



**BAŞAKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2017 Faaliyet Raporu



T.C.
İSTANBUL İLİ
BAŞAKŞEHİR BELEDİYE
BAŞKANLIĞI

FAALİYET RAPORU
2017



BAŞAKŞEHİR
BELEDİYESİ



“Millete efendilik yoktur. Hizmet vardır.
Bu millete hizmet eden onun efendisi olur.”

Mustafa Kemal ATATÜRK



SUNUŞ

Beklentiler hizmete dönüşüyor...

Modern yerel yönetim yaklaşımları, hizmet üretirken o bölgede yaşayanların ihtiyaçlarına daha çok odaklanıyor. Günümüz şartlarında kamu hizmetleri, hizmet alanların beklenti ve talepleriyle şekilleniyor. Başakşehir Belediyesi olarak biz de, bu prensiple, faaliyetlerimizi planlarken temel hareket noktamızı, Başakşehirliilerin ihtiyaç, görüş ve isteklerine göre belirliyoruz.

Proje ve hizmetlerimiz ile ilçemizde yaşayan farklı yaş ve kesimlerden tüm vatandaşlarımıza ulaşmak, Başakşehir'i herkes için daha sağlıklı ve huzur dolu bir kent haline getirmek için çalışıyoruz. Başakşehir Belediyesi olarak mevcut kaynaklarımızı, mümkün olan en yüksek kamu yararını ortaya çıkaracak projelerde değerlendirmeyi amaçlıyoruz.

2017 yılı Faaliyet Raporumuzu da, geçen bir yılda ilçemizde yürüttüğümüz tüm

çalışmaların kapsamlı bir özeti olarak paylaşıyoruz. Faaliyet Raporumuz; daha güzel bir şehir için Başakşehirliilerin taleplerini karşılayan, farklı bölgelerimizdeki kentsel eksikleri gideren hedefini bulmuş projeler ve kalıcı eserlerle Başakşehir'i daha yaşanabilir, daha modern bir ilçe haline getirme yolundaki gayretimizin son bir yıla dair ayrıntılı bir dökümüdür.

Altyapıdan imara, eğitim ve kültür sanattan sağlığa kadar her alanda değişen Türkiye'nin örnek kenti olan Başakşehir'de tüm vatandaşlarımıza hak ettikleri yaşam standartlarını sunabilmek için çalışıyoruz. Yeni tesislerimiz, farklı projelerimizle imar çalışmalarından sosyal belediyecilik uygulamalarına kadar Başakşehirli olmanın farkını her vatandaşımıza yaşatmak istiyoruz.

Değerleri üzerinde yükselen huzur dolu yaşamın şehri Başakşehir'in yarınları için çok çalışmaya devam edeceğiz...

Yasin KARTOĞLU

Başakşehir Belediye Başkanı



SUNUŞ	V
TABLolar	VI-VII
GRAFİKLER	IX
ŞEKİLLER	IX
I- GENEL BİLGİLER	10
A-Başakşehir Belediyesi'nin vizyon ve misyonu	10
B-Yetki, görev ve sorumluluklar	11
C- İdareye ilişkin bilgiler	12
1-Fiziksel yapı.....	18
2-Örgüt yapısı.....	20
3- Bilgi ve teknolojik kaynaklar.....	28
4- İnsan kaynakları.....	30
5-Sunulan hizmetler.....	31
6- Yönetim ve iç kontrol sistemi.....	195
D- Diğer hususlar	196
II- AMAÇ ve HEDEFLER	202
A-İdarenin amaç ve hedefleri	202
B- Temel politikalar ve öncelikler	203
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER	204
A-Mali bilgiler	204
1-Bütçe uygulama sonuçları.....	204
2-Temel mali tablolara ilişkin açıklamalar.....	206
3-Mali denetim sonuçları.....	206
B-Performans bilgileri	206
Performans sonuçları tablosu	206
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	210
A. Üstünlükler	202
B. Geliştirilmesi gereken yönler	210
TABLolar	
Tablo 1: Başakşehir Belediyesi'nin hizmet binaları.....	18
Tablo 2: Sosyal hizmet binaları.....	18
Tablo 3: Başakşehir Belediyesi araç ve iş makineleri.....	19
Tablo 4: 2017 yılı alınan Başakşehir Belediyesi'ne ait taşınmazlar.....	19
Tablo 5: Başakşehir Belediyesi Meclis Komisyonları, görev ve çalışma prensipleri.....	20
Tablo 6: 2017 Meclis Üyeleri.....	21
Tablo 7: Başakşehir Belediyesi Encümen Üyeleri.....	24
Tablo 8: Başakşehir Belediyesi, 2017 yılı bilgi ve teknoloji kaynakları.....	28
Tablo 9: Başakşehir Belediye Başkanlığı yıllara göre personel dağılımı.....	30
Tablo 10: Müdürlük bazında memur, sözleşmeli personel ve işçi personeller.....	30
Tablo 11: 2017 yılı yaş aralığı dağılımı.....	30
Tablo 12: Başakşehir Belediyesi 2017 yılı memur, sözleşmeli personel ve işçi eğitim durumu.....	30

Tablo 13: 2017 Yılında yeni yapılan parklar	31
Tablo 14: 2017 yılında onarımı yapılan parklar	32
Tablo 15: 2017 Yılı Mahallelere göre çevre düzenleme çalışmaları	33
Tablo 16: Gübreleme ve zirai ilaçlama çalışmaları.....	38
Tablo 17: Mahallelere göre muhtelif kent mobilyalarının dağıtımı	40
Tablo 18: Mahallelere ve alanlarına göre muhtelif kent donatı bakımı.....	42
Tablo 19: Mahallelere ve alanlarına göre muhtelif kent donatı imalatları.....	43
Tablo 20: Spor ve oyun grubu ekipmanları.....	44
Tablo 21: Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne gelen talepler	45
Tablo 22: Poliklinik hizmeti.....	46
Tablo 23: Hasta nakil hizmeti	47
Tablo 24: Evde sağlık hizmeti	48
Tablo 25: Evde sağlık hizmeti-mahalle ve bölge dağılımı	48
Tablo 26: Düzenlenen defin ruhsatı	49
Tablo 27: Halka yönelik eğitim seminerleri	50
Tablo 28: Öğrencilere eğitim seminerleri.....	50
Tablo 29: 2017 yılında yapılan altyapı çalışmaları	51
Tablo 30: Aylara göre şifai imar durumu dağılımı.....	57
Tablo 31: 2017 yılı çizili imar durumlarının aylara ve mahallelere göre dağılımı.....	57
Tablo 32: Mahallelere göre yapı ruhsatı dağılımı.....	59
Tablo 33: Aylara göre yapı ruhsatı dağılımı.....	59
Tablo 34: Mahallelere göre yapı kullanma izin dağılımı	59
Tablo 35: 2017 yılı yapı tatil tutanaklarının aylara ve mahallelere göre dağılımı	60
Tablo 36: Harita Şefliği aylık faaliyet çalışmaları	62
Tablo 37: 2017 yılı gelen evrakların ve ücretlerin aylara göre dağılımı	65
Tablo 38: Asfalt çalışmaları.....	69
Tablo 39: Bordür, tretuvar, parke ve granit döşeme çalışmaları	72
Tablo 40: Duvar imalatları.....	73
Tablo 41: Altyapı imalatları	73
Tablo 42: Karla mücadele çalışmaları.....	74
Tablo 43: Vatandaşlardan gelen talepler.....	75
Tablo 44: Başakşehir ilçe geneli konteyner dağılım listesi	77
Tablo 45: 2017 Yılında yapılan evsel katı atık sözleşme durumu.....	85
Tablo 46: Zabıta Müdürlüğü'ne gelen talep ve şikayetler	87
Tablo 47: 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu'na göre uygulanan para cezaları.....	103
Tablo 48: Başakşehir kurban satış ve kesim yeri	106
Tablo 49: Hizmet verilen güvenlik noktaları.....	107
Tablo 50: Konu türlerine göre şikayet ve taleplerin dağılımı.....	108
Tablo 51: 2017 Yılı BİKAM durum raporu	109
Tablo 52: 2017 yılında yardım olarak verilen medikal malzemeler	127
Tablo 53 2017 yılında yardım olarak verilen ev eşyaları.....	130

Tablo 54: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'ne gelen talepler.....	131
Tablo 55: 2017 yılı cenaze başvuru raporu.....	132
Tablo 56: 2017 ibadethane talepleri.....	132
Tablo 57: 2017 yılı mahalle bazlı ruhsatlandırma.....	133
Tablo 58: Gıda işletmelerinde hijyen denetimi.....	133
Tablo 59: Gıda işletmelerinde sağlık taraması	134
Tablo 60: Sektörlere göre denetimler.....	135
Tablo 61: Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'ne gelen talepler	136
Tablo 62: Rehabilitasyon merkezi hizmetleri.....	137
Tablo 63: Sokak hayvanlarının beslenmesi.....	138
Tablo 64: Kent zararlıları ve vektörle mücadele.....	139
Tablo 65: Kent zararlıları mücadelesi biyosidal ürün uygulaması.....	140
Tablo 66: Haşere mücadelesi ücretli biyosidal ürün uygulaması.....	142
Tablo 67: Sağlık işleri Müdürlüğü'ne gelen talepler	144
Tablo 68: Bigievleri öğrenci sayıları	145
Tablo 69: Hoş Geldin Bebek 2017 yılı dağıtım raporu.....	152
Tablo 70: Mahalle bazında yapılan ev ziyaretleri	152
Tablo 71: 2017 Yılı Şamlar Tabiat Parkı yer tahsis durumu	153
Tablo 72: 2017 yılı istatistik raporu verileri.....	162
Tablo 73: 2017 yılı ilan ve reklam - yoklama ile oluşturulan beyan sayısı	162
Tablo 74: 2017 yılı tahakkuk tutarları	165
Tablo 75: 2017 yılı yapılan muafiyetler	164
Tablo 76: 2017 yılı Paydaş sayısı.....	165
Tablo 77: 2017 yılı mahalle bazında gelir grubuna göre tahsilat tutarları.....	165
Tablo 78: 2017 yılı tahsilat işlemleri	165
Tablo 79: 2017 yılında aylara gelen giden evrak sayısı	166
Tablo 80: Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne vatandaşlardan gelen talepler	166
Tablo 81: Kurye ve posta tarafından dağıtımı yapılan evrak sayısı	167
Tablo 82: Yazı İşleri Müdürlüğü'ne gelen talepler.....	168
Tablo 83: Bilgi İşlem Müdürlüğü'ne gelen talepler	170
Tablo 84: Plan ve Proje Müdürlüğü'ne gelen talepler	172
Tablo 85: Dava takip ve hukuki görüş verilmesi.....	172
Tablo 86: Basın merkezi haber takip raporu.....	194
Tablo 87: Başakşehir ilçesi demografik yapısı.....	199
Tablo 88: Belediye yetkisindeki işyerlerinin sektörel dağılımı.....	199
Tablo 89: İkitelli OSB sektörel dağılım	200
Tablo 90: Gelir değerleri tablosu	204
Tablo 91: Fonksiyonel sınıflandırma tablosu	204
Tablo 92: Ekonomik sınıflandırma tablosu.....	204
Tablo 93: 2017 Yılı Başakşehir Belediyesi taşınır mal yönetimi.....	205

GRAFİKLER

Grafik 1: Poliklinik hizmetleri aylık dağılım	46
Grafik 2: Hasta nakil hizmeti aylık dağılım	47
Grafik 3: Evde bakım hizmeti mahalle ve bölge dağılımı	49
Grafik 4: 2017 yılı aylara göre çizili imar durumu dağılımı	58
Grafik 5: 2017 yılı mahallelere göre çizili imar durum dağılımı.....	58
Grafik 6: 2017 mahallelere göre yapı tatil tutanağı dağılımı	60
Grafik 7: 2017 yılı aylara göre yapı tatil tutanağı dağılımı	60
Grafik 8: 2017 yılı ay bazında başvuru durumu	76
Grafik 9: 2017 yılında toplanan evsel ve endüstriyel atık miktarı.....	77
Grafik 10: 2017 yılında toplanan moloz vb. atık miktarı.....	78
Grafik 11: 2017 yılında toplanan ambalaj ve cam atık ton	83
Grafik 12: Kabahatler Kanunu uygulama oranları	103
Grafik 13: Hijyen denetim dağılımı	134
Grafik 14: Sağlık taramaları	134
Grafik 15: Sektörlere göre denetim oranları	135
Grafik 16: Aylara göre rehabilitasyon merkezi hizmetleri dağılımı.....	138
Grafik 17: Kent zararlıları ve vektörle mücadele uygulama dağılımı.....	139
Grafik 18: Kent zararlıları biyosidal ürün uygulama dağılımı.....	141
Grafik 19: Haşere mücadelesi ücretli biyosidal ürün uygulama dağılımı	143
Grafik 20: e-belediye kullanıcı sayısı	167
Grafik 21: Kurum içi ve kurum dışı gelen talepler	169
Grafik 22: Bilgi güvenliği görevlileri	170
Grafik 23: Talep oranları.....	170

ŞEKİLLER

Şekil 1: Organizasyon şeması	28
Şekil 2: Onuncu Kalkınma Planı Stratejisi	203

I- GENEL BİLGİLER

A-Başakşehir Belediyesi misyon ve vizyon

Misyon

“Tüm Başakşehirliilerin çağdaş belediyeçilik hizmetlerinden en yüksek derecede ve eşit biçimde yararlandığı, birlikte huzur içinde yaşadığımız bir kent oluşturmak.”



Vizyon

“İstanbul’un sosyal, kültürel ve ekonomik hayatıyla bütünleşmiş, planlı ve düzenli şehircilik anlayışıyla herkesin yaşamayı tercih edeceği, İstanbul’un modern yüzü olmak.”



B-Yetki, görev ve sorumluluklar

Başakşehir Belediyesi faaliyetlerine dayanak oluşturan mevzuat analizi aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Görev, yetki ve sorumluluklar başta 5393 Sayılı Belediye Kanunu olmak üzere birçok Kanun hükmü ile belirlenmiştir. Bu çerçevede, izleyen kısımda görev, yetki ve sorumlulukların çizdiği çerçeve içinde belediyenin hizmet alanları ana başlıklar halinde sıralanmaktadır.

Belediyenin Yetkilerine ilişkin hukuki düzenlemeler

A. Görev alanına ilişkin hukuki düzenlemeler	
Hukuki düzenlemenin niteliği	Önemi
5393 Sayılı Belediye Kanunu	Bu kanunun amacı, belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.
Belediyemizin görev alanıyla ilgili hükümleri	
Belediyenin görev ve sorumlulukları Madde 14- Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla; a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu kanunun 75. maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrisinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler. ⁽¹⁾ b) (...) ⁽²⁾ Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. ⁽³⁾ (Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez. (İptal fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 Sayılı Kararı ile.) Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. ⁽⁴⁾ Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.	
Hukuki düzenlemenin niteliği	Önemi
5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu	Bu kanunun amacı; hayvanların rahat yaşamlarını ve hayvanlara iyi ve uygun muamele edilmesini temin etmek, hayvanların acı, ıstırap ve eziyet çekmelerine karşı en iyi şekilde korunmalarını, her türlü mağduriyetlerinin önlenmesini sağlamaktır. (Ayrıca: 5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu kapsamında sadece sahipsiz hayvanlar için yürütülmektedir.)

Belediyemizin görev alanıyla ilgili hükümleri	
5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu’nun 4. maddesi; “j) Yerel yönetimlerin, gönüllü kuruluşlarla işbirliği içerisinde, sahipsiz ve güçten düşmüş hayvanların korunması için hayvan bakımevleri ve hastaneler kurarak onların bakımlarını ve tedavilerini sağlamaları ve eğitim çalışmaları yapmaları esastır. k) Kontrolsüz üremeyi önlemek amacıyla, toplu yaşanan yerlerde beslenen ve barındırılan kedi ve köpeklerin sahiplerince kısırlaştırılması esastır. Bununla birlikte, söz konusu hayvanlarını yavruslatmak isteyenler, doğacak yavruları belediyece kayıt altına aldirarak bakmakla ve/veya dağıtımını yapmakla yükümlüdür.” Kanunun 6. maddesi; “Hiçbir kazanç ve menfaat sağlamamak kaydıyla sadece insani ve vicdani amaçlarla sahipsiz ve güçten düşmüş hayvanlara bakan veya bakmak isteyen ve bu kanunda öngörülen şartları taşıyan gerçek ve tüzel kişilere; Belediyeler, Orman İdareleri, Maliye Bakanlığı, Özelleştirme İdaresi Başkanlığı tarafından, mülkiyeti idarelerde kalmak koşuluyla arazi ve buna ait binalar ve demirbaşlar tahsis edilebilir. Tahsis edilen arazilerin üzerinde amaca uygun tesisler ilgili Bakanlığın/İdarenin izni ile yapılır.” Kanunun 15. maddesine göre; Her ilde, il hayvanları koruma kurulu kurulmakta, valinin başkanlığında, sadece hayvanların korunması ve mevcut sorunlar ile çözümlerine yönelik olmak üzere toplanmaktadır. Söz konusu kurulun toplantılarına Belediye Başkanı da katılır.	
Hukuki düzenlemenin niteliği	Önemi
1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu	Bu kanunda, belediyenin sorumlu ve yetkili kılındığı görev ve hizmetlerle sınırlı olarak, 3/7/2005 tarihli ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu hükümlerine aykırılık bulunması durumunda, 5393 Sayılı Kanun hükümlerinin uygulanacağı, söz konusu kanunun 84. maddesi ile hüküm altına alınmıştır.
Hukuki düzenlemenin niteliği	Önemi
3194 Sayılı İmar Kanunu	Bu kanun, yerleşme yerleri ile bu yerlerdeki yapılaşmaların; plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacıyla düzenlenmiştir.
Hukuki düzenlemenin niteliği	Önemi
2872 Sayılı Çevre Kanunu	Bu kanunun amacı, bütün canlıların ortak varlığı olan çevrenin, sürdürülebilir çevre ve sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda korunmasını sağlamaktır.
Hukuki düzenlemenin niteliği	Önemi
775 Sayılı Gecekondu Kanunu	Bu kanunun amacı; mevcut gecekonduların ıslahı, tasfiyesi, yeniden gecekondu yapımının önlenmesi ve bu amaçlarla alınması gereken tedbirler hakkında bu kanun hükümleri uygulanır.
Hukuki düzenlemenin niteliği	Önemi
6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun	Bu kanunun amacı; kamu yararına uygun olarak tüketicinin sağlık ve güvenliği ile ekonomik çıkarlarını koruyucu, zararlarını tazmin edici, çevresel tehlikelerden korunmasını sağlayıcı, tüketiciyi aydınlatıcı ve bilinçlendirici önlemleri almak, tüketicilerin kendilerini koruyucu girişimlerini özendirme ve bu konulardaki politikaların oluşturulmasında gönüllü örgütlenmeleri teşvik etmeye ilişkin hususları düzenlemektir.
Hukuki düzenlemenin niteliği	Önemi
4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	Bu kanunun amacı; demokratik ve şeffaf yönetimin gereği olan eşitlik, tarafsızlık ve açıklık ilkelere uygun olarak kişilerin bilgi edinme hakkını kullanmalarına ilişkin esas ve usulleri düzenlemektir.
Hukuki düzenlemenin niteliği	Önemi
3572 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun	Bu kanunun amacı, sanayi, tarım ve diğer işyerleri ile her türlü işletmeleri, işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının verilmesi işlerinin basitleştirilmesi ve kolaylaştırılmasıdır.
Hukuki düzenlemenin niteliği	Önemi
5378 Engelliler Hakkında Kanun	Bu kanunun amacı; engellilerin temel hak ve özgürlüklerden faydalanmasını teşvik ve temin ederek ve doğuştan sahip oldukları onura saygıyı güçlendirerek toplumsal hayata diğer bireylerle eşit koşullarda tam ve etkin katılımlarının sağlanması ve engelliliği önleyici tedbirlerin alınması için gerekli düzenlemelerin yapılmasını sağlamaktır.
Hukuki düzenlemenin niteliği	Önemi
5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu	Bu kanunun amacı, korunma ihtiyacı olan veya suça sürüklenen çocukların korunmasına, haklarının ve esenliklerinin güvence altına alınmasına ilişkin usûl ve esasları düzenlemektir.
Hukuki düzenlemenin niteliği	Önemi
2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	Bu kanunun amacı; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili tanımları belirlemek, yapılacak işlem ve faaliyetleri düzenlemek, bu konuda gerekli ilke ve uygulama kararlarını alacak teşkilatın kuruluş ve görevlerini tespit etmektir.

Hukuki düzenlemenin niteliği	Önemi
5393 Sayılı Kanun'un 38. ve 60. Maddeleri ile 4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun	5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 38. ve 60. maddelerinde sınırları açıkça belirtilmemiş, ölçütleri belirlenmemiş de olsa yoksul ve muhtaçlara yardım konusunda Belediye Başkanına yetki vermekte olup, ayrıca 4109 sayılı yasayla asker ailelerinden muhtaç olanlara yardım konusunda belediyeleri görevli kılmıştır.
Belediyemizin görev alanıyla ilgili hükümleri	
4109 Sayılı Kanun;	
Madde 1 – Hazarda ve seferde 45 günden ziyade müddetle askerlik hizmetinde bulunanların muhtaç ailelerine yardım yapılır.	
Bu yardım askerin hizmete alındığı tarihten başlar, terhisini takip eden 15 günün hitamında sona erer.	
Kanuni sebep ve salahiye müstenit olmaksızın vazifesinden ayrılmış olanların ailelerine yapılmakta olan yardım, resmi ittıl tarihinden itibaren, iltihakında tekrar devam olunmak üzere derhal kesilir.	
B. Belediyenin yetkilerine ilişkin hukuki düzenlemeler	
5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15. maddesinde yer alan yetkileri ve imtiyazları	
Belediyenin yetkileri ve imtiyazları Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır: a) Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak. b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek. c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek. d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak. e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek. f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek. g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak. h) Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesis etmek. i) Borç almak, bağış kabul etmek. j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek. k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek. l) Gayrisihhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek. m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek. n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek. o) Gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak. p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek. r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 Sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 Sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,	

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(İ) Bendinde belirtilen gayrisihhi müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığı'nın kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67. maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle:12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75. maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014 - 6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...). On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) şekilde yapılamaz.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Bu kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemektir.

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 Sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu

Bu kanunun amacı, kamu hukukuna tâbi olan veya kamunun denetimi altında bulunan veyahut kamu kaynağı kullanan kamu kurum ve kuruluşlarının yapacakları ihalelerde uygulanacak esas ve usulleri belirlemektir.

2464 Sayılı Belediye Gelirleri ve 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu

Bu kanun, belediye vergilerini düzenlemektedir:

1. Belediye vergileri

1.1. İlan ve reklam vergisi (12.md - 16.md.)

1.2. Eğlence vergisi (17.md. - 22.md.)

1.3. Çeşitli vergiler

1.3.1. Haberleşme vergisi (29.md. - 33.md.)

1.3.2. Elektrik ve havagazı tüketim vergisi (34.md. - 39.md.)

1.3.3. Yangın sigortası vergisi (40.md. - 44.md.)

1.3.4. Çevre temizlik vergisi (mükerrer madde 44)

2. Belediye harçları

- 2.1. İşgal harcı (52.md. – 57.md.)
- 2.2. Tatil günlerinde çalışma ruhsatı harcı (58.md. – 62.md.)
- 2.3. Kaynak suları harcı (63.md. – 66.md.)
- 2.4. Tellallık harcı (67.md. – 71.md.)
- 2.5. Hayvan kesimi, muayene ve denetleme harcı (72.md. – 75.md.)
- 2.6. Ölçü ve tartı aletleri muayene harcı (76.md. – 78.md.)
- 2.7. Bina inşaat harcı (ek madde -1 – ek madde -6)
- 2.8. Çeşitli harçlar (79.md. – 85.md.)
 - 2.8.1. Kayıt ve suret harcı
 - 2.8.2. İmar ile ilgili harçlar
 - 2.8.3. İşyeri açma izni harcı
 - 2.8.4. Muayene, ruhsat ve rapor harcı
 - 2.8.5. Sağlık belgesi harcı
 - 2.8.6. Esnaf muafılığı belgesi harcı

3. Harcamalara katılma payları (86.md. – 94.md.)

5779 Sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun

(5779) Bu kanunla, il özel idareleri ve belediyelere genel bütçe vergi gelirleri tahsilâtı toplamı üzerinden ayrılacak paylara ilişkin esas ve usuller düzenlenmektedir.

213 Sayılı Vergi Usul Kanunu ve 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun

Belediye vergilerinin, tarh, tahakkuk, tebliğ ve tahsiline ilişkin hükümler, bu kanunlarda yer almaktadır.

B. Belediyenin yetkilerine ilişkin hukuki düzenlemeler**5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu**

Ceza Kanunu'nun amacı; kişi hak ve özgürlüklerini, kamu düzen ve güvenliğini, hukuk devletini, kamu sağlığını ve çevreyi, toplum barışını korumak, suç işlenmesini önlemektir. Kanunda, bu amacın gerçekleştirilmesi için ceza sorumluluğunun temel esasları ile suçlar, ceza ve güvenlik tedbirlerinin türleri düzenlenmiştir.

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu

Bu kanun, Genel ve Katma Bütçeli Kurumlar, İl Özel İdareleri, Belediyeler, İl Özel İdareleri ve Belediyelerin kurdukları birlikler ile bunlara bağlı döner sermayeli kuruluşlarda, kanunlarla kurulan fonlarda, kefalet sandıklarında veya Beden Terbiyesi Bölge Müdürlüklerinde çalışan memurlar hakkında uygulanır.

Sözleşmeli ve geçici personel hakkında bu kanunda belirtilen özel hükümler uygulanır.

4857 Sayılı İş Kanunu

Bu Kanunun amacı işverenler ile bir iş sözleşmesine dayanarak çalıştırılan işçilerin çalışma şartları ve çalışma ortamına ilişkin hak ve sorumluluklarını düzenlemektir.

D. Belediye karar organlarının görevleri (5393)

D.1. Belediye Başkanı	<i>Belediye başkanının görev ve yetkileri (5393)</i> Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır: a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak. b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak. c) Belediyeyi devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek. d) Meclise ve encümene başkanlık etmek. e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek. f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek. g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak. h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak. i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek. j) Belediye personelini atamak. k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek. l) Şartsız bağışları kabul etmek. m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak. n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak. o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak. p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak
D.2. Belediye Meclisi	<i>Meclisin görev ve yetkileri (5393)</i> Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır: a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek. b) Bütçe ve kesinhesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak. c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır. d) Borçlanmaya karar vermek. e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesisine karar vermek. f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek. g) Şartlı bağışları kabul etmek.

D.2. Belediye Meclisi	h)Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek. i)Bütçe içi işletme ile 6762 Sayılı Türk Ticaret Kanunu'na tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılma, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek. j)Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek. k)Meclis başkanlık divanı ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek. l)Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek. m)Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek. n)Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek. o)Diğer mahalli idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek. p)Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığı'nın izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahalli idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek. r)Fahri hemşehrilik payesi ve beratı vermek. s)Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak. t)Mücadir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek. u)İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.
D.3. Belediye Encümeni	Encümenin görev ve yetkileri (5393) Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır: a)Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek. b)Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak. c)Öngörülmeven giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek. d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak. e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek. f)Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek. g)Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek. h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek. i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Başakşehir Belediyesi'nin yetki alanı

İstanbul'un yeni ilçelerinden Başakşehir, 2008 yılında 5747 sayılı yasaya göre Küçükçekmece ve Esenler ilçesinden ayrılan mahalleler ile Bahçeşehir Beldesiyle birleştirilerek ilçe yapılmıştır. İlçenin toprakları yaklaşık olarak 104.35 km²'lik bir alan üzerine yayılmaktadır. Denize kıyısı olmayan Başakşehir, kuzeyde Arnavutköy ve Sazlıdere barajı, kuzeydoğuda Eyüp, doğuda Sultangazi ve Esenler, güneyde Bağcılar, Küçükçekmece ve Avcılar ile güneybatıda Esenyurt ilçeleriyle çevrilidir. Başakşehir ilçesi toplam 10 mahalleden oluşmaktadır. Bunlar; Altınşehir, Şahintepe, Kayabaşı, Güvercintepe, Başakşehir, Başak, Ziya Gökalp, Bahçeşehir 1. Kısım, Bahçeşehir 2. Kısım ve Şamlar Mahalleleridir.

C- İdareye ilişkin bilgiler

1-Fiziksel yapı

Tablo 1: Başakşehir Belediyesi'nin hizmet binaları

Hizmet binaları	Sayı
Başakşehir Başkanlık ve hizmet binası	1
Bahçeşehir Başkanlık ek hizmet binası	1
Boğazköy şantiye depo binası	1
Park ve Bahçeler Müdürlüğü Şeflik binası	1
Fen İşleri Müdürlüğü kademe binası	1
Boğazköy Garaj Amirliği binası	1
Başakşehir ek hizmet kompleksi (prefabrik binası)	1
Toplam	7

Tablo 2: Sosyal hizmet binaları

	Sayı		Sayı
Bahçeşehir Spor Kompleksi	1	Bahçeşehir Kültür ve Sanat Merkezi	1
Muhsin Ertuğrul Tiyatrosu	1	Kayabaşı Hayvan Rehabilitasyon Merkezi	1
Şehit Erdem Özçelik Stadı	1	Sular Vadisi Nikah Sarayı	1
Bahçeşehir Arena Konser alanı	1	Başakşehir Kadın Aktivite Merkezi	1
Şahintepe Bilgievi	1	Güvercintepe Fitness Salonu	1
Güvercintepe Bilgievi	1	Kayaşehir Spor Parkı	1
Akif İnan Bilgievi	1	Altışehir Spor Parkı	1
Cevdet Kılıçlar Bilgievi	1	Başakşehir Spor Parkı	1
Cemil Meriç Bilgievi	1	Güvercintepe Spor Parkı	1
Altınşehir Bilgievi	1	Bilgi Teknolojileri Living Lab binası	1
Necdet Yıldırım Bilgievi (Kayaşehir)	1	Şahintepe Spor Parkı	1
Güvercintepe Kapalı Havuz	1	Bahçeşehir Tenis Parkı	1
Toplam		24	

Başakşehir Belediyesi araç ve iş makineleri

31.12.2017 tarihi itibariyle garaj amirliği emrinde mülkiyeti Başkanlığımıza ait faal durumda 1 adet panelvan araç, 1 adet kapalı kasa kamyon bulunmaktadır.

Mevcut araçlarımıza ilaveten 31 adet araç sözleşme gereği ve aşağıda nitelikleri yazılı 347 adet araç ve iş makinesi de kiralanarak toplam 380 adet araç ve iş makinesi ile belediyemiz ihtiyacı karşılanmıştır.

Belediyenin araç ve iş makineleri aşağıda yer alan tabloda gösterilmiştir.

Tablo 3: Başakşehir Belediyesi araç ve iş makineleri

Sıra no	Cinsi	Sayısı (kiralık)	Sayısı (Resmi)	Sözleşme gereği
1	Binek araç	153		
2	Hizmet aracı binek (CONNECT)	45		2
3	Ambulans	2		
4	Kapalı kasa kamyon	2	1	
5	Engelli aracı	4		
6	Sepetli araç	1		
7	Ses ve sahne aracı	2		
8	Yemek ve çay aracı	1		
9	İş makinesi	18		2
10	Kamyon	19		
11	Kombine	1		
12	Arazöz	1		
13	Yakıt tankeri	1		
14	8+1 minibüs	3		
15	Minibüs (17+1)	18		
16	Otobüs (27+1)	22		
17	Otobüs (35+1)	10		
18	Otobüs (39+1)	5		
19	Halk tipi otobüs	12		
20	Otobüs (46+1)	7		
21	Panelvan (kapalı kasa)	2	1	
22	Çift kabin kamyonet	15		25
23	4*4 arazi aracı	3		
24	Motosiklet			2
Toplam		347	2	31
Genel toplam		380		

Başakşehir Belediyesi'ne ait taşınmazlar

İlçemiz genelinde 676.765,96 m² alanlı taşınmazlar Belediyemiz mülkiyeti ve tasarrufunda kullanılmak üzere bağış ve satın yoluyla alınmıştır.

Tablo 4: 2017 yılı alınan Başakşehir Belediyesi'ne ait taşınmazlar

Sıra No	Mahalle	Yüz ölçümü
1	Ziya Gökalp Mah.	599.934,86
2	Kayabaşı Mah.	70.737,27
3	Bahçeşehir 2. Kısım Mah.	4.191,82
4	Başak Mah.	1.902,01
Toplam		676.765,96

2-Örgüt yapısı

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 3. maddesinde Belediye'nin organları olarak; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanı belirtilmiştir.

Belediye Meclisi

5393 Sayılı Kanun'un 17. maddesine göre: "Belediye Meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur."

Tablo 5: Başakşehir Belediyesi Meclis Komisyonları, görev ve çalışma prensipleri

Başakşehir Belediyesi Meclis Komisyonları	Ak Parti	CHP
Plan Bütçe Komisyonu	4	1
İmar Bayındırlık Komisyonu	4	1
Hukuk Komisyonu	4	1
Tarife Komisyonu	4	1
Eğitim ve Kültür Komisyonu	4	1
Gençlik ve Spor Komisyonu	4	1

Başakşehir Belediyesi Meclis Komisyonları; Meclis toplantısında görüşülen konuları, komisyona havale edilen dosyaları inceler ve rapor hazırlar.

Başakşehir Belediye Meclisi'ne ait bilgiler

Başakşehir Belediyesi'nde 37 Meclis üyesi bulunmaktadır. Üyelerin 25'i AK Parti, 12'si CHP'dir.



Tablo 6: 2017 Meclis Üyeleri

Adı soyadı	Parti
Ahmet SELAMET	AKPARTİ
Murat ŞAHİN	AKPARTİ
Cüneyt YILMAZ	AKPARTİ
Ahmet Hilmi BOYRAZ	AKPARTİ
Hayriye ÇİÇEK	AKPARTİ
Kağan ŞAHİN	AKPARTİ
Mehmet FINDIKÇI	AKPARTİ
İbrahim GÜNDOĞDU	AKPARTİ
Muammer ÇINAR	AKPARTİ
Sebahatdin KAYAS	AKPARTİ
Ebru RENDE	AKPARTİ
Hasan GÜMÜŞ	AKPARTİ
Ahmet MELİK	AKPARTİ
Onur GÖZEN	AKPARTİ
Recep ÖZER	AKPARTİ
Canan ÖZBEK	AKPARTİ
Bülent ERATA	AKPARTİ
Veysel DEMİR	AKPARTİ
Galip TIRYAKI	AKPARTİ
Gökhan ÖZTÜRK	AKPARTİ
Volkan KAHRAMAN	AKPARTİ
Nurdan ERTUĞRUL	AKPARTİ
Ahmet AĞIRMAN	AKPARTİ
Evren ÖZKAN	AKPARTİ
Hayrullah İNTAŞ	AKPARTİ
Abdulahdi AKMUGAN	CHP
Zeynel YILMAZ	CHP
Ayhan GEYGEL	CHP
Hayrettin ÖZBAKIR	CHP
Hilal ERBAKAN	CHP
Nizamettin KÜMEÇ	CHP
Zeynep Deniz ERCAN	CHP
Murat ÖZKURT	CHP
Cemal SOLMAZ	CHP
Cemal DOĞAN	CHP
Erdoğan DULKADİR	CHP
Naci ÇEÇEN	CHP

AK Parti Meclis Üyeleri



Ahmet
SELAMET
AK Parti



Murat
ŞAHİN
AK Parti



Cüneyt
Yılmaz
AK Parti



Ahmet Hilmi
BOYRAZ
AK Parti



Hayriye
ÇİÇEK
AK Parti



Kağan
ŞAHİN
AK Parti



Mehmet
FINDIKÇI
AK Parti



İbrahim
GÜNDOĞDU
AK Parti



Muammer
ÇINAR
AK Parti



Sebahatdin
KAYAS
AK Parti



Ebru
RENDE
AK Parti



Hasan
GÜMÜŞ
AK Parti



Ahmet
MELİK
AK Parti



Onur
GÖZEN
AK Parti



Recep
ÖZER
AK Parti



Canan
ÖZBEK
AK Parti



Bülent
ERATA
AK Parti



Veysel
DEMİR
AK Parti



Galip
TIRYAKI
AK Parti



Gökhan
ÖZTÜRK
AK Parti



Volkan
KAHRAMAN
AK Parti



Nurdan
ERTUĞRUL
AK Parti



Ahmet
AĞIRMAN
AK Parti



Evren
ÖZKAN
AK Parti



Hayrullah
İNTAŞ
AK Parti

Cumhuriyet Halk Partisi Meclis Üyeleri



Abdulhadi
AKMUGAN
CHP



Zeynel
YILMAZ
CHP



Ayhan
GEYGEL
CHP



Hayrettin
ÖZBAKIR
CHP



Hilal
ERBAKAN
CHP



Nizamettin
KÜMEÇ
CHP



Zeynep Deniz
ERCAN
CHP



Murat
ÖZKURT
CHP



Cemal
SOLMAZ
CHP



Cemal
DOĞAN
CHP



Erdoğan
DULKADİR
CHP



Naci
ÇEÇEN
CHP

Belediye Encümeni

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 33. maddesine göre, "Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

- a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,
- b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur.

Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi encümene başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir", ifadesi yer almaktadır.

Tablo 7: Başakşehir Belediyesi Encümen Üyeleri

Av. Muammer ÇINAR	Encümen Başkanı
Av. Hayriye ÇİÇEK	Encümen Üyesi
İbrahim GÜNDOĞDU	Encümen Üyesi
Volkan KAHRAMAN	Encümen Üyesi
Av. Erol AYGÜN	Yazı İşleri Müdürü
Mehmet Sabri İNCE	Emlak ve İstimlak Müdürü
M. Furkan TÜRKAŞLAN	Mali Hizmetler Müdürü



Av. Muammer
ÇINAR
Encümen Başkanı



Av. Hayriye
ÇİÇEK
Encümen Üyesi



İbrahim
GÜNDOĞDU
Encümen Üyesi



Volkan
KAHRAMAN
Encümen Üyesi



Av. Erol
AYGÜN
Yazı İşleri Müd.



Mehmet Sabri
İNCE
Emlak ve İstimlak Müd.



M. Furkan
TÜRKAŞLAN
Mali Hizmetler Müd.

Başakşehir Belediye Başkanı

“Hedefimiz, farklı sosyo-ekonomik yapıya sahip olan ilçemizi aynı standartlarda buluşturmadır.”

Yasin KARTOĞLU
Belediye Başkanı

5393 Sayılı Belediye Kanunu’nun 37. maddesine göre, “Belediye Başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir.

Belediye başkanı görevinin devamı süresince siyasi partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.”

Başakşehir Belediyesi Başkan Yardımcıları

Başakşehir Belediyesi'nde 6 Başkan Yardımcısı bulunmaktadır. Başkan Yardımcıları görev dağılımları;

Başkan Yardımcısı **Serkan ÇELİK**; Fen İşleri, Park ve Bahçeler, Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüklerinden ve İhale Komisyonu Başkanlığı görevlerinden,

Başkan Yardımcısı **Sebahatdin KAYAS**; Mali Hizmetler, Bilgi İşlem ve Zabıta Müdürlüklerinden,

Başkan Yardımcısı **Av. Muammer ÇINAR**; Yazı İşleri, Hukuk İşleri ve Encümen Başkanlığı görevlerinden,

Başkan Yardımcısı **Hasan Basri GÜL**; Sağlık İşleri, Sosyal Yardım İşleri, Temizlik İşleri ve Ruhsat ve Denetim Müdürlüklerinden,

Başkan Yardımcısı **Mehmet Tayip TANRIKULU**; Kültür ve Sosyal İşler, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler ve Destek Hizmetleri Müdürlüklerinden,

Başkan Yardımcısı **Abdullatif KURT**; Plan ve Proje, Emlak ve İstimlak, İmar ve Şehircilik Müdürlüklerinden sorumludur.



Serkan
ÇELİK
Başkan Yardımcısı



Sebahatdin
KAYAS
Başkan Yardımcısı



Av. Muammer
ÇINAR
Başkan Yardımcısı



Hasan Basri
GÜL
Başkan Yardımcısı



Mehmet Tayip
TANRIKULU
Başkan Yardımcısı



Abdullatif
KURT
Başkan Yardımcısı

2017 yılı Başakşehir Belediyesi Müdürleri



Ali Osman
GEDİK
Özel Kalem Müdürü



Cüneyt
TEPE
Basın Yayın ve Halkla
İlişkiler Müdürü



Bekir Selçuk
TEMEL
Bilgi İşlem Müdürü



Ahmet
ANTLI
Destek Hizmetleri
Müdürü



Mehmet Sabri
İNCE
Emlak ve İstimlak
Müdürü



Emre
ÖZTÜRK
Fen İşleri Müdürü



Av. Erol
AYGÜN
Yazı İşl.Md.-Hukuk İşl.
Md.V.-Teftiş Kurulu Md.V.



Emre
BİNGÖL
İmar ve Şehircilik
Müdürü



Dr. Mahmut
YAVUZ
Kültür ve Sosyal
İşler Müdürü



M. Furkan
TÜRKASLAN
Mali Hizmetler
Müdürü



Kazım
GÜLÜM
Park ve Bahçeler Müdürü



Elif
DÜKKANCI
Plan ve Proje Müdürü



A. Nimet
BAYLAN BAZAN
Ruhsat ve Denetim Md.



Taner
BİNGÖL
Sağlık İşleri Müdürü



Şaduman
KUTAY
Sosyal Yardım İşleri Md.



Hacı Dursun
AĞAÇ
Temizlik İşleri
Müdürü



Faruk
ÖZTÜRK
Zabıta Müdürü



Selim
ÇELEBİ
Gençlik ve Spor
İşleri Müdürü

2017 yılı Başakşehir Belediye Başkanlığı organizasyon şeması

Şekil 1: Organizasyon şeması



3- Bilgi ve teknolojik kaynaklar

Tablo 8: Başakşehir Belediyesi, 2017 yılı bilgi ve teknoloji kaynakları

Adı	Fonksiyonları
5651 Loglama sağlayıcısı	İnternet ortamında yapılan yayınların düzenlenmesi ve bu yayınlar yoluyla işlenen suçlarla mücadele edilmesi hakkında kanun doğrultusunda belediyemizdeki loglama hizmetini sağlamaktadır.
Antivirüs sunucusu	Kurum bilgisayarlarının virüs korumasının sağlanması amacıyla merkezi antivirüs yönetiminin sağlandığı sunucudur.
Bilet otomasyonu sunucusu	Bahçeşehir Kültür Sanat Merkezimizde düzenlenmekte olan etkinliklerin internet, KİOSK cihazları ve gişe ortamından biletlerinin satışının sağlanabilmesi hizmetini veren sunucudur.
Bilgiyevele otomasyonu sunucusu	Belediyemize bağlı olarak hizmet veren bilgiyevelelerinde öğrenci ve personellerin kayıt, ders, karne, vb. işlemlerinin takip edilebildiği, ayrıca bina ve sınıflara giriş çıkışların takibinin temassız kartlarla yapılabildiği sisteme ait sunucudur.
Canlı destek hattı uygulaması	Belediyemizin internet sitesi üzerinden vatandaşların çağrı merkezi ile gerçek zamanlı ve metin tabanlı iletişime geçebilmesi için kullanılan ve bulut altyapısını kullanan portaldır.
Çağrı Merkezi hibrit telefon santralleri	Belediyemizin çağrı merkezi ve dahili telefon hizmetlerinin verilebilmesi için kurulmuş olan santral altyapısıdır.

Çeşitli yazılımlar	Belediyemizde özel amaçlara yönelik (ihale dosyası hazırlama, proje takibi, multimedya içerik hazırlama vb.) barındırılan masa-üstü yazılımlarıdır.
Destekkart sunucusu	Belediyemizin Destekkart projesi kapsamında vatandaşlara verilen sosyal yardımların akıllı kart sistemleri ile merkezi yönetimini sağlayan yazılımın hizmetini sağlayan sunucudur.
DHCP sunucusu	Belediye ağının içerisinde bulunan cihazların (bilgisayar, yazıcı, dijital ekran vs.) bulundukları konum ve bu cihazları kullanan kullanıcılara göre IP adreslerini sağlayan sunucudur.
E-Belediye sunucusu	Vatandaşlarımızın internet ortamından belediye işlemlerini (vergi ödeme, beyan verme, tahakkuk/tahsilat takibi yapma vb.) yapabilmelerini sağlamak amacıyla kurulmuş olan sunucudur.
E-imza ve M-imza altyapısı	Başakşehir Belediyesi yazışmalarının elektronik ortamdan imzalanabilmesi için kurulmuş olan altyapıdır.
Elektronik belge yönetim sistemi	Elektronik Yazışma Rehberi ve TS13298 standardı ile uyumlu kurum içi ve kurum dışı yazışmaların elektronik ortamdan 5070 sayılı elektronik imza kanunu çerçevesinde yapılabilmesini sağlayan altyapıdır.
Elektronik envanter takip sistemi	Kurumumuzda kullanılmakta olan elektronik ekipmanların sayım ve teknik takibinin yapılabilmesi için kullanılan RFID kimliklendirme teknolojisine dayanan cihaz takip sistemi altyapısıdır.
Güvenlik duvarı	Belediye internet trafiğinin güvenli bir şekilde sağlanabilmesi için kurulmuş olan donanım tabanlı ağ sistemidir.
Intranet sunucusu	Kurum içi bilgi akışının sağlanması için kurulmuş olan portal altyapısının hizmetini veren sunucudur.
İşletim sistemleri	Belediyemizde bulunan sunucu ve kullanıcı bilgisayarlarda çalıştırılan Windows ve Linux işletim sistemleridir.
İşletim sistemi güncelleme sunucusu	Belediyemizde bulunan sunucu ve kullanıcı bilgisayarlarındaki işletim sistemlerinin güncel yama yönetimlerinin takip edildiği sunucu sistemidir.
Kapalı devre bilgilendirme ekranları sistemi	Belediyemize ait tesislerde bulunan dijital ekranlara merkezi bir yönetim panelinden ortak görüntü paylaşımının yapılabilmesini sağlayan sistemdir.
Mail sunucusu	Belediyemizin e-posta hizmetini sağlayan sunucudur.
Medya arşivi sunucusu	Belediyemizin basın arşivinin tutulduğu sistemdir. Bu sistemde arşivlenen multimedya içeriklerine daha sonra hızlı erişim sağlanabilmesi için, içerikler etiketlenebilmektedir.
Mobil ilaçlama	Belediyemiz Sağlık İşleri Müdürlüğü'nün, ilaçlama alanlarını ve ilaçlama faaliyetlerini takip ettikleri mobil uygulama.
Mobil uygulamalar	Belediye hizmetlerinin tanıtımına yönelik iOS ve Android işletim sistemlerine sahip akıllı telefonlarda çalışan mobil yazılımlardır.
Mobil kurban	Belediyemize ait Kurban Satış ve Kesim Alanı'nda kare kod okutarak kurbanlıklar hakkında vatandaşın bilgi almasını sağlayan mobil yazılımdır.
Paylaşım klasörleri	Belediye personellerinin önemli dosyalarını arşivleyeceği kişisel ve kurumsal klasörlerin bulunduğu ve bilgi güvenliğine göre paylaşım yetkilerinin düzenlendiği depolama sunucusudur.
PDKS sunucusu	Belediye personellerinin hizmet binalarına ve yemekhanelere giriş/çıkış işlemlerinin takip edildiği kartlı geçiş sistemini yöneten sunucudur.
Servis sunucusu	Belediyemizin Yönetim Bilgi Sistemi'nin diğer hizmet sağlayıcılarına (E-Devlet Kapısı, Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü, Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü, Bilet Otomasyon Sistemi, Coğrafi Bilgi Sistemi vb.) entegre olabilmesi için gerekli servislerin bulunduğu sunucudur.
Spor merkezi uygulaması	Başakşehir spor parklarının üye kayıtları, kartlı geçiş kontrolü ve spor salonu işletilmesine yönelik işlevsellikleri bulunan yazılımdır.
WEB sunucusu	Belediyemizin internet sitesinin yayınlandığı sunucudur. İnternet sitesinde bulunan verilerin diğer yazılım ortamları ile paylaşılabilmesi için sunucunun üzerinde servisler de mevcuttur.
Wireless internet bağlantı noktaları	Belediyemizin Başakşehir ve Bahçeşehir hizmet binalarında hem belediye personelinin hem de vatandaşların internet hizmetini alabilecekleri kablosuz ağ altyapısıdır. Belediye personellerimiz bu altyapıya mevcut bilgisayarlarında kullanmakta oldukları kullanıcı adı ve şifre ile giriş yaparken, vatandaşlar cep telefonlarına gelen bir internet erişimi şifresi ile bu bağlantıyı gerçekleştirebilmektedirler.

4- İnsan kaynakları

Tablo 9: Başakşehir Belediye Başkanlığı yıllara göre personel dağılımı

Yıl	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
2009	130	31	145	306
2010	139	43	124	306
2011	142	58	122	322
2012	152	68	118	338
2013	231	5	112	348
2014	243	6	107	356
2015	232	24	88	344
2016	211	32	83	326
2017	201	38	79	318

Tablo 10: Müdürlük bazında memur, sözleşmeli personel ve işçi personeller

Müdürlükler	Toplam		Toplam
Özel Kalem Müdürlüğü	12	Mali Hizmetler Müdürlüğü	19
Yazı İşleri Müdürlüğü	17	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	21
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	11	Plan ve Proje Müdürlüğü	8
Bilgi İşlem Müdürlüğü	14	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	11
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	30	Sağlık İşleri Müdürlüğü	14
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	6	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	8
Fen İşleri Müdürlüğü	24	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	1
Hukuk İşleri Müdürlüğü	2	Temizlik İşleri Müdürlüğü	9
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	42	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü	4
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	7	Zabıta Müdürlüğü	58

Tablo 11: 2017 yılı yaş aralığı dağılımı

Yaş aralığı		Memur	Sözleşmeli	İşçi
26-33 Yaş	1992 - 1985	38	21	4
34-38 Yaş	1984 - 1980	44	11	13
39-43 Yaş	1979 - 1975	29	5	32
44-48 Yaş	1974 - 1970	26	1	12
49-53 Yaş	1969 - 1965	39	0	16
52 ve üstü	1964 -	25	0	2
Toplam		201	38	79

Tablo 12: Başakşehir Belediyesi 2017 yılı memur, sözleşmeli personel ve işçi eğitim durumu

	Memur	Sözleşmeli Per.	İşçi	Toplam
Eğitim durumu	Sayı	Sayı	Sayı	Sayı
İlkokul	1	0	17	18
Ortaokul	3	0	6	9
Lise	45	2	28	75
Ön lisans	32	9	8	49
Lisans	107	24	13	144
Yüksek lisans-doktora	13	3	7	23
Toplam	201	38	79	318

5-Sunulan hizmetler

1.KENTSEL ÇALIŞMA ALANI

Belediyemizin hizmet sunumu olarak ortaya koyduğu faaliyetler.

İLÇEMİZİN MODERN KENT YAŞAMIYLA BİRLİKTE SOSYO KÜLTÜREL STANDARTLARINI YÜKSELTMEK

İlçemizde 2017 yılı içerisinde toplam 5 adet park yapılmıştır.

Tablo 13: 2017 Yılında yeni yapılan parklar

Sıra No	Mahalle adı	Park adı	Park alanı	Spor alanı
1	Şahintepe Mah.	Şahintepe Gündoğan Sokak Parkı	767,00 m ²	127,50 m ²
2		Şahintepe Nigar-Nedim Sokak Parkı	906,00 m ²	127,50 m ²
3		Şahintepe Spor Parkı	385,00 m ²	-
4	Bahçeşehir 1. Kısım Mah.	Vaditepe 601 Ada Parkı	38.404,00 m ²	3.021,00 m ²
5	Bahçeşehir 2. Kısım Mah.	Loca Yanı 235 Ada Park	868,00 m ²	-
Genel toplam			41.330,00 m ²	3.276,00 m ²

Park ve Bahçeler Müdürlüğü teknik ekibimizin ilçe genelinde yaptığı tespit, değerlendirme ve talepler doğrultusunda 2017 yılında park ihtiyacına yönelik çalışmalar yapılmış ve parklarımız projelendirilip, uygulanmıştır. Yapılan park projelerimizde çocuk oyun alanları, dinlenme alanları, spor sahaları, kent donatı elemanları ve peyzaj çalışmaları uygulanmaktadır. Bu amaçla yapılan çalışmalar sonucunda Şahintepe, Bahçeşehir 1. Kısım ve Bahçeşehir 2. Kısım Mahallerinde toplamda 5 adet parkta (41.330,00 m² alan) 8.577,00 m² sert zemin ve 32.853,00 m² yeşil alanda peyzaj çalışması yapılmıştır.



> ŞAHİNTEPE MAHALLESİ NİGAR-NEDİM SOKAK PARKI



> ŞAHİNTEPE MAHALLESİ GÜNDOĞAN SOKAK PARKI



> BAHÇEŞEHİR VADİTEPE 601 ADA PARKI





➤ **BAHÇEŞEHİR LOCA YANI 235 ADA PARK**



➤ **ŞAHİNTEPE SPOR PARKI**

Tablo 14: 2017 yılında onarımı yapılan parklar

Sıra No	Mahalle adı	Park adı	Park alanı	Onarım yapılan alan
1	Başak Mah.	Sular Vadisi Parkı yürüyüş yolu EPDM tartan yenilenmesi	550.000,00 m ²	23.500,00 m ²
2	Başakşehir Mah.	Başakşehir 1. Etap Kalyon Parkı yürüyüş yolu EPDM tartan yenilenmesi	4.700,75 m ²	1.487,61 m ²
3	Bahçeşehir 1. Kısım Mah.	Bahçeşehir Park (Gölet) elektrik altyapı ve üstyapı yenileme işi	125.546,86 m ²	125.546,86 m ²
4	Bahçeşehir 2. Kısım Mah.	Şelale Parkı havuz izolasyonu yapılması	48.076,00 m ²	2.940,00 m ²
Genel toplam			728.323,61 m²	153.474,47 m²

İlçemizdeki parklarımızda vatandaşımızın memnuniyeti ve hizmet kalitesinin artırılması ve modern kent anlayışının getirmiş olduğu yenilikleri uygulamak amacıyla revizyonlar yaparak kullanım alanlarını geliştiriyoruz. Bu amaçla yapılan onarım çalışmaları sonucu Başakşehir genelinde, spor alanlarında ve çocuk oyun alanlarında yenilemeler yapılmış olup, çocuklara ve yetişkinlere daha kaliteli vakit geçirecekleri alanlar oluşturulmuştur.



➤ **BAŞAKŞEHİR 1. ETAP KALYON PARKI YÜRÜYÜŞ YOLU**



➤ **SULAR VADİSİ PARKI YÜRÜYÜŞ YOLU**



➤ **ŞELELE PARKI HAVUZ İZOLASYONU**

Çevre düzenleme çalışmaları

İlçemizin her geçen gün artan bir nüfusu olmasına rağmen yeşil alan miktarını dünya standartlarının üzerinde tutmak, her zaman daha yeşil, doğayla dost ve yaşanılabilir bir ilçe olmak için Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından çevre düzenleme çalışmalarına devam etmekteyiz. Bu çalışmalar arasında ağaç-ağaççık-çalı ve mevsimlik çiçek dikimi, soğanlı bitki dikimi, çim ekimi, hazır çim serimi ve bakım çalışmaları bulunmaktadır.

Tablo 15: 2017 Yılı Mahallelere göre çevre düzenleme çalışmaları

Sıra No	Mahalle adı	Dikimi yapılan ağaç miktarı (Ad.)	Dikimi yapılan çalı miktarı (Ad.)	Ekimi yapılan çim tohumu miktarı (Kg.)	Serimi yapılan hazır çim miktarı (m ²)
1	Altınşehir	15 Ad	1.265 Ad	20 Kg	----
2	Bahçeşehir 1. Kısım	112 Ad	11.589 Ad	240 Kg	1.240 m ²
3	Bahçeşehir 2. Kısım	335 Ad	18.155 Ad	638 Kg	4.100 m ²
4	Başak Mahallesi	765 Ad	22.168 Ad	815 Kg	22.690 m ²
5	Başakşehir	805 Ad	8.935 Ad	652 Kg	4.620 m ²
6	Güvercintepe	103 Ad	3.150 Ad	----	930 m ²
7	Kayabaşı	1.451 Ad	19.817 Ad	475 Kg	1.070 m ²
8	Şahintepe	39 Ad	4.287 Ad	195 Kg	----
9	Şamlar	----	550 Ad	15 Kg	----
10	Ziya Gökalp	220 Ad	6.491 Ad	440 Kg	1.350 m ²
Genel toplam		3.845	96.407	3.490	36.000

İlçemizdeki yeşil alanları her zaman canlı ve renkli tutabilmek, daha yeşil ve yaşanabilir bir ilçe haline getirebilmek için yazlık ve kışlık mevsimlik çiçekler dikilmektedir. Bu çiçekler bölge genelinde bulunan park ve yeşil alanlar ile orta ve yan refüjlerde bulunan çiçek parterlerine dikilmiştir. Park ve Bahçeler Müdürlüğümüz bu yıl toplam **800.410 adet** yazlık ve kışlık mevsimlik çiçek dikimi yapmıştır. Ayrıca çiçek parterlerine **360.000 adet** Lale soğanı, **120.000 adet** Sümbül soğanı ve **120.000 adet** Nergis soğanı dikimi yapılmıştır.



➤ YEŞİL VADI BULVARI MEVSİMLİK ÇİÇEK DİKİMİ



➤ ERTUĞRUL GAZİ CADDESİ MEVSİMLİK ÇİÇEK DİKİMİ

Başakşehir Belediyesi tarafından yapılan park ve yeşil alanlar ile prestij cadde ve yollarda Park ve Bahçeler Müdürlüğümüzce peyzaj düzenleme çalışmaları ile ilgili ağaç, çalı, mevsimlik çiçek dikimi, çim tohumu ekimi ve hazır çim uygulaması yapılmıştır. İlçe genelinde Şelale-Okyanus-Deniz Caddeleri, Şehit Erdem Özçelik stadı çevresi, Mimar Kemalettin Bulvarı, Prestij Caddesi, Kanuni Sultan Süleyman Cad. Toki-Ayazma Camii bahçesi, Evliya Çelebi Caddesi, Başakşehir İmam Hatip Lisesi bahçesi, Sular Vadisi vb. birçok yeşil alanda 2017 yılı içerisinde peyzaj düzenleme çalışmaları tamamlanmıştır.



> KANUNİ SULTAN SÜLEYMAN CADDESİ



> SULAR VADİSİ ÇEVRE DÜZENLEME ÇALIŞMASI

Park ve yeşil alanlardaki periyodik bakım çalışmalarımızdan görüntüler

Park ve Bahçeler Müdürlüğümüz park ve yeşil alanların bakım işlerini de yapmaktadır. Bu çalışmalar süs havuzu temizliği, sert zemin temizliği, çim biçimi, ot biçimi, gece ve gündüz sulama, zirai ilaçlama, gübreleme, çapa ve yabancı ot temizliği, bitkisel atık toplama, çocuk oyun grubu kum zemin havalandırma çalışması, herkleme çalışması, ve süs bitkilerinde budama işlemleri program dahilinde yapılmaktadır. Ayrıca boş araziler ve vatandaşların yoğun olarak kullandığı alanlarda otlarda biçilerek görüntü kirliliğinin önüne geçilmiştir.



> GÖLET ÇOCUK OYUN ALANI KUM HAVALANDIRMA ÇALIŞMASI



> SULAR VADİSİ GENEL TEMİZLİK ÇALIŞMASI



➤ GÜNDÜZ SULAMA ÇALIŞMASI



➤ GECE SULAMA ÇALIŞMASI



➤ BUDAMA ÇALIŞMASI



➤ BİTKİSEL ATIK TOPLAMA ÇALIŞMASI



➤ HAZIR ÇİM SERİM ÇALIŞMASI



➤ AĞAÇ DİKİM ÇALIŞMASI



➤ KAR TEMİZLEME ÇALIŞMASI



➤ YEMLEME ÇALIŞMASI



➤ SÜS HAVUZU TEMİZLİĞİ



➤ DERE TEMİZLİĞİ ÇALIŞMASI



➤ BİTKİSEL ATIK TOPLAMA ÇALIŞMASI



➤ ÇEVRE DÜZENLEME ÇALIŞMASI



➤ SULAR VADİSİ ÇİM BİÇİM ÇALIŞMALARI



➤ KAMU KURUMU BAHÇELERİ BAKIM ÇALIŞMASI



➤ KIŞLIK BİTKİ KORUMA ÇALIŞMASI



➤ ALTINŞEHİR MAHALLESİ OT BİÇME ÇALIŞMASI



➤ ŞAMLAR TABİAT PARKI GENEL BAKIM ÇALIŞMALARI

Özellikle orta bölgede yaz döneminde boş araziler ve vatandaşların yoğun olarak kullandığı alanlarda otlar biçilerek görüntü kirliliği ve yangın riskinin önüne geçiliyor. Ayrıca Şamlar Tabiat Parkı'nda da ekiplerimiz sezon boyunca genel temizlik ve bakım çalışmaları yapmaktadır.

Başakşehir ilçesi genelinde site içlerinde yıl boyunca ilkbahar ve sonbahar dönemlerinde ot biçimi, sert zemin temizliği, ağaç budama, çit nebatlarına form verilmesi, çapa ve yabancı ot temizliği, çocuk oyun grubu zemin temizliği ve havalandırma çalışmaları yapılmaktadır.



> SİTE-ADA İÇİ GENEL BAKIM ÇALIŞMALARI

Tablo 16: Gübreleme ve zirai ilaçlama çalışmaları

Gübreleme çalışması	
Gübre çeşidi	Kullanılan miktar
Çalı ve ağaçlar için yavaş erir granül gübre	1.050 Kg
Çim alanları için yazlık yavaş erir granül gübre	3.000 Kg
Çim alanları için kışlık yavaş erir granül gübre	4.750 Kg
Organik toprak düzenleyicisi	6.700 Lt.
Azotlu gübre	700 Kg
Zirai ilaçlama çalışması	
Zirai (toz formilasyon)	4 Kg
Zirai (sıvı formilasyon)	33 Lt

Park ve Bahçeler Müdürlüğü olarak bitkilerdeki hastalıklara neden olan zararlılara karşı zirai mücadele yapmaktayız. Nisan ve Eylül ayları içerisinde yapraklar tamamen görüldüğü zaman tüm yeşil aksamda meydana gelebilecek hastalıklara karşı bitkileri korumak maksadıyla ziraat mühendisi kontrolünde toz ve sıvı zirai ilaçlar ile ilaçlama çalışması yapılmaktadır.



Ayrıca ilçemiz genelindeki park yeşil alanlarda bitkilerinde gelişimini ve büyümesini desteklemek ve yeşil alanların devamlılığını sağlamak amacıyla organik ve kimyasal gübreler ile gübreleme çalışması yapılmaktadır. Gübreleme çalışması bölge genelinde 3 defa yapılmaktadır.

> İLAÇLAMA ÇALIŞMASI

Ahşap ve demir atölye faaliyetlerimiz

Başakşehir içerisinde kamusal alanlarda bulunan kent mobilyaları, çocuk oyun grupları, spor saha ve spor aletleri gerek yoğun kullanım gerek vandalizm ve zamana karşı oluşan olumsuzlukların, hızlı ve ekonomik olarak çözümü düşünülerek, 2011 yılında Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından bakım atölyesi kuruldu. Atölyede bulunan sertifikalı personeller vasıtası ile direkt vatandaş kullanımına hitap eden tüm kent donatıları ve ayrıca güvenlik tehlikesi oluşturan vakaların ilk müdahalelerin yapılarak hızlı ve ekonomik şekilde vatandaş kullanımına sunulması amaçlanmıştır. Park ve Bahçeler Müdürlüğümüze bağlı teknik ekibin kontrolünde zamanında müdahale, bakım ve geri dönüşüm gibi konularda çalışmalar yaparak ürün ömrü uzatma, bakım maliyetlerini ve müdahale zamanlarını minimize etme gibi konularda ciddi çalışmalar yürütülmektedir.



➤ ATÖLYE İÇİ BAKIM/İMALAT ÇALIŞMALARDAN ÖRNEKLER

Atölye faaliyetlerimiz

- » Çocuk oyun grubu ve yardımcı ekipmanları bakım onarımı, saha montaj çalışmaları
- » Spor saha ve spor aletleri bakım onarımı, saha montaj çalışmaları
- » Kent mobilyaları bakım onarımı, saha montaj çalışmaları
- » Park alanlarında ahşap ve demir içerikli imalatlar (uyarı levhaları, vana odası kapakları vb.)
- » İmalat ürünler üzerine kurum logo, isim yazım ve kalıplandırma çalışmaları
- » Temin edilen de monte ürünlerin saha dağıtım ve montaj çalışmaları
- » Hammadde temini ile özel ürün tasarım ve imalat çalışmaları
- » Mevcut ürün üzerinde iyileştirme ve geliştirme çalışmaları
- » AR-GE ve yeni ürün tasarım ve ilk örnek (prototip) yapım çalışmaları
- » Kurum içi ürün ve tasarım taleplerine program ve malzemeye göre destek verilmesi
- » Site yönetim ve vatandaşlardan gelen özel taleplere teknik destek verilmesi

Park ve Bahçeler Müdürlüğü ilçe genelinde yeni parkların yapımı ve yeşil alanların artırılması ve bu alanların vatandaşlarımız tarafından sağlıklı ve huzurlu sürekli kullanım sağlaması amaçlı çalışmaları devam ediyor. Ayrıca gelen veya tespit edilen taleplerin uygunluk ve malzeme temin durumuna göre park alanlarındaki ekipmanlara ilaveler yapılarak daha aktif ve rahat kullanım alanları oluşturuluyor.



> SULAR VADİSİ ÇATILI PİKNİK MASASI MONTAJ ÇALIŞMASI



> BOĞAZKÖY PARK KUM OYUN ALANI İMALAT ÇALIŞMASI



> ŞAMLAR TABİAT PARKI PİKNİK MASASI YERLEŞTİRME



> HOŞDERE PARKI VANA ODASI YAPIM/MONTAJ

Tablo 17: Mahallelere göre muhtelif kent mobilyalarının dağıtımı

Sıra no	Mahalle adı	Bank	Çöp kutusu	Piknik masası	Çatılı piknik masası	Kameriye	Saksı
1	Altınşehir	2	2				
2	Bahçeşehir 1. Kısım	40	60	6			
3	Bahçeşehir 2. Kısım	45	69			1	24
4	Başak	205	195	2	7		7
5	Başakşehir	66	66	5	8	3	
6	Güvercintepe	53	110		4		
7	Kayabaşı	114	164	27	21	4	13
8	Şahintepe	35	40	2	4	1	
9	Şamlar		6			1	
10	Ziya Gökalp	10	20			1	
Genel toplam		570	732	42	44	11	44



➤ ŞAMLAR TABİAT PARKI BAKIMI



➤ OYUN GRUBU BOYA ÇALIŞMASI



➤ SPOR SAHA ZEMİN ÇİZGİ ÇALIŞMASI

Park ve Bahçeler Müdürlüğümüz; park alanları, eğitim kurumları, ibadethaneler, resmi kurumlar ile kamu alanlarına yalnızca kent donatı dağıtım ve montajı yapmakla kalmayıp, zamana bağlı olarak, aşırı ve uygunsuz kullanım ile vandalizm gibi durumlar neticesinde işlevini yitiren veya tehlike oluşturan; çocuk oyun grupları, spor sahaları, açık hava spor aletleri, kent mobilya ve ekipmanlarının bakım onarımlarını yaparak güvenlik tehlikesi oluşturan durumlara en kısa sürede müdahale edilerek tekrar vatandaş kullanımına kazandırılmaktadır. Park alanlarımızda teknik ve saha ekiplerince yapılan saha kontrollerinde tespit edilen aksaklıklar, hasar gören ekipmanlar ve vatandaşlardan gelen anlık tehlike oluşturan talepler ile birlikte önem derecesine göre çalışma programına alınarak en kısa sürede düzeltilmekte veya ürün yenilemesi yapılmaktadır.

2017 yılında 1766 adet kent donatı ekipman bakımı/parça yenileme çalışması yaptık...



➤ SPOR SAHA ZEMİN ÇİZGİ ÇALIŞMASI



➤ SPOR SAHA ZEMİN ÇİZGİ ÇALIŞMASI



➤ SPOR SAHA ZEMİN ÇİZGİ ÇALIŞMASI

Tablo 18: Mahallelere ve alanlarına göre muhtelif kent donatı bakımı

Park ve yeşil alanlar, resmi kurumlar, eğitim kurumları, ibadethaneler...						
Sıra no	Mahalle adı	Çocuk Oyun Grupları	Spor Saha ve Açık Alan Spor Aletleri	Kent Mobilyaları	Demir, Metal vb. ürün ve yapılar	Toplam
1	Altınşehir	8	2	0	0	10
2	Bahçeşehir 1. Kısım	33	93	25	3	154
3	Bahçeşehir 2. Kısım	36	64	39	2	141
4	Başak	141	123	171	10	445
5	Başakşehir	59	80	43	2	184
6	Güvercintepe	87	55	19	0	161
7	Kayabaşı	55	69	22	9	155
8	Şahintepe	60	7	0	0	67
9	Şamlar	85	42	198	22	347
10	Ziya Gökalp	85	2	2	1	90
11	Siteler	7	2	3	0	12
Genel toplam		656	539	522	49	1766

İlçemizde sosyal alanlardaki çalışmalarımız, yalnızca park alanları ile sınırlı olmayıp, sınırlarımız içerisinde bulunan kamu kurum ve kuruluşlarına da vatandaşlarımızın faydalı kullanımına katkı sağlamak amacıyla bir takım çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda bölgemizdeki eğitim kurumları, ibadethaneler, resmi kurumlar ve diğer ortak kamu alanlarına kent donatı elemanları kapsamında ihtiyaç görülen destekler verilmektedir. Ayrıca eğitim kurumlarımız, resmi kurumlarımız ve ibadethanelerimizde de park alanlarında olduğu gibi dağıtım ve montajı yapılan kent donatı elemanlarının bakım onarım çalışmaları da önem derecesine göre bakım programına dahil edilmektedir.

Eğitim kurumlarında yapılan çalışmalardan örnekler



➤ SPOR EKİPMAN MONTAJ



➤ OYUN GRUBU BAKIM BOYA



➤ KENT DONATI DAĞITIM MONTAJI

İbadethanelerde yapılan çalışmalardan örnekler



➤ BANK, ÇÖP KUTUSU DAĞITIM ÇALIŞMASI



➤ KAMERİYE MONTAJ ÇALIŞMASI

Kamusal alanlarında, Park ve Bahçeler Müdürlüğümüz faaliyet kapsamına giren talepler öncelik ve önem sırasına göre çalışma programına dahil edilmekte olup, çalışmalar malzeme durumuna göre değerlendirmeye alınmaktadır. Saha çalışmalarında kamu zararını engellemek ve en ekonomik şekilde vatandaş memnuniyetini arttırmak amacıyla yürütülen çalışmalarda müdürlük teknik ekip ve konularında uzman ustalarımız ile birlikte yürütülen araştırmalar sonunda vatandaş memnuniyetini sağlayacak yeni ve sağlıklı ürünler tasarlanmaktadır. Bu çalışmalar sonunda numune ürünler pilot noktalarda vatandaş kullanımına sunulmakta, üzerinde iyileştirme çalışmaları sonucunda imalat veya temin edilme aşamasına gelinmektedir.

2017 yılında 909 kent donatı imalat ve montaj çalışması yaptık...

Tablo 19: Mahallelere ve alanlarına göre muhtelif kent donatı imatlatları

Park ve yeşil alanlar, resmi kurumlar, eğitim kurumları, ibadethaneler...						
Sıra no	Mahalle adı	Ahşap imatlatlar	Metal imatlatlar	Diğer imatlatlar polyester slikon vb.	Kameriye	Saksı
1	Altınşehir					
2	Bahçeşehir 1. Kısım	20	6			15
3	Bahçeşehir 2. Kısım	3	12			43
4	Başak	90	2	40		
5	Başakşehir	311	1	50	6	
6	Güvercintepe	4				
7	Kayabaşı	202				
8	Şahintepe				1	
9	Şamlar	96	1			
10	Ziya Gökalp		2		4	
Genel toplam		726	24	90	11	58



➤ DEKORATİF IŞIKLI SÜTUN



➤ KUM OYUN ALANI



➤ AHŞAP BİLGİLENDİRME LEVHA YAPIM/MONTAJ

Ayrıca gerek kendi imalatlarımızda, gerekse sahada var olan kent donatı ürünlerinde kullanılmak üzere serigrafi, kalıplı oyma, kalıplı döküm çalışmaları ile kurum ismi, logo ve dekoratif ürünler yapılmaktadır.



➤ DEKORATİF DESEN YAPIM ÇALIŞMASI



➤ AHŞAP ÜZERİ OYMA YAZI ÇALIŞMASI



➤ KURUM LOGO KALIP/DÖKÜM ÇALIŞMASI

Bakım onarım atölyesi olarak faaliyete başlayan ahşap ve demir atölyelerimiz ilerleyen zaman içerisinde rutin bakım faaliyetlerinin yanı sıra, kurum ve vatandaş fayda önceliğimiz olacak şekilde farklı çalışmalar da yapmaktadır.



> OTOBÜS DURAKLARINA BANK MONTAJ



> ALTERNATİF BİLGİLENDİRME LEVHALARI



> OKULLARDA KUŞ YUVASI DESTEĞİ

Çalışma ve sorumluluk alanlarımız

- 1-) İlçe sınırları içerisinde bulunan park, refüj, yeşil alanlar
- 2-) Belediyemize bağlı tesis ve aktivite merkezleri
- 3-) Belediyemizce yürütülen organizasyon ve etkinlikler
- 4-) İlçe sınırları içerisinde bulunan kamu eğitim kurumları
- 5-) İlçe sınırları içerisinde bulunan kamu sağlık kurumları
- 6-) İlçe sınırları içerisinde bulunan diğer kamu resmi kurumları
- 7-) İlçe sınırları içerisinde bulunan ibadethaneler

Tablo 20: Spor ve oyun grubu ekipmanları

Sıra no	Mahalle adı	Oyun grubu	Oyun grubu yardımcı ekipman	Fitness takımı	Futbol yardımcı ekipman	Basketbol yardımcı ekipman	Voleybol -Tenis ekipman	Saha zemin çizgi çalışması	Fitness aleti yardımcı ekipman
1	Altınşehir	0	11	0	0	4	0	0	6
2	Bahçeşehir 1. Kısım	0	61	0	1	22	4	0	9
3	Bahçeşehir 2. Kısım	0	92	0	1	25	0	0	13
4	Başak	0	293	0	0	13	2	1	13
5	Başakşehir	0	109	0	1	2	0	3	50
6	Güvercintepe	0	190	0	1	36	2	1	23
7	Kayabaşı	0	180	0	2	11	0	3	25
8	Şahintepe	0	111	0	0	6	2	1	2
9	Şamlar	0	79	0	0	2	0	1	8
10	Ziya Gökalp	0	101	0	0	0	0	0	2
11	Siteler	1	46	1	0	0	0	0	7
Genel toplam		1	1273	1	6	121	10	10	158

Park ve Bahçeler Müdürlüğümüz, teknik ekiplerinin spor alanları ve parklarda yapmış olduğu kontrollerde; ihtiyaç ve hasar tespiti yapılmaktadır. Bu tespitler sonucunda halkın kullanımına yönelik hizmet kalitesinin artırılması amacıyla parklarda, okullarda, kamu kurumlarında ve müşterek alanlarda çocuk oyun grupları, spor elemanları ve yardımcı elemanların da yenileme ve değişim işlemleri yapılmaktadır.



➤ FUTBOL KALE MONTAJ ÇALIŞMASI



➤ OYUN GRUBU MONTAJ ÇALIŞMASI

Bu amaçla yapılan çalışmalar sonucunda yukarıdaki tabloda belirtildiği miktarda çocuk oyun grupları, spor elemanları ve yardımcı elemanlarında yenileme ve değişim işlemleri yapılmıştır.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne 2017 yılında İletişim merkezi tarafından toplam 6.166 adet vatandaş talepleri gelmiştir. Gelen taleplerin ilk 10 konu türü ve konu bazlı tablo aşağıda yer almaktadır.

Tablo 21: Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne gelen talepler

Sıra no	Talep konusu	Talep miktarı
1	Çim-yabani ot biçimi	781
2	Bitkisel atıkların kaldırılması	766
3	Boş arazilerde ot biçilmesi talebi	535
4	Diğer (park ve bahçeler)	504
5	Ağaç budama hizmetleri talebi	367
6	Çocuk oyun grubu malzemeleri	327
7	Başvuru durumu hakkında bilgi	326
8	Bank, piknik masası, çöp kutusu, pergole, kameriye talebi	235
9	Park aydınlatmaları	222
10	Ağaç kesim talebi	198

Başakşehir kurban alanı

26.000 m² açık alanda, 90 adet çadır, 6 mobil kesim konteyneri, 5 büyük baş parçalama alanı, 1 küçükbaş parçalama alanı, 1 mescit, 1 yönetici çadırı, 1 ikram çadırı, 1 karantina çadırı, basın mensupları için çadır, 650 araç kapasiteli otopark, bay bayan tuvaletleri, 5 adet sabit kesme alanı, 5 adet sabit parçalama alanı ve ambulans hizmeti bulunmaktadır.

Bahçeşehir kurban alanı

13 büyükbaş ve küçükbaş kurban satış standı, veteriner odası, hizmet odası, satıcılar için yatakhane, bekleme ve çay salonu ve ambulans hizmeti bulunmaktadır.

Kira uygulamaları

Belediye gayrimenkullerinin kiraya verilmesi

Belediyemize gelir getirmesi amacıyla mahallelere göre kiraya verilen yerler;

Başak Mahallesi 4 adet, Başakşehir Mahallesi 1 adet, Bahçeşehir 1. Kısım Mahallesi 7 adet, Bahçeşehir 2. Kısım Mahallesi 14 adet, Güvercintepe Mahallesi 1 adet ve Kayabaşı Mahallesi 2 adet, olmak üzere toplam 29 adet.

Poliklinik hizmeti verilmesi

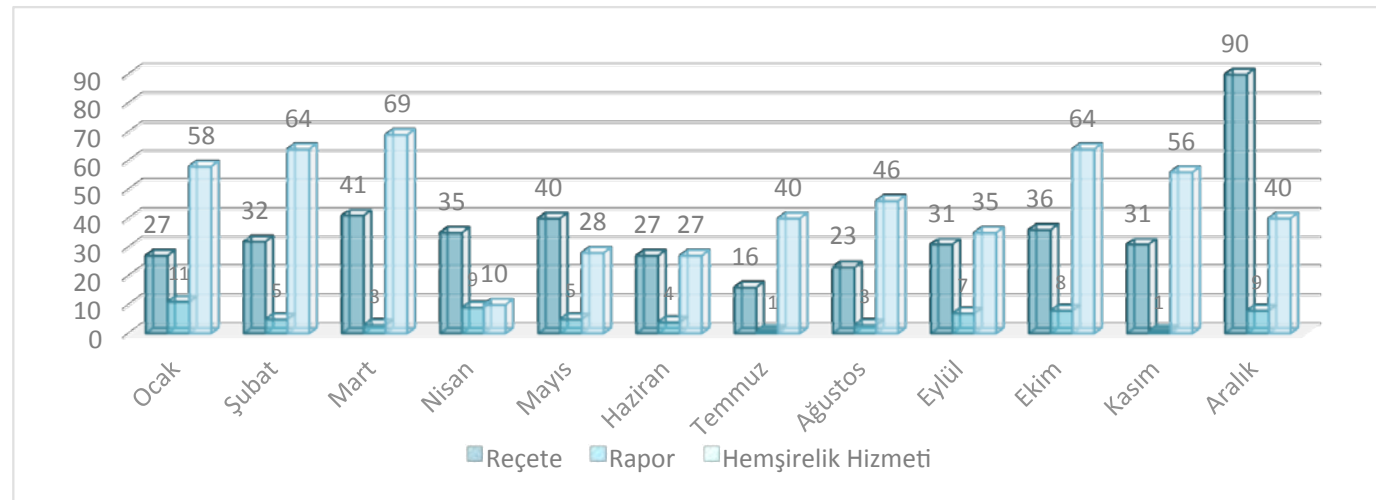
Belediyemiz bünyesinde birinci basamak sağlık kurumu olarak hizmet etmekte olan polikliniğimizde, belediyemizde çalışan memur ve işçi personellerimizin her türlü sağlık işlemleri gerçekleştirilmiş, ileri tetkiklerine gerek görülen hastalarımızın 2. ve 3. basamak sağlık kurumlarına yönlendirilmeleri yapılmıştır.

Sağlık İşleri Müdürlüğü'nün 2017 yılında verdiği poliklinik hizmeti verileri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 22: Poliklinik hizmeti

Sağlık İşleri Müdürlüğü	Reçete		Hemşirelik hizmeti		Rapor	
Poliklinik Hizmetleri	Sayı	Oran %	Sayı	Oran %	Sayı	Oran %
Ocak	27	6,3	58	10,8	11	8,82
Şubat	32	7,5	64	11,9	5	13,73
Mart	41	9,6	69	12,8	3	15,69
Nisan	35	8,2	10	1,9	9	20,59
Mayıs	40	9,3	28	5,2	5	13,73
Haziran	27	6,3	27	5,0	4	3,92
Temmuz	16	3,7	40	7,4	1	1,96
Ağustos	23	5,4	46	8,6	3	3,92
Eylül	31	7,2	35	6,5	7	3,92
Ekim	36	8,4	64	11,9	8	3,92
Kasım	31	7,2	56	10,4	1	3,92
Aralık	90	21,2	40	7,4	9	5,88
Toplam	429	100 %	537	100 %	66	100 %

Grafik 1: Poliklinik hizmetleri aylık dağılım



Hasta nakil hizmeti

Sağlık Bakanlığınca 07.12.2006 tarih ve 26369 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Ambulanslar ve Acil Sağlık Araçları ile Ambulans Hizmetleri” yönetmelik hükümleri çerçevesinde, İl Sağlık Müdürlüğü’nden 21.07.2010 tarih ve 119 belge numaralı hasta nakil ambulansı uygunluk belgesi ile belediyemiz bünyesinde 1 adedi 24 saat 1 adedi mesai saatleri içerisinde olmak üzere hizmet veren 2 adet hasta nakil ambulansı ile yine mesai saatleri içerisinde hizmet vermekte olan 1 adet asansörlü araç ve 1 adet hasta nakil aracı bulunmaktadır.

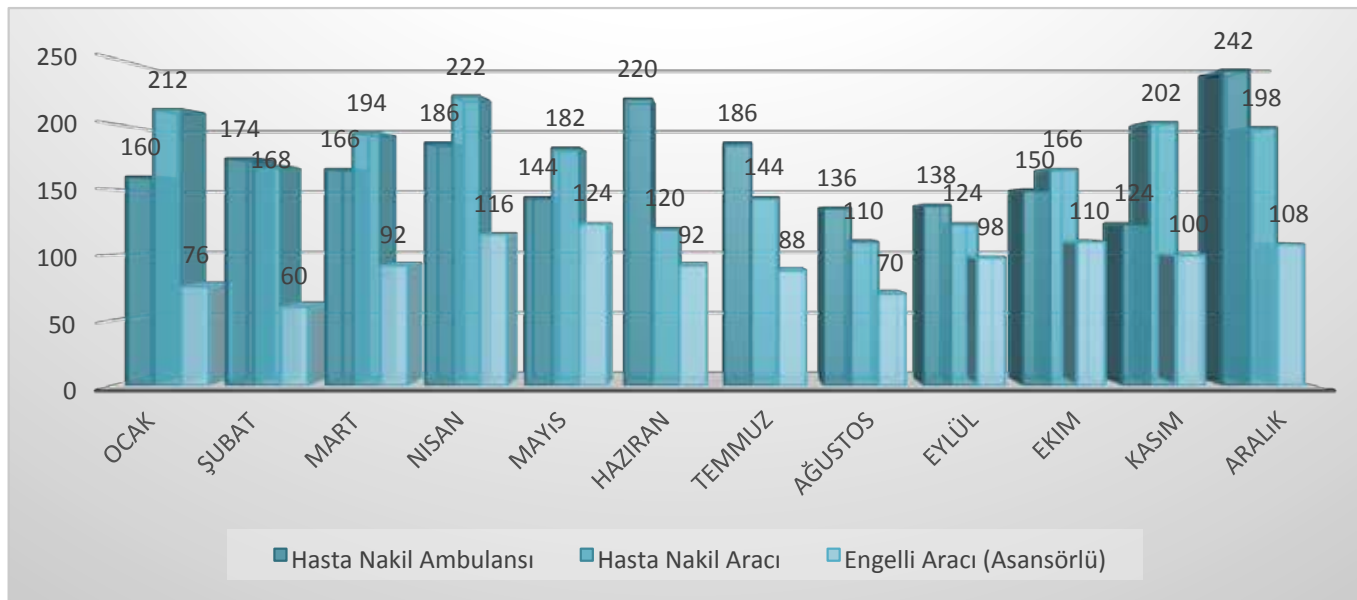
Hasta nakil hizmetleri, yanlarında refakatçi eşlik etmek kaydıyla hastaların evden hastaneye ve hastaneden eve nakillerini kapsamakta olup, hizmette kullanılan araçlardan hasta nakil ambulansı yatar hastaların, hasta nakil aracı oturur vaziyetteki hastaların, asansörlü araç tekerlekli sandalye kullanan engelli hastaların nakil hizmetini gerçekleştirmektedir.

Sağlık İşleri Müdürlüğü'nün 2017 yılında gerçekleştirdiği hasta nakil hizmeti verileri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 23: Hasta nakil hizmeti

Sağlık İşleri Müdürlüğü	Hasta nakil ambulansı		Hasta nakil aracı		Engelli aracı (asansörlü)		Toplam	
Hasta Nakil Hizmeti	Sayı	Oran %	Sayı	Oran %	Sayı	Oran %	Sayı	Oran %
Ocak	160	7,90%	212	10,38%	76	6,70%	448	8,61%
Şubat	174	8,59%	168	8,23%	60	5,29%	402	7,73%
Mart	166	8,19%	194	9,50%	92	8,11%	452	8,69%
Nisan	186	9,18%	222	10,87%	116	10,23%	524	10,07%
Mayıs	144	7,11%	182	8,91%	124	10,93%	450	8,65%
Haziran	220	10,86%	120	5,88%	92	8,11%	432	8,30%
Temmuz	186	9,18%	144	7,05%	88	7,76%	418	8,04%
Ağustos	136	6,71%	110	5,39%	70	6,17%	316	6,07%
Eylül	138	6,81%	124	6,07%	98	8,64%	360	6,92%
Ekim	150	7,40%	166	8,13%	110	9,70%	426	8,19%
Kasım	124	6,12%	202	9,89%	100	8,82%	426	8,19%
Aralık	242	11,94%	198	9,70%	108	9,52%	548	10,53%
Toplam	2.026	100%	2.042	100%	1.134	100%	5.202	100%

Grafik 2: Hasta nakil hizmeti aylık dağılım





› HASTA NAKİL HİZMETİ
HASTA NAKİL AMBULANSI



› HASTA NAKİL HİZMETİ
ASANSÖRLÜ ARAÇ

Evde sağlık hizmetleri

Evde sağlık hizmeti, belediyemiz ilçe sınırları içerisinde çeşitli hastalıklara bağlı olarak evde sağlık hizmeti sunumuna ihtiyacı olan hastalara, evinde ve aile ortamında verilen tıbbi bakım hizmetini kapsamaktadır. Sağlık İşleri Müdürlüğü'nün 2017 yılında verilen evde sağlık hizmeti verileri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

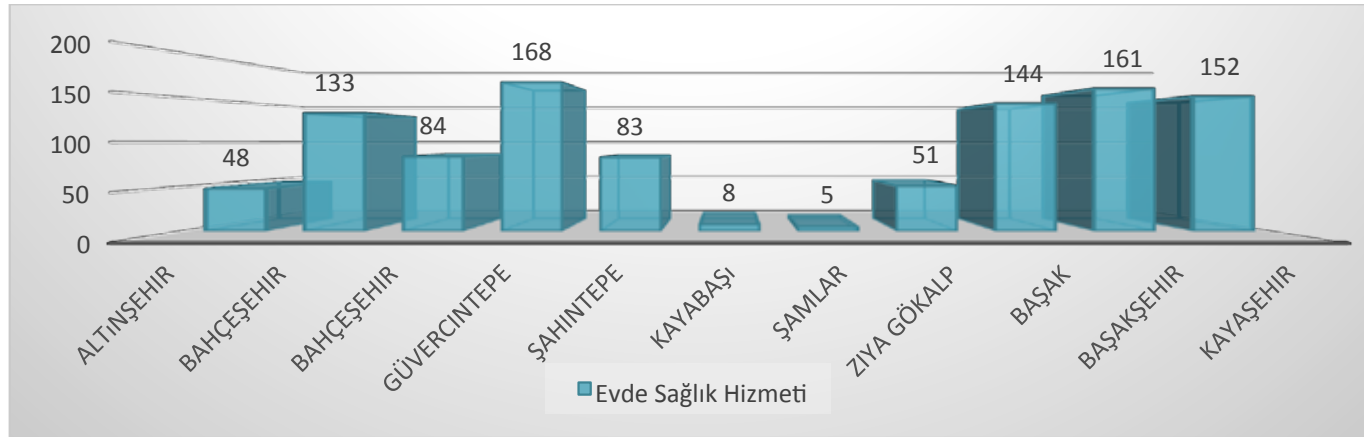
Tablo 24: Evde sağlık hizmeti

Sağlık İşleri Müdürlüğü	Verilen hizmet	
Evde Sağlık Hizmeti	Sayı	Oran %
Ocak	84	8,10%
Şubat	89	8,58%
Mart	91	8,78%
Nisan	69	6,65%
Mayıs	78	7,52%
Haziran	55	5,30%
Temmuz	80	7,71%
Ağustos	63	6,08%
Eylül	70	6,75%
Ekim	90	8,68%
Kasım	163	15,72%
Aralık	105	10,13%
Toplam	1.037	100%

Tablo 25: Evde sağlık hizmeti-mahalle ve bölge dağılımı

Sağlık İşleri Müdürlüğü	Verilen hizmet	
Evde sağlık hizmeti	Sayı	Oran %
Altınşehir	48	4,63%
Bahçeşehir 1. Kısım	133	12,83%
Bahçeşehir 2. Kısım	84	8,10%
Güvercintepe	168	16,20%
Şahintepe	83	8,00%
Kayabaşı	8	0,77%
Şamlar	5	0,48%
Ziya Gökalp	51	4,92%
Başak	144	13,89%
Başakşehir	161	15,53%
Kayaşehir	152	14,66%
Toplam	1.037	100%

Grafik 3: Evde bakım hizmeti mahalle ve bölge dağılımı



Cenaze işlemleri

Belediyemizde cenaze hizmetleri (defin ruhsatları), 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu'nun 216. maddesine istinaden Sağlık İşleri Müdürlüğüne verilmektedir. Başakşehir ilçe sınırlarında olması kaydıyla evde vefat hallerinde cenaze yakınının müdürlüğümüze başvurması üzerine doktorlarımız tarafından yerinde yapılan cenaze muayenesinden sonra ölüm formu doldurularak defin ruhsatı verilmektedir. Düzenlenen Mernis formları her hafta düzenli olarak Başakşehir İlçe Nüfus Müdürlüğü'ne gönderilmektedir. Ayrıca, tutulan kayıtlar 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu'nun 220. Maddesine göre İlçe Toplum Sağlığı Merkezi ve İl Sağlık Müdürlüğü'ne her ay düzenli olarak iletilmektedir. Hafta sonu vefat edenler için cenaze nöbeti tutulmakta olup, il dışına giden cenazelere gece defin ruhsatı ve yol izin belgesi verilmektedir.

Sağlık İşleri Müdürlüğü'nün 2017 yılında düzenlediği defin ruhsatlarına ilişkin veriler sağdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 26: Düzenlenen defin ruhsatı

Sağlık İşleri Müdürlüğü		
Cenaze işlemleri	Sayı	Oran %
Ocak	27	25,23%
Şubat	9	8,41%
Mart	19	17,76%
Nisan	11	10,28%
Mayıs	10	9,35%
Haziran	6	5,61%
Temmuz	4	3,74%
Ağustos	5	4,67%
Eylül	10	9,35%
Ekim	3	2,80%
Kasım	0	0,00%
Aralık	3	2,80%
Toplam	107	100%

Halka yönelik seminerler

Başakşehir ilçe sınırlarında yaşayan vatandaşlarımızda; hipertansiyon, diyabet gibi kronik hastalıklar ile obezite vb. metabolik hastalıklar yönünden bireysel farkındalık oluşturulması ve artırılmasını sağlayarak, halkımızı sağlıklı yaşam konusunda bilinçlendirmek üzere eğitim seminerleri düzenlemiştir.

Sağlık İşleri Müdürlüğü'nün 2017 yılında düzenlediği halka yönelik eğitim seminerlere ilişkin veriler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 27: Halka yönelik eğitim seminerleri

Sağlık İşleri Müdürlüğü	Düzenlenen eğitim		Katılan kişi sayısı	
	Sayı	Oran %	Sayı	Oran %
Eğitim seminer konuları				
Sağlıklı beslenme ve obezitenin engellenmesi	1	9,09%	65	5,64%
Kalp hastalıklarından nasıl korunuruz	2	18,18%	136	11,80%
Üreme sağlığı ve güncel korunma	1	9,09%	58	5,03%
Meme kanseri ve kendi kendine meme muayenesi	2	18,18%	187	16,22%
Çocuk yetiştirmede farklı ebeveyn tutumları	2	18,18%	120	10,41%
Anne baba okulu eğitimleri	1	9,09%	395	34,26%
Hamilelik eğitimleri	2	18,18%	192	16,65%
Toplam	11	100%	1.153	100%

Öğrencilere yönelik eğitim ve seminerler

İlçemiz sınırlarında bulunan ilköğretim okullarında eğitim gören 4. sınıf öğrencilerine, ağız diş sağlığı, sağlıklı beslenme, gıda hijyeni ve kişisel hijyen konularında eğitim seminerleri verilerek, her bir eğitim sonrasında işlenen konulara ilişkin tiyatro oyunları düzenlenmiştir.

Okul tatil döneminde ise belediyemizce düzenlenen izci kampında eğitim gören öğrencilerimize hijyen eğitim seminerleri düzenlenmiştir.

Düzenlenen tüm eğitim ve seminer katılımcılarına “Hijyen eğitim sertifikası” verilip aynı zamanda kişisel bakım hijyen çantası hediye edilmiştir.

Sağlık İşleri Müdürlüğü’nün 2017 yılında düzenlediği öğrencilere yönelik eğitim ve seminerlere ilişkin veriler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 28: Öğrencilere eğitim seminerleri

Sağlık İşleri Müdürlüğü	Düzenlenen eğitim
Sağlıklı yaşam okullu eğitim seminerleri	Sayı
Seminer düzenlenen okul sayısı	27
Düzenlenen öğrenci seminer sayısı	64
Katılan öğrenci sayısı	7.280
İzci kampı düzenlenen seminer sayısı	12
İzci kampı katılan öğrenci sayısı	2.324



İLKÖĞRETİM OKULLARINDA EĞİTİM SEMİNERLERİ

İLÇENİN TEKNİK ALTYAPI VE ÜSTYAPI SİSTEMLERİNİ KENTSEL GELİŞMEYE PARALEL OLARAK REVİZE ETMEK VE YENİ SİSTEMLERİN KURULMASINI SAĞLAMAK

Kanalizasyon

İlçemizde bulunan Şahintepe, Altınşehir, Kayabaşı, Güvercintepe, Başakşehir, Ziya Gökalp ve Bahçeşehir mahallelerimizde vatandaşın kendi imkânlarıyla yaptığı ve karakanal tabir edilen kanalların onarımları tarafımızdan yapılmaktadır. Bu kapsamda, 3808m atıksu kanalı ile 2887m yağmursuyu kanalı yapılmıştır. Bu imalatın yanı sıra 86 adet baca imalatı, 89750m kanal temizliği yapılmıştır.

Tablo 29: 2017 yılında yapılan altyapı çalışmaları

Fen İşleri Müdürlüğü, Yol Bakım Onarım Şefliği 2017 yılında yapılan altyapı çalışmaları																	
Mahalleler																	
İmalatlar	Birim	Başakşehir		Güvercintepe		Altınşehir		Şahintepe		Kayabaşı		Ziya Gökalp		Bahçeşehir		Toplam	
		Nokta	Metraj	Nokta	Metraj	Nokta	Metraj	Nokta	Metraj	Nokta	Metraj	Nokta	Metraj	Nokta	Metraj	Nokta	Metraj
Atık su kanal çalışması	m	45	456	39	680	12	42	9	60	115	2130	12	250	19	190	251	3808
Yağmursuyu kanal çalışması	m	69	890	78	856	24	150	25	350	27	298	13	98	24	245	260	2887
Kanal temizlenmesi	m	96	14800	49	7300	36	4950	228	28650	42	6850	59	9850	112	17350	622	89750
Baca imalatları	Adet	12	14	12	23	2	2	2	2	34	40	0	0	5	5	67	86



➤ OYAKKENT İLKÖĞRETİM OKULU SAHNE TADİLATI



➤ MEHMET AKİF ERSOY İLKOKULU PANEL TEL ÇİT İMALATI

Okulların bakım ve onarımı

İlçe genelinde okullarda yapılan bakım-onarım çalışmaları kapsamında; sınıf kapılarının yenilenmesi, kapı kol-kilit ve menteşelerin onarımı ve değişimi, okul koridor ve sınıflarında seramik, parke vb. döşeme tadilatları, tuvaletlerde lavabo, musluk, klozet ve tesisatların değişim ve onarımı, muhtelif yerlerindeki su yalıtım işleri, okul koridor ve sınıflarında çeşitli duvar işleri, sıva ve boya yapılması, okulun çeşitli yerlerinde asma tavan yapılması veya tadilatı, okul bahçelerine panel çit yapılması, okul pencerelerine ve çevre duvarlarına ferforje korkuluk yapılması, okullara demir giriş kapısı yapılması, okullara pvc ve alüminyum doğrama yapılması, mescit yapılması, malzeme olarak boya verilmesi, okulların konferans salonu ve spor salonlarının tadilatı, yağmur oluklarının yapımı ve onarımı vb. imalatlar yapılmıştır.



➤ ŞAMLAR ÖZEL EĞİTİM MERKEZİ BOYA ÇALIŞMASI



➤ HACI ALİ OSMAN GÜL İLKÖĞRETİM OKULU MERDİVEN İMALATI

Tüm ilçe genelindeki okullarda başlıca imalat olarak yaklaşık; 185 adet sınıf kapısı imalatı, 778 m² asma tavan, 906 adet kapı kolu imalatı, 375 adet wc lavabo musluğu değişimi, 95 adet wc lavabo aynası yenilenmesi, 28750 kg demir imalatı, 287m panel çit imalatı, 655 m² laminat parke, 8111 m² iç ve dış cephe boya, 2654 m² yer ve duvar seramiği, 542 m² ytong duvar yapılmıştır.

İlçemiz geneli okullara toplam 15000 kg iç cephe boyası, 7000 kg yağlı boya ve 3000 kg tiner teslim edilmiştir.



➤ İBRAHİM KOÇASLAN İLKOKULU/SINIF KAPILARI VE KAPI KOLLARI DEĞİŞTİRİLDİ.



➤ BAŞAKŞEHİR MESLEKİ VE TEKNİK LİSESİ YANGIN MERDİVENİ İMALATI



➤ KAYAŞEHİR ORTAOKULU MESCİT YAPILMASI



➤ ŞEHİT SAVCI SELİM KIRAZ İLKOKULU

İmalat yapılan okulların listesi

1-Bahçeşehir Atatürk Anadolu Lisesi'nde tuvaletler komple tadilat edilmiştir ve şadırvan yapılmıştır.

2-Başakşehir Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'ne yangın merdiveni yapılmıştır.

3-Borsa İstanbul Başakşehir Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nde güvenlik kulübeleri onarılmıştır.

4- Hacı Fatma Gül Mesleki ve Teknik Lisesi'nde tuvaletlerin asma tavanları yenilenmiştir.

5-Hikmet Uluğbay Ortaokulu'nda tuvaletler tadilat edilmiştir, spor salonunda bölme duvarlar yapılmıştır.

6-İBB Kanuni Sultan Süleyman Ortaokulu'nda alüminyum doğrama ile bölme yapılmıştır.

7-İBB Mehmet Akif Ersoy İlköğretim Okulu'nda bahçeye panel çit yapılmıştır.

8-Yavuz Sultan Selim Anadolu İmam Hatip Lisesi'nde y tong ile bölme duvar yapılmıştır.

9-Kayaşehir Anaokulu'na pvc zemin kaplama yapılmıştır.

10-Oyakkent İlkokulu'nda konferans salonu sahnesi yenilenmiştir.

11- Güzel Sanatlar Lisesi'ne bölme duvar yapılmıştır, stüdyo kapıları değiştirilmiştir.

12-Şehit Orhun Göytan İlkokulu'nun bahçesine demir korkuluk yapılmıştır.

13-Şehit Savcı Selim Kiraz İlkokulu'nun bahçesine demir korkuluk yapılmıştır.

14-Turgut Özal İmam Hatip Ortaokulu'nda giriş demir kapısı yükseltilmiştir.

15-Kayaşehir Anadolu Lisesi'ne şadırvan yapılmıştır.

16-Şehit Haki Aras İmam Hatip Lisesi'ne şadırvan yapılmıştır.

17-Kayaşehir Ortaokulu'na mescit ve şadırvan yapılmıştır.

18-Ertuğrul Gazi İmam Hatip Ortaokulu'nda giriş kata müştemilat yapılmıştır.

19-Zihni Küçük İlkokulu'nda kaloriferler değiştirilmiştir.

20-Kayaşehir Şeyh Samil Ortaokulu'nda bölme duvarlar, şadırvan ve spor salonunda tadilat yapılmıştır.

21-Tepe İlkokulu'nda zemine seramik yapılmıştır.

22-Şehit Serdar Gökbayrak İlkokulu'nda tuvalet seramikleri yapılmıştır.

23-Nasrettin Hoca Anaokulu'nda tuvaletlere asma tavan yapılmıştır.

24-Şamlar Özel Eğitim Merkezi'nde laboratuvar zemini yenilenmiştir ve boya işleri yapılmıştır.

25-Öğrenciden Armağan Anadolu Lisesi'ne bölme duvar ve demir kapı imalatı yapılmıştır.

26-Yunus Emre İlkokulu'nda bölme duvarlar yapılmıştır.

27-Akşemsettin İlkokulu'nda kapılar değiştirilmiştir.

28-Akşemsettin Ortaokulu'na bölme duvarlar yapılmıştır.

29-Şair Erdem Beyazıt Ortaokulu'nda tuvaletlerde tesisat işleri yapıldı ve sifonlar yenilenmiştir.

30-Şahintepe Ortaokulu'na giriş kapısı yapılmıştır.

31-Mahmut Şevket Zırh İlkokulu'nda tuvalet kapıları onarılmıştır.

32-Hacı Ali Osman Gül İlkokulu'na giriş merdiveni yapılmıştır.

33-İbrahim Koçaslan İlkokulu'nda sınıf kapıları ve kapı kolları değiştirilmiştir.

34-Fenertepe İlkokulu'nda okul bahçesindeki mermerler onarıldı ve yenisi yapılmıştır.

Kamu binaları bakım ve onarımı

İlçe geneli kamu binalarında yapılan bakım-onarım çalışmaları kapsamında; sundurma ve giriş kapısı.



➤ BOĞAZKÖY CAMİ SUNDURMA VE GİRİŞ KAPISI YAPILMASI



➤ 1.ETAP KİPTAŞ SAĞLIK OCAĞI TADİLAT İŞLERİ

➤ YENİ ŞAMLAR CAMİİ ÇATI ONARIMI



➤ ŞAMLAR SAĞLIK OCAĞI DEMİR KAPI İMALATI

İmalat yapılan binaların listesi

- 1-Bahçeşehir Jandarma Karakolu tadilat edilmiştir.
- 2-Şamlar Sağlık Ocağı'na demir kapı yapılmıştır.
- 3-1. Etap Kiptaş Sağlık Ocağı tadilat edilmiştir.
- 4-Hz.Hüseyin Camii'ne sundurma imalatı yapılmıştır.
- 5-Bahçeşehir Hacı Eyüp Saadet Çarmıklı Camii'ne çay ocağı yapılmıştır.
- 6-Yeni Şamlar Camii tuvaletinin çatısı onarılmıştır.
- 7-Şeyh Şamil Camii okuma salonunun girişine PVC doğrama yapılmıştır.
- 8- Boğazköy Cami sundurma ve giriş kapısı yapılmıştır.

Okuma salonları

Bölgemizde Başakşehir, Bahçeşehir ve Kayaşehir Mahallelerinde camilerde okuma salonları yapılmıştır. Okuma salonları yaklaşık 100 m2 ve içerisinde mutfak tezgahı, kliması bulunan ısı yalıtımlı tek katlı betonarme yapılardır.



➤ BAŞAKŞEHİR ÖMER HALİS DEMİR CAMİİ OKUMA SALONU



➤ BAHÇEŞEHİR HACI KAMIL DEMİRÖZ CAMİİ OKUMA SALONU



➤ KAYAŞEHİR ABDULHAMİTHAN CAMİİ OKUMA SALONU

Başakşehir İslam Akademisi binası tadilatı

Yaklaşık 450 m² kat alanları bulunan binada bir bodrum, bir zemin, üç normal ve bir teras kat olmak üzere toplam beş kat bulunmaktadır. Bina mekanik, elektrik ve inşaat işleri olarak komple tadilat edilerek kullanılabilir hale getirilmiştir. Binada bir adet kütüphane, bir adet konferans salonu, 24 adet derslik, idari odalar ve araştırma merkezlerinin bulunduğu odalardan oluşmaktadır. Bina 2017 yılında tamamlanarak teslim edilmiştir.



➤ BAŞAKŞEHİR İSLAM AKADEMİSİ BİNASI TADİLATI



Güvercintepe Ortaokulu prefabrik ek bina

850 m² alan üzerine kurulan ek prefabrik yapıda 10 adet derslik, bay-bayan öğrenci ve öğretmen WC, müdür ve öğretmenler odası bulunmaktadır.



➤ GÜVERCİNTEPE ORTAOKULU
PREFABRİK EK BİNA

Başakşehir Living Lab faaliyetleri ile teknoloji bilincinin artırılması

Başakşehir Living Lab, Avrupa Birliği ENoLL (European Network of Living Labs) organizasyonu tarafından onaylanmış 370'den fazla Living Lab arasında yer alan Türkiye'deki ilk Living Lab'dir. Başakşehir Living Lab bilişim teknolojileri ve tasarım tabanlı inovasyon ve girişimciliği yaymak ve yeni iş oluşumlarına ortam sağlamak amacıyla kurulmuştur. Başakşehir Living Lab bilişim teknolojileri ve tasarım konulu ürün ve hizmetlerin, gerçek yaşam ortamında, gerçek kullanıcılarla test edilebileceği ve geliştirilebileceği ortamdır.

Başakşehir Living Lab bünyesinde 2017 yılı içerisinde 28 proje geliştirilmiştir. Vatandaşlara yönelik verilen eğitimlerin toplam süresi 1.318 saat olup; Living Lab bünyesinde düzenlenen etkinlik sayısı ise 636'dır. 2017 yılında daha kısa süreli, daha fazla etkinlik düzenlenmiştir.

PLANLI MODERN BİR ŞEHİR OLUŞTURMAK

İmar ve plan yönetimi hizmetleri

İlçenin imar planlarının-imar uygulamalarının tamamlanması ve imar hizmetlerinin etkin yürütülmesi

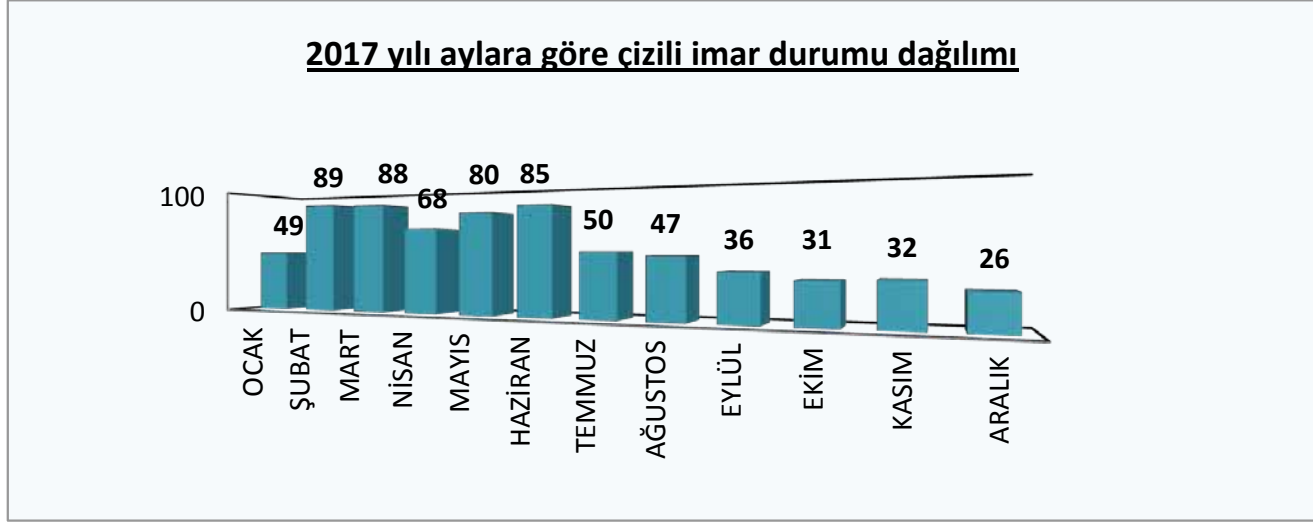
Tablo 30: Aylara göre şifai imar durumu dağılımı

Ruhsat Şefliği: İmar Durum Bürosu; onaylı imar planlarına göre şifai ve çizili imar durumu düzenlenmektedir. Bu itibarla 2017 Yılında toplam; 3382 adet şifai imar durumu, 681 adet çizili imar durumu düzenlenmiştir.	Ocak	276
	Şubat	346
	Mart	412
	Nisan	306
	Mayıs	376
	Haziran	232
	Temmuz	245
	Ağustos	152
	Eylül	247
	Ekim	301
	Kasım	256
	Aralık	233
	Toplam	3382

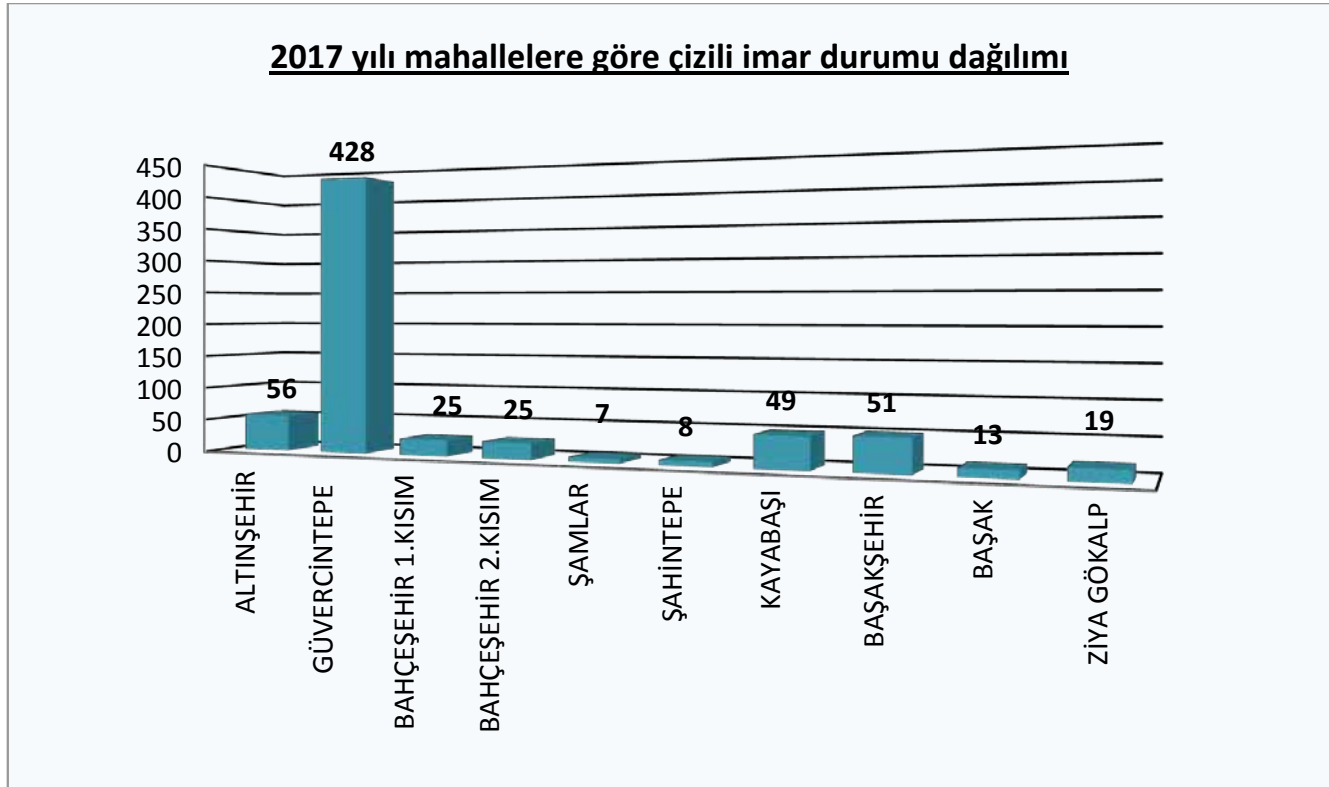
Tablo 31: 2017 yılı çizili imar durumlarının aylara ve mahallelere göre dağılımı

Ay	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Mahalle													
Altınşehir	2	12	6	5	5	7	6	4	2	0	5	2	56
Güvercintepe	43	62	47	46	53	35	28	37	24	22	15	16	428
Bahçeşehir 1.Kısım	0	0	3	2	9	3	3	1	2	0	1	1	25
Bahçeşehir 2.Kısım	1	2	0	3	5	4	3	0	0	2	2	3	25
Şamlar	1	2	0	1	0	0	1	0	1	0	1	0	7
Şahintepe	0	2	0	0	0	5	1	0	0	0	0	0	8
Kayabaşı	1	1	19	6	4	2	3	1	3	4	2	3	49
Başakşehir	1	7	4	0	2	27	3	4	1	0	2	0	51
Başak	0	0	9	1	0	1	1	0	0	0	1	0	13
Ziya Gökalp	0	1	0	4	2	1	1	0	3	3	3	1	19
Toplam	49	89	88	68	80	85	50	47	36	31	32	26	681

Grafik 4: 2017 yılı aylara göre çizili imar durumu dağılımı



Grafik 5: 2017 yılı mahallelere göre çizili imar durum dağılımı



Ruhsat Şefliği çalışmaları; Proje tasdik-Ruhsat bürosunca belediyemiz sınırları içerisinde, imar planlarına uygun olarak hazırlanmış mimari projeler onaylanarak yapı ruhsatı düzenlenir. Bu itibarla; 2017 Yılında toplam; 40.777 adet bağımsız bölüm için 1459 adet yapı ruhsatı düzenlenmiş, 380 adet kat irtifakı, 108 adet vaziyet ve 30 adet cins değişikliği onaylanmıştır.

Tablo 32: Mahallelere göre yapı ruhsatı dağılımı

Mahalleler	Bağımsız bölüm sayısı	Yapı ruhsatı
Altınşehir	496	59
Bahçeşehir 2.Kısım	1689	46
Bahçeşehir 1.Kısım	6434	385
Başak	395	39
Başakşehir	21417	371
Güvercintepe	3700	367
Kayabaşı	5131	132
Şamlar	13	5
Ziya Gökalp	429	10
Şahintepe	1073	45
Toplam	40777	1459

Tablo 33: Aylara göre yapı ruhsatı dağılımı

Ay	Yapı ruhsat sayıları
Ocak	101
Şubat	93
Mart	78
Nisan	88
Mayıs	221
Haziran	210
Temmuz	70
Ağustos	32
Eylül	456
Ekim	12
Kasım	81
Aralık	17
Toplam	1459

Tablo 34: Mahallelere göre yapı kullanma izin dağılımı

Altınşehir	44
Bahçeşehir 2.Kısım	36
Bahçeşehir 1.Kısım	107
Başak	29
Başakşehir	50
Güvercintepe	202
Kayabaşı	85
Şamlar	1
Ziya Gökalp	1
Şahintepe	0
Toplam	555

Denetim Şefliği çalışmaları;

Belediyemiz sınırları içerisinde ruhsata uygun olarak inşai faaliyetini tamamlayan binalara yapı kullanma izin belgesi düzenlenmektedir. Bu itibarla 2017 yılında toplam; 328 temel üstü vizesi, 333 adet %80 inşaat onayı, 108 adet iş bitirme onayı, 2332 adet hakediş onayı için evrak düzenlenmiştir.

İlçe genelinde kaçak yapılaşmayı önleyici çalışmalar;

3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 5. maddesinde yapı; "Karada ve suda, daimi veya muvakkat, resmi ve hususi yeraltı ve yerüstü inşaatı ile bunların ilave, değişiklik ve tamirlerini içine alan sabit ve müteharrik tesislerdir." diye tanımlanmaktadır.

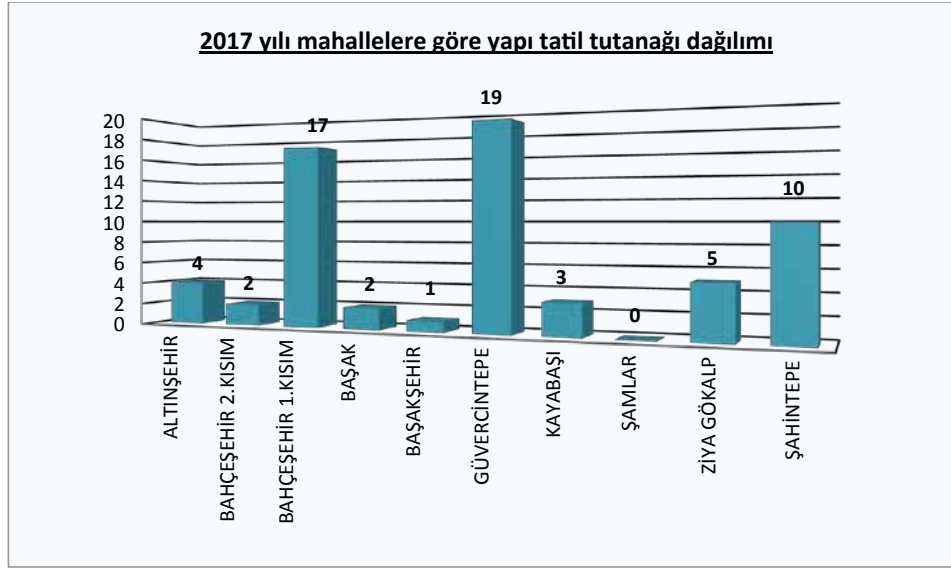
Yine aynı kanunun 32. maddesinde ise "Bu kanun hükümlerine göre ruhsat alınmadan yapılabilecek yapılar hariç; ruhsat alınmadan yapıya başlandığı veya ruhsat ve eklerine aykırı yapı yapıldığı ilgili idarece tespiti, fenni mesulce (...) (3) tespiti ve ihbarı veya herhangi bir şekilde bu duruma muttali olunması üzerine, belediye veya valiliklerce o andaki inşaat durumu tespit edilir. Yapı mühürlenerek inşaat derhal durdurulur." denilmektedir.

Yukarıda yazılan kanun maddeleri esas alınarak Belediyemiz hizmete başlama tarihinden itibaren ilçe sınırları içerisinde bulunan ruhsatlı-ruhsatsız yapıların denetlenmesi hususunda büyük özen gösterilmiştir.

Tablo 35: 2017 yılı yapı tatil tutanaklarının aylara ve mahallelere göre dağılımı

Ay	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Mahalle													
Altınşehir	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	1	0	4
Güvercin-tepe	0	0	0	4	3	1	0	1	1	2	2	5	19
Bahçeşehir 1. Kısım	0	7	0	0	5	0	1	0	2	1	1	0	17
Bahçeşehir 2. Kısım	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	2
Şamlar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Şahintepe	1	0	1	0	0	8	0	0	0	0	0	0	10
Kayabaşı	0	0	0	0	0	0	2	0	1	0	0	0	3
Başakşehir	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Başak	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	2
Ziya Gökalp	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	1	5
Toplam	2	7	2	4	9	9	3	5	6	3	7	6	63

Grafik 6: 2017 mahallelere göre yapı tatil tutanağı dağılımı



Grafik 7: 2017 yılı aylara göre yapı tatil tutanağı dağılımı



Asansör denetim çalışmaları

Yapı Denetim Şefliği olarak 26/06/2015 tarihli 29396 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Asansör İşletme, Bakım ve Periyodik Kontrol Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda yapılan çalışmalar neticesinde 5282 adet asansörün periyodik ve takip muayeneleri sonucunda 10481 asansör kontrolü gerçekleştirilmiştir. Yapılan asansör muayeneleri neticesinde kullanıma uygun olmayan 3047 adet asansör mühürlenerek hizmet dışı bırakılmıştır. Ayrıca Belediye sınırlarımız içerisinde yeni hizmete alınan ya da önceden kullanıma sunulan ancak tescil edilmemiş 426 adet asansörün tescil işlemleri tamamlanarak bu asansörler kayıt altına alınmıştır. Bahsi geçen yönetmelik kapsamında Belediye sınırlarımız içerisinde hizmet veren asansörlerin fiziki durumlarının iyileştirilmesi ve kullanıma hazır halde tutulmaları amacıyla 925 adet asansörün kontrolü yapılarak, bina sorumlularına yönetmelik hakkında bilgi verilmiştir.

Harita Şefliği çalışmaları;

Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan Harita Şefliğimizde yapılan iş ve işlemler aşağıda listelenmiştir.

- 2981 /3290 Sayılı Kanun ve 3194 Sayılı İmar Kanunu’nun 18. maddesine göre yönetmelik ve mevzuat çerçevesinde imar uygulamaları yapılmakta,
- İmar uygulamaları ile oluşan parsellerin ifrazlı tapuları dağıtılmakta,
- 2981 /3290 Sayılı Yasaya göre yapılan uygulamalarda ipotek terkinleri yapılmakta,
- İnşaat istikamet rölevesi, kot kesit rölevesi, encümene teklif belgesi evrakları düzenlenmekte,
- Plankote onayı yapılmakta,
- Kat mülkiyetine geçiş işlemi için vaziyet planı onayı yapılmakta,
- Kadastral veri güncellenmekte,
- İlçe rehberi hazırlanmakta,
- Güncel adres bilgisi verilmekte,
- TAPDK için gerekli olan mesafe uygunluk yazıları verilmekte,
- Sokak ve caddelere isim verilmekte,
- Bağımsız bölüm açılmakta,
- İlçe genelinde yol ve caddelerin tabelaları kontrol edilmekte,
- Kapı numaralarının eksiklikleri giderilmekte,
- Adresleri ulusal adres veri tabanına kaydedilmekte,
- Parseller ile numaratajı eşleştirilmekte,
- İnşaat aşamasındaki binalara yapı ruhsatı verilmeden önce kapı numaraları verilmekte,
- Nüfus Müdürlüğü’nden gelen adres tespiti, bağımsız birim karışıklığına ilişkin sorunlar sahada çözümlenerek ulusal adres veri tabanına işlenmekte,
- Emlak vergisi döneminde Belediyemize gelen bütün vatandaşlara birimimiz tarafından adres bilgisi verilmekte,
- İlçemiz sınırları dahilinde faaliyet gösteren işyeri sahiplerine yetkimiz dahilinde mükellef bildirim formlarında kullanılmak üzere İçişleri Bakanlığı resmi web sitesi <https://adres.nvi.gov.tr/> den alınan ulusal adres veri tabanı adres numaraları ve adres bilgileri şifahen verilmekte ,
- Başkanlık Makamı, kurum içi müdürlükler ve kurum dışı taleplere cevaben adres paftaları, sorgular sonucu oluşan raporlar hizmete sunulmakta,
- Ruhsat alan binaların temel altı ve temel üstü ölçümleri yapılmakta,
- Kamu yararına terk edilen yerler ile alakalı yer tespiti, aplikasyon, hâlihazır alımı, tecavüz kontrolü gibi arazi ölçümleri yapılmaktadır.

Genel işlemler

Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan Harita Şefliğimizde yapılan iş ve işlemlerin 2017 yılı için dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 36: Harita Şefliği aylık faaliyet çalışmaları

HARİTA ŞEFLİĞİ AYLIK FAALİYET RAPORU													
2017-AY	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
EVRAK													
İNŞAAT İSTİKAMET	25	34	64	51	45	81	41	44	31	23	32	9	480
KOT KESİT	20	31	46	38	29	57	34	69	38	21	37	11	431
ENCÜMENE TEKLİF BELGESİ	17	8	5	24	22	25	15	17	14	15	12	5	179
İFRAZLI TAPU													0
İPOTEK TERKİN		3	3	1			2	1		1			11
PLANKOTE			6					1			1		8
CİNS DEĞİŞİKLİĞİ	3	3	3	2	8	6	3	1	1	3	2	2	37
KURUM İÇİ YAZIŞMA	14	17	4	9	10	16	7	6	31	3	4	3	124
KURUM DIŞI YAZIŞMA	26	9	19	25	21	16	19	19	40	62	83	34	373
GÜNCEL ADRES BİLGİSİ	61	61	75	63	86	73	69	83	65	72	76	89	873
MESAFE UYGUNLUK YAZISI	2		5		1	1	3	6	2	4	4	3	31
NUMARALANDIRILAN BİNA SAYISI	30	23	35	31	217	259	1	47	306	9	6	63	1027
NUMARALANDIRILAN KAPI SAYISI	76	31	56	48	560	345	1	47	369	9	6	96	1644
TEMELÜSTÜ ÖLÇÜMÜ	31	39	42	18	93	24	34	24	14	64	46	17	446
TEMELALTI ÖLÇÜMÜ	8	31	30	33	22	14	28	25	31	41	11	1	275
TECAVÜZ KONTROLÜ	8	13	12	11	8	9	5	2		9	4		81
YER TESPİTİ/APLİKASYON/ALIM		4	14	4	6	4	13	7	7	5	2	1	67

İnşaat istikamet rölevesi

Parselin meri imar planına göre terk ya da satın alması gereken alanının olup olmadığının belirlenmesi amacıyla 2017 yılı içerisinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'ne yapılan başvurulara karşılık toplam 480 adet inşaat istikamet rölevesi düzenlenmiştir.

Kot kesit rölevesi

Parsele yapılacak binanın köşe kotları ile yol, kaldırım veya yapılacak olan asfalt kotlarının belirlenmesi amacıyla 2017 yılı içerisinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'ne yapılan başvurulara karşılık toplam 431 adet kot kesit rölevesi düzenlenmiştir.

Encümene teklif belgesi

Parselin yolaterk, tevhid, ifraz işlemlerini yaparak meri imar planına uygunluğunun sağlanması amacıyla 2017 yılı içerisinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'ne yapılan başvurulara karşılık toplam 179 adet encümene teklif belgesi düzenlenmiştir.

İpotek terkin

2017 yılı içerisinde yapılan başvurulara istinaden evvelce 2981 /3290 Sayılı Kanun uyarınca yapılan imar uygulamalarında ipotek konulan parsellerden 11 tanesinin ipotek terkin işlemleri yapılmıştır.

Cins değişikliği

İskân almış yapılarda kat mülkiyetine geçmek amacıyla 2017 yılı içerisinde, yapılan başvurulara karşılık toplam 37 adet vaziyet planı/röperli kroki kontrolü ve onayı yapılmıştır.

Plankote

Arazinin güncel topoğrafik yapısının tespit edilmesi amacıyla 2017 yılı içerisinde, yapılan başvurulara karşılık toplam 8 adet plankote kontrolü ve onayı yapılmıştır.

Yazışmalar

2017 yılı içerisinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'ne yapılan başvurulara karşılık toplam kurum içi ile 124 adet, kurum dışı ile 373 adet olmak üzere toplam 497 adet yazışma yapılmıştır.

Güncel adres bilgisi

Güncel adres bilgisinin öğrenilmesi amacıyla 2017 yılı içerisinde, yapılan başvurulara karşılık toplam 873 adet güncel adres bilgisi yazısı yazılmıştır.

TAPDK mesafe uygunluk yazısı

Umuma Açık Yerler ve İçkili Yerler ile Resmi veya Özel Öğretim Kurumları Arasındaki Uzaklıkların Belirlenmesine dair Yönetmeliğe istinaden Tütün ve Alkol Piyasası Düzenleme Kurulunca istenilen mesafe uygunluk yazısı için 2017 yılı içerisinde, yapılan başvurulara karşılık toplam 31 adet yazı yazılmıştır.

Numaralandırılan bina sayısı

2017 yılı itibari ile ilçemiz genelinde 26245 sayılı Adres ve Numaralama Yönetmeliği'ne uygun olarak toplam 1027 adet binaya numara verilmiştir.

Numaralandırılan kapı sayısı

2017 yılı itibari ile ilçemiz genelinde 26245 Sayılı Adres ve Numaralama Yönetmeliği'ne uygun olarak toplam 1644 adet kapıya numara verilmiştir.

Yeni açılan cadde/sokaklar

İlçe genelinde 21 adet yol (bulvar/cadde/sokak) geçici olarak isimlendirilerek; Kent Bilgi Sistemi ve Ulusal Adres Veritabanı'nda oluşturulmuştur.

Temelüstü ölçümü

Ruhsat almış yapılardan temelüstü aşamasına gelen toplam 446 adet binanın temelüstü ölçümü 2017 yılı içerisinde yapılmıştır.

Temelaltı ölçümü

Ruhsat almış yapılardan temelaltı seviyesine gelen toplam 275 adet binanın temelaltı ölçümü 2017 yılı içerisinde yapılmıştır.

Arazi Kontrol ölçümleri

Kamu yararına terk edilen yerler ile alakalı yer tespiti, aplikasyon, halihazır alımı gibi arazi ölçümleri ile taşkın kontrol ölçümleri yapılmıştır.



Başakşehir Mahallesi Oyakkent Mevkii yol isimlendirme çalışması

Başakşehir Mahallesi Oyakkent mevkiinde 1/1000 ölçekli 13/09/2013 tasdik tarihli Oyakkent uygulama imar planı yapılmış ve söz konusu planın imar uygulaması 14/07/2014 tarih ve 11406 yevmiye ile tescil edilmiş olup; yapılan bu plan ve uygulama neticesinde kapanan yolların aksları ile isimlerinin iptali ve açılan yolların isimlendirilmesi çalışması yapılmış 17/11/2017 tarihli ve 1763 sayılı İstanbul Büyükşehir Belediye Meclis kararı ile kabul edilmiştir.



Bahçeşehir 2. Kısım Mahallesi yol isimlendirme çalışması

Bahçeşehir 2. Kısım Mahallesi içerisindeki 4 adet geçici isimli yolun isimlendirilmesi çalışması yapılmış 17/11/2017 tarihli ve 1763 Sayılı İstanbul Büyükşehir Belediye Meclis kararı ile kabul edilmiştir.



Stadyum isimlendirme çalışması

Şamlar Tabiat Parkı'nda bulunan Mülkiyeti Belediyemize ait olan stadyuma Şehit Erdem ÖZÇELİK isminin verilmesi hususunda Başakşehir Belediye Meclisine teklifte bulunulmuş olup; 07/07/2017 tarihli ve 2017/44 Sayılı Başakşehir Belediye Meclis kararı ile kabul edilmiştir.

Yol isimlerinin değiştirilmesi çalışması

İstanbul İli sınırları dâhilinde, vatandaşlardan gelen şikayetler ve İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığınca yapılan çalışmalar neticesinde muhtelif ilçelerde bulunan anlamsız veya gülünç kelimeler ile “gülen” ve “paralel” gibi kelimelerden oluştuğu tespit edilen yol isimlerinin değiştirilmesi talebi ile; İlçemiz sınırları dâhilinde söz konusu isimler için öneri yol isimleri çalışması yapılmış olup; 14/12/2017 tarihli ve 1937 sayılı İstanbul Büyükşehir Belediye Meclis kararı ile kabul edilmiştir.

Kalem Şefliği çalışmaları:

Tablo 37: 2017 yılı gelen evrakların ve ücretlerin aylara göre dağılımı

Gelen Evrak Türü						
Aylar	İmar Durumu	Ruhsat	İskan	Çıkış	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Ücreti	Mahsup
Ocak	83	101	77	967	1.189.809,51 TL	0,00 TL
Şubat	64	93	25	916	1.747.331,08 TL	231,08 TL
Mart	59	78	73	1042	2.711.151,37 TL	85,35 TL
Nisan	64	88	40	835	7.137.076,69 TL	0,00 TL
Mayıs	56	221	43	988	10.411.638,62 TL	0,00 TL
Haziran	46	210	27	1027	6.375.556,67 TL	0,00 TL
Temmuz	17	70	15	917	2.821.313,19 TL	377.925,62 TL
Ağustos	50	32	51	840	2.374.018,11 TL	3.093,00 TL
Eylül	58	456	26	838	86.117.074,34 TL	0,00 TL
Ekim	86	12	46	1056	4.597.031,01 TL	0,00 TL
Kasım	68	81	74	1063	2.551.825,29 TL	0,00 TL
Aralık	83	17	58	775	1.621.456,07 TL	0,00 TL
Toplam	734	1459	555	11264	129.655.281,95 TL	381.335,05 TL

İlçenin imar planlarının-imar uygulamalarının tamamlanması ve imar hizmetlerinin etkin yürütülmesi

Atatürk Olimpiyat Parkı alanında mülkiyet ve imar problemlerinin çözülmesi amacıyla Gençlik ve Spor Bakanlığı, Maliye Bakanlığı ve Başakşehir Belediyesi arasında imzalanan protokol kapsamında kamu yararı sağlanması amacıyla alandaki mülkiyet sorunun çözülmesi ve olimpiyat alanının bütüncül ve etkin bir şekilde kullanılmasının sağlanması için 12.05.2017 tasdik tarihli 1/5000 ölçekli “Atatürk Olimpiyat Parkı Nazım İmar Planı 1. Etapı” doğrultusunda hazırlanan “Atatürk Olimpiyat Parkı 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı 1. Etapı 24.07.2017 tarihinde onaylanmıştır.



24.07.2017 tasdik tarihli Uygulama İmar Planı



➤ BİLGİ PAFTASI

243 Ada 1 parselin bitişiğinde ki terkinli alanda, 292 ada 3 parselde ve 208 ada 2 parselde ki mevcut kullanım alanlarının daha fonksiyonel hale getirilmesi amacıyla; 243 ada 1 parselin bitişiğinde ki terkinli alanın bir kısmının “Sosyal Tesis Alanı” lejandında alınması ve buna karşılık Sosyal-Kültürel Tesis Alanı lejandında kalan 292 ada 3 parsel ve 208 ada 2 parselin Sosyal-Kültürel Tesis Alanı lejandında kalan kısmının “Park Alanı” lejandına alınarak takas yapılması ve yeniden düzenlenmesi amacıyla, “Başakşehir İlçesi, Bahçeşehir 1. Mahallesi, 292 Ada 3 Parsel İle Bahçeşehir 2. Kısım Mahallesi 208 Ada 2 Parsel ve 243 Ada 1 Parselin Bitişiğinde ki Terkinli Alanın Bir Kısımına İlişkin 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği” doğrultusunda hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği 13.01.2017 tarihinde onaylanmıştır.

Malazgirt ilçesine bordür tretuvar ve çevre düzenlemesi yapılması

5393 Sayılı Belediye Kanunu’nun 75. Maddesinin KHK-678/11 Ek fıkrasına göre; “Afet, kitlesel göç ve teröre maruz kalan yerleşim birimlerinin belediyeleri ile bu kanunun 45. maddesinin ikinci fıkrası gereğince belediye başkanı veya başkan vekili görevlendirilen belediyelerde, vali veya belediye başkanı, aksayan belediye hizmetinin başka bir belediye tarafından yerine getirilmesini talep edebilir. Yardım istenilen belediye, meclis kararına gerek olmaksızın İçişleri Bakanının izniyle bu talebi yerine getirebilir.” hükmü doğrultusunda Malazgirt Belediye Başkanlığı belediye bütçesinin yetersizliğinden dolayı Malazgirt ilçe merkezinde yer alan Cumhuriyet Meydanı ile Alparslan Heykelinin çevre düzenlemesi, Kültür Parkı ile çevresinin yeniden yapılması, iki adet Semt Sahasının ve Mezarlık Caddesi’nin prestijli cadde yapımı belediyemizden talep edilmiştir.

İdaremiz gelen talep doğrultusunda **“Malazgirt İlçesine Bordür Tretuvar ve Çevre Düzenlemesi Yapılması”** işi kapsamında talep edilen işleri yapmıştır.



Malazgirt Meydanı

Meydandaki eski döşeme taşları sökülerek yerine 440 m2 alana bazalt taşı döşenmiştir. Meydan da bulunan aydınlatma direkleri üzerinde Malazgirt Belediyesi yazılı olan 10 adet direk değiştirilerek ağaçlandırma çalışması yapılmıştır.



Alparslan Heykeli

Heykel etrafındaki taşlar sökülerek bazalt taşı döşenmiş, heykel kaidesinin dökülen taşları ahlat taşı ile onarılmış, etrafındaki yeşil alan tesviye edilerek çiçek ekilmiştir. Heykel etrafındaki inşaat demiri korkuluklar sökülerek yerine ferforje korkuluklar yapılmıştır.

Atatürk Heykeli

Heykelin kırılan ayağı tamir edilerek rengi parlatılmış, altındaki kaidesine beton dökülerek güçlendirilmiş ve etrafı bazalt taşı ile kaplanmıştır. Heykelin önü projektörle aydınlatılmıştır.



Kültür Parkı Projesi

Proje kapsamında 1400 m² alanda; prefabrik bina, çocuk oyun grubu, aydınlatmalar, kamelya, fitness alanı, yürüme alanları, oturma grupları, yeşillendirme ve aydınlatma çalışmaları, park etrafının ferforje kapı ve duvar imalatları yapılmıştır.



Parkin içinde, 84 m² prefabrik bina, çocuk oyun grubu, 70 m² kamelya alanı ve 6 adet üstü kapalı oturma grubu yapılarak 30 adet bank yerleştirilmiştir. 100 m² fitness alanı oluşturulmuş aletlerin montajı yapılmıştır. Parkın etrafında bulunan duvarlar ahlat taşı ile onararak parkın etrafına komple ferforje korkuluk yapılmıştır. Alana 700 m² çim serilerek çiçek dikilmiş, 400m² parke yürüme alanı yenilenmiştir. Malazgirt Belediyesi yazılı aydınlatma direkleri ile aydınlatma sağlanmıştır.



8 adet minibüs durağı ve 2 adet taksi durağı imalatı yapılmıştır.



İlçede yapılan projeler kapsamında Ahmedî Hani Park aydınlatmaları yenilenmiştir. 65 adet Malazgirt Belediyesi yazan aydınlatma direkleri yapılmıştır.



➤ OKULLAR BÖLGESİ HALI SAHA VE BASKETBOL SAHASI

Okullar bölgesine, 40x24m boyutlarında halı saha, 28x15m boyutlarında basketbol sahası yapılmıştır. Sahaların etrafına 500 m2 alanda kaplama taşı döşenmiş olup 700 m2 parke yol yapılmıştır.

TRAFİĞİN AKICILIĞINI SAĞLAMAK ve ULAŞIM OLANAKLARINI GELİŞTİRMEK

Ulaşım hizmetleri

Asfalt çalışmaları

Başakşehir de yeni yapılan konutlarda yerleşimin başlamasıyla birlikte artan nüfus ve araç trafiği yeni yaptığımız yollar ve kavşak düzenlemeleri ile rahatlığa kavuşturulmuştur. Ziya Gökalp ve Kayaşehir bölgelerinde Emlak Konut ve TOKİ ile koordineli olarak yeni yapılan konut alanlarına ve kentsel dönüşüm yapılan bölgelere ulaşım planları oluşturularak yollar tarafımızdan yaptırılmıştır. Şahintepe Mahallesi'nde atık su ve yağmur suyu olmayan bölgeler tespit edilmiş olup İSKİ tarafından altyapı çalışmaları yapılmıştır. Bu bölgede altyapı çalışmaları tamamlanmasına müteakip kaldırım ve asfalt çalışmaları yapılmış ve yapılmaya devam edilmektedir. Kalan bölgelerde diğer alt yapı kuruluşlarıyla koordineli olarak, alt yapısı tamamlanan bölgeler hızla programa alınarak kaldırım ve asfalt çalışmaları yapılmıştır. Bu sayede vatandaşlarımızın rahat ve konforlu ulaşım sağlaması hedeflenmektedir. Arazi koşulları nedeniyle çalışma yapılamayan bazı sokaklarda, tespitler yapılmış, çözüm yolları aranmış ve program dahilinde problemler çözüme kavuşturulmaktadır. Ayrıca gelen şikayetler ve teknik personelimizce yapılan keşifler sonucu bozulan yerlere bakım onarım ve iyileştirme çalışmaları yapılmıştır.

2017 yılı içerisinde 263 noktada toplam 17044,52 ton asfalt yama ve 41 noktada toplam 35485,60 ton asfalt yapılmıştır.

Tablo 38: Asfalt çalışmaları

Mahalle	Asfalt yama		Asfalt	
	Nokta	Tonaj	Nokta	Tonaj
Bahçeşehir	25	1314,34	8	13697,60
Altınşehir	6	206,18	2	2247,05
Başakşehir	34	2368,70	11	10081,35
Başak	13	1400,40	1	292,40
Güvercintepe	60	4395,10		
Kayabaşı	14	376,30		
Şahintepe	68	5573,30	18	8338,70
Şamlar	14	275,00		
Ziya Gökalp	29	1133,20	1	828,50
Toplam	263	17042,52	41	35485,60



➤ BAHÇEŞEHİR – ŞELE CADDESİ



➤ BAŞAKŞEHİR – AKŞEMSETTİN CADDESİ



➤ ŞAHİNTEPE – ADIM SOKAK

Prestij cadde ve yol düzenlemeleri

Prestij cadde düzenlemesiyle; yayaların rahat kullanabileceği kaldırımlar, yükseltilmiş engelli ve yaya geçit uygulamaları yapılmaktadır. Her türlü altyapı çalışması için yer altından kanallar döşenerek daha sonrasında ihtiyaç olması halinde gereken elektrik, fiber optik vb. çalışmalar kazı yapılmadan yapılabilecektir. Uygun yerlere otopark alanları yapılarak düzensiz parklaşma sorunu ortadan kaldırılmaktadır. Her adada yeşil alanlar bırakılmakta ayrıca sokağın görselliğini ön plana çıkaracak aydınlatma direkleri kullanılmaktadır.

Akşemsettin Caddesi

Proje Başakşehir Belediye Hizmet binası önünde yaklaşık 350 metrelik hattı kapsamaktadır. Yaklaşık 1400 m² sert zemin imalatı ile 35 araçlık otopark alanı yapılmış, 350 m² yeşil alan oluşturulmuştur.



> AKŞEMSETTİN
CADESİ

Yunus Emre Caddesi

Proje, Yeşil Vadi Caddesi'nden başlayarak Yeni Doğu Okulları önüne kadar olan alanı kapsamaktadır. Toplam hat uzunluğu yaklaşık 3100 metredir. Yaklaşık 5100 m² sert zemin ve 1600 m² yeşil alan imalatı yapılmıştır.



> YUNUS EMRE CADESİ

Mimar Kemalettin Bulvarı – Prof. Dr. Necmettin Erbakan Caddesi

Proje, Mimar Kemalettin Bulvarı ve Prof. Dr. Necmettin Erbakan Caddesi'ni kapsamaktadır. Toplam 1250 metre uzunluğundaki projenin 600 metrelik kısmı Mimar Kemalettin Bulvarı'nda, kalan 650 metrelik bölümü de Prof. Dr. Necmettin Erbakan Caddesi'nde çalışma yapılmıştır. Yaklaşık 8700 m² sert zemin imalatı, site önlerine cep otoparkı uygulaması, yaklaşık 200 araçlık otopark alanı ve otobüs durak alanları oluşturulmuştur. Yaklaşık 4000 m² yeşil alan oluşturulmuş ve çeşitli bitki ve ağaçlar konumlandırılmıştır.



> MİMAR KEMALETTİN BULVARI – PROF. DR. NECMETTİN ERBAKAN CADDESİ

Şelale Caddesi

Proje, Bahçeşehir Şelale Caddesi'nde yaklaşık 900 metrelik hattı kapsamaktadır. Yaklaşık 10927 m² sert zemin imalatı ile 300 araçlık otopark alanı yapılmış, 1710 m² yeşil alan oluşturulmuştur.



> BAHÇEŞEHİR – ŞELE CADDESİ



Tretuvar çalışmaları

İlçemiz genelinde tretuvar çalışmaları kapsamında, 2017 yılı içerisinde toplam 48696,33 m² tretuvar, toplam 29166,54 m² parke yol imalatı, toplam 42412,24 m bordür imalatı ile toplam 3532,39 m² granit döşeme yapılmış olup çalışmalarımız devam etmektedir.

Tablo 39: Bordür, tretuvar, parke ve granit döşeme çalışmalar

Mahalle	Bordür imalatı		Tretuvar imalatı		Parke yol		Granit döşeme	
	Sk.	Miktar	Sk.	Miktar	Sk.	Miktar	Sk.	Miktar
		m		m ²		m ²		m ²
Bahçeşehir	15	14026,00	17	16623,38	6	4119,75		
Altınşehir	7	1857,90	7	1486,15	2	3220,54		
Başakşehir	13	13092,70	12	7051,10	1	457,48	2	220,80
Başak	9	2175,50	8	4032,80	1	2023,60	6	1223,39
Güvercintepe	8	1135,04	20	3445,20	1	1626,40		
Kayabaşı								
Şahintepe	24	7289,70	18	4472,18	16	13891,97	2	516,50
Şamlar	6	2424,30	4	9865,50	2	3826,80	2	1571,70
Ziya Gökalp	2	411,10	3	1720,02				
Toplam	84	42412,24	89	48696,33	29	29166,54	12	3532,39

Başakşehir 1. Etap Cemiyet Sokak'ta otopark çalışması yapılmıştır.



BAŞAKŞEHİR – CEMİYET SOKAK

Başakşehir Göçmen Konutları Tunalı Caddesi'nin Şeyh Şamil Caddesi'ne bağlanmasıyla vatandaşların metroya, Kaymakamlığa, 4. ve 5. Etapa ulaşımı kolaylaştırılmıştır.



BAŞAKŞEHİR – TUNALI CADDESİ

Duvar imalatları

Altyapı çalışmaları kapsamında 2017 yılı içerisinde ilçemiz genelinde toplam 52,93 m taş duvar ile toplam 39,80 m perde duvar imalatı yapılmış olup çalışmalarımız devam etmektedir.

Başakşehir bölgesinde devam eden tretuvar çalışmalarında, daha öncesinde fiilen kullanılan yolların mülkiyet sınırlarına uygun olarak yapılması ve eğimlerin düzeltilmesi için birçok taş duvar ve perde imalatı yapılmıştır.

Tablo 40: Duvar imalatları

Mahalle	Perde duvar imalatı		Taş duvar imalatı	
	Sk.	Miktar	Sk.	Miktar
		m		m
Başak	2	32,5	1	3,9
Şahintepe	1	7,3	4	49,03
Toplam	3	39,8	5	52,93

Altyapı imalatları

Başakşehir İlçemiz sınırları içerisinde trafiğin akıcılığını sağlamak ve ulaşım olanaklarını geliştirmek için 778 noktada 11627 m² tretuvar tamirati, 211 noktada 1574 m bordür tamirati, 163 noktada 1255 m hız kesici montajı, 191 noktada 36725 ton soğuk asfalt yama ve 196 noktada 12343 m³ stabilize malzeme serimi yapılmıştır.

Tablo 41: Altyapı imalatları

Fen İşleri Müdürlüğü-Yol Bakım Onarım Şefliği																	
2017 yılında yapılan çalışmalar																	
İmalatlar	Birim	Başakşehir		Güvercintepe		Altınşehir		Şahintepe		Kayabaşı		Ziya Gökalp		Bahçeşehir		Toplam	
		Nokta	Metraj	Nokta	Metraj	Nokta	Metraj	Nokta	Metraj	Nokta	Metraj	Nokta	Metraj	Nokta	Metraj	Nokta	Metraj
Tretuvar tamirati	m ²	78	1255	143	2236	63	852	132	2113	98	1956	35	426	229	2789	778	11627
Bordür tamirati	m	62	463	27	215	12	125	19	168	29	226	16	56	46	321	211	1574
Hız kesici montajı	m	28	321	26	162	24	108	23	112	19	105	16	222	27	225	163	1255
Soğuk asfalt yama	kg	54	13475	21	5200	22	2950	29	4200	12	950	28	7300	25	2650	191	36725
Stabilize serimi	m ³	39	7432	19	198	35	126	25	869	13	1433	36	1989	29	296	196	12343

Kış çalışmaları

Belediyemiz Yol Bakım ve Onarım Şefliği ekiplerimizce İlçemiz sınırları içerisinde bulunan mahallelerde cadde ve sokaklarda; 220 Personel 48 adet kar küreme, 12 adet Jcb, 3 adet greyder, 2 adet ekskavatör, 20 adet çift kabinli transit ve 40 adet saha takip aracı ile toplamda 9900 ton tuz sarf edilerek kış ile mücadele çalışması gerçekleştirilmiştir.



BÖLGEDEN KARLA MÜCADELE ÇALIŞMALARI

Tablo 42: Karla mücadele çalışmaları

2017 Yılı yaşanan yoğun kar yağışı sırasında Fen İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülen çalışmaların genel bir özeti					
Sıra	Çalışma yapılan mahalle	Gelen şikayet sayısı (adet)	Şikayet gelen nokta sayısı (adet)	Müdahale edilen nokta sayısı (adet)	Kullanılan tuz miktarı (ton)
1	Altınşehir	369	86	75	700
2	Bahçeşehir 1-2 Kısım	743	159	126	1600
3	Başak	669	236	195	1500
4	Başakşehir	628	198	161	1600
5	Güvercintepe	409	248	213	1000
6	Kayabaşı-Kayaşehir	423	176	176	1000
7	Şahintepe	386	183	149	900
8	Şamlar	157	96	69	800
9	Ziya Gökalp	368	222	199	800
Genel toplam		4152	1604	1363	9900

YAŞANABİLİR ve TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK

Çevre yönetimi

Vatandaşa sunulan hizmetler:

Temizlik hizmetleri günlük yapılması gereken işler kapsamında olup, hizmetlerin süreklilik arz etmesinden dolayı Temizlik İşleri Müdürlüğümüz; 7/24 saat esasına göre çalışarak aşağıda belirtilen hizmetleri vatandaşlarımızın hizmetine sunmaktadır.

- Evsel ve evsel nitelikli endüstriyel atıkların toplanması ve nakledilmesi.
- Caddelerin, sokakların, meydanların ve pazar yerlerinin araçlarla süpürülmesi ve yıkanması.
- Caddelerin, sokakların, meydanların, boş alanların ve pazar yerlerinin süpürgeci personel marifeti ile süpürülmesi ve mıntıka temizliğinin yapılması.
- Kullanılmış eşyaların toplanması ve düzenli depolama sahasına nakledilmesi.
- Karla mücadele çalışmaları yapılması.
- Görsel kirlilik oluşturan illegal yazılar ve afişlerle ilgili temizlik çalışması yapılması.
- Yerleşim alanları içerisinde sahibi belirlenemeyen moloz ve hafriyat atıklarının toplanması ve düzenli depolama sahasına nakledilmesi.
- Yerleşim alanları içerisinde sahibi belirlenen çuvalı moloz ve hafriyat atıklarının meclis kararı ile belirlenen ücreti karşılığında toplanması ve düzenli depolama sahasına nakledilmesi.
- Çöp konteynerlerinin, konteyner yıkama araçlarıyla yıkanması ve dezenfekte edilmesi.
- Çöp konteynerlerinin tamir ve bakımlarının yapılması.
- Temizlik hizmetleri işinin kontrol ve denetiminin yapılması.
- Ambalaj atıklarının (kağıt - karton, metal, plastik ve cam) kaynağında toplanması.
- Atık pillerin toplanması.
- Bitkisel atık yağların toplanması.
- Elektronik atıkların toplanması.
- Atık lastiklerin toplanması.
- Aylık ortalama 5 m³ evsel nitelikli katı atığı çıkan işyerleri ile katı atık sözleşmesi yapılması ve atıklarının düzenli depolama sahasına nakledilmesi.
- Müdürlüğe gelen şikayet ve taleplerin zamanında değerlendirilip sonuçlandırılması.

Vatandaşlardan gelen talepler:

İlçe sınırları dahilindeki tüm vatandaşlarımız temizlik hizmetlerimizden yararlanmakta olup, talep ve şikâyetleri aşağıdaki tablo ile grafik de gösterilmiştir.

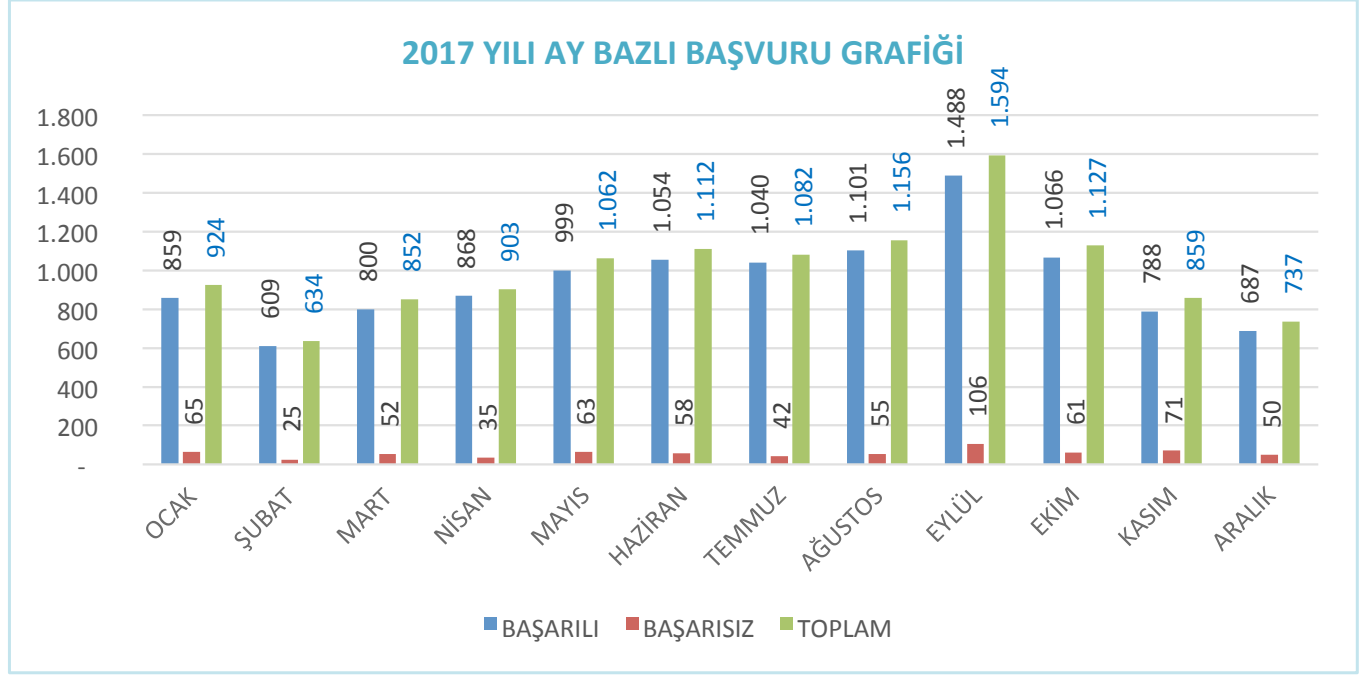
2017 yılında Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne yapılan başvuru sayılarının durumu aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 43: Vatandaşlardan gelen talepler

2017 Yılı başvuru sayısı	Hizmet süresi içinde tamamlanan	Gecikmeli tamamlanan	Hizmet süresi içerisinde tamamlanan başvuru oranı
12.042	11.359	683	94%

2017 yılında Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne İletişim Merkezinden gelen ay bazında başvuru başarı durumu:

Grafik 8: 2017 yılı ay bazında başvuru durumu



Temizlik İşleri Şefliği kapsamında yürütülen faaliyetler

Temizlik İşleri Şefliği ilgi mevzuatlar ve Müdürlük Çalışma Yönetmeliği'nde belirtilen görev ve sorumluluklar çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

Eysel ve endüstriyel atıkların toplanması ve nakledilmesi



➤ AKILLI YER ALTI ÇÖP KONTEYNERLERİ



➤ ÖRNEK ATIK TOPLAMA MERKEZİ



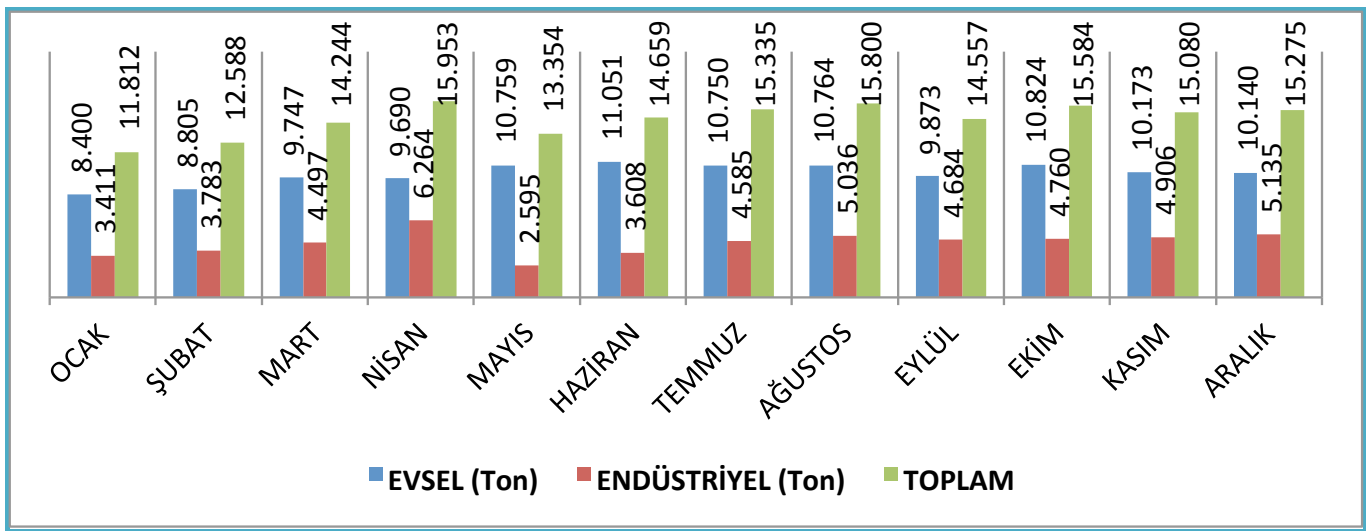
➤ 770 LİTRE KAPASİTELİ ÇÖP KONTEYNERİ

İlçemiz genelinde kullanılan yeraltı ve yerüstü çöp konteyner adetleri aşağıdaki tabloda gösterildiği gibidir.

Tablo 44: Başakşehir ilçe geneli konteyner dağılım listesi

Bölge	120 lt plastik	240 lt plastik	770 lt metal	770 lt plastik	1.100 lt metal	3.200 lt yer altı	3.200 lt yer üstü	Toplam
Bogazköy	1	1	190	48		31	20	291
Bahçeşehir	225	136	186	331		63	77	1.018
Şahintepe			330	1	3			334
Altınşehir			170	108				278
Kayabaşı			250		8	10		268
Güvercintepe			232	18	29	5		284
Kayaşehir		3	130	68		247	69	517
Başakşehir			99	16		77	106	298
Başak		4	176	262	39	145	65	691
Ziya Gökalp			203	11	15	8	15	252
İOSB			1973	172	906			3.051
İOSB caddeler			218	18	3			239
Toplam	226	144	4.157	1.053	1.003	586	352	7.521

Grafik 9: 2017 yılında toplanan evsel ve endüstriyel atık miktarı



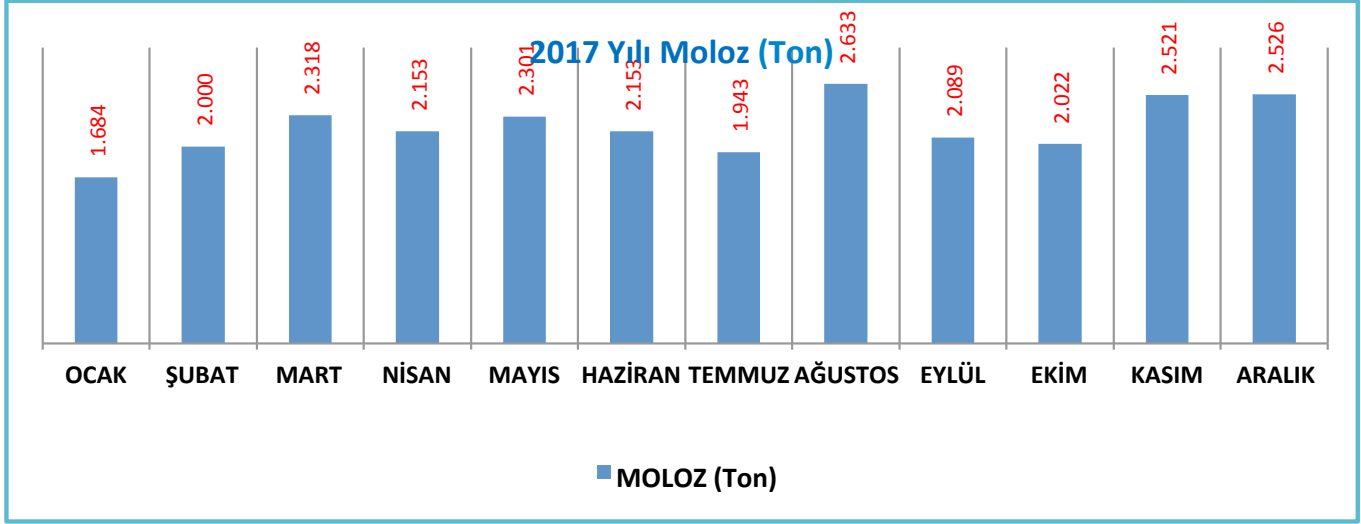
Toplam **25 adet** normal çöp aracı ile **7 adet** yandan alım yapan akıllı çöp aracı ile ilçemiz genelinden ortalama **(Yıllık 174.240, aylık 14.520 ton - günlük 559 ton)** evsel ve endüstriyel atık toplanarak "Kemerburgaz oda yeri düzenli depolama sahası ve Halkalı aktarma istasyonuna" döküm yapılmaktadır. **Çok maksatlı akıllı çöp aracı** (Yandan alım yapan üstten boşaltmalı çöp aracı) araçlarıyla **600 adet** akıllı yer altı konteyneri ile **352 adet** yerüstü 3.200 lt kapasiteli konteynerlerden günlük ortalama **146 ton** çöp toplanmıştır.

Moloz vb. malzemelerin toplanarak döküm sahalarına nakledilmesi



➤ KAÇAK DÖKÜLEN MOLOZUN TOPLANMASI ÇALIŞMASI.

Grafik 10: 2017 yılında toplanan moloz vb. atık miktarı



İlçe genelinden toplam **7 adet** araçla (ortalama) yıllık **26.344 ton**, aylık **2.196 ton** kadar moloz vb. katı atık toplanarak döküm sahalarına nakledilmiştir.

Araçlarla yolların süpürülmesi



Toplam **9 adet** süpürge aracı ile ilçemiz genelindeki cadde ve sokakların günlük olarak süpürülmesi yapılmaktadır.

➤ CADDE VE YOL SÜPÜRME ÇALIŞMASI

Süpürgeci personel ile süpürme ve mıntıka temizliği yapılması



Toplam **2 çavuş** ve **50** personelden oluşan toplu çalışma ekibi 25 + 25 olmak üzere iki ekip halinde ilçe genelinde belirli bir program ile sahada görülen olumsuzlukların mıntıka temizliği çalışması yapılmaktadır.



> MINTIKA TEMİZLİĞİ

> ÇÖP KONTAYNERLERİNİN
YIKANMASI

Toplam **308** süpürgeci personel ile caddelerin, sokakların, meydanların, boş alanların ve pazar yerlerinin süpürülmesi ve mıntika temizliği yapılmaktadır.



YER ALTI ÇÖP KONTAYNERLERİNİN YIKANMASI ÇALIŞMASI

İlçe geneline bulunan çöp konteynerlerinden günlük ortalama 60 adet 770 ve 1.100 litre kapasiteli normal ve 70 adet de 3.200 litre kapasiteli yer altı ve yer üstü çöp konteyneri konteyner yıkama araçlarımız tarafından program dahilinde yıkanmaktadır. 2017 yılında toplam 40.264 adet çöp konteyneri yıkanarak dezenfekte edilmiştir.

Çöp konteynerlerinin tamir ve bakımlarının yapılması

Bölgede zarar gören çöp konteynerleri tamir bakım ekibimiz tarafından, kademede ve bölgede tamir ve bakımı yapılmaktadır.

SAHADA KONTAYNER TAMİR ÇALIŞMASI



Caddelerin, sokakların, meydanların ve pazar yerlerinin arozöz ve yol yıkama aracı ile yıkanması

İlçe genelindeki cadde ve sokaklar, pazaryerleri, hafta sonu okullar ile Cuma günleri camii bahçelerinin yıkanması çalışmaları 3 adet arozöz ve 2 adet yol yıkama aracı ile yapılmıştır.



YOL YIKAMA ÇALIŞMASI



OKUL BAHÇESİ YIKAMA ÇALIŞMASI

Şikayet ve taleplerin değerlendirilmesi

Bölge çavuşlarının kullandığı **12** adet mini damperli acil müdahale aracımız ile saha denetimi, yanan çöp konteynerlerinin söndürülmesi, yer çöpleri ve kullanılmış eşyaların toplanması gibi işler ile çağrı merkezinden gelen şikayet ve taleplerin kısa sürede değerlendirilerek Temizlik İşleri Müdürlüğümüzün hizmet standartlarına göre çözüme kavuşturulmasında etkin olarak kullanılmaktadır.



Ramazan ayında sokak iftarları yapılan yerlerin temizliğinin yapılması



Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak, Ramazan Ayı boyunca yapılan etkinlikler ile sokak iftarlarında ilgili diğer müdürlüklerle beraber **80** personelimiz ile iftara hazırlık ve iftardan sonra çöplerin toplanması ve sonrasında gerekli temizlik çalışmaları yapılmıştır.

Kurban alanın temizliği ve atıkların toplanması



> KURBAN ALANININ TEMİZLENMESİ



> KURBAN ALANI YIKAMA ÇALIŞMASI

Başakşehir kurban alanının temizliği her gün sabah erken saatlerde hayvansal atıklar toplandıktan sonra araçlarla süpürülüp yıkanmaktadır. Alanın temizliği normal günlerde 15 personel ile Kurban Bayramı'nın ilk 3 gününde ise **90** personelden oluşan ekibimiz kesim sonrası kurban atıklarının alınması ve alanın temizliğini yapmaktadır.

Görsel kirlilik oluşturan illegal yazı ve afişlerin temizlenmesi

İlçe genelinde tespit edilen illegal yazılar boyanarak temizlenmekte ve yine Belediyeden izin alınmadan asılan reklam afişleri, flamalar ve panoları da toplanmaktadır.



> DUVAR YAZILARININ SİLİNMESİ



> AFİŞ, FLAMA VS. TOPLAMA ÇALIŞMASI

Karla mücadele çalışmaları yapılması

2017 yılı içerisinde yapılan karla mücadele çalışmalarında camilerin, okulların, AVM'lerin hastanelerin, belediye duraklarının, sağlık ocaklarının, kamu kurumlarının bulunduğu yol güzergahlarındaki yaya kaldırımları personellerimiz tarafından temizlendi. Ayrıca Fen İşleri Müdürlüğümüzün koordinasyonunda oluşturulan müşterek ekipler ile yollarda da kar küreme ve tuzlama çalışmaları yapılmıştır.



Hizmet alımı personeline iş sağlığı ve iş güvenliği eğitimi verilmesi

Başakşehir Mah. M.Emin Saraç Kültür Merkezi'nde 2017 yılında hizmet alımı kapsamında çalışan tüm (579) personele sahada çalışırken her hangi bir olumsuzluk ve iş kazalarıyla karşılaşmamaları için iş sağlığı ve iş güvenliği eğitimi verilmiştir.

Geri Dönüşüm Şefliği kapsamında yürütülen faaliyetler

Şefliğimiz ilgi mevzuatlar ve Müdürlük Çalışma Yönetmeliği'nde belirtilen görev ve sorumluluklar çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir. İlçe genelinden kâğıt karton, plastik, metal, cam gibi ambalaj atığı kapsamındaki atıklar ile pil, bitkisel atık yağ, elektronik atık, atık lastikler ile geri dönüştürülebilen atıkların belirli bir program dahilinde toplanmasını sağlamaktadır. 2017 yılında topladığımız bu atıklara ait veriler raporumuz içerisindeki tablo ve grafiklerde belirtilmiştir.



> TOPLANAN AMBALAJ ATIKLARININ AYRIŞTIRMASI

İlçemiz genelinden toplanan ambalaj atıkları lisanslı firmaya ait ambalaj atığı ayrıştırma merkezinde sınıflarına göre ayrıştırıldıktan sonra geri dönüşüm tesisine nakledilerek ekonomiye geri kazandırılmaktadır.

Cam atıkların kaynağından ayrı toplanması



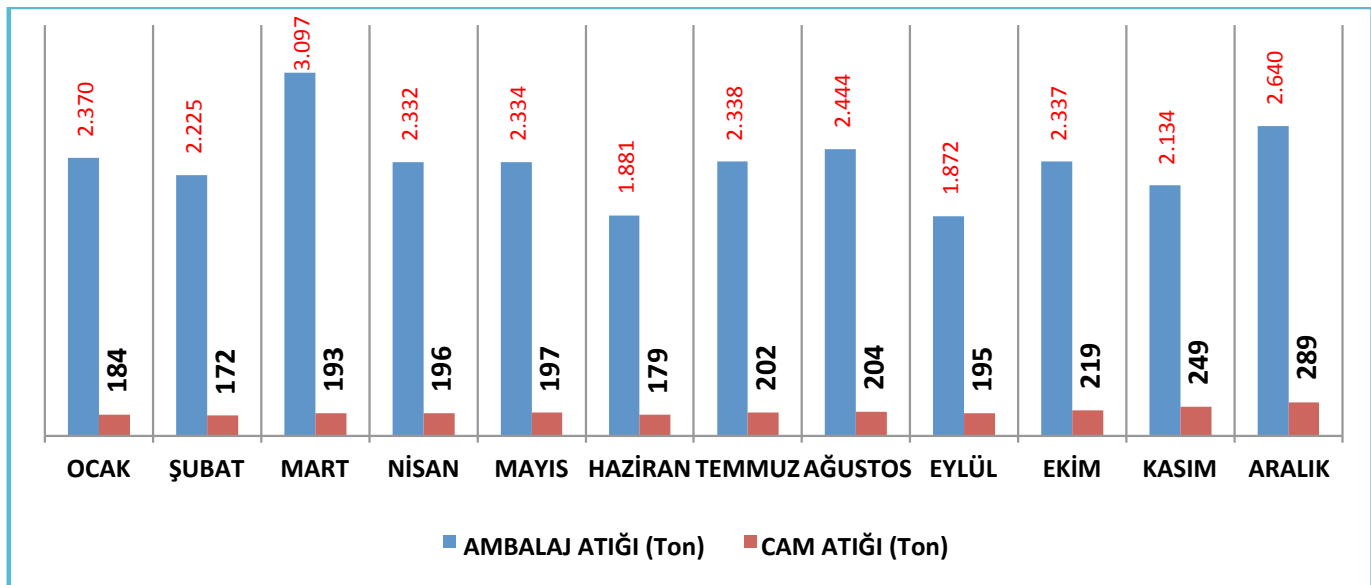
➤ ATIK CAM KUMBARASI



➤ CAM KUMBARA BOŞALTMA

İlçe genelinde çalışan **7** adet ambalaj atık toplama aracı ve 1 adet cam toplama aracı ile ilçe geneline dağıtılan **146** adet geri dönüşüm konteyneri, **500** adet geri dönüşüm ünitesi, **8.650** adet büro tipi geri dönüşüm kutusu, **335** adet cam kumbara ve noktasal kaynaklardan 2017 yılı içerisinde toplam **30.484** ton ambalaj atığı toplanarak ekonomiye geri dönüşümü sağlanmıştır.

Grafik 11: 2017 yılında toplanan ambalaj ve cam atık ton



2017 yılında toplanan toplam ambalaj atığı **28.004 ton**. Aylık ortalaması **2.334 ton** ve İlçe geneline dağıtılan **335** adet cam kumbaradan ise 2017 yılında ortalama toplam **2.480 ton** cam atık toplanarak ekonomiye geri dönüşümü sağlanmıştır.

Pil atıkların kaynağından ayrı toplanması



➤ ATIK PİL BİRİKTİRME



➤ BİR OKULUMUZUN ATIK PİL VE YAĞ TOPLAMA ALANI

2017 yılında ilçemiz genelinde ki 470 adet pil kutusundan ve ağırlıklı olarak okul, AVM ve marketlerden toplam **4.333 kg** atık pil toplanmıştır.

Bitkisel atık yağların toplanması

2017 yılında ilçe genelinden **178.000 kg** bitkisel atık yağ toplanmıştır.



➤ EVLERDE ATIK YAĞ BİRİKTİRME



➤ ATIK YAĞ TOPLAMA ÇALIŞMASI



Çevre eğitim seminerleri düzenlenmesi

2017 yılında çevre mühendislerimiz tarafından 15 okulda 5.000 öğrenciye çevre bilinçlerini artırmaya yönelik çevre eğitim seminerleri verilmiştir.

Katı atık sözleşmeleriyle ilgili tahakkuk ve yazışmaların yapılması

Temizlik İşleri Müdürlüğü, Belediye Meclisimizin 09.12.2016 tarih ve 2016/72 sayılı kararı doğrultusunda aylık 5 m³ ve üzerinde imalat atığı çıkan işyerleri ile m³'ü KDV dahil 40.00 TL olmak üzere katı atık sözleşmesi yapmaktadır. Bu sözleşmelerle ilgili yazışma ve tahakkuk işlemleri tarafımızca yapılmaktadır.

Tablo 45: 2017 Yılında yapılan evsel katı atık sözleşme durumu

2017 yılında sözleşme yapılan işyerlerine ait veriler	
Aylık sözleşme yapılan işyeri sayısı	197
Bir defaya mahsus sözleşme yapılan işyeri sayısı	8
Aylık sözleşme yapılan işyeri evsel katı atık (m ³) miktarı	5.058
Bir defaya mahsus sözleşme yapılan işyeri evsel katı atık (m ³) miktarı	262
2017 Yılı evsel katı atık toplam tahakkuk miktarı (TL)	2.378.160,00 TL

Yeni konut ve iş yeri projelerinde, proje aşamasında atık toplama merkezlerinin oluşturulması

05.12.2014 tarih ve 2014/137 sayılı Meclis kararına istinaden Yapı ruhsatı için İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'ne müracaat eden firmalar atık toplama merkezi yerlerinin belirlenmesi ve belirlenen bu atık toplama merkezleri için alınacak teminat ve yazışma işlemleri Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.



**ATIK TOPLAMA
MERKEZLERİNDEN BİR ÖRNEK**

**ATIK TOPLAMA
MERKEZLERİNİN VAZİYET
PLANINA İŞLENMİŞ HALİ**

2. SOSYAL ÇALIŞMA ALANI

GÜVENLİ YAŞAM ALANLARININ OLUŞTURULMASI

Ekiplerimiz:

Zabıta Büro, Şikayet Büro - Telsiz Komuta, Bölge Ekipleri, Trafik Ekibi, İlan ve Reklam Ekibi, Hafriyat Kontrol Ekibi, Pazarlar Denetim Ekibi, Komisyon Ekipleri, Yapı Denetim Ekibi, Hizmet Araçları Ekibi, Nöbetçi Ekipler, Gece Nöbet Ekipleri ve Güvenlik Biriminden oluşmaktadır.

Zabıta Büro

- Çeşitli iç ve dış birimlerden gelen evrakların kayıt ve çıkış işlemleri, her türlü yazışmaların yapılması,
- Gelen evrak ve dilekçelerin alınması, ekiplere zimmeti, dağıtımı ve takibinin yapılması,
- 6502 Sayılı Kanun, 5326 Sayılı Kanun, 1608 Sayılı Kanun ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu'na göre tutulan tutanakların düzenlenmesi ve ilgili birimlere aktarılması,
- Diğer kanunlarla ilgili yazışmaların ve uygulamaların yapılması,
- Sonuçlanan evrakların dosyalanması,
- Günlük personel icmal defterinin tutulması,
- Hizmet vesikası, çalışma ve nöbet programlarının çıkarılması,
- Personel istirahat ve izin yazışmalarının yapılması,
- Aylık puantaj cetvellerinin hazırlanması,
- Yıllık bütçenin hazırlanması,
- Faaliyet raporlarının hazırlanması,
- Melbusat alımı ve dağıtımının yapılması.

01.01.2017 – 31.12.2017 tarihleri arasında Zabıta Müdürlüğü büromuza gelen evrak sayısı **3.389 adet**, giden evrak sayısı **6.724 adet** olmak üzere, toplam **10.113 adet** evrakın gereği yapılmış ve büro hizmetleri yerine getirilmiştir.

Şikayet Büro – Telsiz Komuta

- Gelen şikayet ve taleplerin ekiplere bildirilmesi ve takibinin yapılması,
- Neticelendirilen şikayetlerin sonuçlarından en kısa sürede ilgililerine bilgi verilmesi,
- Müdürlükler arası koordinasyonun sağlanması,
- Telsiz komuta takibi,
- Aylık faaliyet raporlarının hazırlanması.

2017 yılı Zabıta Müdürlüğü'ne gelen **10.608 adet** şikayet ve talep değerlendirilmiştir.

Tablo 46: Zabıta Müdürlüğü'ne gelen talep ve şikayetler

Talep ve şikayetler	
CİMER	19
BİMER	93
İ.B.B.	185
İnternet	190
Online chat	49
Sosyal medya	30
Basın haber	15

Talep ve şikayetler	
Bilgi edinme	3
Diğer kurumlar	6
Şikayet kutusu	6
Stand	3
Şahsen	128
Telefon	9.881
Toplam	10.608

Bölge Ekipleri

- Kaldırımlara, cadde ve sokaklara, dükkan önlerine malzeme koyarak yayaların geliş geçişine engel olacak şekilde sürekli işgal eden esnaflar uyarılır. Aykırı hareket edenler hakkında 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu'na istinaden yasal işlem uygulanır.
- İlçe sınırlarımız dahilinde seyyar faaliyet gösterenler ile ses yükseltici cihazlarla bölgede satış yapanlara 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu'na istinaden yasal işlem uygulanarak bölgeden uzaklaştırılır.
- Vatandaşlardan gelen şikayet ve dilekçelerin gereği yapılır.
- Zabıta bürodan alınan evrakların takibi yapılır ve neticelendirilir.
- 9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik'e istinaden işyerleri denetlenerek, ruhsat müracaatında bulunmaları sağlanır.
- Ruhsat müracaatında bulunmayan işyerleri mühürlenip, mühürlü durumlarının takibi yapılır, mühür fekk-i yapanlar hakkında Cumhuriyet Savcılığı'na gönderilmek üzere tutanak tutulur.
- Belediye encümenince kararlaştırılan cezaların tebliği ve takibi yapılır.
- 775 Sayılı Gecekondu Kanunu'nun takibi yapılır.
- Belediye emir ve yasaklarının takibi yapılarak uymayanlar hakkında 1608 Sayılı Kanun ve 5326 Sayılı Kanun gereğince cezai işlem uygulanır.
- 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun gereği işyerlerinde etiket ve fiyat listesi kontrolü yapılır.



Bölge ekiplerimizin dilenciler ile ilgili çalışmaları

İlçemiz dahilinde dilencilik yapan şahıslara 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu'na göre toplam 502 adet cezai işlem uygulanmış olup, söz konusu şahıslar bölgeden uzaklaştırılmıştır.



Bölge ekiplerimizin seyyar ve işgal çalışmaları

Kaldırımlara, cadde ve sokaklara, dükkan önlerine malzeme koyarak yayaların geliş geçişine engel olacak şekilde işgal eden esnaflar uyarıldı. Aykırı hareket edenler hakkında 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu'na istinaden yasal işlem uygulandı.

SEYYAR VE İŞGAL ÇALIŞMALARI

Seyyar ve işgal çalışmaları

İlçemiz dahilinde yapmış olduğumuz seyyar ve işgal kaldırma çalışmalarında 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu'na göre toplam 115 adet cezai işlem uygulandı.

SEYYAR VE İŞGAL ÇALIŞMALARI



Stat çevresi alınan tedbirler

Atatürk Olimpiyat Stadı ve Başakşehir Fatih Terim Stadı'nda yapılan spor müsabakaları ve çeşitli organizasyonlar nedeniyle statların çevresinde ve bağlantı yollarında yoğun şekilde seyyar faaliyet meydana geldiğinden, her müsabaka öncesinde ekiplerimizce toplu çalışmalar yapılarak seyyar faaliyetlere mani olunmakta; organizasyonlar süresince de statların çevresinde görev ve yetkimiz dahilinde gerekli tedbirler alınmaktadır.



STAT ÇEVRESİ SEYYAR ÇALIŞMALARI

Bölge ekiplerimizin ruhsatsız işyerleri ile ilgili çalışmaları

İlçemiz dahilinde ruhsatsız faaliyet gösteren 61 adet işyeri mühür altına alınmış, mühürleri fekk ederek çalışan 30 adet işyeri ilgisine ise mühür fekk tutanağı tanzim edilerek, gerekli yasal işlemler başlatılmıştır. Ayrıca; 86 adet işyerine ruhsatsız faaliyetten dolayı tespit tutanağı tanzim edilerek, belediyemiz Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'ne ihbarda bulunulmuştur.

RUHSATSIZ İŞYERİ
MÜHÜRLEME



Bölge ekiplerimizce yapılan işyeri denetimleri



2017 Yılında İlçemiz sınırları dahilinde faaliyet gösteren işyerlerine **2.310 adet** denetim gerçekleştirilmiştir.

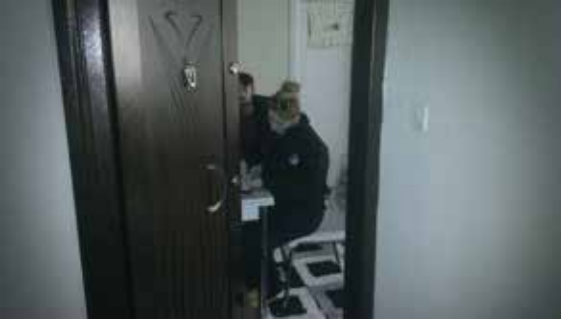
Marketler, bakkallar, manavlar, lokantalar, pide ve dürüm satış yerleri, pastaneler gibi gıda satışı yapan esnaflar denetlenerek, çevre ve insan sağlığını olumsuz yönde etkileyecek şekilde üretim veya satış yapan yerler faaliyetten men edilmiş ve mühür altına alınmıştır.

İŞYERİ DENETİMLERİ





> ETİKET VE FİYAT LİSTESİ DENETİMİ



Bölge ekiplerimizce yapılan asker ailesi durum tahkikatları

4109 sayılı “Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun” kapsamında Belediyemize müracaat eden asker ailelerinin yardıma muhtaç olup olmadıklarının tahkikatı Bölge Ekiplerimizce yapılmaktadır. Bu bağlamda 2017 yılı içerisinde 500 asker ailesinin evinde tahkikat yapılmıştır.

Kaçak eğitim / öğretim faaliyeti gösteren işyerlerinin kapatılması

Başakşehir Kaymakamlığı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne kaçak olarak faaliyet gösterdiği tespit edilen eğitim / öğretim kurumları 5580 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında mühürlenerek faaliyetten men edilmiştir.



KAÇAK FAALİYETİ GÖSTEREN < İŞYERLERİNİN KAPATILMASI

Ekiplerimizce Cuma Namazları için cami önlerinde alınan önlemler

İlçemiz sınırları içerisinde mevcut olan camilerde kılınan Cuma Namazları münasebetiyle yoğunluk olan yerlerde cami giriş ve çıkışlarında trafik düzenlemeleri yapılmakta olup, dilencilere ve seyyar satıcılara karşı mücadele verilmekte ve vatandaşlarımızın rahat bir şekilde ibadetlerini ifa edebilmeleri için gerekli çalışmalar yürütülmektedir.



Zabıta Ekiplerimizin hafriyat kamyonları ile ilgili çalışmaları

Bölgemiz genelinde yaptığımız kontrollerde çevre kirliliğine neden olan hafriyat kamyonlar durdurularak ilgilileri hakkında yasal işlem uygulanmaktadır.

Şantiye alanlarında yıkama ünitesi bulunmayan inşaat firmalarına ait hafriyat kamyonları, tekerlerinde mevcut çamurlanma nedeniyle caddelerde ve sokaklarda çevre kirliliğine neden olduğundan, İlçemizde faaliyet gösteren inşaat şantiyelerinin çıkışlarına yıkama üniteleri kurdurulmuş olup, hafriyat kamyonlarının şantiye alanlarından çıkmadan önce tekerlerinin yıkanması sağlanmıştır. Bu tür kurallara uymayan firmalara ise cezai işlem uygulanmış olup, 2017 yılı içerisinde inşaat atık ve artıkları nedeniyle çevre kirliliğine neden olanlara 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu'nun 41. Maddesi'nin 4. fıkrasına göre toplam 86 adet cezai işlem uygulanmış olup, genel olarak çevre kirliliğinden ise toplam 101 adet cezai işlem uygulanmıştır.



Moloz atıklarının aldırılması ve ücret tahsilatına yönelik çalışmalarımız

Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yürütülen moloz atıklarının alınmasından doğan ücretin tahsilatı işlemleri kapsamında, İlçemiz genelinde gerek Zabıta Ekiplerimizce tespit edilen gerekse vatandaşlarımızca alınması talep edilen moloz çuvallarının Temizlik İşleri Müdürlüğüne aldırılması sağlanmış olup, aynı zamanda makbuz karşılığı ücret tahsilatı gerçekleştirilmiştir.



Zabıta Ekiplerimizin Hoş Geldin Bebek Projesi’ndeki çalışmaları

Belediyemiz tarafından ilçede ikamet eden ve yeni çocuk sahibi olan ailelere yönelik “Hoş Geldin Bebek” projesi kapsamında anne ve bebekleri için hazırlanan özel bakım setlerinin ailelere ulaştırılması sağlanmıştır.

Zabıta Ekiplerimizin 8 Mart Dünya Kadınlar Günü’ndeki çiçek dağıtım çalışmaları

Belediyemiz tarafından 8 Mart Dünya Kadınlar Günü dolayısıyla gerçekleştirilen organizasyonda görev alınarak, İlçe genelinde belirlenen noktalarda kadınlara çiçek dağıtımı yapılmıştır.



8 Mart Dünya Kadınlar Günü’nde Başakşehir Devlet Hastanesi’nde çalışan personellere, tedavi gören hastalara ve hasta yakınlarına çiçek dağıtımı yapılmıştır.



**BAŞAKŞEHİR DEVLET
HASTANESİ ÇİÇEK DAĞITIMI**

Biz Anadoluyuz Projesi

İçişleri Bakanlığı tarafından Doğu ve Güneydoğu Bölgeleri'ndeki 21 ilimizden seçilen 15 yaş ve altı 50.000 katılımcının ülkemizin farklı şehirlerini ziyaret etmelerini sağlayarak, iller arası kardeşlik köprüsünün kurulması, kardeşlik ruhunun geliştirilmesi ve iller arasındaki ortak değerlerin paylaşılmasını hedefleyen "Biz Anadoluyuz Projesi" kapsamında İlçemize gelen 200 öğrencinin 2 gece 3 gün süren gezi programına Zabıta Personellerimizce refakat ve rehberlik edilerek, gerekli önlemler alınmış, gezi ve konaklama sürecinde herhangi bir aksaklık vuku bulmaması sağlanmıştır.



➤ BİZ ANADOLUYUZ GEZİ PROGRAMI REFAKATİ



İlan ve Reklam Ekibi



- Bölge genelinde bulunan reklam tabelaları ve afişlerin takibi ve kontrolü yapılmaktadır.
- İzinsiz veya günü geçmiş afiş ya da reklam panolarının Reklam İlan ve Tanıtım Yönetmeliği'ne aykırı olanları kaldırılarak, takibi yapılır. İlgilileri hakkında yasal işlemler uygulanır.

2017 yılı içerisinde toplam 6.619 adet izinsiz ve süresi geçmiş afiş toplanmıştır.

Trafik Ekibi

- Bölge dahilinde trafik polisinin olmadığı yerlerde şehir içi trafik akışına yardımcı olunması,
- Asfalt çalışması ve yol çizgi çalışmalarında trafik akışının sağlanması,
- Trafikle ilgili şikayetlerin değerlendirilmesi,
- Diğer müdürlüklere bölge çalışmalarında trafik yönünden refakat edilmesi,
- Okul önlerinde öğrencilerin güvenli bir şekilde giriş çıkışlarının sağlanması.



Okul önlerinde alınan önlemler

Zabıta Ekiplerimizce İlçemiz genelinde okul önlerinde trafik açısından yoğunluğun yaşandığı yerlerde hem öğrenci ve velilerin hem de sürücülerin yaşayabilecekleri olumsuzlukları en aza indirmek için giriş çıkış saatlerinde okul önlerinde trafik düzenleme çalışmaları yapılmıştır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nden gelen yazılara istinaden, sürücü adayları sınavı, açıköğretim sınavı, seviye tespit sınavı gibi sınavların yapıldığı günlerde, okulların çevresinde gerekli önlemler alınarak, hem giriş çıkışlarda trafik yönünden olumsuzluk yaşanması önlenmiş, hem de sınav süresince çevrede ses kirliliğinin engellenmesi için çalışmalar yapılmıştır.



Hafriyat Kontrol Ekibi



> TRAFİK DÜZENLEMESİ

> HAFRİYAT KONTROL EKİBİ ÇALIŞMALARI

- Altınşehir ve Güvercintepe Mahallelerindeki inşaatlardan çıkan hafriyatların usulüne uygun alınması ve taşınmasının kontrolü yapılır.
- Bölge genelindeki inşaat çalışmalarından kaynaklı işgal ve çevre kirliliğine neden olan olumsuzlukların giderilmesi sağlanır.
- Kaçak toprak/moloz dökümü yapılabilecek yerlerin takibi yapılarak gerekli önlemlerin alınması sağlanır.
- Olumsuzlukların tespiti halinde ilgilileri hakkında yasal işlemler uygulanır.

Pazarlar Denetim Ekibi

- İlçemiz sınırları dahilinde kurulan 12 adet pazar yerinin denetlenmesi,
- Pazar yerlerinde Belediye emir ve yasaklarının takibinin yapılması,
- Pazar ortasındaki işgallerin kaldırılması,
- Pazarcı esnaflarının yıllık işgaliye ve tezgah kurma belge ücretlerinin düzenli bir şekilde tahsil edilmesinin sağlanması,
- 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15/m maddesi gereği pazarlardaki seyyar faaliyetlere mani olunması,
- Pazarların zamanında kalkmasının sağlanması,
- Etiketsiz mal satışına engel olunması,
- Pazar ile ilgili evrakların takibinin yapılması,
- Bandrollü ve bandrolsüz her türlü cd, kitap, kaset satışına engel olunması,
- Ölçü ve tartı aletlerinin doğru ve sağlıklı çalışmasının denetlenmesi.

Semt pazarlarında yapılan çizgi çalışmalarına uygun olarak pazar tahtalarının kurulması sağlandı. Pazar içi ve çevresinde seyyar faaliyetlere mani olundu. Pazar esnafının ölçü ve tartı aletleri kontrol edildi. Pazarlarda satışa arz edilen ürünler denetlendi. Pazarların giriş çıkışlarında trafik düzenleme çalışmaları yapıldı.



PAZAR EKİBİ



6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun Kapsamında yapılan çalışmalar

İlçemiz genelindeki işyerleri ve pazar esnafları 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun kapsamında ürün etiketi ve fiyat listeleri yönünden denetlenmiş olup, etiketsiz ve fiyat tarifesiz ürün satışı yapan işyeri ilgilileri ve pazar esnafı hakkında Tutanak tanzim edilerek, İstanbul Valiliği Ticaret İl Müdürlüğü'ne bildirilmiştir.



İlçemizde kurulan semt pazarları

İlçemizde Güvercintepe Mahallesi'nde Pazartesi ve Çarşamba günleri, Kayabaşı (Kayaşehir) Mahallesi'nde Pazartesi ve Cuma günleri, Şahintepe Mahallesi'nde Salı ve Cumartesi günleri, Bahçeşehir 2. Kısım Pazartürk' te Salı ve Cumartesi günleri, Başak Mahallesi Başak Pazar'da perşembe ve pazar günleri, Ziya Gökalp Mahallesi'nde de Cuma günleri pazar yeri kurulmaktadır.

Komisyonlar

Sağlık İşleri Hijyen ve Portör Denetim Komisyonu

Belediyemiz Sağlık İşleri Müdürlüğü bünyesinde kurulan hijyen ve portör denetim komisyonlarına refakat edilmiş olup, İlçemiz genelinde **475 adet** işyerinde hijyen denetimi yapılmış, **125 adet** işyerinde çalışan **1.194** personel ise portör muayenesinden geçirilmiştir.

İlçemiz dahilinde bulunan okulların ve eğitim kurumlarının kantinleri denetlenmiş olup, aynı zamanda kantinlerde hijyen denetimi yapan Sağlık İşleri Müdürlüğü Ekipleri'ne de refakat edilmiştir.



> HİJYEN DENETİMİ



> KANTİN DENETİMİ



Özellikle Ramazan Ayı ve dini bayram öncelerinde tatlı satış yerlerinin ve ekmek fırınlarının denetimleri sıklaştırılmıştır.

> EKMEK FIRINLARI DENETİMİ / TATLI İMALAT VE SATIŞ YERLERİ DENETİMİ

Açık ve kapalı pazar yerlerinde, pazar esnafının ve tezgahlarda satışa arz edilen ürünlerin hijyen denetimi yapılmıştır.



> PAZAR YERLERİ HİJYEN DENETİMİ

İnternet Salonlarını Denetleme Komisyonu

İlçemiz Kaymakamlığı bünyesinde kurulan İnternet Salonlarını Denetleme Komisyonu'na refakat edilmiş ve 85 adet denetim yapılmıştır.



> İNTERNET SALONU DENETİMİ



Günübirlik Kiralanan Yerler Denetim Komisyonu

İlçemiz Kaymakamlığı bünyesinde, izinsiz faaliyet gösteren apart daire, residans veya apart şeklindeki yurt ve pansiyon benzeri yerlerin denetimi / faaliyetten men edilmesi amacıyla oluşturulan komisyona refakat edilmiş olup, İlçemiz genelinde 11 adet günübirlik kiralanan daire mühürlenmiştir.

> GÜNÜBİRLİK KONUT MÜHÜRLEME

Mobil Huzur Ekibi Denetim Komisyonu

İlçemiz Kaymakamlığı bünyesinde, sokaklarda dilenen/dilendirilen çocuk ve yetişkinlerin dilencilik faaliyetlerine mani olunması amacıyla oluşturulan Mobil Huzur Ekibi'ne refakat edilmiş ve İlçemiz genelinde 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu'nun 33/1 Maddesine göre 461 adet cezai işlem uygulanmıştır.

Güzellik Salonları Denetim Komisyonu

İlçemiz Kaymakamlığı bünyesinde, güzellik salonlarının mevzuata aykırı işlemler yönünden denetlenmesi amacıyla oluşturulan denetim komisyonuna refakat edilmiş ve İlçemiz genelinde 30 adet güzellik salonunun denetimi gerçekleştirilmiştir.



> GÜZELLİK SALONU DENETİMİ



> GÜZELLİK SALONU MÜHÜRLEME İŞLEMİ

Çevre Koruma Ünitesi Denetim Komisyonu

İlçemiz Kaymakamlığı bünyesinde kurulan Çevre Koruma Ünitesi'ne refakat edilmiş ve İkitelli Organize Sanayi Bölgesi'ndeki işyerlerinde 490 adet tebligat ve 38 adet mühürleme işlemi yapılmıştır.

Tütün Ürünleri Tüketimi Denetim Komisyonu

İlçemiz Kaymakamlığı bünyesinde, 4207 ve 4733 Sayılı Kanun hükümleri gereğince, tütün ürünleri tüketiminin denetlenmesi amacıyla kurulan denetim komisyonuna refakat edilmiş ve İlçemiz genelinde 4195 adet denetim yapılmıştır. Yapılan denetimler sonucu ise kanun hükümlerine aykırı davranan 3 adet işyerine Kaymakamlık Makamı'nın kararıyla 10 (on) gün süreli kapama işlemi uygulanmıştır.

Hayvan Hakları Denetim Komisyonu

İlçemiz Kaymakamlığı bünyesinde, 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu'nun uygulanmasına yönelik şikayetlerin hızlı bir şekilde çözülmesini sağlamak amacıyla oluşturulan denetim komisyonu çalışmalarına refakat edilmiştir.

Yapı Denetim Ekibi

- Yapı denetim ekibi yapı denetim mühendislerine refakat edilmesi,
- Kaçak yapılaşmalara yapı denetim mühendisleri ile müşterek yasal işlem uygulanması,
- Mevcut evrakların takibinin yapılması.



> YAPI DENETİM EKİBİ ÇALIŞMALARI

Encümen tarafından verilen yıkım kararlarının ilgililerine tebliğ

Haklarında yıkım kararı çıkan 95 adet kaçak yapı sahibine, ilgili encümen kararları tebliğ edilmiştir.



> YAPI DENETİM EKİBİ TALİKAN TEBLİĞ İŞLEMİ

> YAPI DENETİM EKİBİ KAÇAK İNŞAAT MÜHÜRLEME

Durdurulan kaçak inşa-i faaliyetler

İlçemiz genelinde 1.322 adet kaçak inşa-i faaliyet durdurularak, gereği yapılmak üzere İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'ne bildirilmiştir.

Yıkım çalışmaları

- 775 Sayılı Gece Kondu Kanunu'na göre 5 adet gecekondunun yıkımı yapılmıştır.
- Başbakanlık TOKİ Başkanlığı ile koordineli olarak yürütülen Kentsel Dönüşüm Projesi kapsamında toplam 59 adet binanın yıkım işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün 3194 Sayılı İmar Kanunu kapsamında kaçak yapılara yönelik aldığı yıkım kararlarına istinaden, 51 adet kaçak yapının yıkımı yapılmıştır.



> KENTSEL DÖNÜŞÜM KAPSAMINDA YAPILAN YIKIM

> KAÇAK YAPI YIKIM



KAÇAK YAPI YIKIMI



> KAÇAK HAYVAN BARINAĞI YIKIMI

Asansör Muayene Denetim Ekibi

İlçemizdeki binalarda kullanımda olan asansörler, Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün teknik personelleri ile birlikte periyodik olarak denetlenmekte ve bakımı yapılmamış asansörler mühürlenmektedir. Bu bağlamda, 2017 yılı içerisinde ilçemizde 925 adet denetim yapılmış olup, **3.047** adet asansör mühürlenerek kullanımdan men edilmiştir.



> ASANSÖR MUAYENE



> ASANSÖR MÜHÜRLEME

Hizmet Araçları Ekibi

- Müdürlüğümüze ait araçların her türlü takibi ve denetiminin yapılması,
- Müdürlüğümüze ait araçların düzenli periyotlarla bakımının ve onarımının yaptırılması,
- Her araca ait günlük görev kağıdı düzenlenerek araçlara ekiplere dağıtımının yapılması,
- Araçlarla ilgili düzenlenen görev kağıtlarının genel kontrolün yapılarak otomasyon sistemine entegre edilmesi,
- Gündüz ekiplerinden teslim alınan araçların rutin kontrolünün yapılarak gece ekiplerine teslim edilmesi,
- Bölge genelinde yapılan seyyar çalışmaları neticesinde alınan mal ve malzemelerin depoya aktarılması ve kontrol edilmesi.

Nöbet Ekipleri

- Belediye emir ve yasaklarının takibi,
- Altınşehir, Şahintepe, Güvercintepe, Ziya Gökalp, Başakşehir, Başak, Kayabaşı, Şamlar, Bahçeşehir 1. Kısım ve 2. Kısım Mahallelerinin denetimi ve kontrolünün yapılması,
- Müdürlüğümüze telefonla ve Çağrı Merkezi'nden gelen şikayetlerin yer ve zaman belirtilerek değerlendirilmesi,
- Zimmet karşılığında alınan dilekçe ve evrakların yasal süresi içerisinde takip edilerek intaç edilmesi,
- 775 Sayılı Yasa'nın, 1608 Sayılı Yasa'nın, 6502 Sayılı Yasa'nın, 5326 Sayılı Yasa'nın, 4207 Sayılı Yasa'nın takibinin yapılması,
- Kaçak toprak dökümü yapılabilecek yerlerin takibinin yapılması, kontrol edilmesi ve gerekli önlemlerin alınması,
- 5393 Sayılı Belediye Kanunu 15/L.Maddesi gereği ruhsatlı ve ruhsatsız işyerlerinin denetlenmesi (9207 Sayılı Yönetmeliği'nin 6. Maddesine istinaden işlem yapılması),
- Bölgemiz genelinde bulunan mühürlü işyerlerinin denetimi ve kontrolünün yapılması,
- 394 Sayılı Hafta Tatili Kanunu'na istinaden işyerlerinin (kuaför ve berberler hariç) takibi ve gereğinin yapılması,
- Nöbetçi Amirler tarafından anaarterlerin trafik yönünden kontrol edilmesinin sağlanması,
- Semt pazarlarının kaldırılma saatlerinde pazar ekiplerine yardımcı olunması,
- Bölge genelindeki işgallere, seyyar faaliyetlere ve dilencilere mani olunması,
- At arabaları ve megafonla satış yapanlara mani olunarak, yasal işlem uygulanması,
- İzinsiz su kuyuları ve hurdacıların denetiminin ve takibinin yapılması,
- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından düzenlenen tiyatro ve etkinlik programlarına refakat edilmesi.

Gece Nöbetçi Ekibi

- Gece nöbetçi ekipleri 20:00 - 08:30 saatleri arasında görev yapmaktadırlar,
- Belediye emir ve yasaklarının takibini yapar,
- Anaarterlerde ve tüm bölgede seyyar faaliyetlere ve işgallere mani olur,
- Şikayetleri değerlendirip rapor tanzim ederek nöbet defteri ve hizmet vesikasına işler,
- Kaçak toprak döküm alanlarının kontrolünü yapar,
- 9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik gereği, ruhsatsız işyerleri hakkında yasal işlem uygular,
- Mühürlü olan işyerlerini kontrol eder, mührü koparıp faaliyetine devam eden işyerlerine mühür fekk-i tanzim eder,
- Mesai saatleri dışında faaliyet gösteren işyerlerinin takibini yapar, haklarında gerekli yasal işlemleri başlatır.



Kaçak moloz dökümü tespiti

İlçemiz dahilinde kaçak moloz ve hafriyat dökümlerine müdahale edilmiş olup, 2017 yılı içerisinde gece nöbet ekipleri tarafından 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu'nun 41/4 Maddesi'ne göre toplam 35 adet ceza-i işlem uygulanmıştır.

BKSM etkinlik gereği önlem alınması

Belediyemizce düzenlenen kültür sanat etkinliklerinin akşam ve gece gösterimlerinde gerekli önlemler alınmıştır.



İnşa-i Faaliyet Çalışma Saati Kontrolü

İstanbul Valiliği Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne belirlenen inşa-i faaliyetlerin çalışma saatleri göz önünde bulundurularak, bu saatler dışında yapımı devam eden tüm inşa-i faaliyetler çevreye rahatsızlık verilmemesi açısından uyarıldı, uyarılara rağmen çalışmaya devam edenler hakkında yasal işlem uygulandı.

Ayrıca ruhsatsız faaliyet göstermesi nedeni ile mühürlenene umuma açık işyerlerinin, gece saatlerinde faaliyet gösterip göstermedikleri yönünde kontrolleri yapıldı, izinsiz faaliyete müsaade edilmedi.



> GECE EKİBİ KAÇAK İŞYERİ MÜHÜRLEME



> GECE EKİBİ MÜHÜR FEKK-İ İŞLEMİ



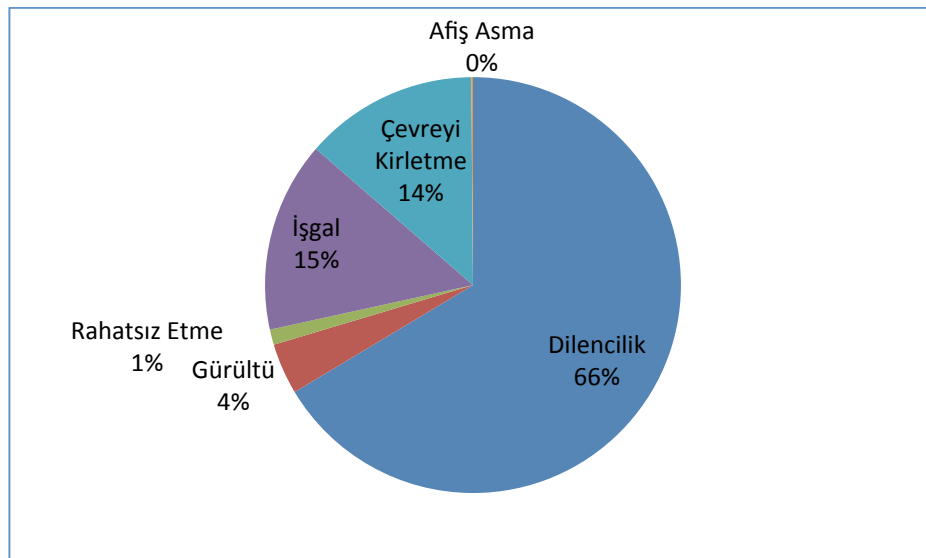
> İNŞA-I FAALİYET ÇALIŞMA SAATİ KONTROLÜ

Tablo 47: 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu'na göre uygulanan para cezaları

Kanun Maddesi	Kabahatin Nev'i	Gerçek kişi		Tüzel kişi	
		Adedi	Tutarı (TL.)	Adedi	Tutarı (TL.)
33/1	Dilencilik	502	54.718,00	-	-
33/2	Dilencilik	1	109,00	-	-
36/1	Gürültü	30	3.389,00	-	-
37/1	Rahatsız etme	9	977,00	-	-
38/1	İşgal	106	11.546,00	-	-
38/2	İşgal	6	5.400,00	-	-
41/1	Çevreyi kirletme	12	432,00	-	-
41/2	Çevreyi kirletme	-	-	3	3.465,00
41/3	Çevreyi kirletme	-	-	-	-
41/4	Çevreyi kirletme	63	91.688,00	23	25.127,00
41/5	Çevreyi kirletme	1	109,00	-	-
42/1	Afiş asma	1	227,00	1	500,00
Toplam		731	168.595,00	27	29.092,00
Genel toplam		758 Adet		197.687,00 TL.	

Aşağıdaki grafik, tabloda sayısal değerleri verilmiş olan Kabahatler Kanunu kapsamında uygulanan ceza-i işlemlerin yüzdelik oranlarını göstermektedir.

Grafik 12: Kabahatler Kanunu uygulama oranları



Ramazan Ayı süresince yaptığımız çalışmalarımız

Zabıta Müdürlüğü olarak, Ramazan Ayı'nda Belediyemizce düzenlenen Sokak İftarları çerçevesinde halkımızın herhangi bir olumsuzluk yaşamaması için yetki ve sorumlüğümüz dahilinde gerekli önlemler alınmış olup, ayrıca vatandaşlarımızın iftar alanlarına giriş çıkışlarının rahat sağlanabilmesi için trafik düzenleme çalışmaları yapılmıştır.



> SOKAK İFTARI NEDENİYLE TRAFİK DÜZENLEMESİ

Sokak iftarlarının yapılacağı yerlerde yol kenarına park etmiş araçlar İlçe Emniyet Müdürlüğü ekipleriyle müşterek yapılan çalışmalar neticesinde bulundukları yerlerden kaldırılmış ve iftar verilecek sokaklar trafiğe kapatılarak araç geçişlerine izin verilmemiş olup, organizasyonların aksamaması için iftar alanlarında, iftar öncesi ve sonrasında gerekli önlemler alınmıştır.

Ayrıca; Ramazan Ayı'nda Sular Vadisi ve Bahçeşehir Gölet Bölgesi'nde kurulan gıda stantlar Zabıta Ekiplerimiz ve Sağlık İşleri Müdürlüğü ekipleri ile müşterek yapılan çalışmalar neticesinde hijyen ve uygunluk yönünden sıkı denetimden geçirilmiştir. İftardan sonra vatandaşların uğrak yeri olan stantlar denetimlere tabi tutularak, söz konusu denetimlerde; iş önlüğünün olması, eldiven takılması, su ve sabuna yakın olunması, gıdayı muhafaza koşulları, kızartma yağlarının polar madde miktarı ve dolapların ısı miktarları gibi unsurlar kontrol edilmiştir.



> RAMAZAN STANTLARI DENETİMİ



Kurban satış ve kesim alanı ile ilgili çalışmalarımız

Fenertepe 17. bölgede bulunan kurban alanının koordinasyonu sağlandı. Kurbanlık hayvan satıcılarına vaziyet planına uygun olarak yer tahsisi yapıldı.

Kurban satış yerine gelen satıcıların ve kurbanlıkların bilgileri, daha önceden hazırlanmış olan otomasyon programındaki modüllere kaydedildi.

Kurban alanına giriş - çıkışlarda sıkıntı yaşanmaması için gerekli trafik önlemleri alınmıştır.

Kurban Alanında Zabıta Müdürlüğü'nün görevleri

- Kurban alanının koordinasyonunun sağlanması,
- Kurbanlık alana gelen araçlar için otopark yerlerinin belirlenmesi, otopark ve trafik düzeninin sağlanması,
- Kurban satıcılarının resmi evraklarının denetlenmesi,
- Kurban satış ve kesim yerinde kesim sıra düzeninin organize edilmesi,
- Kurban kesim sırasında anons yapılması,
- Kurban kesim yerinde kurbanlıkların kesimhaneye alınma düzeninin koordinesi,
- Kurban satış ve kesim süresince satış ve kesim yerinde Zabıta Müdürlüğü personeline güvenliğin temin edilmesi.

Şap hastalığı sebebi ile Anadolu Yakası'ndan Avrupa Yakası'na kurbanlık hayvan geçişi yasak olduğundan, Et ve Balık Kurumu'ndan Avrupa Menşeli ithal kurbanlıklar ile Trakya Bölgesi'nden gelen kurbanlıkların, satıcılardan istenen belgeler tamamlandıktan sonra kurbanlık satış yerindeki çadırlara girişleri sağlanmıştır.

Kurbanlık hayvan satıcılarının almış oldukları çadırlara yerleşmelerine, getirecekleri kurbanlıklara ait menşe-i şahadetnamesi, yol izin belgesi, veteriner sağlık raporu, dezenfeksiyon belgesi, hayvan pasaportu ve satıcı kimlik fotokopilerinin ibraz edilmesinin ardından izin verilmiş olup, söz konusu evrak muhteviyatı dosyalandıktan sonra Zabıta Müdürlüğü bünyesinde arşiv oluşturulmuştur.

**> KURBANLIKLARIN KAPAK ATMA KONTROLÜ**

Kurbanlık hayvanların küpe numaralarını ve satıcı bilgilerini kayıt altına alarak kesim esnasında vatandaşlarımızın herhangi bir karışıklık çıkmadan kolaylıkla kurbanlığını kesime götürmesi sağlanmıştır.

Kapak atmamış ve 2 yaşını doldurmamış büyükbaş hayvanların kurban alanına girişine izin verilmemiştir.

Zabıta Ekiplerimizce kendi görev ve sorumluluklarına ek olarak diğer birimlere çalışmalarında refakat edilmiş olup, hayvan satıcıları da Zabıta Müdürlüğümüzde yapılan toplantı ve çalışmalar ile bilgilendirilmiştir.

Kurban alanları; güvenlik kamera sistemleri ve görevlendirilen güvenlik personelleri ile 24 saat kontrol altında tutulmuştur.

Kurbanlık alıcılara dair çalışmalarımız

Başakşehir kurbanlık alanından, kurbanlık alan vatandaşlarımızdan, hayvanlarının küpe numaralarını kayıt büromuza bildirmeleri talep edilmiş, talep edilen küpe numaraları dijital ortamda kayıt altına alınmıştır. Vatandaşlarımızın kimlik bilgileri ile sahibi oldukları kurbanlık hayvanların küpe numaralarının eşleştirilme işlemi gerçekleştirildikten sonra, kendilerine kesim için sıra numarası verilmiş ve vatandaşlarımıza almış oldukları sıra numaraları Arife Günü SMS yoluyla gönderilmek sureti ile hatırlatma işlemi gerçekleştirilmiştir.

Kurbanlıklarını kurban alanımızın dışında kesmek isteyen vatandaşlarımızdan, kesim yapılacak yerin adres ve telefon bilgileri istenmiş ve kendilerinden yasal olmayan yerlerde kesim yapmayacaklarına dair taahhütname alınmıştır.

Tablo 48: Başakşehir kurban satış ve kesim yeri

Kayaşehir kurban satış ve kesim yeri		Bahçeşehir kurban satış ve kesim yeri	
Gelen büyükbaş kurbanlık sayısı	1862	Gelen büyükbaş kurbanlık sayısı	110
Gelen küçükbaş kurbanlık sayısı	1688	Gelen küçükbaş kurbanlık sayısı	400
Satılan büyükbaş kurbanlık sayısı	1857	Satılan büyükbaş kurbanlık sayısı	110
Satılan küçükbaş kurbanlık sayısı	1258	Satılan küçükbaş kurbanlık sayısı	400
Tesiste kesilen büyükbaş kurbanlık sayısı	1253	Tesiste kesilen büyükbaş kurbanlık sayısı	100
Tesiste kesilen küçükbaş kurbanlık sayısı	1088	Tesiste kesilen küçükbaş kurbanlık sayısı	350
Kurbanlığa uygun olmayıp geri gönderilen hayvan sayısı	68		

Sportif Faaliyetlerimiz

İstanbul Büyükşehir Belediyesi Geleneksel Zabıta Futbol Turnuvası

İstanbul Büyükşehir Belediyesi Zabıta Daire Başkanlığı tarafından düzenlenen ve İstanbul genelindeki ilçe belediyelerinin katılımıyla gerçekleştirilen Geleneksel Zabıta Futbol Turnuvası'nda 2015 ve 2016 yıllarında üst üste şampiyon olan ve ilk kez bir ilçe belediyesine şampiyonluk unvanını kazandıran Zabıta Müdürlüğü takımı, 2017 yılı içerisinde de göstermiş olduğu yüksek performansı ile 3. oldu ve kupayı Belediyemize kazandırdı.



İBB GELENEKSEL ZABITA FUTBOL TURNUVASI

Güvenlik Birimi

Sosyal çalışma alanı

Daha güvenli yaşam alanlarının oluşturulması ve sürdürülebilmesine yönelik müdahale kapasitesini arttırarak asayiş ve güvenliğe destek olmak.

Özel Güvenlik Birimi, Başakşehir Belediye Başkanlığı hizmet binaları ve yerleşkelerinin, yangın, hırsızlık, yağma, darp ve müessir fiil gibi tehdit, tehlike ve tahribata karşı koruma, kollama, gözetim, denetim kontrolü yapmak ve kamu haklarını ihlal girişimlerinin emniyet birimleri ve belediyeye bildirmekle görevli olup, 1 proje amiri, 3 güvenlik şefi, 151 özel güvenlik görevlisi ile tüm bu görevleri icra etmektedir.

Güvenlik Birimi; 16'sı kapalı 8'i açık alan olmak üzere toplam 24 güvenlik noktasında koruma ve güvenlik hizmetlerini sürdürmektedir.

Tablo 49: Hizmet verilen güvenlik noktaları

Sıra No		Sıra No	
1	Başakşehir Başkanlık Hizmet Binası	13	Cemil Meriç Bilgievi (Başakşehir)
2	Bahçeşehir Başkanlık Hizmet Binası	14	Kayaşehir Necdet Yıldırım Bilgievi
3	Başakşehir Ek Hizmet Binası	15	Altınşehir Bilgievi
4	İSMEK (Bahçeşehir)	16	Sular Vadisi (Başakşehir)
5	Bahçeşehir Sağlık ve Spor Merkezi	17	Şamlar Tabiat Parkı
6	Bahçeşehir Kültür ve Sanat Merkezi	18	Güvercintepe Spor Parkı
7	Doğa Parkı (Bahçeşehir)	19	Başakşehir Spor Parkı
8	Teknik Hizmet Depo-Garaj (Bahçeşehir)	20	Altınşehir Spor Parkı
9	Şahintepe Bilgievi	21	Living Lab
10	Güvercintepe Bilgievi	22	Şehit Erdem Özçelik Stadı
11	Güvercintepe Bilgievi (Akif İnan Bilgievi)	23	Şahintepe Spor Parkı
12	Cevdet Kılıçlar Bilgievi (Başakşehir)	24	Garaj Amirliği (Başakşehir)

Başakşehir Belediyesi güvenlik biriminde görevli personeller, sorumluluklarının bilincinde ve kurumun saygınlığını sürekli göz önünde tutarak;

Başakşehir Belediyesi mensuplarının çalışma süresi boyunca can ve mal güvenliğinin sağlanması, çalışanların ve kuruma gelen vatandaşların konulan kurallara uymalarının sağlanması, Başakşehir Belediyesi'ne bağlı kurum, kuruluş, bina, bahçe ve alanlar ile her türlü taşıt, malzeme ve ekipmanın 24 saat kesintisiz korunması, halka açık alanlarımızda vatandaşlarımızın sosyal faaliyetlerini yürütmelerinin sağlanması, huzur ve refah içerisinde güvende olduklarından emin bir şekilde spor, gezi ve eğlence faaliyetlerini yürütmelerinin sağlanması ile yükümlüdürler.

Belediye Hizmet binalarında ziyaretçi giriş ve çıkışlarını güvenli kılma ve vatandaş memnuniyetini sağlama, belirlenen açık veya kapalı noktaları tehdit, tehlike ve tahribata karşı koruma, belirlenen güvenlik noktalarında kişilere kimlik sorma duyarlı kapıdan geçirme, dedektörle arama, eşyaları x-ray veya benzeri güvenlik sistemlerinden geçirme, yakalama ve yakalamayla orantılı arama, zor kullanma, kuruma gelen ziyaretçilere ziyaretçi kartı vermek suretiyle kayıt altına alma ve ilgili birime yönlendirme, silah başta olmak üzere kesici, delici aletleri kayıt ederek emanete alma, danışma personeliyle organize şekilde, ziyaretçilerin kimlik bilgilerini alarak görüşme taleplerini ilgili birim sekreterliğine bildirme özel güvenlik görevlisi personellerinin başlıca görevlerindendir.



> GÜVENLİK BİRİMİ

Başakşehir Belediyesi'ne bağlı bilgievlerinde kayıtlı öğrenci kontrolleri yapılmakta ve kayıt altına almak suretiyle yığılma engellenmektedir. Açık alanlarda (mesire alanları gibi) vatandaşların rahat ve güvenli ortamda sosyal faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için yerde ateş yakılmaması hususunda vatandaşlara uyarılar yapılmakta, zabıta ve orman muhafaza ekipleriyle ortak çalışma yürütülmektedir.

Mesire ve etkinlik alanlarının giriş ve çıkışlarında gerekli önlemler alınarak, kazalara mahal verilmemekte ve vatandaşların olumsuzluk yaşamadan bölgeden ayrılmaları sağlanmaktadır. Başakşehir Belediyesi'ne bağlı 8 lokasyonda, toplam 47 noktada DTKS (devriye tur kontrol sistemi) uygulaması yapılarak bölge hakimiyeti sağlanmakta, şikayetler asgariye indirgenmektedir.

Özel güvenlik personellerine yönelik iş sağlığı ve güvenliği eğitimi

Özel güvenlik personeli, iş sağlığı ve güvenliği eğitimi aldı. Eğitimde, iş kazalarının önüne geçmek için alınması gereken tedbirler anlatıldı. Eğitimin sonunda katılımcılara 'iş güvenliği eğitim sertifikası' verildi.



Zabıta Müdürlüğü'ne gelen talep ve şikayetler

2017 yılında Zabıta Müdürlüğü'ne gelen şikayet ve taleplerden konu türlerine göre ayırım yapıldığında, en çok şikayet aldığımız beş konu türünün dağılımı aşağıdaki gibidir.

Tablo 50: Konu türlerine göre şikayet ve taleplerin dağılımı

Konu türü	Toplam
Ses ve ışık kirliliği	1867
Çevre kirliliği	1600
Seyyar faaliyet	1051
Trafik düzenlemesi	327
Hayvan besleme	187

İLÇEDEKİ SOSYAL Dengeyi Desteklemek İçin İŞSİZLİKLE MÜCADELE ETMEK

İstihdam çalışmaları

Başakşehir İstihdam ve Kariyer Merkezi (BİKAM)

Başakşehir İstihdam ve Kariyer Merkezi (BİKAM) adı altında her ilçeden gelen iş talepleri kayıt altına alınmıştır. Başakşehir ilçemizdeki işverenlerle görüşülerek personel ihtiyacı tespit edilmiş; 123 firmadan 985 personel talebi alınmıştır. Sadece Başakşehir'den başvuru yapan 1921 kişi den 511 kişinin istihdamı sağlanmıştır.

Tablo 51: 2017 Yılı BİKAM durum raporu

Firma sayısı	123
123 firmanın talep ettiği personel sayısı	985
İşe yerleştirilen kişi sayısı	511
Ulaşılmayan kişi sayısı	25
Belediye de çalışmayı isteyen kişi sayısı	315
İşyerine yönlendirilen kişi sayısı (işveren görüşmesi olumsuz olanlar)	530
İş bekleyen kişi sayısı	640
Toplam başvuru sayısı (Başakşehir)	1921
*** 1 yıl içerisinde BİKAM başvurularında %31,82'lik istihdam sağlanmıştır.	



Eyaf Fuarı

30 Kasım - 3 Aralık 2017 tarihlerinde gerçekleşen EYAF (Engelsiz Yaşam Fuarı)'a BİKAM olarak Engelliler Masası ile ortak yapmış olduğumuz çalışma da sistemimize kayıtlı engelli işsiz vatandaşlarımızın bilgilerini güncellenerek, fuara katılmak isteyen 50 engelli vatandaşımızı ücretsiz servislerimiz vasıtasıyla fuar alanına taşıdı. Fuar da yer alan engelli personel ihtiyacı olan firmalarla tek tek görüştürülerek süreçleri takip edildi.

Toplu iş görüşmeleri

2017 yılı içerisinde; çeşitli firmalarla toplu iş görüşmesi organize edilmiş olup 150 vatandaşımız istihdam edilmiştir.

General Mobile ile yapılan 3 toplu iş görüşmesi ile 65 vatandaşımızın istihdamı sağlandı.



İstihdam şurası

14/15 Aralık 2017 tarihinde Ankara'da gerçekleştirilen "İstihdam Şurası"na katılım sağlandı. Ülke istihdam sorunları ve çözümleri üzerinde akademisyen ve kurumsal firma temsilcileri ile istişareler gerçekleştirildi. Şura açılış konuşmasını Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı Jülide SARIEROĞLU yapmıştır.



İLÇEMİZDEKİ SPORTİF FAALİYETLERİ DESTEKLEMEK

Spora yönelik faaliyetler

Güvercintepe Spor Parkı ve Kapalı Havuz

Toplam 2.600 m² inşaat alanına sahip havuz binası 2 kattan oluşmaktadır. 20mx10m kapalı havuz ve 180 metrekaarelik bay ve bayan fitness salonları vatandaşlarımızın hizmetine sunulacaktır. Havuz bölümünde ayrıca sauna da yer almaktadır.

Gelen kullanıcıların tüm ihtiyaçları düşünülmüş, bu doğrultuda çocuk oyun odası, bay ve bayan mescit birimleri de tesise eklenmiştir.



> GÜVERCİNTEPE SPOR PARKI VE KAPALI HAVUZ

Modern mimarisi ile dikkat çeken yapıda, kat yüksekliği özellikle yüksek tutulmuş sporun ferah mekanlarda gerçekleştirilmesine önem verilmiştir.

Kapalı Güreş Salonu

Kapalı güreş salonu proje kapsamında; toplam 800 m² inşaat alanında, yaklaşık 470 m² antrenman ve müsabakaların yapılacağı salon, 58 m² fitness alanı, 60 m² giriş ve kafeterya alanı, yönetim ofisi, antrenör odası, 4 adet soyunma odası, duşlar, wc ve mutfak bulunmaktadır. Yapı çelik konstrüksiyon olarak yapılmıştır. Dış cephesi ve çatısı ısı yalıtımlı sandviç panel ile kaplanmıştır. Tesis 2017 yılında teslim edilmiştir.



> KAPALI GÜREŞ SALONU

Bahçeşehir Spor Merkezi

Başakşehir ilçesinde yaşayan vatandaşlarımızın sportif gelişimlerine destek vermek, ilçemiz halkının, gençlerin ve çocukların sağlıklı gelişmeleri ve kötü alışkanlıklardan korunmaları için sporu sevdirmek ve yapmalarına imkan sağlamak amacıyla Başakşehir Belediyesi tarafından açılan merkezi 10.000 m2 kurulum alanına sahiptir. Bahçeşehir Spor Merkezi son derece teknolojik spor ünitelerine, branş derslerinden saunaya kadar sporseverlere ve sağlıklı yaşam sürmek isteyenlere dalında uzman eğitmenlere sahip bir şekilde hizmet vermektedir.



BAHÇEŞEHİR
SPOR MERKEZİ

Bahçeşehir Spor Merkezi'nde basketbol, voleybol, tenis, fitness, yüzme taekwondo, kick boks, badminton, cimnastik, okçuluk sportif beceriler, judo, pilates- reformer branşlarında hizmet verilmektedir.

Spor merkezine şimdiye kadar 10.932 kişi kayıt yaptırmış olup, yıl içerisinde **9.977** kişi aktif olarak hizmet almaktadır.

Başakşehir Spor Parkı

Başakşehir ilçesinde yaşayan vatandaşlarımızın sportif gelişimlerine destek vermek, ilçemiz halkının, gençlerin ve çocukların sağlıklı gelişimlerine ve kötü alışkanlıklardan korunmaları için sporu sevdirmek ve yapmalarına imkan sağlamak amacıyla "Her Mahalleye Bir Spor Parkı" projesi kapsamında Başakşehir mahallesinde hizmete açılmıştır. Başakşehir Spor Parkı iki ayrı bölümden oluşmaktadır.

Spor parkının, 1500 m²'lik birinci bölümde; futbol sahalrı, 8 adet soyunma odası, basketbol sahası için 4 adet soyunma odası, tenis için 4 adet soyunma odası, revir, mescit, 32 kişilik kapalı 72 kişilik açık oturma alanına sahip kafeterya ve idari ofislerden oluşmaktadır.



Spor parkının 2000 m²'lik ikinci bölümünde; yapıda 20m*10m'lik kapalı yüzme havuzu, 215'er metrekarelik bay ve bayan fitness salonları ile 95'er metrekarelik ağırlık çalışma ve grup derslik salonlarından oluşmaktadır. Çocukların unutulmadığı tesiste 22 m²'lik bir de çocuk oyun odası yer almaktadır.

Başakşehir Spor Parkı'nda; futbol, basketbol, okçuluk, fitness, pilates, yüzme, karate, tekvando, satranç, jimnastik, mangala, masa tenisi, voleybol, atletizm, badminton, judo, sportif beceriler branşlarında hizmet verilmektedir.

Spor parkına şimdiye kadar 34.092 kişi kayıt yaptırmış olup, 2017 yılı içerisinde hizmet almışlardır.



Güvercintepe Spor Parkı

Başakşehir ilçesinde yaşayan vatandaşlarımızın sportif gelişimlerine destek vermek, ilçemiz halkının, gençlerin ve çocukların sağlıklı gelişimlerine ve kötü alışkanlıklardan korunmaları için sporu sevdirmek ve yapmalarına imkan sağlamak amacıyla "Her Mahalleye Bir Spor Parkı" projesi kapsamında Güvercintepe Mahallesi'nde hizmete açılmıştır. Spor parkı 2.600m²'lik alanda kurulan modern bir spor parkıdır. Yapımı tamamlanan ilk tesis olan halı saha projesinde 1359 m²'lik çim saha, 4 adet soyunma odası, 12 adet duş, toplantı odaları, ofis odaları, mutfak, kafe, revir ve mescitlere sahip binanın yanı sıra 65 araçlık otopark ve 135 kişilik tribüne sahiptir.



Güvercintepe Spor Parkı'nda; futbol, basketbol, voleybol, tekvando, atletizm, masa tenisi, satranç, hemsball, mangala, bestemşah ve sportif beceriler branşlarında hizmet verilmektedir. Spor parkına şimdiye kadar 13.023 kişi kayıt yaptırmış olup, 2017 yılı içerisinde hizmet almışlardır.

Güvercintepe Spor Parkı'nın havuz ve fitness merkezleri inşaatı devam etmektedir.



Güvercintepe Kadın Fitness Merkezi

Güvercintepe Mahallesi'nde yaşayan vatandaşlarımızın sportif gelişimlerine destek vermek, ilçemiz halkının sağlıklı gelişimlerine ve kötü alışkanlıklardan korunmaları için sporu sevdirmek ve yapmalarına imkan sağlamak amacıyla hizmet vermektedir.

Güvercintepe Kadın Fitness Merkezi'nde: fitness, pilates ve step aerobik dersleri yapılmaktadır.

Güvercintepe Fitness Merkezi'nde şimdiye kadar 1.482 kişi kayıt yaptırmış olup, 2017 yılı içerisinde hizmet almışlardır.

Şahintepe Halı Saha

Başakşehir ilçesinde yaşayan vatandaşlarımızın sportif gelişimlerine destek vermek, ilçemiz halkının, gençlerin ve çocukların sağlıklı gelişimlerine ve kötü alışkanlıklardan korunmaları için sporu sevdirmek ve yapmalarına imkan sağlamak amacıyla "Her Mahalleye Bir Spor Parkı" projesi kapsamında Şahintepe Mahallesi'nde hizmete açılmıştır. Spor parkı 3.600m2'lik alanda kurulmuştur. Spor parkı projesinde 1359 m2'lik çim saha, 4 adet soyunma odası, 12 adet duş, toplantı odaları, ofis odaları, mutfak, kafe, mescit ve revire sahip binanın yanı sıra 70 araçlık otopark ve 135 kişilik tribünden oluşmaktadır. Şahintepe Spor Parkı'nda; futbol, masa tenisi, tekvando, judo, satranç, atletizm, pilates, sportif beceriler branşlarında hizmet verilmektedir.

Spor parkına şimdiye kadar 1.803 kişi kayıt yaptırmış olup, 2017 yılı içerisinde hizmet almışlardır.



Şehit Erdem Özçelik Stadi

Başakşehir Belediyesi ilçedeki amatör kulüplere desteğini sürdürüyor. Şamlar Mahallesi'nde inşası tamamlanmak üzere olan stad, aynı anda grup antrenman ve grup müsabakalarına uygun olarak inşa ediliyor. Stad da 90x45m'lik bir saha ve 92x50m ebatlarında antrenman sahası yer alıyor. 4 adet takım soyunma odasının da yer aldığı stad da 1 bay 1 bayan hakem odası bulunuyor. 1400 kişilik tribünü olan stad da 3 antrenör odası ve 2 antrenman sahasının kullanımı için de soyunma odası yer alıyor. Maçları izlemeye gelen misafirlerin araç park sıkıntısı yaşamamaları için ise 150 araçlık otopark alanı inşa edildi. Toplu ulaşım güzergahında yer alan stada, rakip taraftarların birbirleri ile temasa geçmeden girişi ve çıkışı sağlanabiliyor.

Sayın Mevlüt Uysal, yeni stadın isminin Beşiktaş'taki terör saldırısında şehit olan Komiser Yardımcısı Erdem Özçelik'in isminin verilerek isminin yaşatılacağını belirterek, "Başakşehir her alanda olduğu üzere sporda da ivme kazandı. Spor parklarımızla başlattığımız çalışmalarımızı amatör kulüpler stadımızla devam ettiriyoruz. Stadımız ilçedeki amatör kulüplerin ilk ve tek stadı olacak. Amatör kulüplerimiz daha önce çevre ilçelerin stadlarını kullanıyorlardı artık kendi ilçelerinde antrenman ve maçlarını yapabilecek" şeklinde konuştu.



Şamlar Tabiat Parkı 5. ve 6. Kapı

Bisiklet tutkunlarının vazgeçilmez adresi olacak olan Şamlar Tabiat Parkı'nda bisiklet parkuru olarak 7'den 70'e bütün vatandaşlarına kapılarını açtı. Sadece bisiklet sürmekle kalmayıp Şamlar Tabiat Parkı'nın doğal güzelliğini ve temiz havasını da yaşamış olacaklar.

İnsanların harekete geçmesini sağlayarak sağlıklı yaşama destek olmak amacıyla Başakşehir Belediyesi Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü'nün projelendirdiği, sportif aktivite ve organizasyonların yapılacağı Şamlar 5. kapı da, spor yapmak isteyen herkese hafta içi ve hafta sonu hizmet verecek.



Vatandaşların ücretsiz olarak faydalanabilecekleri bu hizmetler için tüm fiziki imkanlar hazırlanırken, ziyaretçilere sadece doğayla iç içe, temiz bir havada spor yapmak kalacak.

Sporun ve sporcunun dostu Başakşehir Belediyesi'nden bisiklet tutkunlarını maceraya atacak süper parkur. Şamlar Tabiat Parkı'nda oluşturulan bisiklet parkuru ile 7'den 70'e bütün vatandaşlar doğa ile iç içe ve temiz havası olan yeni bir alana kavuştu. Şamlar 5. kapıda faaliyete geçen parkur, koşu ve yürüyüş alanı olarak da kullanılabilir.

Bahçeşehir Tenis Parkı

Yakın dönemde yenilenerek tenis severlere hizmet vermeye başlayan Tenis Parkı'nda; 1 duvar kortu, 2 açık kort ve 2 kapalı kortla hem yazın hem de kışın Başakşehir ilçesinde yaşayan vatandaşlarımıza hizmet veriyor. Dinlenme alanlarının da yer aldığı Bahçeşehir Tenis Parkı'nda izleyiciler ikramlar eşliğinde müsabakaları takip edebiliyor. Soyunma odaları, duş alanlarının yer aldığı tesis üyelik sistemi ile işletiliyor.

Çocuk grupları hafta sonu Cumartesi-Pazar günleri 09.00 ile 13.00 saatleri arası, haftada iki gün ders yapıyor. Yetişkinler Salı-Cuma günleri saat 19.00-20.00 saatleri arasında, Cumartesi-Pazar günleri ise 14.00-15.00 saatleri arasında olmak üzere haftada 4 gün ders görüyor.



İzcilik ve Spor Etkinlikleri Organizasyonu

Başakşehirli gençlerin sportif faaliyetlere katılarak ruhsal ve bedensel olarak gelişimine; yeni arkadaşlıklar ve dostluklar edinmelerine katkı sağlamak; gençlerimizin sokaktan ve sokaklarda edinebilecekleri zararlı alışkanlıklardan korunmalarına yardımcı olmak için izcilik kampı düzenlenmiştir. Bu organizasyonda aday izcilerin fiziksel gelişimi ve dayanıklılığı, doğada yaşamı sürdürebilmeleri ve doğada yapılacak spor branşları konularında eğitim almaları sağlanmıştır.

İzci kamplarında; temel izcilik eğitimi, kampçılık, flying fox, tırmanış, bisiklet, yön bulma, doğa yürüyüşü, ilk yardım, müzik, tiyatro, doğada yaşam, binicilik, okçuluk dersleri yapılmaktadır.

Yıl içerisinde izcilik kamplarında 2500 Başakşehir'li gençlerimize hizmet verilmiştir.



Ölçme branşa yönlendirme ve veri bankası oluşturma

Spor parklarımızda spor yapmaya başlayan sporcularımızın Antropometrik (el- ayak uzunluğu, boy uzunluğu, kilo, kulaç uzunluğu, oturma yüksekliği) ve motorik (esneklik, sıçrama, sürat, çeviklik, denge) özellikleri ölçülerek genetik olarak daha uygun oldukları spor branşlarına yönlendiriliyor. Bu şekilde kişilerin popüler olan spor branşlarını tercih ederek kendilerine uygun olmayan branşlarda zaman kaybetmelerinin önüne geçiliyor. Ölçüm sonuçları şuanda Dünya Sağlık Örgütü skalalarıyla karşılaştırılıyor.

Hayata geçirdiğimiz bu proje için özel olarak hazırlanan bir yazılım programı tasarlanmıştır. Yapılan tüm ölçümler bu programa işlenmektedir. hedeflenen ölçümler gerçekleştirildiğinde ırkımıza uygun bir veri bankası oluşturulacaktır. Bu şekilde oluşacak milli veri bankası ile çocuklarımız ölçüm sonuçları ülkemize özgü skalalarla değerlendirilecektir. Projenin ilk aşamasında spor parklarımızda kayıtlı sporcuların ölçümleri yapılmaktadır. İkinci aşamada ilçemizde okullarla entegre olması sağlanarak ilçemizdeki tüm çocukların ölçümlerini gerçekleştirerek örnek bir çalışma ortaya koyulacaktır.



Sporcuların ölçümleri sistematik ve düzenli olarak yılda 2 veya 3 defa ölçülecek. Sporcuların ölçümleri spor parklarına devam ettikleri sürece tekrar edilecek. Yıllara göre çocukların gelişimleri analiz edilerek antrenman programları yenilenecek. Sporcuların genel ölçümlerinin yanında branşlarına özgü testleri de yapılacaktır. Türkiye’ de ilk defa bu düzeyde hayata geçilen proje sonucunda ülkemizi ulusal ve uluslararası arenada temsil edecek sporcular yetişecek.



Spor Akademilerine hazırlık kursu

Spor parklarımızda vermiş olduğumuz ücretsiz eğitimlerle ilçemizdeki sporcu sayısı hızla artmaktadır. Birçok branşta hizmet verdiğimiz spor parklarında müsabık sporcular ulusal ve uluslar arası müsabakalarda ilçemizi temsil etmeye başladılar. Sporculuğun yanında antrenör ve yönetici olmak isteyen ve akademik eğitimine spor alanında devam etmek isteyen öğrencilerimizin Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulları’na hazırlıyoruz.

Başakşehir’ de yetişen iyi sporcuların Beden Eğitimi Öğretmeni, Spor Yöneticisi ve Antrenör olarak mesleki hayatlarına devam etmelerini sağlayarak ülke sporuna yön veren bir ilçe olmayı hedeflemekteyiz. Bu yıl akademi hazırlık kursundan eğitim alan 32 Başakşehirli genç ülkemizdeki değişik okulları kazanarak eğitimlerine başlamışlardır. Akademik eğitimleri devam eden sporcular okullarından arta kalan zamanlarında öğrendiklerini hayata geçirmek ve tecrübeli antrenörlerle bir araya gelmek için spor parklarında staj yapmaktadırlar. Spor parklarında öğrenci olarak başlayan bu gençler spora başladıkları tesislere antrenör olarak geri dönerek “Sporda Büyük Dönüşümü” gerçekleştirmiş olacaklar.

Bir Hayalim Var

Enez Gençlik Kampı’na katılarak hayallerini anlatan öğrencilerden Eşref Özdemir, polis olma hayaline Özal Harekat Polisleri ile bir gün geçirerek kavuştu. Yükseklik korkusunu yenmek isteyen Semih Turhan ise helikoptere bindirilerek korkusunu yendi. Spor antrenörü olmak isteyen Muhammed Muzaffer Akıllı ise Spor Parkları’nda bir gün öğretmenlik yaparak hayallini gerçeğe dönüştürdü.

Başakşehir Emin Saraç Kültür Merkezi’nde gerçekleşen programa Belediye Başkanı Sayın Yasin Kartoğlu’nun yanı sıra Başkan Yardımcıları; Sebahatdin Kayas, Muammer Çınar, Gençlik ve Spor İşleri Müdürü Selim Çelebi ve Enez Gençlik Kampı’na katılan öğrenciler ve velileri katıldı.



Başkanımız Sayın Yasin Kartoğlu, gençlere yapılan yatırımın milletin geleceğine yapılan yatırım olduğunu ifade ederek, “Gençlere yönelik yaptığımız projelerimizin amacı gençlerimizi kötü alışkanlıklardan ve sokaklardaki tehlikelerden korumaktır. Bizim en büyük zenginliğimiz gençlerdir. Çanakkale’de dedelerimiz düşmanlarımızla mücadele etti. 15 Temmuz’da da gençlerimizle hainlere galip geldik. Bu ruhu her zaman diri tutmalıyız. Enez Kampı’nda sadece denize girmedik, değerler eğitimi de ahlak eğitimi de aldık. Saygılı bir gençlik oluşturamazsak istediğimiz hedeflere ulaşamayız” şeklinde konuştu.

Sayın Yasin Kartoğlu, 400 bin nüfuslu Başakşehir’in yaklaşık 100 bin genç nüfusu olduğuna dikkat çekerek, “Genç nüfusumuzu fırsata çevirmemiz gerekiyor. Gençlerimizi doğru yönlendirerek, iyi bir eğitim vererek geleceğimizi doğru şekillendirmek istiyoruz. Belediye olarak gençlerimize yönelik Enez Kampımız yanında izcilik kampımız, spor parklarımız ve bilgievlerimiz var.” dedi.

Programda Enez Kampı 2017 dönemine katılan öğrenciler arasından seçilen Enez Gençlik Kampı’nın enlerine ve projede dereceye giren öğrencilere ödülleri ve plaketleri takdim edildi. Program toplu fotoğraf çekimi ile son buldu.

Spor malzemeleri yardımı

Başakşehir Belediyesi, düzenlenen bir törenle 47 okula spor malzemeleri dağıtımını gerçekleştirdi. Bahçeşehir Spor Merkezi'nde gerçekleşen törene Başakşehir Kaymakamı Kazım Tekin, Başakşehir Belediye Başkanı Yasin Kartoğlu, İlçe Milli Eğitim Müdürü Ramazan Yılmaz, Başakşehir Belediye Başkan Yardımcıları ve Birim Müdürlerinin yanı sıra okul öğretmen ve öğrencileri katıldı.



Olimpik Milli Atlet Merve Aydın, Tekvando Dünya Şampiyonu Bahri Tanrıkulu, profesyonel futbolcu Murat Akyüz'ün anons edilmesi salonda büyük coşku yarattı.

Öğrencilerin her yıl büyük heyecanla beklediği spor malzeme dağıtım töreninde öğrencilere jimnastik minderinden, masa tenisi malzemelerine, basketbol, hentbol, futbol, voleybol malzemelerine kadar birçok alanda spor malzemesi dağıtıldı.

Törende açılış konuşmasını yapan Başakşehir İlçe Milli Eğitim Müdürü Ramazan Yılmaz, *"Ülkemiz sizlerden spordan, sanattan ve bilimden güzel işler bekliyor. Sizlere güvenimiz tam. Başarılı olmanız için tüm imkanlarımızla emrinizdeyiz"* dedi.

Başakşehir Belediye Başkanı Yasin Kartoğlu, "Gençlik Oyunları Festivali" düzenleyeceklerini açıkladı. Bahçeşehir Spor Merkezi'nde düzenlenen spor malzemesi dağıtım töreninde konuşan Başkan Kartoğlu "Başakşehir'de sporun gelişmesi, başarılı sporcuların yetişmesini çok önemsiyoruz. Bu nedenle çocukları ve gençleri spora teşvik etmek, spora ve sporcuya destek olmak için tüm gücümüzü seferber ediyoruz" dedi.

Başakşehir Belediyesi olarak öğrencilerimiz için önemli bir organizasyona daha imza atacaklarını belirten Başkan Kartoğlu, şöyle devam etti: "Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü, Başakşehir İlçe Kaymakamlığı ve Başakşehir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ortaklığında 'Gençlik Oyunları Festivali' düzenleme kararı aldık. Balon futbolu, bilyalı yarışı, pes turnuvası, futbol, basketbol, masa tenisi, voleybol, paintball, atletizm, survivor ve fetih koşusu gibi müsabakalardan oluşacak oyunların startını Şubat ayında vereceğiz. Mayıs ayı içerisinde de gerçekleştireceğimiz 'Spor Şöleni' ile sona ereceğiz.

Oyunlarda dereceye giren takımlara tableten dil eğitimine, tatilden laptopa çeşitli sürpriz ödüller verilecek. Ayrıca final programında katılımcı ve izleyicilere şölen havasında bir festival gerçekleştirilecek.



Fun Run Başakşehir Serisi

İstanbul Büyükşehir Belediyesi Spor İstanbul, 2017 yılı başında, başta Vodafone İstanbul Maratonu ve Vodafone İstanbul Yarı Maratonu olmak üzere, Türkiye'deki yol yarışları katılımcı sayılarını arttırabilmek, yol yarışları katılımcılarına alternatif yarışlar düzenlemekle birlikte koşuculara seri şeklinde yarışlar sunabilmek, koşmaya yeni başlayanları da kısa mesafeli yarışlara adapte edebilmek amacıyla "İstanbul'u Koşuyorum" sloganı ile hayata geçirdiği Fun Run Series etapları devam ediyor.

2016 yılında ev sahipliğini yaptığımız koşunun 2017'nin ilk etabı olan Üsküdar'dan sonra ikinci etabında tekrardan ilçemizin ev sahipliğinde 500 sporcunun katılımı ile 6 km koşuldu.

Koşuculara Spor İstanbul Genel Müdürü İsmail Özbayraktar, Başakşehir Belediyesi Gençlik ve Spor İşleri Müdürü Selim Çelebi de eşlik ederek onları yalnız bırakmadılar. Yağmurun zaman zaman etkili olduğu program katılımcıların ısınma egzersizleri ile başladı. 6 km'lik koşuyu ilk üç sırada tamamlayan yarışmacılara kupa ve madalyanın yanında hediye çekleri de verilmiştir.



Fun Run (Esenler, Üsküdar, Pendik, Küçükçekmece) katılım

Ulusal ve uluslararası spor etkinliklerine katılım sağlayarak ilçemizdeki spor yapma alışkanlıklarını artırarak sporun bir yaşam biçimi haline getirilebilmesi hedeflenmektedir. İstanbul Büyükşehir Belediyesi Spor A.Ş.'nin ilgili İlçe Belediyeleri ile işbirliği ile organize ettiği Türkiye'deki yol yarışı katılımcılarına alternatif yarış imkanı sunabilmek ve Türk koşucu sayılarını arttırabilmek amacıyla planladığı sırasıyla Esenler, Üsküdar, Pendik ve Küçükçekmece Fun Run Series (Yol Yarışı Serisi) yarışlarına Başakşehirli koşucularla katılım sağladık.

15 Temmuz Şehitleri Anma Koşusu

Türkiye Atletizm Federasyonu (TAF) tarafından düzenlenen 15 Temmuz hain darbe girişiminin yıl dönümünde 81 ilde olarak gerçekleştirilen '15 Temmuz Destanı Halk Koşusu'nun İstanbul ayağı Eyüp'te, Edirnekapi 15 Temmuz Şehitliği'nden, Eyüp Sultan Meydanı'na koşularak gerçekleştirildi.

Türkiye Atletizm Federasyonun düzenlediği (TAF) binlerce kişinin katıldığı bu büyük ve anlamlı organizasyona Başakşehirli koşucularla katılım sağladık.



Sporcu velileriyle buluşma

Spor parklarımıza kayıtlı sporcularımızın gelişim düzeylerini konuşmak, fikir alışverişlerinde bulunmak, ailelerimizin taleplerini dinlemek için istişare ve değerlendirme ziyaretleri gerçekleştiriyoruz.

Gerçekleştirilen ziyaretlerle sporcularımız ve ailelerimizle daha kuvvetli bağlar kurmayı hedeflemekteyiz.

Başakşehir Belediyesi Enez Gençlik Kampı

Gençlerimizin sportif ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunmak, eğlenerek öğrenmelerine, sosyalleşmelerine olanak sağlamak üzere Edirne'nin Enez ilçesinde denize sıfır konumda bulunan kamp merkezimiz gençlerimizin hizmetine sunulmuştur. Kamp süresince sportif, kültürel ve eğlenceli aktivitelerin yer aldığı eğitim programları uygulanmaktadır. Kamp süresince yeme içme ve ulaşım hizmetleri belediyemiz tarafından karşılanmaktadır.



Kamp alanında; deniz-plaj, 25m/10m havuz, futbol sahası, toplantı salonu, konferans salonu, idari binalar, mescit, fitness salonu, kütüphane, yemekhane ve dinlenme alanları bulunmaktadır.

Sportif etkinlikler; yüzme, futbol, plaj futbolu, plaj voleybolu, masa tenisi, dart, satranç, mangala, su topu, fitness vb. branşlar yapılmıştır.

Kültürel etkinler; kitap okuma, değerler eğitimi, panel, konferans, münazara, yazarlarla buluşma, bana kendini anlat vb. etkinlikler yapılmıştır.



Atletizm Turnuvası ve Kids Atletik

Başakşehir Belediyesi Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü tarafından 30 Nisan Pazar günü Atatürk Olimpiyat Stadı Atletizm sahasında düzenlenen atletizm yarışmalarında büyük küçük demeden spora gönül vermiş herkesin buluştuğu platformda aileler unutulmaz bir gün yaşadı.

Yarışmada Başakşehir Spor Parkları öğrencileri kıyasıya yarıştı. Güvercintepe, Şahintepe, Altınşehir, Kayaşehir, Başakşehir ve Bahçeşehir spor parklarında eğitim alan 2001-2012 yaş aralığındaki kız ve erkek sporcuların katılımıyla başlayan atletizm yarışlarında toplam 920 sporcu yarıştı.



Ve Türkiye’de ilk defa Başakşehir Belediyesi tarafından düzenlenen Kids Atletizm oyunları da yarışmada yerini aldı. 2008-2012 yaş gruplarından altılı takımlar halinde 4 parkurda yarışan çocuklar gösterdikleri performanslarla büyük beğeni topladı. Kids Atletizm kategorisinde toplamda 360 çocuk yarıştı.

Hem velilerin hem de öğrencilerin unutulmaz bir gün yaşadığı atletizm turnuvasında mesafe koşuları da heyecanla izlendi. 2001-2004 yaş grupları 100 m-200 m -400 m’de, 2005-2006 yaş grupları 100 m -200 m’de, 2007 yaş grupları 60 m’de performans gösterdi. Mesafe koşularında toplam 560 sporcu yarıştı.

Başakşehir Spor Parkı Masa Tenisi Turnuvası

Başakşehir Belediyesi Spor Parkları’na bağlı sporcuların, amatörlerin ve masa tenisine gönül vermiş Başakşehirliilerin yarıştığı turnuvada sporcular kıyasıya mücadele etti.

Başakşehir Spor Parkı’nda gerçekleşen turnuvada üç farklı yaş grubunda, tek kadın ve tek erkek, çift kadın ve çift erkekler kategorilerinde yaş sınırı uygulanmadan yarışıldı.



Baba ve oğulların takım yarışmacısı olduğu turnuvada keyifli maçlar ortaya çıktı. İki gün süren turnuvada toplam 107 yarışmacı mücadele etti. Dereceye girenlere kupa, madalya ve küçük hediyeler verildi.



Spor Şöleni

Spor parklarında yıl boyu devam eden spor okulları, yıl boyu devam eden spor ligi müsabakaları ile heyecanını hiç kaybetmiyor. Hizmet verilen tüm branşlarda müsabaka atmosferlerinde yarışma imkanı bulan sporcular heyecanlı, keyifi zamanlar geçirirken maç yapma alışkanlığı kazanarak eksik yanlarını tamamlama fırsatı buluyorlar.

Müsabaka programları yıl boyu sürecek şekilde planlanarak yarışma maratonunun uzun sürmesi sağlanmaktadır. Bu şekilde her oyuncunun en yüksek sayıda müsabaka oynama şansına erişerek tecrübe kazanması sağlanmaktadır.

Spor liginde: Futbol, basketbol, voleybol, tekvando, karate, masa tenisi, satranç, mangala, badminton, yüzme branşlarında mücadele eden 5000'in üzerinde sporcu mücadele etmektedir. Spor ligleri dönem sonunda yapılan spor şöleni ile ödüllendirilmektedir. Spor şöleninde tüm katılımcılara madalya ve sertifika taktim edilmektedir. Yaş gruplarında başarılı olan sporculara ise kupaları ve sürpriz hediyeler taktim edilmektedir. Atatürk Olimpiyat Stadı Atletizm sahasında düzenlenen şölen havasında geçen programda müsabakalara katılan öğrenciler aileleri ile birlikte doyasıya eğlendi.

Sporcular kendileri için hazırlanan meyve, patlamış mısır, pamuk şeker gibi ikramları tattı. Alana kurulan şişme oyun alanlarında eğlenen öğrenciler, aileleri ile birlikte düzenlenen etkinlik ve yarışmalara katılarak güzel bir gün geçirdi.

Tekvando kuşak sınavı

Başakşehir Belediyesi Spor Parkları'nda tekvando eğitimi alan öğrenciler tekvando kuşak sınavına giriyor.

Başakşehir Belediyesi Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü'nün ücretsiz olarak verdiği eğitimlerde yaklaşık 300 öğrenci sınava katıldı. Kıyasıya mücadele eden öğrencilerden yarısı Türkiye'de yapılacak bütün müsabakalara katılabilecek seviyeye gelecek.

Başakşehir Spor Parkı, Güvercintepe Spor Parkı, Bahçeşehir Spor Merkezi, Şahintepe Spor Parkı, Kayaşehir Spor Parkı'nın öğrencilerinin katıldığı deneme sınavı, öğrencileri bir adım öteye taşıyacak. Ocak, Mayıs ve Eylül ayları olmak üzere yılda üç defa tekrarlanan kuşak sınavları 4 dönem sürüyor



Şamlar Tabiat Parkı Bisiklet ve Koşu Etkinliği

Vatandaşların doğayla iç içe, temiz havada, ücretsiz olarak verilen bisikletlerle gerçekleştirdiği bisiklet turunun ikincisine yaklaşık 200 kişi katıldı. Şamlar 5. kapıda faaliyete geçen parkurda bisiklet kullanmak istemeyen vatandaşlar koşu ve yürüyüş yaptı.

Sabahın erken saatlerinde Şamlar Tabiat Parkı'na gelen vatandaşlar kayıtlarını yaptırarak bisikletlerini teslim aldı. Ormanın içerisinde, 3,2 km uzunluğundaki parkurda belediyenin ücretsiz olarak verdiği bisikletlerle maceralı bir sürüş gerçekleştiren amatör ve profesyonel sürücüler, turun sonunda bisikletlerini teslim etti.

Vatandaşlarla birlikte parkurda bisiklet süren Gençlik ve Spor İşleri Müdürü Selim Çelebi bisiklet turu öncesi yaptığı konuşmasında, "Şamlar 5. kapıyı vatandaşlarımızın spor yapabilmeleri için düzenledik. Bisiklet turumuzu da ikinci defa düzenliyoruz. Her geçen gün katılım artıyor bu sevindirici ancak bizim amacımız sizleri bu alanda sürekli olarak bisiklet sürdüğünüzü görmek olacaktır." dedi.

İnsanların harekete geçmesini sağlayarak sağlıklı yaşama destek olmak amacıyla Başakşehir Belediyesi Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü'nün projelendirdiği, sportif aktivite ve organizasyonların yapılacağı Şamlar 5. kapıda bisiklet severler pazartesi günleri hariç belediyenin ücretsiz bisikletleriyle 09:00-17:00 saatlerinde parkurdan faydalanabilirken kendi bisikletleriyle geldikleri takdirde akşam 21:00'e kadar bisiklet keyfini sürebilecekler.



Vodafone 39. İstanbul Maratonu Spor Fuarı

Dünyada kıtalararası koşulan ilk yarış olan Vodafone 39. İstanbul Maratonu'nun basın toplantısı yapıldı. Yenikapı'daki Avrasya Gösteri ve Sanat Merkezi'nde kapılarını açan Maraton ve Spor Fuarı, İstanbul Büyükşehir Belediyesi ve Spor İstanbul tarafından Vodafone'nun isim sponsorluğunda düzenlendi.

Toplantıya İBB Başkanı Mevlüt Uysal'ın yanı sıra Spor İstanbul Genel Müdürü İsmail Özbayraktar, Türkiye Atletizm Federasyonu Başkanı Fatih Çintimar ve Vodafone Türkiye İcra Kurulu Başkan Yardımcısı Engin Aksoy katıldı.

Birçok kurumsal ve spor firmasının katıldığı Maraton ve Spor Fuarı'nda Başakşehir Belediyesi'de yerini aldı. Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü'nün organize ettiği ve Başakşehir'deki spor faaliyetlerini daha geniş kitlelere ulaştırmak adına kurduğu stantta, pedal çevirerek masa başındaki arabaların yarıştığı platform "SLOT CAR" fuar ziyaretçileri tarafından yoğun ilgi gördü. Her yaştan ziyaretçinin kıyasıya yarıştığı oyunda renkli görüntüler ortaya çıktı. Arabalardan inerek daha fazla spor yapmanın ve bisiklet sürmenin önemine vurgu yapan yarışta bir dakikalığına da olsa pedal çevirenler ter döktü. Fuara katılanları çocukluğuna geri döndüren çivi futbolu da yoğun ilgi gördü.



Eğitimler

Eğitimciler sürekli eğitimde, bilimin ve teknolojinin hızla ilerlemesiyle çağı takip edebilmek için sürekli güncellenme yenilenme gerekmektedir. Vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet verebilmek için birçok alanda eğitim programları düzenlenmektedir. Eğitimler spor parklarımızda görevli yönetici, antrenör, danışma, temizlik ve diğer çalışanlarımızın branşlarına uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.



Yıl içerisinde personelimize gelişimlerine katkı sağlayacak; çocuk koruma programı, etkili iletişim, farkındalıkla öğrenme, antrenman planlamaları, çocuklarda gelişim dönemleri, sporda beslenme, sporcu sakatlanmaları konularında eğitim programları düzenlenmiştir.

Çalışanlarımızın yanı sıra spor parklarımıza kayıtlı öğrencilerimizin velilerine sporcu beslenmesi, çocuklarla iletişim konularında eğitimler düzenlenmiştir.

Yıl içerisinde personelimize gelişimlerine katkı sağlayacak; çocuk koruma programı, etkili iletişim, farkındalıkla öğrenme, antrenman planlamaları, çocuklarda gelişim dönemleri, sporda beslenme, sporcu sakatlanmaları konularında eğitim programları düzenlenmiştir.

Çalışanlarımızın yanı sıra spor parklarımıza kayıtlı öğrencilerimizin velilerine sporcu beslenmesi, çocuklarla iletişim konularında eğitimler düzenlenmiştir.



Söyleşiler

Sporcularımızın fiziksel ve ruhsal yönlerinin yanında manevi ve kültürel yönlerinin gelişimine katkı sağlamak için onları yazarlarla, sporcularla ve yöneticilerle bir araya getiriyoruz.

Hayat tecrübelerinin anlatıldığı buluşmalarda gençlerin olumlu rol modelleri örnek almaları, ülkesine, milletine katkı sağlayan bir sporcu bir birey olmaları konuları vurgulanmaktadır.

Yapılan söyleşilere Abdullah Avcı, Abdullah Yıldız, Bülent Akyürek ve Cihangir İşbilir bilgi ve birikimlerini katılımcılara aktardılar.

Amatör kulüp oyuncularına oyun kuralları semineri

Başakşehir Belediyesi Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü tarafından organize edilen seminer, TFF Eğitmeni, İl Hakem Kurulu Üyesi Murat Şahin tarafından Başakşehir Emin Saraç Kültür Merkezi'nde gerçekleşti.

Başakşehir ilçesinde bulunan Amatör spor kulüplerine verilen seminerde, TFF Eğitmeni ve İl Hakem Kurulu Üyesi Murat Şahin yaptığı interaktif sunumda değişen futbol oyun kurallarını video görüntüleri eşliğinde anlattı. Katılımcıların sorularını da yanıtlayarak bariz gol şansının engellenmesi, elle oynama ve mücadeleler konu başlığında maç videoları üzerinden bir sunum gerçekleştirdi.

KENTTE YAŞAYAN ENGELLİ ve DİĞER DEZAVANTAJLI VATANDAŞLARIN KENT HAYATI İLE BÜTÜNLEŞMESİNİ SAĞLAMAK

Erişebilirlik hizmetleri

Engelsiz Başakşehir ve Alo Engel Timi

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü ile Fen İşleri Müdürlüğü işbirliğiyle hayata geçirilen 'Engelsiz Başakşehir ve Alo Engel Timi' ile okullar, camiler, kamu kurum ve kuruluşları, kaldırımlar vb. kamusal alanlara ve engellilerin yaşadıkları ev ve site blok girişlerine rampalar yaparak ulaşılabilir bir Başakşehir inşa ediyoruz.



Tekerlekli sandalye bakım ve onarım işlerinin yapılması

İlçemizde yaşayan 59 engellinin kullanmış olduğu manuel tekerlekli sandalye, akülü tekerlekli sandalye (4 tekerlekli), scooter, akülü bisiklet, 4 tekerlekli ATV motor ve joystickli akülü tekerlekli sandalyelerin 100 kez tamiri ve bakımı anlaşmalı olduğumuz firmalara yaptırılmıştır.



Engelsiz Yaşam Fuarı (EYAF)

Engelli vatandaşların hayatını kolaylaştıracak birbirinden değişik proje, hizmet ve ürünlerin sergilendiği Engelsiz Yaşam Fuarı (**EYAF**) **30 Kasım-03 Aralık 2017** tarihinde İstanbul Fuar Merkezi'nde düzenlenmiştir. Stand kiralanarak Belediyemizin **Engelsiz Başakşehir** için hayata geçirdiği hizmetler fuar katılımcıları ile paylaşılmıştır. Ayrıca ilçe sınırlarındaki engelliler refakatçıları ile birlikte asansörlü ve diğer araçlarla fuar merkezine taşınarak tanışma ve sosyalleşmenin yanı sıra, fuarda stand açan firmaların ürünlerini inceleme, engelliler ile ilgili ürün ve teknolojik gelişmeleri yakından görme imkanı bulmuşlardır. Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü bünyesinde ilçemizde yaşayan engellilerle oluşturduğumuz müzik topluluğu standımızda mini bir konser vermiştir.

Engelsiz Araç Temini

İlçemizde yaşayan engellilerin ve ailelerinin yaşadıkları en büyük problemlerden biri olan şehir içi ulaşım konusunda sıkıntılarını giderebilmek için Avrupa standartlarında 3 adet asansörlü minibüs engelli vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. Bu araçlar engelleri veya dezavantajları nedeniyle toplu ulaşım araçlarını kullanamayan veya kullanmakta zorluk çeken kişilerin; fizik tedavi-rehabilitasyon, havuz terapisi, hastane, okul, gezi, akraba ziyareti, banka, sivil toplum kuruluşları ve kamu kurumu hizmetlerinden yararlanmaları amacıyla tahsis edilmektedir. 2017 yılı içinde 1074 engelli bireye, sivil toplum kuruluşlarına ve kamu kurumlarına 2.132 kez "Engelsiz Ulaşım Aracı" tahsisi yapılmıştır.



Medikal malzeme temini

İlçemizde yaşayan engellilere tam teşekküllü devlet hastanelerinden alınmış raporları olması durumunda çocuk ve yetişkin boylarında ayrı ayrı olmak üzere manuel, akülü veya tuvaletli tekerlekli sandalye yardımı yapılmaktadır.

Tablo 52: 2017 yılında yardım olarak verilen medikal malzemeler

Malzeme grubu	Tekerlekli sandalye	Miktarı / adet
Medikal malzeme	Manuel tekerlekli sandalye	185
	Akülü tekerlekli sandalye	18

KENTTE YAŞAYANLARIN SOSYAL ENTEGRASYONUNU SAĞLAMAK

Ramazan Etkinlikleri

Başakşehir ilçe sınırlarında Bahçeşehir Gölet Bölgesi ve Başakşehir Sular Vadisi olmak üzere 2 farklı noktada geleneksel kültürümüzü temsil eden çocuklarımıza ve halkımıza yönelik geleneksel kültürümüzü tanıtan ve Ramazan Ayı'nın özelliğine uygun geleneksel ürünlerin satıldığı standlar kurulmuş ve stant alanlarında vatandaşlarla doğrudan iletişim kurulmuş, Belediyemiz tarafından ilçemizin bütün semtlerinde yapılan sokak iftarlarının görüntülü kayıtları alınmış, vatandaşlarımızla hatıra fotoğrafları çekilmiştir. Ayrıca Başakşehir Sular Vadisi'nde kurulan Ramazan Sahur Çadırı'nda vatandaşlarımızın ramazanın ruhuna uygun sohbet programlarına katılmaları sağlanmıştır.

Ramazan ayı boyunca etkinliklerin yapıldığı bütün bölgelerde vatandaşlarımızın memnuniyet, talep ve şikayet gibi başvurularına anında cevap vermek amacıyla iletişim merkezleri kurularak; hizmetlerimizin tanıtımı yapılmış ve halkımız bilgilendirilmiştir. İletişim noktalarında başkanımız ile fotoğraf çektiren veya etkinliklerimizde fotoğrafı çekilen vatandaşlarımızın fotoğrafları elektronik posta yoluyla ve çıktı olarak kendilerine teslim edilmiştir.



Kurban Bayramı

2017 yılı Kurban Bayramı münasebetiyle Basın Yayım ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü koordinesinde ilgili diğer müdürlükler ile işbirliği yapılarak Bahçeşehir Gölet Bölgesi ve Kayaşehir Fenertepe 19. Bölge'de olmak üzere iki bölgede çevre ve görüntü kirliliğine izin vermeyecek modern kurban satış ve kesim alanları oluşturulmuştur. Ayrıca müdürlüğümüz tarafından kurulan Halkla İlişkiler standında vatandaşlarımızın talep, görüş ve önerilerine anında cevap verilmiştir. Söz konusu Kurban Satış ve Kesim alanlarında yüzlerce vatandaşımız hiçbir kargaşa yaşamamış; vatandaşlarımıza hızlı, temiz ve güvenli bir hizmet sunulmuştur. Kurban kestirmeye gelen vatandaşlarımıza belediyemiz tarafından çeşitli ikramlar yapılmıştır.



İLÇE GENELİNDE SOSYAL YARDIMLARDA BULUNMAK

Sosyal destek hizmetleri

Destekkart yardımı

İlçemiz sınırları içinde ikamet eden, sosyo-ekonomik düzeyi düşük olan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımız adreslerinde saha ekibimiz tarafından ziyaret edilmekte, hane halkı güncelleme anketleri yapılarak durumları değerlendirilip; sosyal yardım kriterlerine uygun olanlara “Destekkart” verilmektedir. 2017 yılında 6.100 aileye aylık, üç aylık, altı aylık ve yıllık olarak dört farklı periyottan birinde gıda yardımı yapılmak üzere destek kart verilmiştir. Ayrıca aylık ve üç aylık gıda yardımına uygun bulunanlara hanede yaşayan her bir kişi için 110-TL. giyim yardımı yapılmaktadır.



Anlaşmalı market ve giyim mağazaları

Destekkart kullanan vatandaşlarımız anlaşmalı market ve giyim mağazalarından, kendilerinin belirlediği ihtiyaç önceliğine göre tek el ürünleri haricindeki tüm ürünleri alabilmektedir. Bu da kısıtlı da olsa bir bütçe kullanabilmelerini ve sosyal market veya gıda yardımı gibi tam olarak ihtiyaçlarını gidermeyen ya da seçim şansı olmayan diğer yardımlara göre daha fazla memnuniyet sağlamaktadır. 2017 yılı içerisinde Destekkart sahiplerinin alışveriş yapmasını sağlamak amacıyla ilçe sınırları içinde 25 marketle anlaşma yapılmıştır. Destekkart sahiplerine alış-veriş kolaylığı sağlamak amacıyla ilçe sınırları içinde 12 giyim mağazası ile anlaşma yapılmıştır.



Erzak dağıtımı

İlçemizde doğal afet, kaza ve yangın sonucu acil gıda yardımına ihtiyaç duyan vatandaşlarımıza; mağduriyetlerini ivedilikle gidermek veya Destekkart kullanmakla beraber maddi sıkıntı içerisinde bulunan vatandaşlara desteğimizi arttırmak ve ilçemizdeki başta Suriyeliler olmak üzere geçici koruma kanununa tabi yabancılara destek olmak amacıyla gıda yardımı yapılmaktadır.





Eşya yardımı

Maddi imkanları sınırlı vatandaşlarımıza ve yedi yıldır devam eden Suriye iç savaşından kaçarak ilçemize gelen Geçici Koruma Kanunu'na tabi Suriyelilerin barınma ihtiyaçlarının bir nebze olsun karşılanabilmesi için Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü tarafından gerekli tespit ve incelemeler yapıldıktan sonra başta soba olmak üzere muhtelif ev eşyası yardımı yapılmaktadır.

Tablo 53: 2017 yılında yardım olarak verilen ev eşyaları

Malzeme grubu	Adet
Soba	265
Çekyat	110
Çamaşır makinası	100
Buzdolabı	50
Set üstü ocak	50



2017 yılında vatandaşlarımıza veya sığınmacılara dağıtımını yaptığımız 7.500 erzak kolisinin içeriğinde pirinç, kuru fasulye, nohut, mercimek gibi bakliyatlar, makarna, şehriye, un, salça, sıvı yağ, çay, şeker gibi uzun süre dayanabilecek gıda malzemeleri bulunmaktadır.

Yangın, su baskını ve doğal afetler yardımı

İlçe sınırlarımız içinde yangın, sel vb. gibi doğal afetlerden zarar gören vatandaşlarımızın mağduriyetleri belediyemizin Fen İşleri, Zabıta, İmar ve Şehircilik ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüklerinden personelin katılımı ile oluşan bir ekip tarafından yerinde incelenmekte ve itfaiye raporu doğrultusunda ve imar durumunun uygun olması halinde tamir, tadilat işlemleri yapılmaktadır. Ayrıca tavan akıntısı, yetersiz zemin döşemesi, tabandan su alma gibi kusurları barındıran ve içerisinde oturulması halk sağlığı açısından uygun olmayan Destekkart kullanıcılarının evlerini de bütçemiz imkanları dahilinde sosyal yardım amaçlı olarak tamir etmekteyiz. 2017 yılı içerisinde 3 yanan ev, 8 selden zarar gören ev ve 13 sosyal yardım amaçlı ev olmak üzere 24 evde tadilat gerçekleştirilmiştir.

2017 yılı içerisinde tamir ve tadilat için gerekli olan malzemeleri Destekkart'la temin etmek amacıyla ilçemiz sınırları içinde hizmet veren bir yapı marketle anlaşma yapılmıştır.



Kırtasiye yardımı

2017 yılı içerisinde ilçemiz okullarında eğitim gören 500 dar gelirli öğrenciye okul çantası içerisine yerleştirilmiş defter, kalem, boyama kalemleri, pergel, cetvel seti, vb. malzemelerden oluşan kırtasiye seti dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Yeni çiftlere, çocuklara ve bebeklere yapılacak sosyal yardımlar

2017 yılı içerisinde Yazı İşleri Müdürlüğü'nün talebi üzerine yeni evlenen çiftlere verilmek üzere saat, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün talebi üzerine de "yeni doğan bebek destek paketi" alınmış ve dağıtılmak üzere ilgili müdürlüklere teslim edilmiştir.

Evde bakım hizmeti

Evde Bakım Hizmeti ilçemiz sınırları içinde ikamet eden yaşlı, engelli ve bakıma muhtaç olan vatandaşlarımızı kapsamaktadır. Bu kapsamda 2017 yılı içerisinde kişisel bakımdan ev temizliğine; sosyal destekten tamir tadilata kadar geniş bir yelpazede 240 hanede 275 kişiye 5.283 kez evde bakım hizmeti verilmiştir.

2017 yılı içerisinde Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'ne gelen vatandaş taleplerinin konulara göre dağılımı: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'ne 2017 yılında İletişim Merkezi tarafından toplam 12.345 adet vatandaş talebi iletilmiştir. Gelen taleplerin ilk 10 sıralaması konu türüne göre yer almaktadır.



Tablo 54: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'ne gelen talepler

Sıra no	Konu türü	Adet
1	Başvuru durumu hakkında bilgi	1.634
2	Asansörlü araç talepleri başvurusu alınması	1.618
3	Destek kart başvurusu alınması	1.450
4	Yeniden tespit talebi	1.280
5	Bilgi güncelleme/beyan	1.072
6	Gıda yardım talebi	813
7	Ev ve kişisel bakım hizmetleri	771
8	Okul kıyafeti	720
9	Eşya yardım başvurusu alınması	644
10	Tahsis edilen hizmetler hakkında bilgi	585

Vatandaşlarımızın cenaze işlemlerinde, taziye yemeği verilmesi ve ulaşım konusunda destek hizmetinin sağlanması

2017 yılı içerisinde 582 adet cenaze bilgisi kurumumuza ulaşmıştır. Tüm cenaze yakınları ile irtibata geçilerek resmi işlemlerin yapılması sağlanmıştır. Ayrıca cenaze yakınlarına araç tahsisi yapılmış ve belediyemizin kurumsal kimliğini temsil eden ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü tarafından ikram edilen taziye yemeğinin hijyenini sağlayacak nitelikte pide kutuları yaptırılarak cenaze yakınlarının taleplerinin ilgili müdürlükler ile irtibata geçilerek karşılanması sağlanmıştır.



Tablo 55: 2017 yılı cenaze başvuru raporu

Mahalle- semt	Miktar
Başak	68
Bahçeşehir 2. Kısım	75
Bahçeşehir 1. Kısım	32
Başakşehir	62
Güvercintepe	104
Ziya Gökalp	31
Altınşehir	32
Kayabaşı	71
Şahintepe	96
Şamlar	4
Diğer	7
Toplam cenaze başvurusu	582

Tablo 56: 2017 ibadethane talepleri

Aylar	Talep sayısı	İbadethane temizlik sayısı
Ocak	41	35
Şubat	25	54
Mart	43	39
Nisan	43	56
Mayıs	57	41
Haziran	74	87
Temmuz	61	44
Ağustos	65	41
Eylül	40	36
Ekim	44	57
Kasım	35	59
Aralık	42	57
Toplam	570	606

Kamu kurumlarına, ibadethanelere bakım, onarım ve temizlik desteğinin sağlanması

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğümüz koordinesinde Destek Hizmetleri Müdürlüğü desteği ile ilçemizde bulunan tüm ibadethanelerin (Camii, Cem Evi, Kur'an Kursu vb.) belirlenen periyotlarda düzenli olarak temizliğinin yapılması sağlanmıştır. Ayrıca müdürlüğümüz tarafından ilçemizdeki ibadethane görevlilerinin belediyemiz ile alakalı her türlü talebi alınarak ilgili müdürlükler tarafından karşılanması sağlanmıştır. 2017 yılı içerisinde ilçemizde bulunan ibadethaneler için yapılan saha araştırması sonucunda ön görülen ibadethanelere branda temini ve mevcut brandaların tamirati yine Destek Hizmetleri Müdürlüğü desteği ile gerçekleştirilmiştir.

TİCARİ HAYATI DÜZENLEMEK VE GELİŞİMİNE DESTEK OLMAK

Ruhsatlandırma İşlemleri

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü mevzuatın kendisine açtığı sorumluluk ve yetki çerçevesinde iş yerlerinin standartlarının yükseltilmesi hedefiyle ve bu standartların sürdürülebilir kılınması için gerekli teknik ve hijyenik denetimleri yaparak toplum ve çevre sağlığı konularında belediyemiz stratejik amaçlarına hizmet etmektedir. Bu bağlamda işyerlerinde gerekli fiziksel önlemlerin aldırılması, iyileştirmelerin teşvik ve takip edilmesi amaçlanmaktadır. Ayrıca çalışmalarımız ticari hayatın kayıtlı ve hedeflediğimiz Başakşehir standartlarına uygun gelişimini hedeflemektedir.

2017 yılında ilçe genelinde toplam 673 ruhsat düzenlenmiştir. Bu ruhsatların 537 adedi sıhhi, 77 adedi gayrisihhi, 59 adedi umuma açık işletmelere aittir.

2017 yılı verilen ruhsatların türlerine göre mahalle bazlı dağılımı

Tablo 57: 2017 yılı mahalle bazlı ruhsatlandırma

Ruhsat türü				
Mahalle	Sihhi	Gayrisihhi	Umuma açık	Toplam
Altınşehir	44	7	5	56
Bahçeşehir 1. Kısım	35	1	3	39
Bahçeşehir 2. Kısım	39	2	4	45
Başak	44	2	4	50
Başakşehir	73	7	6	86
Güvercintepe	80	15	11	106
Kayabaşı	72	10	1	83
Şahintepe	67	23	16	106
Şamlar	0	0	0	0
Ziya Gökalp	81	10	9	100
Toplam	535	77	59	671

Tablo 58: Gıda işletmelerinde hijyen denetimi

Sağlık İşleri Müdürlüğü	Düzenlenen eğitim	
Gıda işletmelerinde hijyen denetimi	Sayı	Oran %
Denetlenen üretim yeri	88	29,3%
Denetlenen satış yeri	212	70,7%
Toplam	300	100%

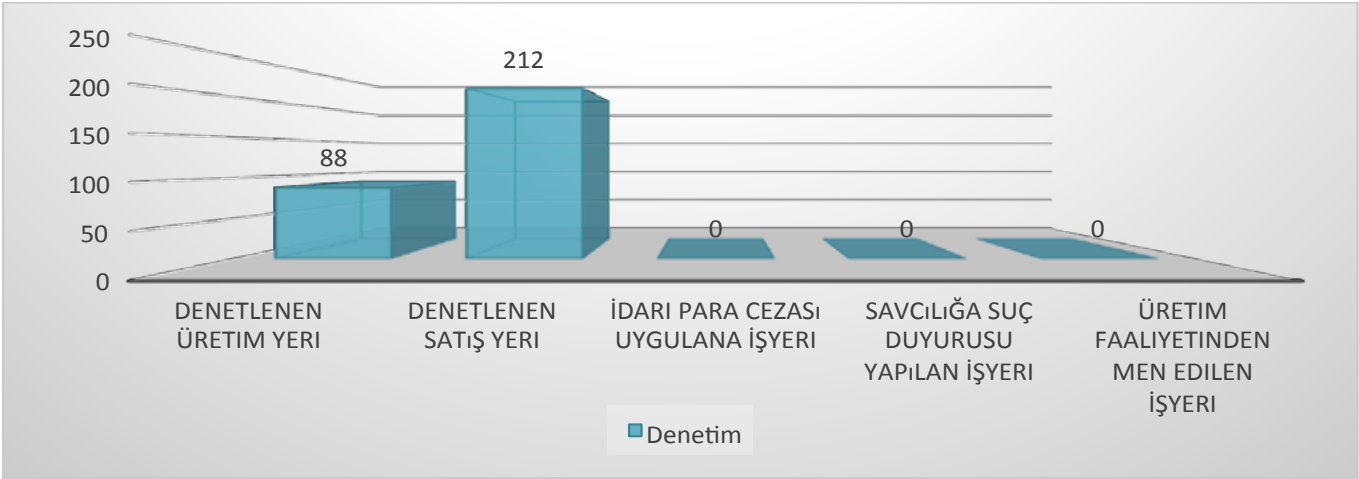
Gıda işletmelerinde gıda güvenliği uygulaması ve hijyen eğitimi verilmesi

Sağlık İşleri Müdürlüğünce, gıda üretim, satış ve toplu tüketim yapılan işletmelerde gıda güvenliği hijyen kontrol uygulamaları yapılarak, tespit edilen eksikliklerle ilgili bilgilendirmelerde bulunulmuş ve bu eksikliklerin tamamlanması konusunda rehberlik yapılmıştır.

Umumi Hıfzıssıhha Kanunu 126. maddesine istinaden işletme çalışanlarının alması gereken hijyen eğitimleri Milli Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğünce verilmiştir.

Sağlık İşleri Müdürlüğü'nün 2017 yılında gıda işletmelerinde yapmış olduğu hijyen denetimlerine ilişkin veriler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Grafik 13: Hijyen denetim dağılımı



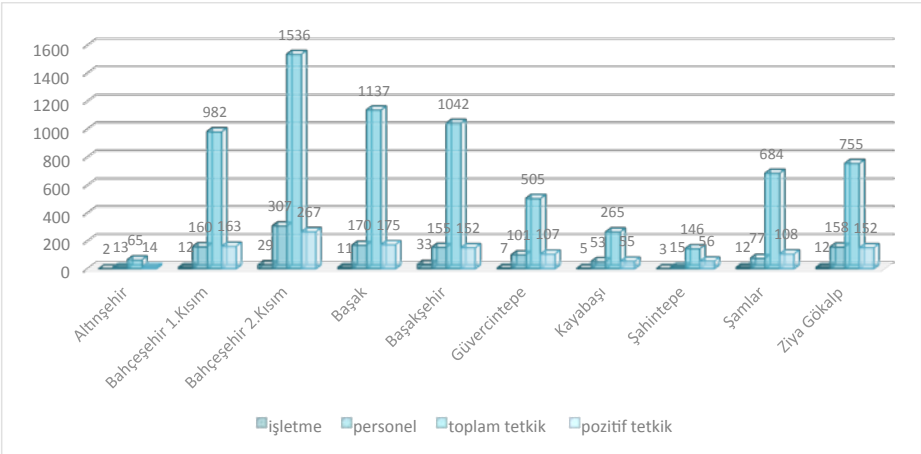
Gıda üretim, satış ve toplu tüketim yerlerinde sağlık taramasına yönelik tetkik işlemlerinin yaptırılması

Halk sağlığının korunmasında etkin rol oynayan sağlık taraması; ilçemiz sınırları içerisinde bulunan gıda üretim ve tüketimi yapılan işletmeler ile sıhhi müesseselerde çalışan işletme personellerine yılda 1 kez olacak şekilde laboratuvar tetkikleri de dahil ücretsiz olarak yapılmıştır. Bu kapsamda; belediyemizin yetki alanında bulunan 126 adet gıda üretimi ve tüketimi yapılan işletmeler ile sıhhi müessese de çalışan toplam 1.209 personelle sağlık taraması ve laboratuvar tetkikleri yapılmıştır.

Tablo 59: Gıda işletmelerinde sağlık taraması

Sağlık İşleri Müdürlüğü	İşletme Sayısı		Personel Sayısı		Toplam Tetkik		Pozitif Tetkik	
Sağlık Taraması	Sayı	Oran %	Sayı	Oran %	Sayı	Oran %	Sayı	Oran %
Altınşehir	2	1,59%	13	1,08%	65	0,91%	14	1,12%
Bahçeşehir 1. Kısım	12	9,52%	160	13,23%	982	13,80%	163	13,05%
Bahçeşehir 2. Kısım	29	23,02%	307	25,39%	1536	21,58%	267	21,38%
Başak	11	8,73%	170	14,06%	1137	15,98%	175	14,01%
Başakşehir	33	26,19%	155	12,82%	1042	14,64%	152	12,17%
Güvercintepe	7	5,56%	101	8,35%	505	7,10%	107	8,57%
Kayabaşı	5	3,97%	53	4,38%	265	3,72%	55	4,40%
Şahintepe	3	2,38%	15	1,24%	146	2,05%	56	4,48%
Şamlar	12	9,52%	77	6,37%	684	9,61%	108	8,65%
Ziya Gökalp	12	9,52%	158	13,07%	755	10,61%	152	12,17%
Toplam	126	100%	1.209	100%	7.117	100%	1.249	100%

Grafik 14: Sağlık taramaları



ÇEVRE SAĞLIĞINI TEHDİT EDEN UNSURLARLA İLGİLİ TEDBİR ALINMASI

Esnafı halk sağlığı konusunda duyarlılığa teşvik edici çalışmalar yapmak

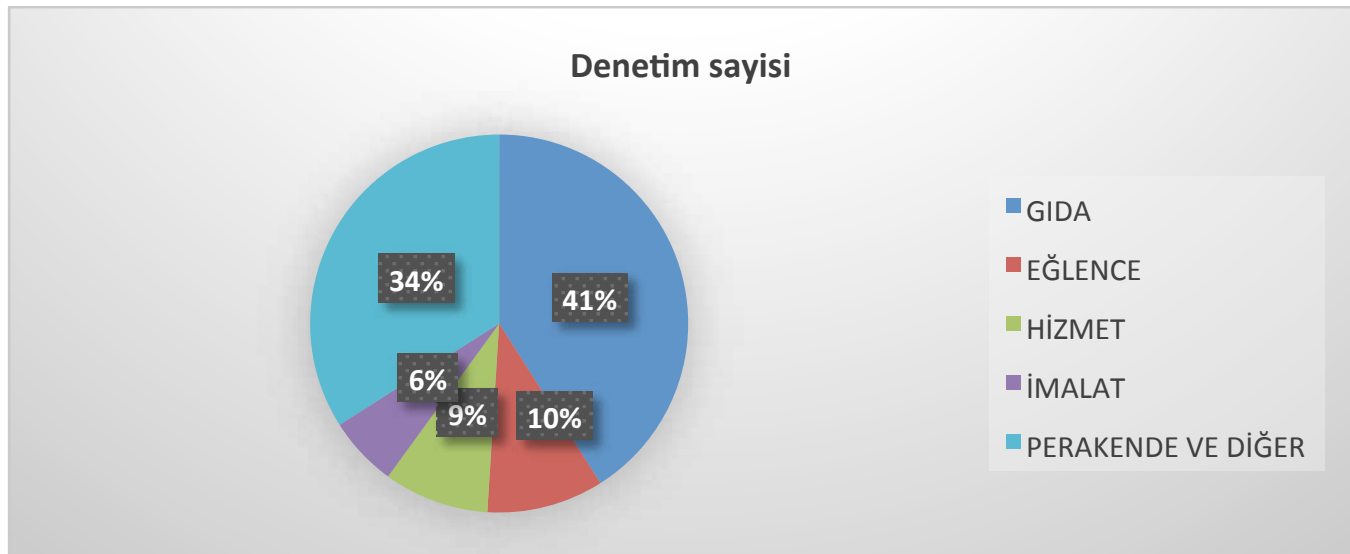
Denetim çalışmaları

Denetim işlemleri esnasında farklı ruhsat türlerinde faaliyet gösteren işyerleri kendi durumlarına uygun kriterler açısından incelenmiş ve faaliyetinde sakınca görülmeyen işyerleri ruhsatlandırılarak faaliyetlerini sürdürmeleri sağlanmış, çalışma koşulları uygun olmayan, yasal zorunlulukları yerine getirmeyen işyerleri ise mevzuat gereği faaliyetten men edilmiştir. Bununla birlikte koşullarını standartlara uygun hale getirerek düzelten ve yasal yükümlülüklerini sağlayarak durumunu düzelten işyerleri ise bu iyileştirme çalışmalarından sonra ruhsatlandırılmıştır. Aşağıda bu denetimlere dair bazı örnek çalışmalardan açıklamalar sunulmuştur.

Tablo 60: Sektörlere göre denetimler

Sektör	Gıda	Eğlence	Hizmet	İmalat	Perakende ve diğer	Toplam
Denetim sayısı	%41	%10	%9	%6	%34	%100

Grafik 15: Sektörlere göre denetim oranları



Gıda Sektörü Denetimleri:

Vatandaşımızın güvenli gıdaya ulaşımı, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğümüzün her zaman öncelikli faaliyet konuları arasında olup, gıda imalatı, satışı yapan ve tüketim hizmeti sunan işyerleri tarafımızca sık sık denetlenmektedir. Gıda sektöründe faaliyet gösteren işyerlerine toplamda 593 denetim yapılarak işletmelerin daha temiz ve hijyenik koşullarda faaliyet göstermeleri için gerekli tedbirlerin alınması sağlanmıştır.

Eğlence sektörü denetimleri

İlçemizde faaliyet gösteren umuma açık istirahat ve eğlence yeri kapsamında olan kahvehane, internet salonu, elektronik oyun salonu, içkili lokanta gibi işyerlerine 144 denetim yapılmıştır. 2017 yılı içerisinde bu sektörde yer alan iş yeri sayısında sıradışı bir artış yaşanmamasına karşın yeni müracatlara ek olarak yenileme başvurularına istinaden denetimler gerçekleştirilmiştir.



Hizmet sektörü denetimleri

İlçemiz sınırları dahilinde hizmet sektöründe faaliyet gösteren, bu sebeple sıhhi bir takım gereklilikleri sağlamakla yükümlü iş yerlerinin denetimleri yapılmıştır. Bu işletmelerden özellikle kuaför/berber, kuru temizleme gibi ayrıca hijyen ve/veya teknik gereklilikler beklenen iş yerleri mevzuatla belirlenen şartlar çerçevesinde kontrol edilmiştir. Bu bağlamda çağrı merkezinden gelen taleplerle birlikte 140 denetim gerçekleştirilmiştir.

İmalat sektörü denetimleri

İlçemizde üretim sektörünün birçok alanında faaliyet gösteren işletme bulunmaktadır. Tekstil ve gıda sektörleri yoğunlukları itibarıyla ayrıca değerlendirildiğinden marangoz atölyeleri, metal işleme atölyeleri, plastik doğrama atölyeleri gibi diğer imalat yapan iş yerlerimizin denetimleri bu başlık altında gerçekleştirilmiştir. Bu denetimlerde hem iş sağlığı ve güvenliği önlemleri kontrol edilmiş hem de ilgili yerlerle ilgili oluşan veya oluşma potansiyeli olan şikâyetler giderilmiştir. Bu amaçla 87 denetim yapılmıştır.



Tablo 61: Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'ne gelen talepler

Sıra No	Konu Türü	Adet
1	Sıhhi müracaat bilgisi	410
2	Ruhsatsız iş yeri ihbarı	38
3	Başvuru durumu hakkında bilgi	175
4	Kriterlere uygun olmayan iş yeri	47
5	Ruhsat yenileme	34
6	İş yeri teknik denetimleri	57
7	Gayrisıhhi müracaat bilgisi	33
8	Umuma açık müracaat bilgisi	17
9	Hafta tatil başvurusu	3
10	Diğer	65
Toplam		879

Perakende satış ve diğer denetimler

Gıda dışı ürün ve hizmetlerin perakende satışına yönelik çeşitli iş kollarında yer alan sıhhi müesseselere gerek ilk ruhsatlandırma ve gerekse izin belgelerinin yenilenmesi münasebetiyle 414 denetim gerçekleştirilmiştir.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'ne 2017 yılında İletişim Merkezi tarafından toplam 879 adet talep iletilmiştir. 2017 yılında toplam talep sayısı ve konularına göre sıralama aşağıdaki tabloda yer almıştır.

Sokak hayvanları kısırlaştırma, rehabilitasyon merkezi hizmetleri verilmesi

Kısırlaştırma ve rehabilitasyon merkezi hizmetleri, 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Uygulama Yönetmeliği, 5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu kapsamında sadece sahihsiz hayvanlar için yürütülmektedir. Yürütülen çalışmalar, sokak hayvanlarının sayıca kontrolünün sağlanması ve zoonoz (hayvandan insana bulaşan) hastalıklarla mücadele edilerek halk sağlığı, hayvan sağlığı ve refahının korunması hizmetlerini yerine getirmektedir.

Sokak hayvanlarının toplama, kısırlaştırma, tedavi, aşılama, kayıt altına alma, sahiplendirme işlemleri Kayabaşı Mahallesi'nde bulunan Belediyemize ait Sokak Hayvanları Kısırlaştırma ve Rehabilitasyon Merkezi'nde 2 veteriner hekim, 1 veteriner teknisyeni, 9 işçi eliyle 3 araç çalıştırılarak gerçekleştirilmiştir.

Sokak hayvanlarının kısırlaştırma çalışmaları yıl boyunca her ay aralıksız olarak devam ettirilmiştir. Kuduz aşılama çalışmaları ise rehabilitasyon merkezinde sürekli olarak devam etmekle birlikte yıl içerisinde Mart-Temmuz ayları arasında kuduz aşılama kampanyası düzenlenerek ilçe içerisinde ulaşılabilen sahihsiz hayvanlara ve talep edilmesi halinde rehabilitasyon merkezine getirilen sahipli hayvanlara kuduz aşısı uygulanmıştır.

Vatandaşlarımız ve resmi kurumlardan belediyemize yapılan, hayvan ısırık ve tırmalama olaylarına ilişkin başvurulara istinaden şüpheli temas müşahade işlemleri kayabaşı rehabilitasyon merkezimizde yapılarak sonuç raporları ilgili kurum ve kişilere resmi yollarla iletilmiştir.

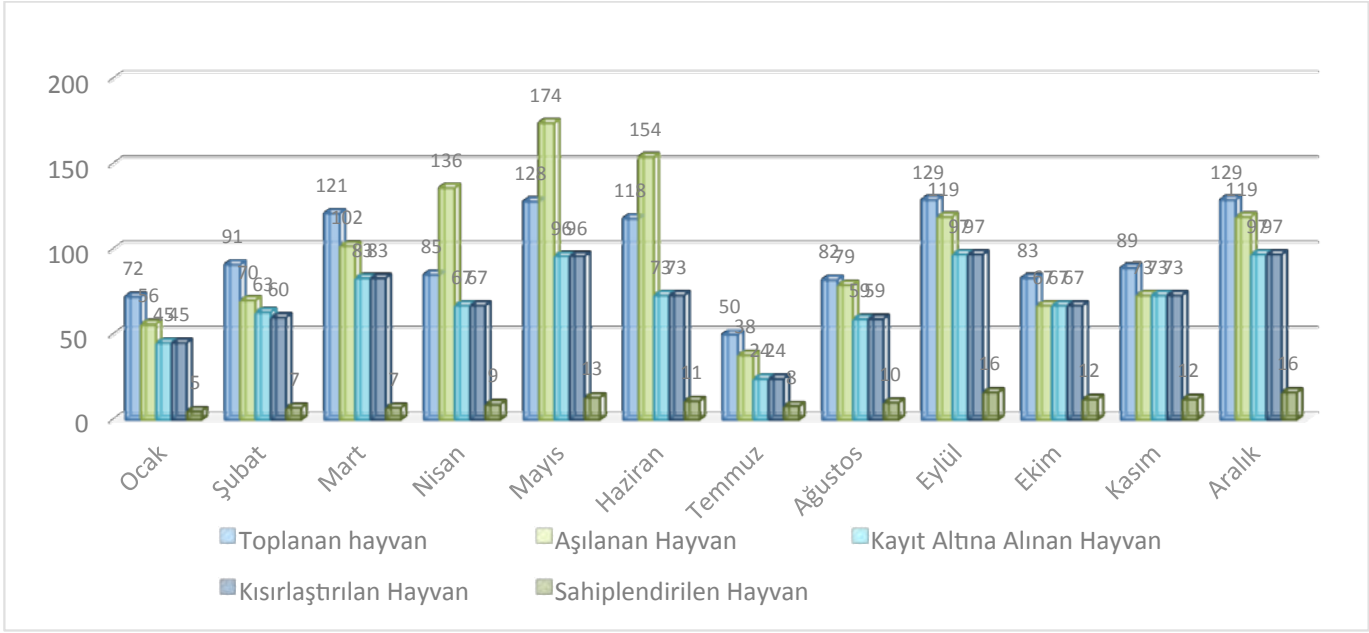
Sağlık İşleri Müdürlüğü'nün 2017 yılında gerçekleştirmiş olduğu rehabilitasyon merkezi hizmetlerine ilişkin veriler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.



Tablo 62: Rehabilitasyon merkezi hizmetleri

Sağlık İşleri Müdürlüğü	Toplanan hayvan		Aşıl原因 hayvan		Kayıt altına alınan hayvan		Kısırlaştırılan hayvan		Sahiplendirilen hayvan	
R.M. Hizmetleri	Sayı	Oran %	Sayı	Oran %	Sayı	Oran %	Sayı	Oran %	Sayı	Oran %
Ocak	72	6,12%	56	4,72%	45	5,33%	45	5,35%	5	3,97%
Şubat	91	7,73%	70	5,90%	63	7,46%	60	7,13%	7	5,56%
Mart	121	10,28%	102	8,59%	83	9,83%	83	9,87%	7	5,56%
Nisan	85	7,22%	136	11,46%	67	7,94%	67	7,97%	9	7,14%
Mayıs	128	10,88%	174	14,66%	96	11,37%	96	11,41%	13	10,32%
Haziran	118	10,03%	154	12,97%	73	8,65%	73	8,68%	11	8,73%
Temmuz	50	4,25%	38	3,20%	24	2,84%	24	2,85%	8	6,35%
Ağustos	82	6,97%	79	6,66%	59	6,99%	59	7,02%	10	7,94%
Eylül	129	10,96%	119	10,03%	97	11,49%	97	11,53%	16	12,70%
Ekim	83	7,05%	67	5,64%	67	7,94%	67	7,97%	12	9,52%
Kasım	89	7,56%	73	6,15%	73	8,65%	73	8,68%	12	9,52%
Aralık	129	10,96%	119	10,03%	97	11,49%	97	11,53%	16	12,70%
Toplam	1177	100%	1187	100%	844	100%	841	100%	126	100%

Grafik 16: Aylara göre rehabilitasyon merkezi hizmetleri dağılımı



Sokak hayvanları için beslenme odakları ve su istasyonları kurulması

İlçemizde devam eden yapılaşma, sahipsiz sokak hayvanlarının beslenme yollarının engellenmesini ve beslenme alanlarının da azalmasının beraberinde getirmiştir. Ülkemizin ve İstanbul'un bir gerçeği olarak karşımıza çıkan sokak hayvanları için tercihen kentin yerleşim alanları dışındaki bölgeler ağırlıklı olmak üzere hayvanların yaşamlarını sürdürdükleri alanlara yem ve su odakları kurulmuştur. Kurulan alanlara mevcut hayvan sayısı ve mevsimsel hava koşulları da dikkate alınarak düzenli bir şekilde su ve kesif yem bırakılmıştır. İnsan ve kent yaşamının hayvanlar üzerindeki olumsuz etkisinin azaltılması yine hayvanların şehir hayatı içerisinde insanlara verdikleri çekincelerin ve zararın ortadan kaldırılması ya da kabul edilebilir düzeylere çekilmesini hedefleyen çalışmalarımız özellikle yem ve su odaklarında faaliyetlerin devamlılığı bakımından gönüllülerce de desteklenmiştir.

Sağlık İşleri Müdürlüğü'nün 2017 yılında gerçekleştirmiş olduğu sokak hayvanlarının beslenmesi faaliyetlerine ilişkin veriler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 63: Sokak hayvanlarının beslenmesi

Sağlık İşleri Müdürlüğü	Dağıtım
Sokak hayvanlarının beslenmesi ve su odakları	Sayı
Kullanılan sabit odak sayısı	17
Takviye yapılan seyyar odak sayısı	7
Dağıtılan kurum mama miktarı (kg)	27.300
Dağıtılan su ve mama kabı (adet)	4.000



Kent zararlıları ve vektörle mücadele

İlçe genelinde kent zararlıları ve vektörle mücadele edilerek bulaşıcı ve zoonoz hastalıkların ortaya çıkmasını engelleyici faaliyetler yürüterek halk sağlığının korunmasına yönelik çalışmalar yapılmıştır. Ev, işyeri vb. her türlü açık ve kapalı alanlarda karınca, hamam böceği, kene, bit, pire, tahtakurusu vb. haşeratlar için ilaçlama işleri, kamuya ait tüm açık ve kapalı alanlarda sinek türleri, kene ve diğer haşere türleri ile kemirgen ilaçlama işleri çevreye duyarlı bir şekilde Coğrafi Bilgi Sistemi Tabanlı Elektronik Karar Destek Sistemi kullanılarak yapılmıştır. Sistem kapsamında ilçe genelinde kent zararlılarına ait tüm üreme alanları harita üzerinde koordinatları ile işlenerek üreme ve aktif olma durumlarına göre ilaçlama programı yürütülmüştür.

Çevre ve halk sağlığının korunması ve zoonoz hastalıklarla mücadele kapsamında yapılan çalışmalarda, 27.01.2005 tarih ve 25709 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Biyosidal Ürünlerin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik çerçevesinde ilçe genelinde 1 veteriner hekim, 1 ekip sorumlusu, 1 ekip sorumlu yardımcısı, 22 işçi ve 11 ilaçlama aracı çalıştırılmıştır.

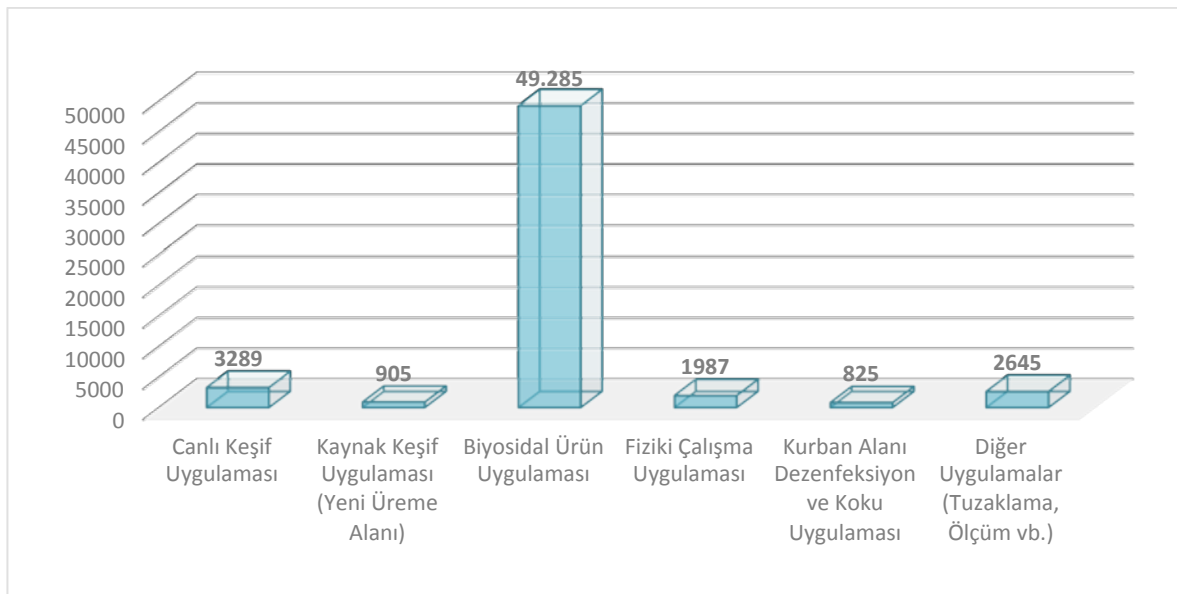
Sivrisinek larva ve uçkun mücadelesi, karasinek larva mücadelesi, kemirgen mücadelesi, haşere (hamam böcekleri, pire, bit vb.) mücadelesi, kene mücadelesi, dezenfeksiyon çalışmaları yürütülmüştür.

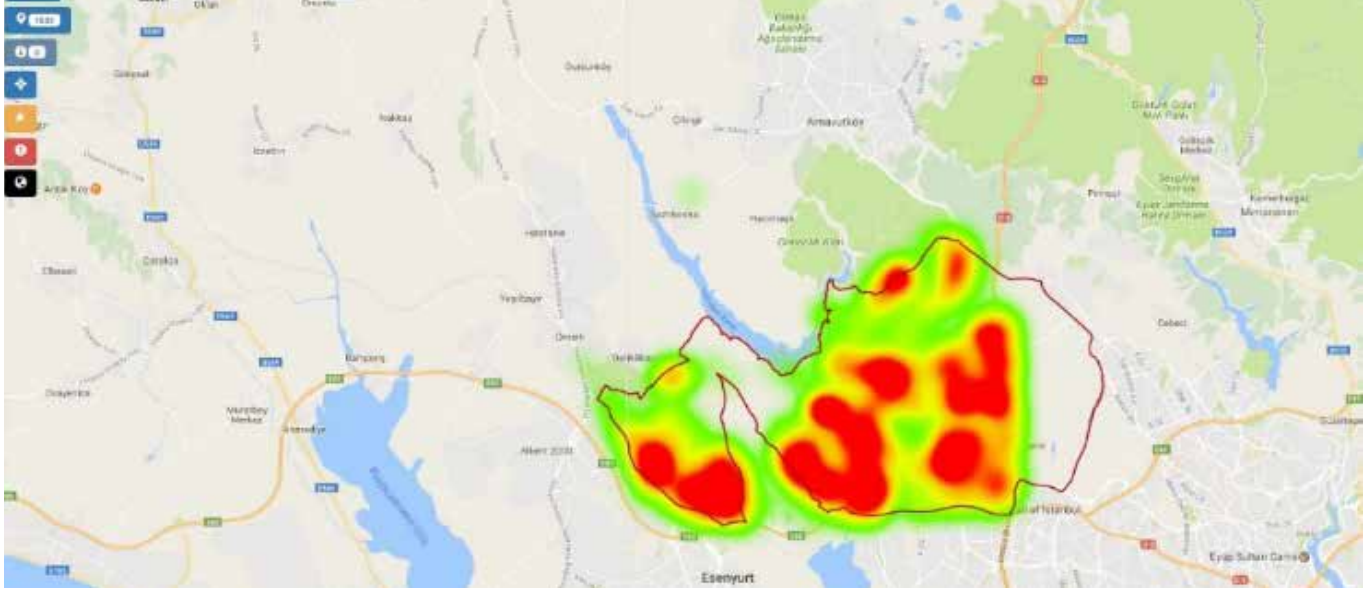
Sağlık İşleri Müdürlüğü’nün 2017 yılında gerçekleştirmiş olduğu kent zararlıları ve vektörle mücadele faaliyetlerine ilişkin veriler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 64: Kent zararlıları ve vektörle mücadele

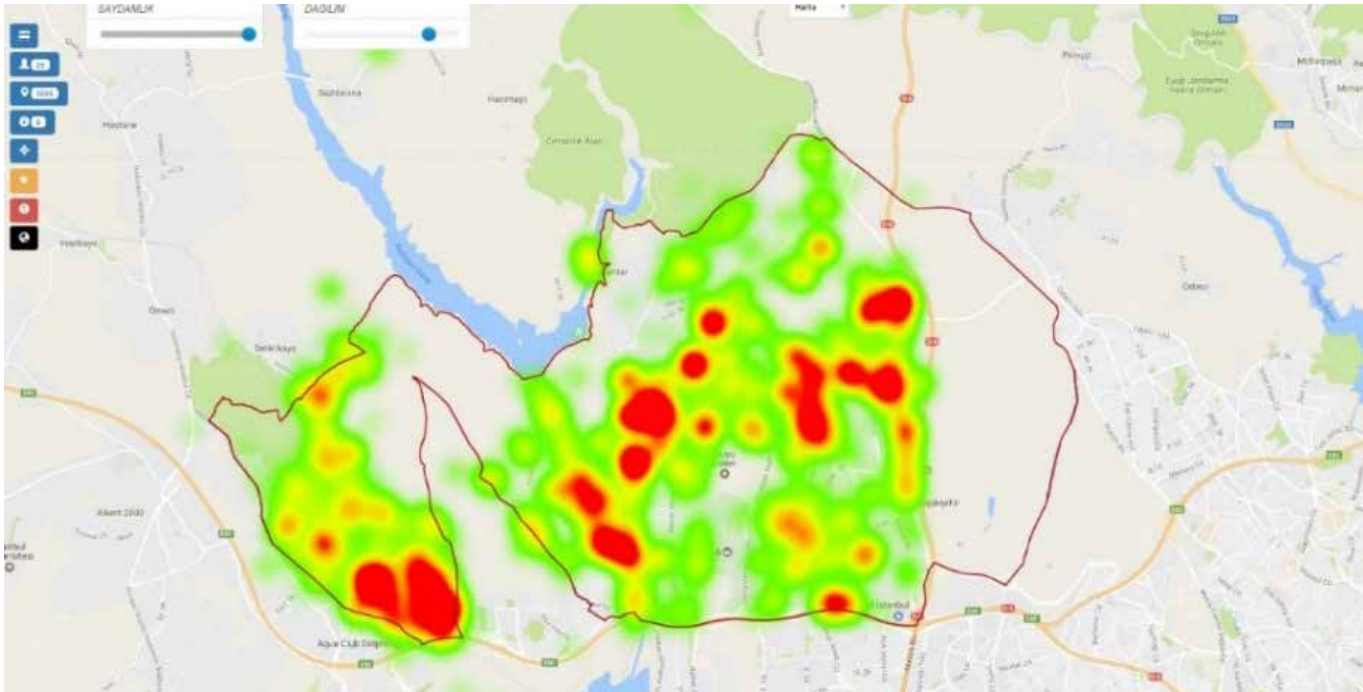
Sağlık İşleri Müdürlüğü	Yapılan Uygulama	
Kent zararlıları mücadelesi	Sayı	Oran %
Canlı keşif uygulaması	3.289	5,58%
Kaynak (üreme alanı) keşif uygulaması	905	1,54%
Biyosidal ürün uygulaması	49.285	83,62%
Fiziki çalışma uygulaması	1.987	3,37%
Kurban alanı dezenfeksiyon uygulaması	825	1,40%
Diğer uygulamalar (tuzaklama, ölçüm vb.)	2.645	4,49%
Toplam	58.936	100%

Grafik 17: Kent zararlıları ve vektörle mücadele uygulama dağılımı





➤ KAYNAK (ÇÜREME ALANI) KEŞİF UYGULAMA YOĞUNLUK HARİTASI



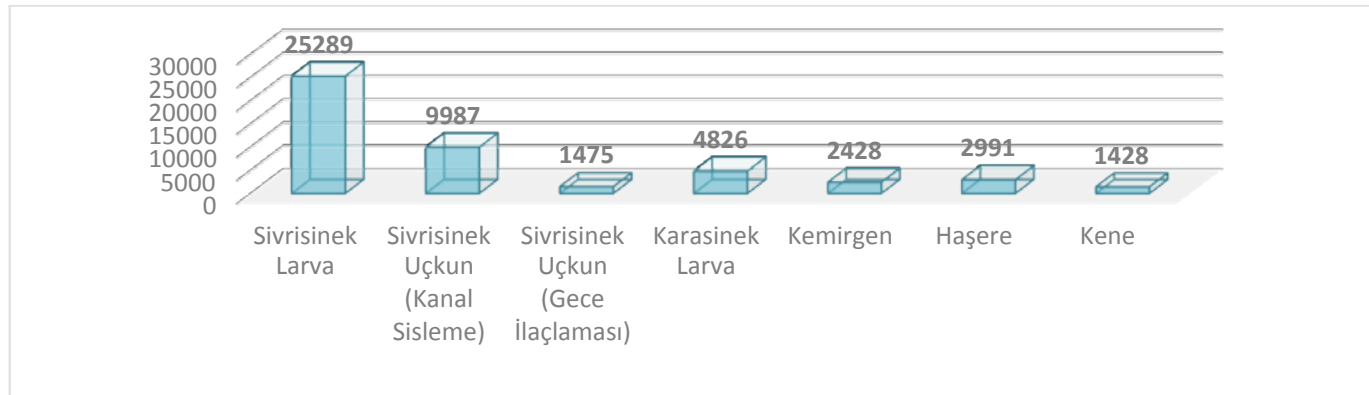
➤ CANLI KEŞİF UYGULAMA YOĞUNLUK HARİTASI

Tablo 65: Kent zararlıları mücadelesi biyosidal ürün uygulaması

Sağlık İşleri Müdürlüğü	Yapılan Uygulama	
Kent zararlıları mücadelesi biyosidal ürün kullanımı	Sayı	Oran %
Sivrisinek larva	25289	52,22%
Sivrisinek uçkun (kanal sisleme)	9987	20,62%
Sivrisinek uçkun	1475	3,05%
Karasinek larva	4826	9,97%
Kemirgen	2428	5,01%
Haşere	2991	6,18%
Kene	1428	2,95%
Toplam	48424	100%

Sağlık İşleri Müdürlüğü'nün 2017 yılında gerçekleştirmiş olduğu kent zararlıları ve vektörle mücadele çalışmalarında zararlılara göre biyosidal ürün uygulama verileri yandaki tabloda yer almaktadır.

Grafik 18: Kent zararlıları biyosidal ürün uygulama dağılımı



Sivrisinek larva mücadelesi kapsamında bölgemiz dahilinde bulunan sivrisinek üreme alanı olabilecek açık arazide tespit edilebilen tüm su birikintisi, göl, gölet, dere, inşaatlar, fosseptik, rögar vb. yerlerin koordinatları tespit edilerek dijital harita üzerinde kayıt altına alınmış ve risk haritası oluşturulmuştur.



ÜREME ALANINDA LARVA KONTROLÜ (SİVRİSİNEK)

Kayıt altına alınan noktalar için meteorolojik verilerle birlikte su sıcaklığı, ph ve üremeye etki eden diğer parametreler dikkate alınarak uygun ilaçlama ve kontrol programları oluşturulmuş bu doğrultuda rutin uygulamalar yapılmıştır. Vatandaşlarımızdan gelen talepler de coğrafi bilgi sistemi tabanlı kent zararlıları ve vektörle mücadele kapsamında değerlendirilerek vatandaşa ait ev, işyeri bahçe gibi gerek açık alanda gerekse kapalı alanlarda ilaçlama yapılmıştır.



KANAL SİSLEME ÇALIŞMASI (SİVRİSİNEK)



LARVA İLAÇLAMA ÇALIŞMASI (SİVRİSİNEK)

Sivrisinek uçkun mücadelesi kapsamında ilçe genelindeki tüm mahallelerde uygun meteorolojik koşulların bulunduğu gecelerde uçkun sivrisinek ilaçlama çalışmaları periyodik olarak yapılmış, ayrıca ilçe sınırlarımızda kalan sazlı dere ve eşkinöz deresi hat boyunca her akşam ilaçlama çalışması yapılmıştır. İlçemizde açık arazide bulunan göl, gölet, birikinti, akış hızı düşmüş dere vb. üreme alanlarında fiziksel müdahalelerle bu odakların üreme alanı olma vasfı ortadan kaldırılmıştır.

Karasinek larva mücadelesi kapsamında bölgemiz dahilinde bulunan üreme alanı olabilecek ahır, besi yerleri vb. hayvancılık yapılan yerlere ait koordinatlar tespit edilerek dijital harita üzerinde kayıt altına alınmış ve risk haritası oluşturulmuştur. Kayıt altına alınan noktalar için meteorolojik veriler dikkate alınarak uygun ilaçlama ve kontrol programları oluşturularak rutin karasinek larva ilaçlaması yapılmıştır.



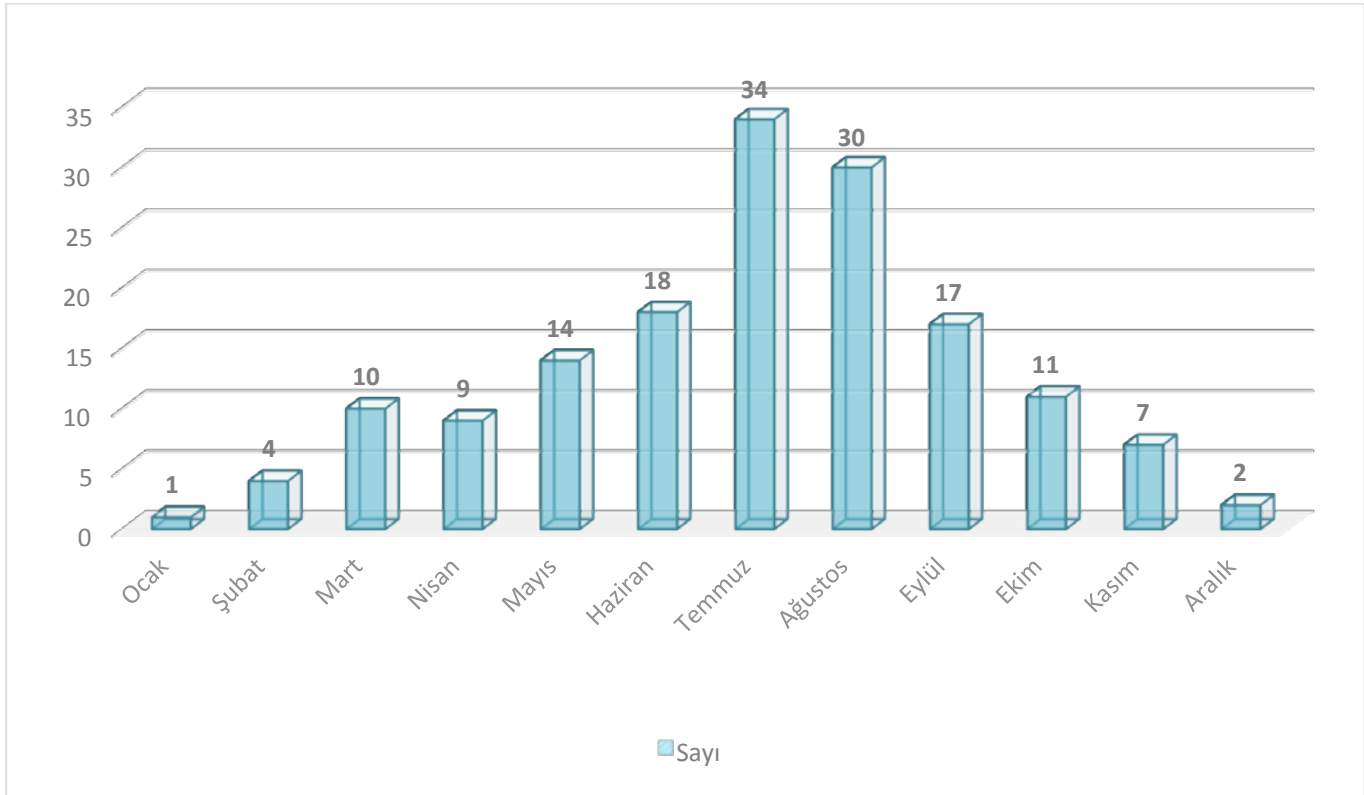
Kemirgen mücadelesi kapsamında; ilçe genelinde bulunan rögar, fosseptik ve kemirgen varlığı tespit edilen tüm noktaların uygulama öncesinde koordinatları tespit edilerek dijital harita üzerine işlenmiş ve coğrafi bilgi sistemine dahil edilmiştir. Bu alanlarda kemirgen varlığı sonlanıncaya kadar periyodik olarak ilaç uygulaması yapılmıştır. Vatandaşlarımızdan gelen talepler de aynı şekilde değerlendirilerek vatandaşa ait ev, işyeri bahçe gibi gerek açık alanda gerekse kapalı alanlarda ücreti mukabilinde ilaçlama yapılmıştır.

Haşere (hamam böcekleri, pire, bit vb.) mücadelesi kapsamında vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda ev, işyeri bahçe gibi gerek açık alanda gerekse kapalı alanlarda ücreti mukabilinde ilaçlama yapılmıştır.

Tablo 66: Haşere mücadelesi ücretli biyosidal ürün uygulaması

Sağlık İşleri Müdürlüğü	Ücretli ilaçlama hizmeti			
Ücretli ilaçlama hizmetleri	Sayı	Oran %	Tutar	Oran %
Ocak	1	0,64%	85,00	0,36%
Şubat	4	2,55%	480,00	2,03%
Mart	10	6,37%	1.038,00	4,40%
Nisan	9	5,73%	947,00	4,01%
Mayıs	14	8,92%	1.642,00	6,96%
Haziran	18	11,46%	2.201,00	9,32%
Temmuz	34	21,66%	5.933,50	25,14%
Ağustos	30	19,11%	5.162,00	21,87%
Eylül	17	10,83%	2.790,00	11,82%
Ekim	11	7,01%	2.122,00	8,99%
Kasım	7	4,46%	855,00	3,62%
Aralık	2	1,27%	350,00	1,48%
Toplam	157	100%	23.605,50	100%

Grafik 19: Haşere mücadelesi ücretli biyosidal ürün uygulama dağılımı



Kene mücadelesi kapsamında kamuya ait ortak kullanım alanlarında bulunan sert zeminlerde kenelere karşı ilaçlama çalışmaları yapılmış yine vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda ev, işyeri bahçe gibi gerek açık alanda gerekse kapalı alanlarda ücreti mukabilinde uygulamalar yürütülmüştür.

> KAPALI ALAN HAŞERE İLAÇLAMA ÇALIŞMASI

Dezenfeksiyon çalışmaları kapsamında okul ve ibadethanelerde uygun periyotlarla rutin olarak uygulama yapılmıştır. Kurban Bayramı öncesi ve sonrasında hayvan pazarları ve kesim yerleri dezenfeksiyonu yapılmıştır. Ayrıca vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda ev, işyeri bahçe gibi gerek açık alanda gerekse kapalı alanlarda ücreti mukabilinde, kamuya ait binalarda da ücretsiz olarak dezenfeksiyon çalışmaları yapılmıştır.

KAMU BİNASI < DEZENFEKSİYON ÇALIŞMASI



Sağlık İşleri Müdürlüğü'ne 2017 yılında İletişim Merkezi tarafından toplam **12.990** adet vatandaşların talepleri iletilmiştir. Gelen ilk 10 konu türüne baktığımızda; konu türü sıralamasına bakıldığında “**Sokak hayvanları toplanması**” birinci sırada, “**Açık alan ilaçlama talebi**” ikinci sırada ve “**Bakım ve tedavi - yaralı hayvan**” üçüncü sırada yer almaktadır.

Tablo 67: Sağlık İşleri Müdürlüğü'ne gelen talepler

Sıra No	Konu türü	Adet
1	Sokak hayvanları toplanması	3618
2	Açık alan ilaçlama talebi	3148
3	Bakım ve tedavi - yaralı hayvan	3078
4	Hasta nakil aracı başvurusu	1021
5	Hasta nakil ambulansı başvurusu (yatalak)	1042
6	Kapalı alan ilaçlama talebi	1492
7	Başvuru durumu hakkında bilgi (sağlık)	1250
8	Evde sağlık hizmetleri	410
9	Ölü hayvan	375
10	Sahipli hayvan	269

VATANDAŞIN SOSYAL ve KÜLTÜREL HAYATINI DESTEKLEMEK

Bilgievleri işletilmesi

26.056 öğrencisi olan ve Başakşehir Belediyesi tarafından ilçedeki genç nüfusun kültürel ve sosyal gelişimlerine destek vermek amacıyla açılan bilgievlerimizde zengin bir kütüphane, bilgisayar salonu; keman, gitar, bağlama, ney, tiyatro, satranç, izcilik kursları ile çeşitli kulüp çalışmalarımız vardır.

Bilgievlerimiz günümüz bilgi çağında; bölgemizde yaşayan çocuklarımızın kütüphane ve internet kullanımı gibi bilgiye ulaşma ihtiyaçları karşılayarak, gençlerimizi motive etmektedir.

Projenin asıl hedef kitlesi ilkokul ve ortaokul öğrencileridir. Bilgievleri çocuk ve gençlerin, okul harici zamanlarını en iyi şekilde değerlendirebilecekleri, rehberlik hizmeti alabilecekleri, yeni hobiler edinebilecekleri, okul dersleriyle ilgili destek alabilecekleri, sosyal aktivitelerde bulunabilecekleri ve gelecekte başarılı birer birey olmaları için yetenekleri doğrultusunda yönlendirilebilecekleri merkezler olarak planlanmıştır.



Yıl içinde bilgievleri bünyesinde kurulan tiyatro ve müzik akademileri ile de genç nüfusa sanat açısından destek verilmesi planlanmıştır. Bu çerçevede hizmetlerine devam etmektedir.

Bilgievlerimiz...



Tablo 68: Bilgievleri öğrenci sayıları

	Kuruluş tarihi	Öğrenci sayısı
Şahintepe Bilgievi	2010	3.499
Cevdet Kılıçlar Bilgievi	2011	4.333
Cemil Meriç Bilgievi	2011	4.918
Güvercintepe Bilgievi	2012	3.738
Akif İnan Bilgievi	2012	2.781
Necdet Yıldırım Bilgievi	2013	4.821
Altınşehir Bilgievi	2013	1.576
Tiyatro Akademisi	2016	160
Müzik akademisi	2016	230
Genel toplam		26.056

Kültür merkezleri işletilmesi

Farklı mimarisi, teknik donanımı ve muhteşem sahnesi ile uluslararası organizasyonlara ev sahipliği yapacak nitelikte olan Bahçeşehir Kültür Sanat Merkezi, en gelişmiş ışıklandırma ve ses düzeniyle donatıldı. Merkezde sahne üzerinde orkestranın kullanabileceği 40 m²'lik bir orkestra çukuru da yer alıyor. Açık ve kapalı otoparkıyla Bahçeşehir Kültür Sanat Merkezi, dünya standartlarında olan kültür kompleksimiz 1.263 kişiliktir.

Bahçeşehir Muhsin Ertuğrul Tiyatrosu

Başakşehir'in önemli kültür sanat merkezlerinden biri olan Muhsin Ertuğrul Tiyatrosu, yaklaşık 1920 m²'lik bir alan üzerinde hizmet veriyor. 314 kişilik oturma kapasitesine sahip Tiyatro'nun ana sahnesi 145 m² büyüklüğünde. Sahne yüksekliği 14 metreyi bulan salon 216 m²'lik bir alanı kaplıyor. Belediye binası bitişiğinde yer alan Muhsin Ertuğrul Tiyatrosu'nun sahnesine "Tiyatroya El Verenler" projesinin yürütülmesine büyük katkı ve emeği geçen Haldun Dormen'nin adı verildi.



"Tiyatroya El Verenler" Projesi; Ayten Gökçer'den Suna Pekuysal'a, Yıldız Kenter'den Gazanfer Özcan'a, Haluk Bilginer'den Ayşen Gruda'ya, Nejat Uygur'dan Rutkay Aziz'e Türk Tiyatrosu'na emek vermiş 63 sanatçının el izleri alınması; alınan el izlerinin özel bir kolajla ölümsüz bir esere dönüştürülmesi projesidir. Bu özel pano Tiyatro fuayesinde bulunmaktadır.

Başakşehir Emin Saraç Kültür Merkezi

İlçemizde yer alan ve kullanımı belediyemizde olan Başakşehir Emin Saraç Kültür Merkezi, Başakşehir M. Emin Saraç Anadolu İHL Kampüsü içinde yer alıyor. Geniş sahnesi ve teknik donanımıyla dünya standartlarında donatılan 870 ve 350 kişilik izleyici kapasitesine sahip iki salon, kültür etkinliklerine ev sahipliği yapıyor.



Konser

Başakşehir Belediyesi, kültürel etkinlikler kapsamında ulusal ve uluslararası pek çok müzik dinletisi, konser ve gösteri düzenlemiştir.

Sanatçıyla vatandaşı bir araya getirmeyi amaçlayan bu etkinlikler halkımız tarafından büyük ilgi ile karşılandı.

Başakşehir Emin Saraç Kültür Merkezi	: 11 konser
Bahçeşehir Kültür ve Sanat Merkezi	: 7 konser
Genel toplam	: 7.157 Kişi

Tiyatrolar

Tiyatro, insanı, insana, insanca anlatan tek sanat dalıdır ve tiyatro aslında bir hayat bilimidir. Kaynağını durmadan gelişerek hayattan alan tiyatro, insanın özünü araştırır. Aynı zamanda kültür tarihimizin de ayrılmaz bir parçasıdır. Devletin kültür izlencesi kapsamında yer alması gereken en önemli girişimi, yetişme çağına olan gençleri tiyatro eyleminin içine katmak olmalıdır. Tiyatro çalışmalarının bireyler için eğitici ve yetiştirici yönleri göz önünde tutularak Başakşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından yetişkin ve çocuk tiyatro oyunları sergilenmektedir



Oyunlarımızın seçiminde alanında uzman kişilerle çalışarak oyunlarımızın en güzel şekilde vatandaşla buluşmasını sağlıyoruz. Çocuklarımızın bir saat boyunca neşeli dakikalar geçirmesinin yanında; onların dostluk, hayvan sevgisi, doğa sevgisi, çevre ve sağlık konularında bilinçlenmelerine yardımcı olacak oyunlar olmasına özen gösterilmiştir. Tiyatro gösterilerimiz yıl boyunca Bahçeşehir ve BES Kültür Merkezlerimizde devam etmiştir. Yetişkin ve çocuk tiyatrolarımıza salonlara göre seyirci katılım sayıları aşağıdaki gibidir:

Yetişkin Tiyatrosu

BES Kültür Mrk.	: 17 Yetişkin Tiyatrosu (8.200 kişi)
Bahçeşehir Kült.Mrk.	: 11 Yetişkin Tiyatrosu (6.387 kişi)
Genel toplam	: 28 oyuna 14.587 kişi katılımı olmuştur.

Çocuk tiyatrosu

BES Kültür Mrk. : 32 Çocuk Tiy.(17.950 kişi)

Çınar Kongre.Mrk : 27 Çocuk Tiy.(10.400 kişi)

Bahçeşehir Kült. Mrk. : 26 Çocuk Tiy.(13.748 kişi)

Genel toplam: 85 oyuna 42.098 seyirci katılımı olmuştur.



Kültür gezileri

Başakşehirli vatandaşlarımızın manevi, sosyal ve kültürel gelişimlerini artırmak için İstanbul'da boğaz ve cami gezileri düzenlenmiştir. Gezilere toplamda 30.110 kişi katılmıştır.



Okullarda eğitici çocuk programları

Başakşehir İlçesi sınırlarındaki ilköğretim okullarında okuyan (öncelikle okula yeni başlayan) çocuklarımıza yönelik olarak planlanan eğitici çocuk etkinlikleri; çocuklarımıza çevre, temizlik, sağlık, ağız ve diş sağlığı, kültür, İstanbul gibi başlıklar altından gerçekleştirilmiştir. Eğitici ve bilgilendirici bu programların yanı sıra Hacivat-Karagöz, illüzyon gösterileri, palyaço, şişme maskot gibi eğlenceli gösteriler ve yarışmaların yer aldığı etkinliklerde; çocuklara kalem, defter, silgi gibi hediyeler de verilmiştir. İlçemizde 23 okulun çok amaçlı salonlarında ve çeşitli mekânlarda yapılan bu etkinliklere 10.000 öğrenci katılmıştır.

Söyleşiler

Başakşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından halkımızca çok sevilen ve takip edilen, bilim, kültür, sanat, edebiyat, spor, sağlık, siyaset alanlarında uzman konukların katıldığı söyleşi programları düzenlenmiştir.

Söyleşi programlarımız vatandaşlarımız tarafından yoğun ilgi görmüştür. 2017 yılında Başakşehir 135 söyleşi programı yapılmış ve 40.000 kişi katılım sağlamıştır.



Özel programlar

İlçemizde; kültür-sanat ve ilim sahasında ülkemize önemli katkılar sağlamış isimler için saygı geceleri; ortak kültürümüzün oluşmasına katkısı bulunan, milli ve manevi anlamda topluma örnek olmuş şahsiyetleri anma geceleri özel gün ve haftaları kapsayan 10 özel anma programları yapılmış ve 8.740 kişi katılmıştır.

Panel

Dünya ve Türkiye’de ses getirmiş birçok konuyu ve olayı alanında uzman konuşmacılarla, Başakşehir’in gündemine taşıdığımız panel programları gerçekleştirildi. 28 Şubat’tan, 17-25 Aralık post modern darbesine, 1960 darbesinden 15 Temmuz post modern darbesine kadar birçok konu Başakşehirililerle buluşturuldu. Yapılan 3 panele, toplam 2.450 kişi katılmıştır.

Ramazan etkinlikleri

Ramazan ayında ilçemizde oturan vatandaşlarımızın Ramazanın bereketini, manevi atmosferini ve kültürel zenginliğini teneffüs edebilmelerini sağlamak, halkımızın milli ve manevi duygularının arttırılmasına katkıda bulunmak maksadıyla; Başakşehir Belediyesi tarafından Bahçeşehir ve Sular Vadisi’nde kurulan Ramazan etkinlik alanlarında kurulan stantlarda el sanatları ürünleri, yöresel lezzetler ve asırlık tatlar da ziyaretçilerin beğenisine sunuldu.



Çocuklar kendileri için özel hazırlanan şişme oyun alanlarında Ramazan'ın coşkusuna ortak oldular. Alanlarda çocuklar için palyaçolar ve yüz boyama gibi birbirinden eğlenceli etkinlikler gerçekleştirildi. Ayrıca 50 camide Ramazan'a özel sohbet programları düzenlendi. Lokum ve şerbet ikramları oldu. Ramazan etkinliklerine ortalama 200.000 kişi katılmıştır.

Diğer etkinlikler

Periyodik Söyleşiler

Halkımızın kişisel gelişimine katkıda bulunmak amacıyla Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından düzenlenen periyodik söyleşilerimiz, alanında uzman kişiler tarafından gerçekleştirilmiş, değişik yaş ve meslek gruplarından vatandaşlarımız tarafından ilgiyle takip edilmiştir. Bülent Akyürek, Mahmut Toptaş, Semra Bilici'nin yaptığı programlarımıza yoğun ilgi olmuştur.

Başakşehir Üniversiteler Tanıtım ve Eğitim Fuarı (BÜTEF)

Başakpazar Fuar ve Sergi Alanı'nda düzenlenen lisans yerleştirme sınavına (LYS) girecek binlerce gencin gelecekte hayalini kurduğu meslek ve üniversiteyi daha iyi tanıması ve doğru tercihi yapabilmesi için düzenlediğimiz fuara, başta İstanbul olmak üzere Türkiye'nin pek çok ilinden ve KKTC'den kırkı aşkın üniversite katıldı.

Fuarda üniversitelerin yanında, çeşitli okul, kolej, dersane, etüt merkezi, dil okulları ile kültür, sanat ve meslek alanlarında faaliyet gösteren pek çok eğitim kurumu da stant açtı ve okul hayatında başarı konulu söyleşiler düzenlendi. Nisan ayında düzenlenen fuara yaklaşık 7.000 öğrenci ve vatandaş katılım gösterdi.



Başakşehir 5. Etap Bilgievi

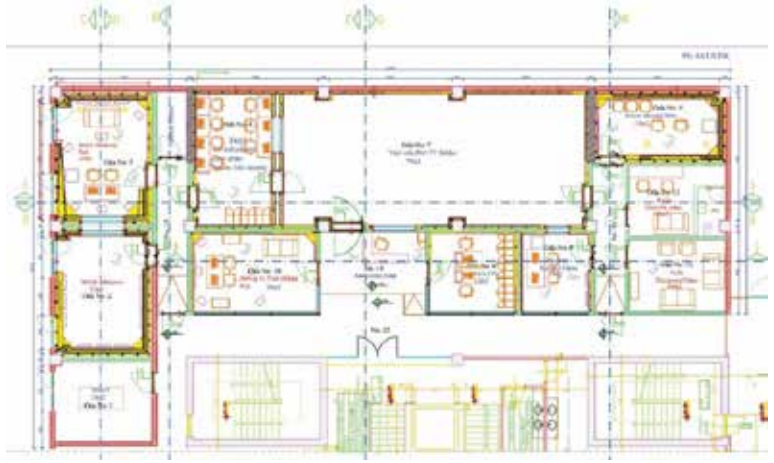
1600 m² alan üzerine kurulan Başak Mahallesi Bilgievi'nin içinde 6 adet derslik, müzik odası, kütüphane, bilgisayar odası, ebru atölyesi, sanat atölyesi, 150 kişilik bir konferans salonu, bay-bayan siyer sınıfı, bay-bayan mescit, müdür, rehberlik ve öğretmenler odası bulunmaktadır. Yapı çelik konstrüksiyon olarak yapılmış olup, dış cephesi Sinterflex seramik malzeme ile kaplanmış, çatısı metal kenet çatı sistemi olarak kapatılmıştır. Bilgievi 2017 yılı içinde yapımı tamamlanmıştır.



Video müzik stüdyosu yapılması

Başakşehir Living Lab Projesi kapsamında kurulacak müzik ve video prodüksiyon stüdyosunun amacı eğitim verecek, ürün ve hizmet geliştirme işlerine destek verecek, medya projeleri üretebilecek ve bulunduğu bölgeye değer katacak bir müzik ve video prodüksiyon stüdyoları kompleksi oluşturmaktır. Başakşehir Living Lab Merkezi'nin -1 katında yer alacak proje 430 m2 inşaat alanına sahiptir. Bu stüdyolar içerisinde ses ve görüntü kayıt, miksaj, montaj, dublaj, reji ve web tabanlı canlı yayın odaları ile eğitim ve çalışma alanları bulunacaktır. Bu amaçla bölünen alanlar için inşaat çalışmaları, teknoloji alt yapı kurulumları ve iç mimari düzenlemeler yapılacaktır.

Görsel ve işitsel stüdyolar bölümü dahilinde bulunan hacimlerin farklı işlevleri için; ileri derecede titreşim, ses yalıtımı ve iç akustik özellikleri sahip olması gerekmektedir. Bu nedenle duvar katmanları ve havalandırma sistemi tasarımı optimize edilmiştir ve yükseltilmiş döşeme kullanılmıştır. Projenin 2018 yılında tamamlanması planlanmaktadır.



Hoş Geldin Bebek Projesi

Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü koordinatörlüğünde 2017 yılında ilçemizde ikamet eden ve yeni çocuk sahibi olan ailelere Hoş Geldin bebek projesi kapsamında ziyaretlerimize devam edildi. 1 yaşına kadar bebeklere yönelik yapılan ziyaretlerde Belediyemiz tarafından anne ve bebekleri için hazırlanan; içerisinde bebekler için; çocuk bezi, ıslak mendil, ateşölçer, şampuan, bebek bakım sabunu, emzik, pudra, zıbın takımı, çorap yer alırken, anneler içinse bebek albümü, loğusa şerbeti, bitki çayı, termos, Milli Eğitim Bakanlığı tarafından hazırlanan "çocuklarda sağlık ve beslenme" kitabı yer alan; bebek seti, Başkanın mektubu ile birlikte kız bebekler için kırmızı, erkek bebekler için mavi çanta içerisinde verilmektedir. Ayrıca her bebek için fidan dikilmektedir.



Tablo 69: Hoş Geldin Bebek 2017 yılı dağıtım raporu

Mahalle	Sayı
Altınşehir	180
Bahçeşehir 1. Kısım	22
Bahçeşehir 2. Kısım	48
Başak	304
Başakşehir	294
Güvercintepe	820
Kayabaşı	738
Şahintepe	407
Şamlar	13
Ziya Gökalp	173
Personel	33
Toplam	3032

Ev Ziyaretleri Projesi

Belediyemiz tarafından 2017 yılında ilçemizde oturan vatandaşlarımızla tanışmak, kaynaşmak, talep, öneri ve görüşlerini ilk elden almak, vatandaşlarımızla iletişimi güçlendirmek amacıyla çeşitli vesilelerle ev ziyaretleri yapılmıştır. Söz konusu ziyaretlerde vatandaşlarımıza çeşitli hediyeler takdim edilmiştir.

Tablo 70: Mahalle bazında yapılan ev ziyaretleri

Ziyaret açıklaması	Başlangıç tarihi	Ziyaret edilen aile sayısı	Bitiş tarihi
Spor Müdürlüğü öğrencilerinin ailelerine yapılan ev ziyaretleri	10.01.2017	100	30.12.2017
Bilgievleri öğrencilerinin ailelerine yapılan ev ziyareti	17.01.2017	575	30.12.2017
Destekkart alan ailelere yapılan ev ziyaretleri	21.03.2017	180	30.12.2017
Hoş Geldin Bebek ailelerine yapılan ev ziyaretleri	10.04.2017	80	30.12.2017
Toplam		935	

Şamlar Tabiat Parkı’nın İşletilmesi

Şamlar Ormanı’nın STK’lara tahsis edilmesi

Bölgedeki dinlenme ve turistik mekanların başında gelen Şamlar Tabiat Parkı, İl Orman Müdürlüğü ile yapılan anlaşma gereği belediyemiz tarafından işletilmektedir. Vatandaşların Şamlar Tabiat Parkı’ndan rahat ve huzurlu bir şekilde faydalanmaları, piknik ve organizasyonlarında güzel vakit geçirmeleri için; tesisin ziyaretçi trafiğinin düzeni, idare ve ikamesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğümüz personeli tarafından yapılmıştır.

Şamlar Tabiat Parkı’na vatandaşlarımızın bireysel ziyaretlerinin yanı sıra; çeşitli organizasyonlar vasıtasıyla ilçemizdeki ve İstanbul genelindeki muhtelif dernek üyelerinin ve okulların da toplu ziyaretleri gerçekleşmiştir. 2017 sezonunda bu tesiste: 56 dernek ve bireysel olarak Şamlar Tabiat Parkı’nı ziyaret eden Başakşehirli hemşerilerimizin organizasyonları gerçekleştirilmiştir. Şamlar Tabiat Parkı 2017 yılı içerisinde bireysel vatandaşlarımız, derneklerle birlikte toplam 460.000 civarı kişi tarafından ziyaret edilmiştir.

Tablo 71: 2017 Yılı Şamlar Tabiat Parkı yer tahsis durumu

Aylar	Misafir edilen dernek sayısı	Tahmini gelen dernek kişi sayısı	Dernek harici alanı kullanan kişi sayısı (tahmini)	Alanı kullanan toplam kişi sayısı
Ocak			1.000	1.000
Şubat			5.000	5.000
Mart			25.000	25.000
Nisan	7	3.200	50.000	53.200
Mayıs	19	19.200	80.000	99.200
Haziran	Ramazan dolayısıyla kapalıydı.			
Temmuz	14	13.300	70.000	83.300
Ağustos	10	11.200	60.000	71.200
Eylül	4	6.000	40.000	46.000
Ekim	2	2.500	30.000	32.000
Kasım			20.000	20.000
Aralık			20.000	20.000
Toplam	56	55.400	401.000	455.900

2017 Yılı Milli Bayram Kutlamaları

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı, 30 Ağustos Zafer Bayramı kutlamaları Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün koordinasyonunda Başakşehir'de bulunan okulların öğrencilerinin katılımlarıyla gerçekleşmiştir. Bunların yanı sıra 6 Ekim İstanbul'un Kurtuluşu, 18 Mart Çanakkale Şehitlerini Anma Günü gibi özel günler de afişlerle, mesajlarla duyurularak kutlanmıştır. Bahsi geçen organizasyonlar için personel desteği verilmiş; organizasyonların fotoğraf ve kamera çekimleri yapılmıştır.



Çeşitli baskılı işler ve duyuru, tanıtım hizmeti ve kurye hizmetleri

Belediyemizin yapmış olduğu tüm faaliyetlerin, projelerin ve etkinliklerin vatandaşlara duyurulması amacıyla; ilçemizdeki bütün reklam alanlarından her türlü reklam ve tanıtım faaliyeti kullanılarak, halkımızın belediyemizin faaliyet ve duyurularına hızlı ve kolay ulaşması sağlanmıştır.

Belediyemizin vatandaşlarımıza, ilçemizdeki ve ilçemiz dışındaki STK'lara, kamu kurum ve kuruluşlarına yönelik çeşitli bilgilendirme amaçlı duyuruların, kültürel ve özel etkinliklerin iletilmesi maksadıyla 45.000 adet davetiyenin kurye vasıtasıyla dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



Başakşehir Kadın Aktivite Merkezi (BAKMER)

Başakşehir Kadın Aktivite Merkezi (BAKMER): Başakşehirli kadınları sağlıklı yaşama yönlendirebilmek, kültürel ve sosyal etkinliklerde bulunabilecekleri yaşam alanı oluşturabilmek amacıyla Başakşehir Belediyesi tarafından Mart 2015’de kurulmuştur. Spordan sağlığa, sosyal faaliyetlerden sportif aktivitelere dek pek çok alanda farklı etkinliğe ev sahipliği yapmakta olan merkezimize 2017 yılı sonunda 3500 olan kayıtlı üye sayısı 2017 yılında 4753’e yükselmiştir.

BAKMER’de yapılan etkinlik ve programlar

BAKMER’de konusunda yetkin uzmanlardan söyleşi ve paneller

Kadınlara yönelik geniş içerikli kültürel ve sosyal aktivitelerin yapıldığı Merkezde kadınların kişisel gelişimlerine destek olmak amacıyla sosyal yaşam ve sağlık konuları başta olmak üzere çeşitli başlıklarda teşvik edici, bilinçlendirici eğitim seminerleri düzenlenmektedir.

Çocuklarda doğal beslenme yöntemleri, sınav kaygısı ve depresyon yönetimi, mevsimsel geçişlerde cilt bakımı, yaza doğru kilo kontrolü, çocuklarda bitkisel tedavi yöntemleri, meme kanseri tanı ve tedavi yöntemleri, aile içi iletişim, şeker ve tansiyon hastalıkları için tavsiyeler, hamilelik okulu gibi alanında uzman doktorlar tarafından 74 eğitsel seminer programı gerçekleştirilmiş olup 6.000’e yakın Başakşehirli kadın söyleşilerden istifade etmiştir.

Çocuklarda doğal beslenme yöntemleri ile ilgili seminer

BAKMER’de düzenlen Başakşehirli kadınların yoğun ilgi gösterdiği “Çocuklarda Sağlıklı Beslenme Semineri”nde, evde sağlıklı mama yapımından, çocukların boyunun uzamasına kadar bir çok konuda doğal formüller verildi. Başakşehirli kadınlara bol bol notlar aldırdı.



BAKMER tarafından Sağlık Bakanlığı’nın kanser tarama uygulamasına destek

BAKMER üyelerinin başvurularına göre Aile Sağlığı Merkezleri’ne ulaşımı sağlanan kadınlar tarama testi için muayene oluyor. 30-65 yaş arası kadınların Aile Sağlığı Merkezi’ne giderek ücretsiz yaptırabileceği uygulama erken teşhis için umut oldu.



Kilo kontrolü ile ilgili seminer

BAKMER sağlık seminerleri kapsamında Başakşehirli kadınlara kilo kontrolü için ipuçları ve sağlıklı önerileri hakkında konusunun uzmanları tarafından seminer verildi. Her ay Başakşehirli kadınları farklı konu ve konukları ile ağırlayan BAKMER’de ‘Yaza doğru kilo kontrolü’ konusu ele alındı.

Meme kanseri bilgilendirme semineri

Başakşehir Kadın Aktivite Merkezi (BAKMER)'de kadınlarda görülen kanser tipleri arasında birinci sırada yer alan Meme Kanseri konusunda bilgilendirme semineri gerçekleştirildi. Başakşehirli kadınların yoğun ilgi gösterdiği seminerde meme kanseri erken tanı ve korunma yolları hakkında bilgi verildi.

Cilt bakımı seminerleri

BAKMER söyleşileri kapsamında bayanların en çok dikkatini çeken konulardan biri cilt bakımı ve tedavi yöntemleri anlatıldı. Söyleşide "Mevsimlerin zararlı etkilerinden nasıl korunulmalıdır? Doğru bronzlaşma nasıl olmalıdır? Sağlıklı bir cilt için doğru bakım yöntemleri nelerdir? Cilt lekelerine karşı neler yapılmalıdır?" soruları yanıt buldu. Söyleşiyi Başakşehirli kadınlar ilgiyle dinledi.

Gebelik Okulu

BAKMER tarafından bebek düşünen ve hamile kadınlar için gebelik dersleri verildi. 5 hafta boyunca her Çarşamba yapılan eğitimler uzman doktorlar eşliğinde gerçekleşti. Programda hamilelik süreci ve doğum sonrası dikkat edilmesi gereken konular ayrıntılı olarak anlatıldı.

8 Mart Dünya Kadınlar Günü

Başakşehir Kadın Aktivite Merkezi (BAKMER)'de 8 Mart Dünya Kadınlar günü için özel bir program düzenlendi. Başakşehir Belediye Başkanı Mevlüt Uysal'ın eşi Hatice Uysal; İlahiyatçı Ömer Döngeloğlu, Başkan Yardımcısı Hatice Gülgönül Hanımeli Fasil Gurubu'nun sahne aldığı programda Başakşehirli kadınlar keyifli anlar yaşadı.

Kadınlar günü programında tüm kadınlar adına eşi Hatice Uysal'a çiçek takdim eden Mevlüt Uysal, aile olmanın önemine de vurgu yaptı.



Sınav kaygısıyla baş etmenin yolları

BAKMER söyleşileri kapsamında, öğrencilere ve ailelere yol gösterecek olan "Sınav kaygısı yönetimi" ile ilgili söyleşi yapıldı. Katılımcıların dikkatle dinlediği söyleşide öğrencileri başarıya götürecek yollar anlatıldı.

Kadınlara yönelik Ramazan'da Mukabele ve her Cuma Tefsir dersleri programları

2017 yılı Ramazan etkinlikleri kapsamında BAKMER'de Ramazan Ayı boyunca 200 kişinin katıldığı mukabele programı yapıldı. Ramazan sonunda katılımcılara sertifika verildi.

BAKMER ve Başakşehir Müftülüğü'nün birlikte organize ettiği 2 yıldır Ramazan ayında BAKMER'de gerçekleştirilen 'Tefsirli Mukabele Dersleri' ilçe kadınlarından gelen yoğun talep üzerine 'Tefsir Dersleri' ismi ile ayrı bir program olarak yapılmaya başlandı. "BAKMER Tefsir Dersleri" konu başlığı ile Başakşehir Müftülük görevlisi uzmanı tarafından verilmektedir.

Başakşehir mültecilerin entegrasyonuna katkı sağlamak için yapılan programlar

Belediyemizin uygulayıcı belediyeler arasında yer aldığı Suriyeli mültecilerin sosyal ve kültürel entegrasyonu projesinin Başakşehir ayağı BAKMER'de gerçekleştirildi. "Suriyeli Mültecilerin Bir Arada

Barış İçinde Yaşamalarının Desteklenmesine Yönelik Yerel Yönetimlerin Desteklenmesi” projesi kapsamında Başakşehir’de eğitim, seminer, söyleşi, gezi ve özel etkinlikler düzenlendi.

Yerel yönetimlerin desteği ile Dünya Yerel Yönetimler ve Demokrasi Akademisi Vakfı (WALD) ve Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği (BMMYK) işbirliğiyle gerçekleşen entegrasyon projesinin tanıtım ve tanışma toplantısı Başakşehir Belediyesi Başkan Yardımcısı Hatice Gülgönül’ün ev sahipliğinde gerçekleşti. Toplantıya ayrıca Wald Akademi Direktörü Hülya Alper, BAKMER’e üye olan kadınlar ile Suriye’nin farklı bölgelerinden gelen 100 kadın katıldı.



BAKMER’de spor yap, dengeli beslen, sağlıklı yaşa

BAKMER’de düzenli olarak ‘Sular Vadisi sabah yürüyüşleri’ yapılmaktadır.

Bayanlar pilates, zumba, step ile sağlık buluyor...

Diğer sportif faaliyetler pilates, zumba ve step: Her üye 2 ay boyunca hafta da 2 gün stüdyo derslerine katılabilmektedir. 2017 yılında sportif faaliyetlerden 1.600 Başakşehirli kadın istifade etmiştir.

BAKMER’in hijyenik modern spor alanlarında gerçekleştirilen derslerde duruş bozukluklarını düzeltme, omurga ve kaslarını kuvvetlendirme ve sıkışmalarına yönelik egzersizler yaptırılıyor. Katılımcılara spor ve sağlıklı yaşama bilincini aşlamayı hedefleyen derslerde edindikleri bilgileri günlük hayata aktarmaları hedefleniyor.

16-25 yaş arası genç kızlara özel step dersleri

Başakşehir’de ikamet eden 16-25 yaş aralığındaki bayanların katılabildiği step dersleri akademi mezunu antrenörler eşliğinde her Cumartesi verilmektedir. İlk günlerden itibaren yoğun bir katılımıla gerçekleşen programda, katılımcıların daha çok verim alabilmeleri için step derslerinin ardından pilates programı uygulanmaktadır.

1 Ekim 2017’de faaliyete geçen derslerden 280 bayan istifade etmiştir.



Çocuklar için eğitsel oyunlar

BAKMER’de düzenlenen seminerlere çocukları ile gelmek zorunda kalan anneler için başlatılan oyun saati uygulaması ilçe sakinlerinden yoğun ilgi görüyor. Geleneksel çocuk oyunlarını öğreniyorlar Ebeveynleri programa katılan çocuklar kendileri için ayrılan alanda eğitmenlerin eşliğinde gönüllerince eğleniyor. Eğlence ile bilgiyi aynı anda sunan etkinlik saatinde çocuklar müzikler eşliğinde dans ediyor, oyunlar oynuyor. Seminer, söyleşi etkinlikleri saatinde düzenlenen programda ayrıca unutulmaya yüz tutmuş çocuk oyunları katılımcılara öğretiliyor. Çocuklar bezirganbaşı, körebe, saklambaç, yağ satarım bal satarım gibi oyunları hem öğreniyor hem de oynuyor.

3. KURUMSAL ÇALIŞMA ALANI

BELEDİYE HİZMETLERİNİ HIZLI ve KALİTELİ YÜRÜTME

Strateji Geliştirme Birimi çalışmaları

Kurumumuzun amaç, hedef, faaliyet, ölçme, performans, tarife ve eylem çalışmalarını gösteren faaliyetleri;

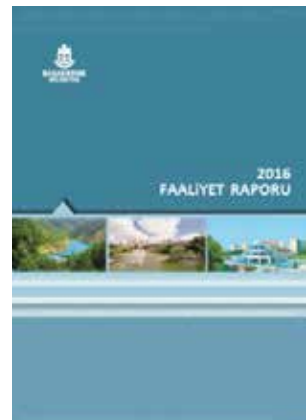


5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (KMYKK) , 5393 Belediye Kanunu, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik ve Performans Programı Hazırlama Rehberi mevzuatları doğrultusunda Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından Başakşehir Belediyesi kurum 2018 yılı Performans Programı'nın hazırlanması koordine edilmiştir. Çalışma Ekim 2017 tarihinde meclise sunulmuş olup akabinde İBB'ye gönderilmiştir.

2018 mali yılı ve izleyen iki yıla ait (2019-2020) bütçe tahminlerini içeren performans esaslı Belediye bütçesi, 5018 KMYKK, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği, kurum stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlanmıştır. Ekim ayında meclise sunulan bütçe kitabı akabinde İBB Kasım ayı meclisi için sunulmuştur. İBB meclisinden geçen kurum bütçesi, Ocak 2018 yılında yürürlüğe girer.

5018 Sayılı KMYKK, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar ile Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ve "Kamu İç Kontrol Rehberi"ne dayanılarak hazırlanan Başakşehir Belediye Başkanlığı 2018-2019 İç Kontrol Eylem Planı kitabı revize çalışması yapılmıştır. Çalışma kitabı tüm müdürlüklere dağıtımı yapılmış olup eylemlerin gerçekleştirme tarihleri takip edilecektir.

2018 mali yılında uygulanacak ücret tarifeleri hazırlanmış olup Aralık ayı meclisine sunulmuştur. 2018 yılında uygulanmak amacıyla ücret tarifesini bilgileri tüm müdürlüklere gönderilmiştir.



2015-2019 Stratejik Plan ve Performans Programı esas alınarak, Harcama Birimleri tarafından Belediyemizin 2016 yılı Faaliyet Raporu hazırlanmış olup Nisan 2017 tarihinde Belediye meclisine sunulmuştur.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 42. maddesi gereğince 2016 yılı kurum Kesin Hesabı hazırlanmış olup Mayıs 2017 tarihinde meclisine sunulmuştur. Ayrıca kesin hesap kitabı Haziran ayında Sayıştay'a gönderilmiştir.

Başakşehir Belediyesi internet sayfasında "stratejik yönetim" başlığı altında meclisten geçen kurum kitapları yayınlanmıştır.



Belediyenin performans esaslı bütçe çalışması, faaliyet raporu, taşınır mal yönetim işlemleri ve ücret tarifesini çalışma ekibine danışmanlık ve birebir eğitim toplantıları yapılmıştır.

Kurum içi ve kurum dışı gelen evraklara yazılı olarak geri dönüşler yapılmıştır.

Mali Hizmetler personeli; çalışmalarında etkinliği artırmak, farklı kurumların örnek çalışmalarını görmek ve mevzuatları takip etmek açısından kurum içi ve kurum dışı eğitimlere katılmış ve farklı belediyelere yaptıkları çalışmalarla ilgili ziyaretler gerçekleştirilmiştir.

Mali Hizmetler Müdürlüğümüzün hizmet ve çalışmalarını gerçekleştirirken ihtiyaç duyduğu her türlü malzemeyi, araç-gereç-ekipman ve işçilik temini yasalar çerçevesinde, ihtiyaçları zamanında ve en az maliyetle verim alınacak şekilde karşılanmıştır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Taşınır Mal Yönetmeliği ve Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik gereği; Taşınır Yönetim Hesabı ve Belediye Taşınır Kesin Hesabı hazırlanmıştır.

2017 yılı ve yapılan eğitim toplantıları

Eğitim veren kurumların programları takip edilerek, eğitim konu başlıklarıyla ilgili personeller eğitime katılmıştır. Mali hizmetler süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla personellerin katıldığı eğitim konu başlıkları aşağıda yer almaktadır.

*Belediye ve İhale Mevzuatı Eğitimi'ne katılım sağlamıştır.

*Ayrıca Marmara Belediyeler Birliği'nin düzenlemiş olduğu eğitimlere konu başlıklarına göre ilgili personellerin katılımı sağlanmıştır.

*Performans esaslı bütçe, faaliyet raporu vb. yapılan çalışmalarda çalışma ekibine eğitim toplantıları düzenlenmiştir.

Taşınır Mal Yönetimi

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 44. Maddesine dayanılarak, Taşınır Mal Yönetmeliği gereği; kaynağına ve edinme yöntemine bakılmaksızın kurumumuza ait taşınır malların kaydı yapılarak, yönetim hesabı hazırlanmıştır.



Mali Hizmetler Müdürlüğü taşınır mal yönetimi çalışmaları

2017 mali yılı Mali Hizmetler Müdürlüğü **Taşınır Mal Yönetim Hesabı** aşağıda izah edildiği şekliyle hazırlanmıştır.

Taşınır Mal Yönetim Hesabı

Kanunun, kaynakların kullanılması ve yönetilmesi konusunda harcama birimi ve harcama yetkililerine yüklediği sorumluluğun gereği olarak taşınır mal yönetim hesabı, aşağıdaki cetveller oluşturularak hazırlanmıştır.

- 1-Yılsonu sayımına ilişkin sayım tutanağı,
- 2- Taşınır sayım ve döküm cetveli,
- 3-Harcama Birimi taşınır mal yönetim hesabı cetveli,
- 4-Yılsonu itibarıyla en son düzenlenen taşınır işlem fişinin sıra numarasını gösterir tutanak.

Düzenlenen ve taşınır kontrol yetkilisi tarafından da imzalanan cetveller muhasebe kayıtlarına uygunluğu yönünden kontrol edilmiştir.

Kurum Taşınır Mal Yönetimi

2017 Mali Yılı İdare taşınır mal yönetimi ayrıntılı hesap cetveli ile icmal cetveli aşağıda izah edildiği şekliyle konsolide edilmiştir.

İdare taşınır mal yönetimi ayrıntılı hesap cetveli ile icmal cetveli

Harcama birimleri itibarıyla düzenlenen harcama birimi taşınır mal yönetim hesabı cetvelleri öncelikle I inci düzey detay kodu itibarıyla ayrı ayrı birleştirilmek suretiyle İdare Taşınır Mal Yönetimi Ayrıntılı Hesap Cetveli, taşınır hesap grupları itibarıyla birleştirilmek suretiyle de İdare Taşınır Mal Yönetim Hesabı İcmal Cetveli hazırlanmıştır.

Maaş Servisi çalışmaları

Belediyemiz bünyesindeki müdürlüklerde çalışan işçi, memur, stajyer, sözleşmeli personellerin, Belediye Meclis üyeleri ve Encümen üyelerinin puantajları baz alınarak aylık maaş işlemleri gerçekleştirilip ödenmek üzere muhasebe birimine gönderilmiştir. Memur maaşlarının hesaplanmasında 657 Sayılı Kanun esas alınmıştır. İşçi maaşlarında Toplu İş Sözleşmesi'ne göre hesaplama yapılmıştır. Sözleşmeli personeller için ise sözleşmeli personel genelgesi esas alınmıştır. Belediyemiz personellerine hazırlanan maaş pusulaları müdürlüklere iletilerek personellere ulaştırılmıştır. Ayrıca asker aileleri yardımlarının da tahakkukları girilerek ödemeler raporlanıp muhasebeye gönderilmiştir.

Bütün maaş işlemleri, sosyal yardımlar vb. işlemler eksiksiz yapılmıştır. Personellerle ilgili icra müdürlüklerinden gelen haciz işlemleri maaşlarda işleme konulmuş ve gerekli kesintiler yapılarak ilgili icra müdürlükleri bilgilendirilmiştir. Dönem içerisinde işsizlik sigorta primleri, sigortalı prim bildirelileri, emekli kesenekleri bildirimleri düzenlenerek gönderilme zamanı içerisinde ilgili kurumlara ibriz edilmiştir. Bunun dışında Ocak ayında memur katsayılarındaki değişiklikler düzenlenmiş, yeni düzenlemeler var ise sisteme entegre edilmiştir.

Yeni yılda kullanılmak üzere, yılın son ayı tüm personelden Aile Durum Bildirimi talep edilerek doldurtulmuştur. Bu bildirimlerdeki bilgiler her personel için güncellenmiş ve maaş hesaplamasında yapılacak değişiklikler kaydedilmiştir.

Taşınır Mal Yönetimi Eğitimi

28.12.2006 tarihli ve 2006/11545 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan taşınır mal yönetmeliğinin 5018 Sayılı Kanun'un 44. Maddesine göre Bakanlar Kurulunca 14.03.2016 tarihinde kararlaştırılan "Taşınır Mal Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" konulu uygulama, yetki ve sorumluluk üzerine idaremizde görevli tüm Taşınır Kayıt ile Kontrol Yetkililerine, Mali Hizmetler Müdürlüğü organizasyonunda eğitim düzenlenmiştir.

Muhasebe Birimi çalışmaları

Muhasebe Birimi olarak diğer birim müdürlüklerinin hazırlamak ve ödeme emri evrakına bağlamak suretiyle ilgililerine ödemelerinin yapılması sağlanmıştır.

Firmaların hakedişlerinden kesilen Asgari Ücret Destek Primlerinin süreleri içerisinde ilgili kuruma bildirim ve ödemelerinin yapılması sağlanmıştır.

Firmaların temlik talepleri değerlendirilmiş ve yapılmasına karar verilenlerin gerekli yazışmaları yapılarak gerekli muhasebe kayıtları yapılmıştır.

Firmalardan alınan teminatların kabulü ve iadesi için gerekli işlemler yapılmıştır.

Firmalardan yapılan stopaj kesintilerini gösterir belgeler düzenlenerek işlemleri yapılmıştır.

Tahakkuku yapılmış giderlerin kanıtlayıcı evrakların tam ve eksiksiz olması halinde hak sahiplerinin gerekli kimlik tespitleri yapılarak ödemeleri yapılmıştır.

Muhtaç asker ailelerine ödemeleri yapılmıştır.

Belediyenin harcama birimlerinin mevzuata uygun olarak faaliyet göstermeleri konusunda danışmanlık yapılmıştır.

Bütçenin uygulanması aşamasında ödenek ve mali kontrollerinin yapılarak müdürlükler tarafından gelen taleplere göre münakale işlemleri yapılmıştır.

İlgili birim müdürlüklerinin oluşturduğu tahakkuklar ve Emlak Birimimiz tarafından yapılan tahakkuk ve tahsilatlar muhasebe gelir kayıtlarına alınmıştır.

Bütçe kayıtlarının ilgili hesap planları doğrultusunda tutulması ve değerlendirilmesi ile mali raporlar hazırlanması işlemleri yapılmıştır.

Aylık mizan bilgilerinin ayrıntılı olarak KBS (Kamu Bilgi Sistemi) üzerinden veri girişleri süresi içerisinde yapılmıştır.

Aylık belediye verilerinin Sayıştay Başkanlığı veri aktarım sistemine girişleri yapılmıştır.

TÜİK verilerinin yıllık girişleri yapılmıştır.

Belediyemizin, işyerlerinden tahsilatını yaptığı ÇTV bedellerinden kanunen belirlenen oranlarda pay ayırıp Büyükşehir Belediyesi'ne bildirilmiştir.

TKVKKP (Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Katkı Payı) adı altında emlak vergisinin yine kanunda belirtilen oranı üzerinden tahsilatı yapılan kısmının belirlenen sürelerde aylık olarak İstanbul Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı'na bildirilmiştir.

Müdürlüklerin acil ihtiyaçları için avans-kredi verilmesi ve harcaması yapılan avans ve kredilerin süresi içerisinde bütçeden mahsubu yapılmıştır.

Aylık beyannamelerin (KDV 1 - KDV-2 ve Muhtasar Beyanname) süresi içerisinde internet üzerinden tahakkuklarının alınması ve yasal süresinde ödemelerinin takibi muhasebe birimimiz tarafından yapılmıştır.

Kamu ve özel sektör işbirliği kapsamında, üretilen konut ve işyeri satışlarında sağlanan gelirin; tahsilatı, paylaşımı ve raporlanması sağlanmıştır.

Belediye adına bankalar nezdinde açılan hesapların izlenmesi ve muhasebe kayıtları ile mutabakatının yapılması sağlanmıştır.

Avans ve kredi mahiyetindeki ödeme işlemlerini yapılmış ve yasal süre içerisinde kapatılması sağlanmıştır.



Belediyenin yasal süreler dahilinde ödenmesi gerekenlerin ödeme işlemleri yapılmış ve muhasebe kayıtlarına alınmıştır.

Nakit-kredi kartı-internet ve posta hesaplarının ekstreler ile mizanın günlük kayıtları kontrol edilerek denkliliği sağlanmış, çalışan özel bankalardaki kredi kartı işlem tutarlarının pos hesabından cari hesaba geçenler yasal süreler çerçevesinde devlet bankalarına aktarımları yapılmıştır.

İller bankası payımızın gelişini takip ederek payımızdan yapılan kesintileri muhasebeleştirmek ve gelen payın gelir kalemine alınması işlemi yapılmıştır.

Maaş servisi tarafından düzenlenen maaş icmallerin (memur-sözleşmeli memur-işçi stajyer-encümen-meclis-denetim komisyonu) ilgililerin hesaplarına ödenmesi için gerekli işlemler yapılmıştır.

Maaş servisi tarafından düzenlenip gönderilen maaş işlemleri muhasebeleştirilmiş olup kişilerden kesilen yasal kesintilerin kontrollerinin yapılarak ilgili kurumlara ödemelerinin yapılması sağlanmıştır (SGK-Emekli Sandığı-İcra-Nafaka-sendika aidat-kefalet).

İŞKUR'dan toplum yararına program kapsamında gelen tutarın İŞKUR personeline maaşlarının ödenmesi ve maaş ücretinden kesilen yasal kesintilerin takipleri yapılmıştır.

Avrupa Birliği projesi olan UNALAB'ın banka kayıtları ve personel maaş ödemeleri ve ödemelerden kesilen yasal kesintilerin takipleri yapılmıştır.

Yapı Denetim Kurumu hesapları kayıt altına alınmış ve İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün yazılı talimatları ile ilgililerine hakedişlerinin ödemeleri yapılmıştır.

Kaymakamlıktan istenen mali verilerin gönderimi sağlanmıştır.

Resmi kurumlardan gelen yazışmalarının cevaplandırılması yapılmıştır.

Muhasebe kayıtları yevmiye bazında arşivlemeleri yapılmıştır.

Dosya kontrol çalışmaları

İhale kontrol çalışmaları aşağıda yer almaktadır.

- Kamu İhale Kanunu doğrultusunda hazırlanarak, müdürlüklerden gelen 19. madde (ilan usulü), 21. madde b ve f bendi (davet usulü) dosyalarının incelenmesi,
- Müdürlüklerden gelen doğrudan temin dosyalarının incelenmesi,
- Gerekli olan dosyalarda ön mali kontrol yapılması,
- Emeklilik (Kıdem tazminatı, emeklilik destek prami, yol harcırahı, kullanılmayan senelik izin ücretleri) dosyalarının incelenmesi,
- İş akdi sona eren Belediye personelinin kıdem tazminatı dosyalarının incelenmesi,
- Evlilik yardımı, doğum yardımı, ölüm yardımı ödeme dosyalarının incelenmesi,
- Geçici ve sürekli görev yolluğu ödeme dosyalarının incelenmesi.

Ön mali kontrol işlemleri

Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar gereği Ön Mali Kontrol işlemi yapılmaktadır. 2017 yılı içinde Müdürlüğümüze gelen taahhüt evrakları ve sözleşme tasarıları, ödeme emirleri ve eki dosyalar kontrol edilmiş ve ön mali kontrol açısından uygun görülenler muhasebeleştirilmiş ve ödemeye hazır hale getirilmiştir. İdareміzce belirtilen limitler dahilinde bulunan 27 adet taahhüt evrakı ve sözleşme tasarısı dosyası, Ön mali kontrole tabi tutulmuştur. İhale dosyaları tetkiki neticesinde 19 adet hizmet alım işi, 4 adet yapım işi, 4 adet mal alımı olmak üzere ihale dosyalarına ön mali kontrol görüş yazısı tanzim edilmiştir.

İcra ve Takip Birimi çalışmaları

İcra Takip Şefliği, 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkındaki Kanun hükümlerince vergi borçluları ile alakalı yapılması ve yürütülmesi gereken işlerle ilgili takibat, icra takip işlemleri ve haciz işlemlerinin yürütülmesini sağlamaktadır. Şefliğimiz ile alakalı yapılan işler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Tablo 72: 2017 yılı istatistik raporu verileri

Ödeme emri düzenlenen takipli mükellef sayısı	961
İcra haciz takibi başlatılan mükellef sayısı	135
Mahkemelik durumda olan mükellef sayısı	15
İcra haciz takibi sonucu ödeme yapan mükellef sayısı	57
İcra haciz takibi sonucu yapılan tahsilat toplamı	1.055.649,00

İlan Reklam ve Yoklama Şefliği çalışmaları

Belediye gelirlerinin artırılması

Belediye gelirlerinin artırılması için yapılan tahakkuk, yoklama ve tahsilat işlemleri:

Belediye Gelirleri Kanunu'nda adı geçen vergi, harç, katılım payı ve diğer gelirlerle alakalı vergi kayıp ve kaçak kontrolleri, Emlak Vergisi Kanunu'nda belirtilen emlak vergilerinin kayıp ve kaçak kontrolleri mükelleflerin bütün kayıt kontrolleri Yoklama Şefliği tarafından yapılır.

Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan yoklama şefliği 2017 yılında da denetimlerine devam etmiştir. 9.250 adet mükellef yoklama çalışması yapılmıştır. 2017 yılı mahalle bazlı yapılan ilan ve reklam yoklama ile oluşturulan beyan sayısı aşağıda yer alan tabloda gösterilmektedir.

Tablo 73: 2017 yılı ilan ve reklam - yoklama ile oluşturulan beyan sayısı

Mahalle	Adet
Ziya Gökalp	8.551
Başak	185
Bahçeşehir 2.Kısım	117
Başakşehir	103
Bahçeşehir 1.Kısım	92
Güvercintepe	65
Şahintepe	55
Kayabaşı	49
Altınşehir	32
Şamlar	1
Toplam	9.250



2017 yılında yoklama çalışmaları

Başakşehir Belediyesi sorumluluk alanında bulunan işyerlerinin kayıt altına alınması ve kayıtlı olanların bilgilerinin güncellenmesi amacıyla Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde 20 kişilik yoklama ekibi oluşturulmuştur.

01/03/2017-30/06/2017 ve 01/09/2017-31/12/2017 tarihleri arasında O.S.B., Ziya Gökalp, Kayabaşı, Şamlar, Şahintepe, Başakşehir, Başak, Bahçeşehir 1. ve 2. Kısım, Altınşehir, ve Güvercintepe mahallelerinde faaliyet gösteren işyerlerine yapılan saha ve daire içinde çalışmalar neticesinde 9.250 işyerine yoklama düzenlenerek 6.715 adet vergi, ceza ihbarnamesi ve 979 adet ödeme emri çekilerek tebligatları yapılmıştır.

Tahakkuk Şefliği çalışmaları

Emlak Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi, İlan Reklam Vergisi ve bunların dışında kalan ve Belediye Gelirleri Kanunu'n'da ifade edilen gelirlerin tahakkuk işlemlerini yapar. Ayrıca tahakkuku diğer müdürlüklerle alakalı olan gelirlerinin tahakkuk işlemlerinin de yapılmasını sağlar.

Emlak Vergisi Kanunu 8. Maddesi hükmüne göre Bakanlar Kurulu, kendisine bakmakla mükellef kimsesi olup 18 yaşını doldurmamış olanlar hariç olmak üzere hiçbir geliri olmadığını belgeleyenlerin, gelirleri münhasıran kanunla kurulan sosyal güvenlik kurumlarından aldıkları aylıktan ibaret bulunanların, gazilerin, engellilerin, şehitlerin dul ve yetimlerinin Türkiye sınırları içinde brüt 200 m²'yi geçmeyen tek meskeni olması (intifa hakkına sahip olunması hali dahil) halinde, bu meskenlerine ait vergi oranlarını sıfıra kadar indirmeye yetkilidir. Bu hüküm, yukarıda belirtilenlerin tek meskene hisse ile sahip olmaları halinde hisselerine ait kısım hakkında da uygulanır. Muayyen zamanda dinlenme amacıyla kullanılan meskenler hakkında bu hüküm uygulanmaz.

Geliri olmadığını belgelemenin usul ve esaslarını belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir. 01.01.2017-31.12.2017 tarihleri arasında 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu'na göre bina, arsa ve arazi mükellefleri tarafından elden veya posta ile gönderilen emlak vergisi bildirimleri kabul edilip tahakkukları oluşturulmuş, vergi hataları incelenerek gerekli düzeltme ve terkin işlemleri yapılmıştır.

Kurumlar ve mükellefler tarafından gönderilen yazılar ile verilen dilekçeler incelenip süresi içinde neticelendirilerek cevap verilmiştir.



**KALİTELİ VE HUZURLU BİR
ORTAMDA HERKESE EŞİT HİZMET
VERİLMESİ ANLAYIŞI İLE GELEN
MÜKELLEFLERİMİZİN EN KISA SÜREDE
İŞLEMLERİ GERÇEKLEŞTİRİLMEKTEDİR.**



Yapılan devir, temlik ve satışlar mükellef dosyalarına işlenmiş, 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu hükümlerine göre vergi cezaları ile ilgili işlemler, muafiyet kapsamına giren mükelleflere ait işlemler ve mükellef sicil kayıt ve kontrol hizmetleri yapılmıştır.

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun mükerrer 44. maddesine göre işyerlerine Çevre Temizlik Vergisi tahakkukları ve 2464 Sayılı Kanun'un 15.-16. maddelerinde açıklandığı üzere İlan Reklam Vergisi tahakkukları yapılmıştır. 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu ve Çevre Temizlik Vergisi, 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği ile yeniden değerlendirme oranında artış gösterdiği için Ocak ayında tahakkuk ettirilmiştir. İlan reklam vergisinin tahakkukları Ocak ayında mükelleflerce yazılı beyanlar üzerine tahakkuk ettirilmiştir.

Tablo 74: 2017 yılı tahakkuk tutarları

Gelir grubu	2017 Yılı tahakkuk tutarı (TL)	Mükellef sayısı
Emlak vergisi	138.564.749,41	113.370
Çevre vergisi (katı atık bertaraf ücreti dahil)	16.960.047,90	26.198
İlan reklam	4.069.722,64	4.943
Toplam	159.594.519,95	144.511

2017 yılında yapılan muafiyetler, konu türlerine göre tabloda yer almaktadır.

Tablo 75: 2017 yılı yapılan muafiyetler

Muafiyet türü	2017 yılı mükellef sayısı
Emeklilik	370
Hiçbir geliri olmayanların muafiyeti	166
Engelli muafiyeti	67
Şehit, gazi, dul ve yetimlerin muafiyeti	11
Toplam	614



Tahsilat Şefliği çalışmaları

Şefliğimiz belediyeye ait bütün gelirlerin, tahsilatının yapılmasını, tahsile müteallik kayıtların tutulmasını ve tahsil edilen paraların bankaya yatırılmasını sağlar. 01.01.2017 - 31.12.2017 tarihleri arasında 41 vezne ile 194.091 adet makbuz kesilerek 487.988.363,08-TL. tahsil edilmiştir.

Vergi Dönemi

2017 yılı, Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde toplam 122.826 mükelleften tahsilat işlemi yapılmıştır. Aylar bazında farklı yoğunluğun olma nedeni ise vergi dönemlerinden kaynaklanmaktadır. Yıl içerisinde aylar bazında yoğunluğa bakıldığında, Mayıs ve Kasım ayında emlak vergilerinin 1. ve 2. taksit ödemeleri dolayısıyla görülmektedir.

Yıl içinde yoğunluğa baktığımızda birinci sırada Mayıs ayı 45.265, ikinci sırada Kasım ayı 24.276 olduğu görülmektedir.



Tablo 76: 2017 yılı Paydaş sayısı

Sıra	Ay	Paydaş Sayısı
1	Ocak	6270
2	Şubat	4794
3	Mart	7980
4	Nisan	6120
5	Mayıs	45265
6	Haziran	6085
7	Temmuz	5580
8	Ağustos	2782
9	Eylül	3630
10	Ekim	4864
11	Kasım	24276
12	Aralık	5180
Toplam		122.826

2017 yılına ait Emlak Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi ve İlan Reklam Vergisi tahsilat tutarları aşağıda yer almaktadır. (Tablo mahalle bazında tahsilat tutarlarını göstermektedir. Küçükçekmece İlçesi döneminden kalan ve mahalle bilgisi olmayan sütun ise tire (-) olarak yazılarak tahsilat göstermektedir.)

Tablo 77: 2017 yılı mahalle bazında gelir grubuna göre tahsilat tutarları

Mahalle adı	Emlak vergisi	ÇTV	İlan reklam vergisi	Toplam
Altınşehir	1.296.344,39	90.074,93	865,30	1.387.284,62
Bahçeşehir 1.Kısım	18.611.671,20	127.797,24	263.949,91	19.003.418,35
Bahçeşehir 2.Kısım	15.319.023,51	165.517,30	219.103,93	15.703.644,74
Başak	11.749.978,31	190.615,03	372.511,05	12.313.104,39
Başakşehir	14.794.604,97	180.536,51	239.504,24	15.214.645,72
Güvercintepe	4.865.932,07	195.352,19	9.873,50	5.071.157,76
Kayabaşı	12.354.314,97	164.891,00	39.532,31	12.558.738,28
Ziya Gökalp	33.235.388,77	6.632.839,34	1.920.755,14	41.788.983,25
Şahintepe	5.903.090,82	164.065,05	2.744,57	6.069.900,44
Şamlar	1.669.510,04	12.551,36	1.886,34	1.683.947,74
-	80.267,03	5.122,42	932,54	86.321,99
Toplam	119.880.126,08	7.929.362,37	3.071.658,83	130.881.147,28

2017 mali yılı tahsilat işlemleri adı altında vezne sayısı, internet tahsilatı hariç yapılan tahsilat tutarı, internet üzerinden ödeme yapılan tahsilat tutarı ve 2017 yılına ait toplam tahsilat tutarı bilgileri tabloda yer almaktadır.

Tablo 78: 2017 yılı tahsilat işlemleri

Tahsilat işlemleri için kullanılan vezne sayısı	41
İnternet tahsilatı hariç yapılan tahsilat tutarı	459.124.208,52
İnternet üzerinden ödeme yapılan tahsilat tutarı	28.864.154,56
2017 yılına ait toplam tahsilat tutarı	487.988.363,08

Kalem Şefliği çalışmaları

Mali Hizmetler Müdürlüğümüzün Kalem Şefliği'ne gelen özel ve resmi yazışmalar kaydedilmiş, dağıtımı yapılmış ve zaman takibini yönetmiştir. Ayrıca Mali Hizmetler Müdürlüğümüzde görevli personellerin görevlendirmelerini ve izin işlerini yürütmüştür. Borcunu ödemeyen mükelleflere ödeme emirleri gönderilmiş ve tekrar ödeme yapılmaz ise mükellef banka hesaplarına, araçlarına ve diğer mal varlıklarına konulan haciz yazılarını kayda alınmıştır.

2017 yılı gelen-giden evrak adetleri aylara göre aşağıdaki tabloda yer almıştır. Gelen ve giden evrak toplamı 20.739 adet görülmektedir.

Tablo 79: 2017 yılında aylara gelen giden evrak sayısı

2017 Yılı	Gelen	Giden
Ocak	791	785
Şubat	764	760
Mart	819	972
Nisan	804	914
Mayıs	949	798
Haziran	1.545	993
Temmuz	1.937	547
Ağustos	807	370
Eylül	833	381
Ekim	1.030	439
Kasım	1.372	501
Aralık	1.103	525
Toplam	12.754	7.985

Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne 2017 yılında İletişim Merkezi tarafından toplam **3.342 adet** vatandaş talebi iletilmiştir. Gelen taleplerin ilk 10 sıralamasına baktığımızda, 1. sırada "Rayiç bedel bilgisi" 2. sırada "ödeme emri" ve 3. sırada "vergi borcu sorgulama" yer almaktadır.

Tablo 80: Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne vatandaşlardan gelen talepler

Sıra No	Konu türü	Adet
1	Rayiç bedel bilgisi	1357
2	Ödeme işlemleri	573
3	Vergi borcu sorgulama	342
4	Başvuru durumu hakkında (mali)	205
5	Emlak vergisi beyanı	148
6	Diğer (mali hizmetler)	148
7	Vergi yüksekliği	134
8	Muafiyet (emekli-özürlü-ev hanımı)	62
9	Çevre temizlik vergisi beyanı	56
10	Beyan, borç, haciz mektup hk	54



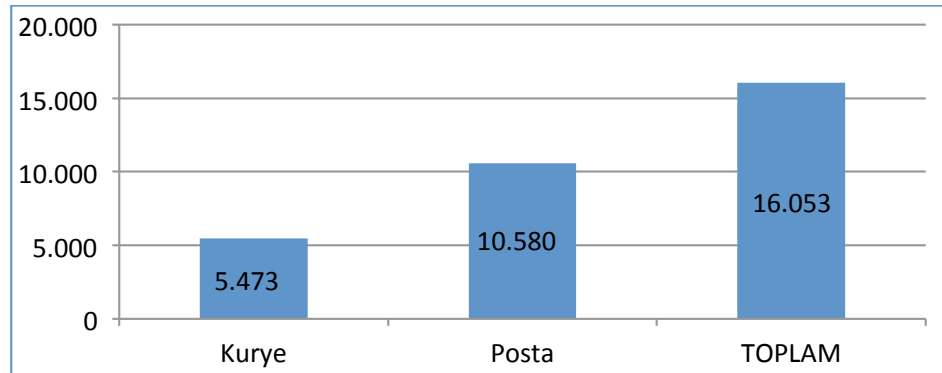
Yazı İşleri Müdürlüğü, Genel Evrak Servisi:

Genel Evrak Servisi, Başkanlığımıza gelen evrakların kurum içi sevkini ve kurumun dışına gidecek olan evrakların kurye ve posta yolu ile gönderimini sağlar. Kurumumuza gelen evrak sayısı 32.520, kurumumuzdan giden evrak sayısı 16.053'dür.

Tablo 81: Kurye ve posta tarafından dağıtımı yapılan evrak sayısı

Kuryeyle dağıtılan evrak sayısı	Posta ile dağıtılan evrak sayısı	Toplam
5473	10580	16053

Grafik 20: Dağıtımı yapılan evrak



Meclis -Encümen

30 Mart 2014 Mahalli İdareler Seçimleri sonucunda Belediyemizin 37 Meclis üyesi seçilmiş olup, özlük işlemleri Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Encümen ve Meclis Üyeleri'nin puantajları Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından hazırlanmaktadır. Encümen - Meclis Servisi, Belediye Encümeni ve Meclisinde görüşülmek üzere gelen dosyaları teslim alır. Meclis ve Encümen gündemini oluşturur. Oluşturulan meclis gündemi Meclis üyelerine tebliğ edilip ve kaymakamlığa bilgi verilmektedir. Encümen ve Meclis toplantılarında görüşülen gündem konuları karara bağlandıktan sonra, kararlar ilgili müdürlüğe gönderilmiştir.

2017 yılı içerisinde Başkanlığımızda 23 olağan meclis toplantı oturumu yapılmıştır. Yapılan oturumlara ait 23 CD'nin çözüm işlemi yapıldı. Bu oturumlarda alınan 72 adet kararın düzenli olarak Başakşehir Kaymakamlığı'na gönderimi sağlanmıştır.

2017 yılı içerisinde Belediyemizde 51 Encümen Toplantısı oturumu yapılmış olup, bu oturumlarda toplam 906 adet karar alınmıştır.

Asker Aile yardımı

4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun gereği müracaat eden asker ailelerinin taleplerini alarak yapılan araştırmalar sonucunda yardıma muhtaç olanlarını encümende karar alınmak suretiyle maaş bağlanması sağlanır.

2017 yılı içerisinde Belediyemize asker aile yardımı ile ilgili olarak 599 aile başvurusu alınmıştır. Kabul edilen asker aile yardımı dosya sayısı 443 adettir.

Evlendirme işlemleri: Evlendirme birimimiz, 4721 Sayılı Türk Medeni Kanunu'na göre nikah ile iş ve işlemleri yürütür. 2017 yılında kıyılan nikah akiti 1980 adettir.

Gelen talepler: Yazı İşleri Müdürlüğü'ne 2017 yılında İletişim Merkezi tarafından toplam 2.160 adet talep iletilmiştir.

Taleplerle ilgili bilgi aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 82: Yazı İşleri Müdürlüğü'ne gelen talepler

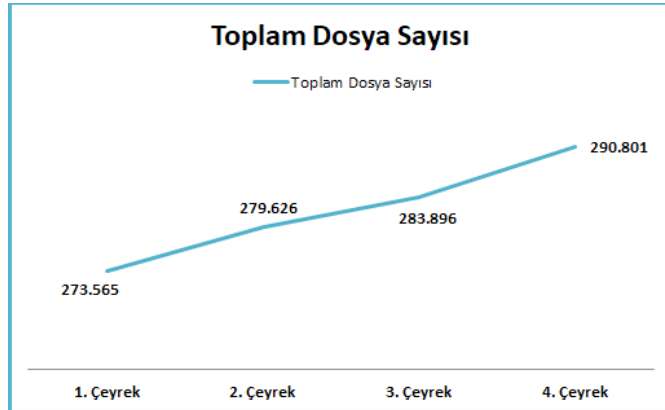
Sıra no	Konu türü	Adet
1	Başvuru durumu hakkında bilgi	775
2	Asker aile yardımı başvuru bilgi talebi	699
3	Tahsis edilen hizmetler hakkında	415
4	Nikah işlemleri bilgi talebi	132
5	Diğer	41
6	İş başvuruları	32
7	Staj başvuru işlemleri	28
8	Dilekçe ve resmi yazılar	20
9	Hizmetler hakkında bilgi	17
10	Teşekkür	1

Kurum arşivinde fiziksel ve dijital düzenlemeleri yapmak ve kurumda dijital arşiv kullanımını teşvik etmek

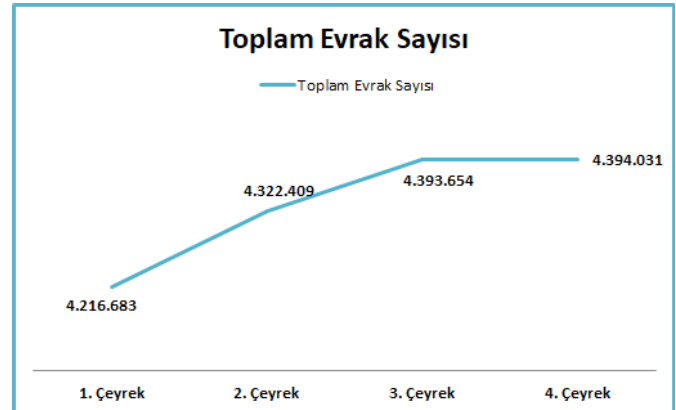
Kurum arşivi

Bilgi İşlem Müdürlüğü bünyesinde bulunan Belge Yönetim Şefliği, fiziksel olarak oluşturulmuş evrakların TS 13298 standardına uygun olarak dijital arşive aktarılması ve evrak akıllandırma işlemlerine rutin olarak devam etmektedir. 2017 sonu itibarıyla dijital arşivimizde bulunan dosya sayısı 290.801 adettir.

Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek adına kayıt ve dosyalama faaliyetlerinin etkin yürütülmesi amacıyla kurum arşivinde fiziksel ve dijital düzenlemelerin yapılması ile kurumda dijital arşiv kullanımını teşvik edilmesi konusunda çalışmalar rutin bir şekilde devam etmektedir. Dijital arşivde bulunan toplam dosya sayısının ve toplam evrak sayısının grafiksel gösterimi aşağıdaki gibidir:



> ARŞİV DOSYA SAYISI



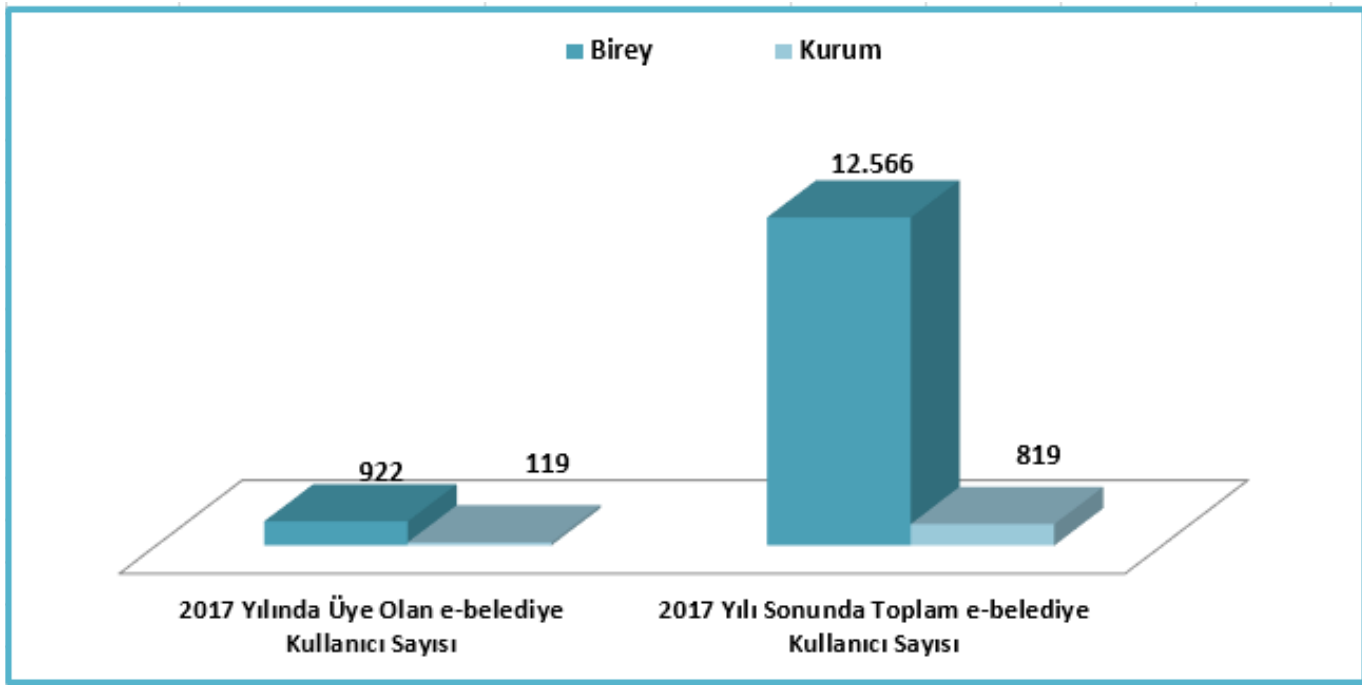
> ARŞİV EVRAK SAYISI

E-Belediye çalışmaları

Vatandaşların belediye binasına gelmeden e-belediye üzerinden belediye ile ilgili vergi borcu ödemek gibi işlemlerini yapabilmesi ve bu sistemin altyapısının geliştirilmesi çalışmaları rutin bir şekilde devam etmektedir. 2017 yılı sonunda e-belediye kullanıcısı sayımız birey bazlı 12.566, kurum bazlı 819 olmak üzere toplamda 13.385'e yükselmiştir. Ayrıca e-belediye sistemi üzerinden toplamda 28 adet hizmet sunulmaya devam etmektedir. Buna ek olarak 2017 yılında bilet sistemi de devreye girmiş; belediyemiz tarafından düzenlenen etkinliklere biletler bu sistem üzerinde online olarak temin edilmektedir.

2017 yılında üye olan e-belediye kullanıcı sayısı ve toplamını belirten grafik aşağıda belirtilmiştir

Grafik 21: e-belediye kullanıcı sayısı



ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ve ISO 20000 Bilgi Teknolojileri Hizmet Yönetimi çalışmalarının yürütülmesi:

Bilgi İşlem Müdürlüğümüzce yaklaşık 5 yıldır sürdürülen **Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi** çalışmaları çerçevesinde Bilgi Güvenliği Ekibimiz tarafından yenilenen sistem ve ağ altyapımız ile dokümente edilip uygulamaya geçirilen hizmet politikalarımız **17 Kasım 2012 ve 19 Aralık 2012** tarihlerinde iki ayrı denetimden geçerek, denetimler sonucunda belediyemiz Uluslararası Standartlar Teşkilatı (ISO) ve Uluslararası Elektroteknik Komisyonu (IEC) tarafından yayınlanan “ISO/IEC 27001:2005 - Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi” kalite sertifikasını almaya hak kazanmıştı. 2015 yılında 20000 Bilgi Teknolojileri Hizmet Yönetimi çalışmalarına da başlanmış olup; denetime dâhil edilmiştir.

ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) ve ISO 20000 Bilgi Teknolojileri Hizmet Yönetimi (BTHY) çalışmaları kapsamında **20 Kasım 2017** tarihinde bir gözden geçirme denetimi daha gerçekleştirilmiştir. Yapılan denetim oldukça olumlu geçmiş ve denetim sonucunda alınan bilgilendirmeye göre; sistemimiz günden güne iyileştirilerek, bilgi güvenliği konusunda üst seviyelere çıkmıştır.

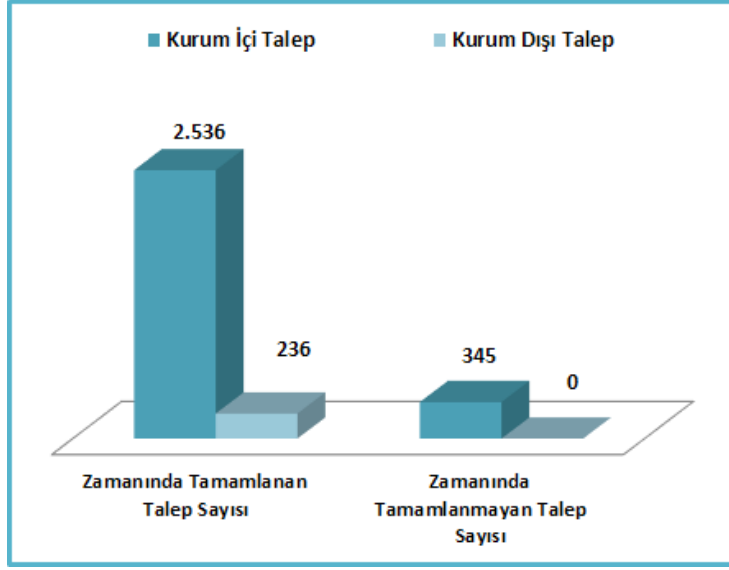


> (BGYS)



> (BTHY)

Grafik 22: Kurum içi ve kurum dışı gelen talepler



Belediyemizin teknik altyapısının, sistemlerinin çalışabilirliğini sağlamak ve teknik servis arıza ve yazılım konularında son kullanıcı desteği vermek:

Bilgi İşlem Müdürlüğü bünyesinde 2017 yılında kurum içi ve kurum dışı olmak üzere toplamda 3117 talep karşılanmıştır. Bu talepler teknik ekip bünyesindeki 5 personel tarafından karşılanmış olup; taleplerdeki başarı oranı %88,93 olarak elde edilmiştir.

Kurum dışından gelen taleplerin mahalle ve konu türü dağılımlarına göre tablosu aşağıdaki gibidir:

Tablo 83: Bilgi İşlem Müdürlüğü'ne gelen talepler

Sıra No:	Mahalle adı	Gelen Başvuru Sayısı
1	BAŞAK	91
2	ZİYA GÖKALP	42
3	BAŞAKŞEHİR	37
4	BAHÇEŞEHİR 2.KISIM	21
5	BAHÇEŞEHİR 1.KISIM	19
6	KAYABAŞI	9
7	GÜVERCİNTEPE	8
8	ŞAHİNTEPE	4
9	ALTINŞEHİR	3
10	ŞAMLAR	2

> KONU TÜRÜ DAĞILIMI

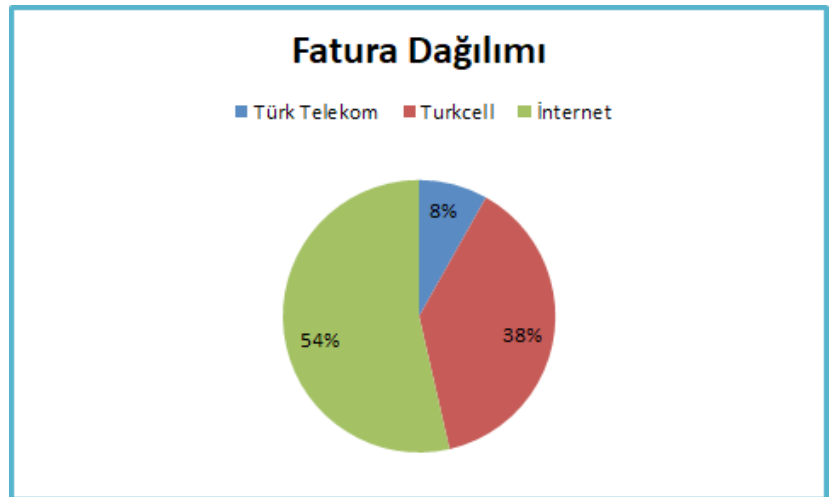
Sıra No	Konu Türü	Adet
1	E BELEDİYE - KULLANICI ŞİFRE İŞLEMLERİ	110
2	E-BELEDİYE ERIŞİM SIKINTISI / İŞLEM HATASI	55
3	WEB SİTESİ - ERIŞİM SIKINTISI / İŞLEM HATASI	31
4	DİĞER (BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ)	20
5	BAŞVURU DURUMU HAKKINDA BİLGİ(BİM)	14
6	BAŞAKŞEHİR LIVING LAB - GENEL / ETKİNLİK HAKKINDA BİLGİ	2
7	DIŞ KURUMLAR HİZMET BİLGİSİ	1
8	HİZMETLER HAKKINDA BİLGİ	1
9	TEŞEKKÜR (BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ)	1
10	WEB SAYFASI HATA	1

> MAHALLE BAZLI

Belediyemizin telefon, internet, 3g ve sms vb. iletişim kanallarını aktif tutmak

Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek adına iletişim hizmetlerinin güncel tutulması amacıyla, belediyemiz telefon, internet, 3G ve SMS vb. iletişim kanallarını aktif tutmanın maliyeti 3 ana başlık altında toplanmıştır.

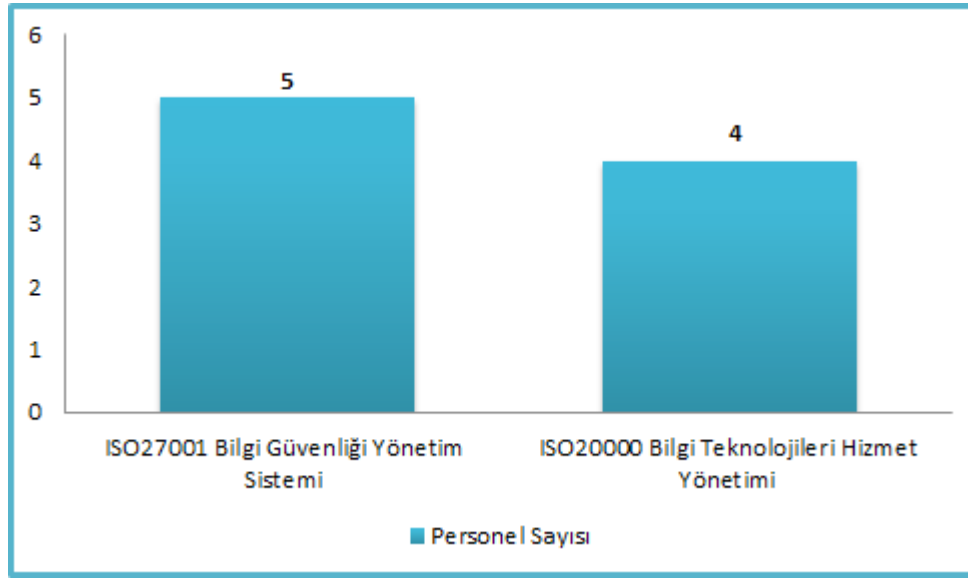
Grafik 23: Fatura dağılımı



ISO27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ve ISO20000 Bilgi Teknolojileri Hizmet Yönetimi çalışmalarının yürütülmesi

Belediyenin teknolojik altyapısının güncel tutulması adına ISO27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ve ISO20000 Bilgi Teknolojileri Hizmet Yönetimi çalışmaları rutin bir şekilde devam etmektedir. 2012 yılından itibaren her yıl denetime girmiş olup; denetimlerden olumlu sonuç çıkmıştır. Çalışma kapsamında Bilgi İşlem Müdürlüğü'nden personeller görevlendirilmiştir. Her iki çalışma için de görevlendirilmiş personel sayısı aşağıdaki gibidir:

Grafik 24: Bilgi güvenliği görevlileri

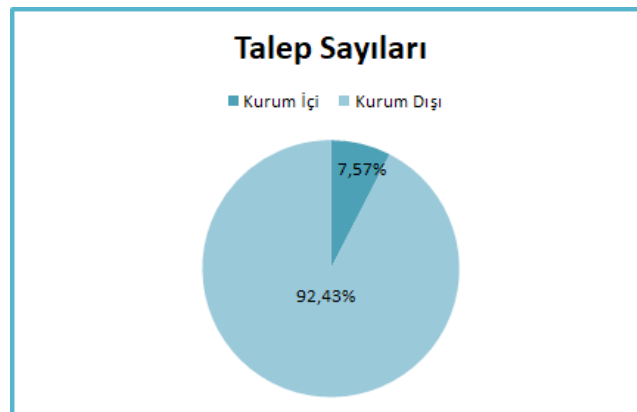


Belediyemizin teknik altyapısının, sistemlerinin çalışabilirliğini sağlamak ve teknik servis arıza ve yazılım konularında son kullanıcı desteği vermek

Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek adına belediyenin teknolojik altyapısının güncel tutulması amacıyla yürütülen ve Bilgi İşlem Müdürlüğü'nce yürütülen teknik servis hizmetleri kesintisiz devam etmektedir. 2017 yılında 5 adet teknik personel 3.117 adet talep karşılamış olup; başarı oranı %88,93 olarak tespit edilmiştir. 2017 yılında teknik personel başına 623,4 gibi bir talep sayısı düşmektedir.

Bilgi İşlem Müdürlüğü olarak diğer müdürlüklerden teknik servis (yazılım / donanım) desteği adına hem sorun hem de yeni geliştirmeler için toplamda 2.881 adet talep gönderilmiştir. Konu türü sıralamasına bakıldığında "Digikent erişim sıkıntısı - Hata bildirimi" birinci sırada yer almaktadır. Veriler otomasyon sistemimizin ürettiği raporlardan elde edilmiştir. Taleplerin kurum içi ve kurum dışı olarak toplama göre yüzdelik dilimini gösteren grafik aşağıdaki gibidir:

Grafik 25: Talep oranları



Elektronik İmar Durumu Sorgulama Sisteminin Aktif Hale Getirilmesi

Belediyemiz internet sitesinde yer alan elektronik imar durumu sorgulama uygulaması 2017 yılında onaylanan planlar dahilinde güncellenmiştir.

Tablo 84: Plan ve Proje Müdürlüğü'ne gelen talepler

Sıra no	Konu türü	Adet
1	Kentsel dönüşüm	2043
2	Arsa plan durumu	333
3	Diğer	44
4	Başvuru durumu hakkında bilgi	25
5	Tahsis edilen hizmetler hakkında bilgi	1

Askıdaki planların internet sitesinde ilanı: 3194 Sayılı İmar Kanunu’nun ilgili hükümleri uyarınca ilan işlemleri tarafımızca yürütülen onaylı 1/1000 ölçekli imar planları internet sitemizde düzenli olarak yayınlanmaktadır.

Plan ve Proje Müdürlüğü’ne 2017 yılında İletişim Merkezi tarafından toplam 2446 adet vatandaşların talepleri iletilmiştir.

Dava takip faaliyetleri ve hukuki görüş verilmesi çalışmaları

Faaliyet dönemi içinde 263 adli ve idari dava dosyası takip edilmeye başlanmıştır. Bunlardan 177 idari dava dosyası, 25 adet hukuk dava dosyası ve 61 adet ceza dava dosyası bulunmaktadır.

Tablo 85: Dava takip ve hukuki görüş verilmesi

Ceza dava dosyası		Hukuk dava dosyası		İdari dava dosyası	
Diğer ceza	0	Tapu iptali ve tescil	6	Diğer idari işlemin iptali	0
İmar kirliliği		Tazminat	4	Vergi	128
	61	Alacak (işçilik)	12	Tazminat	9
Toplam	61	Kamulaştırmасız el atma	0	İmar Kanunu 32. ve 42. madde	17
		İcra	0	Plan iptali	10
		Diğer adli	3	İmar Kanunu 18. madde iptali	6
		Toplam	25	Kamulaştırmасız el atma	5
				Yapı tatil tutanağı iptali	1
				Tam yargı	1
				Toplam	177

Destek hizmetlerinin yürütülmesi

2017 yılı Başakşehir Belediyesi ulaşım hizmetleri

- Belediyemiz personeli servis hizmeti yapmıştır.
- İlçemiz dahilinde faaliyet gösteren amatör spor kulüplerinin basketbol, futbol, tekvando ve güreş gibi spor dallarındaki takımlarının il sınırlarında veya il dışı müsabaka ve turnuvalarında gidiş- gelişleri,
- İlçemiz dahilinde vefat eden vatandaşlarımızın il sınırlarında veya il dışı defin işlemleri sırasında ulaşimleri,
- İlçemiz dahilindeki diğer kamu kurum ve kuruluşlarının (İlçe Kaymakamlığı, İlçe Sağlık Müdürlüğü, Başakşehir Devlet Hastanesi, İlçe Emniyet Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, ilk ve orta dereceli okulları ve dernekler) Belediyemize ulaşan talepleri doğrultusunda ulaşım, eşya ve malzeme nakil hizmetleri karşılanmıştır.



İlçemizdeki kamu kurum ve kuruluşlarının talepleri ve bunlarla ilgili Belediye Meclisi Kararları doğrultusunda;

- * İlçe Kaymakamlığı'na; 2 adet binek aracı,
- * İlçe Emniyet Müdürlüğü'ne; 8 adet binek araç, 27 adet hizmet aracı,
- * İl Emniyet Müdürlüğü Koruma Şube Müdürlüğü'ne 2 adet binek aracı,
- * İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne 1 adet binek aracı,
- * İlçe Seçim Kurulu Başkanlığı'na 1 adet binek aracı,
- * İlçe Tarım Müdürlüğü'ne 1 adet binek aracı,
- * İlçe Müftülüğü 'ne 1 adet binek aracı,
- * İstanbul Bölge İdare Mahkemesi Başkanlığı'na 2 adet servis aracı,
- * İstanbul Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcılığı'na (Kartal Adliyesi) 3 adet servis aracı,
- * Küçükçekmece Cumhuriyet Savcılığı'na 3 adet 27 kişilik servis aracı ve 1 adet de binek olmak üzere toplam 4 adet araç tahsis edilmiştir.

Belediye Başkanlığımız emrinde kullanılmakta olan her türlü araç ve iş makinesinin bakım ve onarımları da Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından takip edilerek yaptırılmıştır.



Cenaze için araç temini

*2017 yılında 223 araç şehirlerarası cenaze hizmeti vermiştir.

*Şehirlerarası cenaze hizmetimizde 44 farklı şehre 8.504 kişi memleketlerine taşınmıştır.

*Şehirlerarası cenaze hizmetimizde 380.710 km yol yapılmıştır.

*425 adet araç İstanbul içi cenazelere gönderilmiştir.

2017 yılında 163 araçla 27 farklı ile sportif faaliyet hizmeti verilmiştir.

Sportif faaliyetler ile 6269 kişiye hizmet verilmiş olup, 125.670 km. yol kat edilmiştir.



> SPOR MÜSABAKASI ULAŞIMI



> ŞEHİR DIŞI ULAŞIM HİZMETLERİ

Bina ve ibadethane temizliği

Hizmet binaları

Hizmet binalarımıza (Başakşehir Başkanlık ve hizmet binası, Bahçeşehir ek hizmet binası, Boğazköy Garaj Amirliği binası, Boğazköy şantiye depo binası, Park ve Bahçeler Müdürlüğü Şeflik binası, Fen İşleri Müdürlüğü kademe binası, Başakşehir ek hizmet kompleksi) temizlik hizmeti sağlanmıştır.



Sosyal hizmet binaları

Nikah Sarayı, Muhsin Ertuğrul Tiyatro binası, Bahçeşehir Kültür ve Sanat Merkezi, BAKMER, Bahçeşehir Arena Konser Alanı dahili temizliği ile ilçe sınırları içinde bulunan ibadethanelerin temizlik hizmetleri 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu hükümleri doğrultusunda hizmet alımı yoluyla 70 personel ile yaptırılmıştır.

İbadethaneler

Başakşehir İlçesi dahilinde bulunan Cami, Kuran Kursu ve Cemevi olmak üzere toplam 147 adet ibadethanenin temizliği Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yaptırılmıştır. Belediyemiz ile M. Emin Saraç İ.H.L. yönetimi arasında yapılan protokol doğrultusunda, ihale yöntemi ile okula, 25 kişilik temizlik personeli görevlendirilmiştir.





Teknik hizmetler

Başakşehir Belediyesi ve Türkiye Yeşilay Cemiyeti arasında imzalanan protokol gereğince, Bahçeşehir Isparta Kulesi bölgesinde kurulan Yeşilay Derneği'nin elektrik su abonelikleri yapılarak iç ve dış tesisat bağlantıları yapılmıştır. Yeşilay Derneği ısıtma ve soğutma ihtiyacını karşılamak amacı ile klima montajları yapılmış, jeneratör alımı yapılarak elektrik tesisatı ve transfer işleri yapılmış ve kesintisiz güç kaynağı koyularak enerjinin kesintisiz olarak verilmesi sağlanmıştır.

Yeni tesis ve parkların elektrik, su ve doğalgaz abonelikleri yapılmıştır.

Belediyemize ait genel aydınlatma tesislerinin envanter raporları çıkarılarak her ay düzenli olarak incelemeler yapılmış tespit edilen problemler elektrik kurumuna bildirilmiştir.

Belediyemiz hizmet binalarında kullanılmakta olan asansörlerin periyodik bakımları düzenli olarak yapılmış ve yeni yayınlanan asansör yönetmeliğine bağlı olarak asansörlerimize yeşil ve mavi etiketler alınarak yetkili kurum tarafından onaylatılmıştır.

Şamlar Tabiat Parkı otomatik giriş kapısı ile dahili anons sistemi bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.

Bahçeşehir Halk Pazarı'nın yeni yerine taşınması sebebi ile eski halk pazarında oluşacak problemleri önlemek amacı ile bina teknik alanlarının sökümü yapılmıştır.

Emin Saraç Kültür Merkezi, Bahçeşehir Sağlık ve Spor Merkezi ve Bahçeşehir Kültür Sanat Merkezi ısıtma soğutma sistemi bakım ve onarımları yapılarak filtreleri değiştirilmiştir.

Başakşehir ilçemiz sınırlarındaki okullarımızdan gelen talepler doğrultusunda okulların arızalı çevre aydınlatmalarının onarımı yapılmış ve okullarda oluşan teknik aksaklıklara müdahale edilerek problemler ortadan kaldırılmıştır.

Başakşehir Belediyesi'ne ait tüm binaların elektrik, klima, kazan, sıhhi tesisat, yangın sistemleri, hidrofor sistemleri, aydınlatma ve benzeri tüm teknik işlerin takibi, onarımı ve bakımları yapılmıştır. Bahçeşehir hizmet binalarımızın gerekli ısıtma ve soğutma sistemlerinin fan coil ve rooftoplarının bakım onarımları yapılarak çalışır duruma getirilmiştir. Bahçeşehir ek hizmet binasına pisuar, musluk, lavabo arızalarının ve montajlarının yapılması. Başakşehir hizmet binasında penceresi olmayan odalar için taze havalandırma kanalı ve motoru takılmıştır. Yemek hanenin bulaşık hanesinin ve mutfak kısmının zemin ızalasyonu yapılmıştır.



Nikah Sarayı ısı santrallerinin ısıtma ve soğutma bataryaları kış şartlarından dolayı donmuş ve patlamıştır. Yeni ısıtma ve soğutma bataryaları takılarak çalışır vaziyete getirildi. Ayrıca zarar gören vanalar ve boruları değiştirilmiştir.

Başakşehir Kaymakamlık binası, Emniyet, Nüfus Müdürlüğü, Vergi Dairesi, Tapu Müdürlüğü, okul ve cami gibi kamu kurumlarının teknik arızalarının onarımı yapılmış ve sağlıklı bir şekilde hizmet vermeleri sağlanmıştır.

Güvercintepe İlköğretim Okulu giriş güvenlik kulübesinin elektrik hattının çekilerek kullanılabilir duruma getirilmesi.

Şahintepe Spor Tesis, Altınşehir Spor Tesis, Kayaşehir Spor Tesis başta olmak üzere spor tesislerine klima montajları ile eksik olanların fitness salonlarına ses sistemi kurulumu yapılmıştır. Kültür ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'ne bağlı bilgievlerinin gerekli klima montaj ve arızaları giderilerek kullanılabilir hale getirilmiştir. Jeneratörlerinin montajı, bakımı yapılmıştır.

15 Temmuz Demokrasi Mitingi anma günü için elektrik ses ve ışık konusunda alt yapı sağlanmış ve sağlıklı biçimde mitinglerin yapılmasına teknik destek verilmiştir.

Güvercintepe spor parkı halı saha çadır tamiri yapılmıştır. Tamiri mümkün olmayan çadırların da değişimi sağlanmıştır.

Nikâh sarayı tabela montajı yapılmış, çevre aydınlatma onarımı yapılmış ve sahne aydınlatmaları ile salon aydınlatmaları elden geçirilmiştir.

Destek Hizmetler Müdürlüğü kademe binası yıkama ünitelerinin su ve elektrik ile depo montajları yapılmış su tesisatına İSKİ şebeke suyu bağlantısı yapılmıştır. Kademe binasının klima, su ve ısıtma sistemleri ile yangın sistemlerinin kışın donmasını engellemek amacı ile izolasyon çalışması yaptırılmıştır.



Cevdet Kılıçlar Bilgievi, Başakşehir Başkanlık Binası, Bahçeşehir ek hizmet binası gibi hizmet binalarımızda oluşan otomatik giriş kapısı arızaları onarımı yapılmıştır.

Başakşehir Spor Parkı yanında bulunan üst geçit engelli asansörü su sızması sebebi ile pano yanmış İnşaat firmasına yalıtkan yaptırılarak engelli asansörünün çalışması sağlanmıştır.

Başakşehir Kurban Alanı altına yapılan halı saha için elektrik ve su tesisat bağlanması sağlandı.



29 Ekim, 23 Nisan, 19 Mayıs, 30 Ağustos gibi resmi bayram ve etkinliklerin elektrik jeneratör ve ses sistemi gibi teknik işleri yapılmıştır. Bayrak değişimi ve bayrakların direk onarımı yapılmıştır.

Ekonomik ömrünü tamamlamış UPS aküleri değiştirilerek verimli ve kesintisiz enerji alınması sağlanmıştır.

Hizmet birimlerinde yapılan tadilat ve tefrişat çalışmaları

İlçemiz genelinde bulunan spor parklarında kullanılan spor aletleri ve makineleri yenilenerek hizmete sunulmuştur. Şahintepe Spor Parkı tefrişatı yapılmıştır. Spor parklarının boyler kazanları, hidroforları yenilenmiştir. Ayrıca yeni faaliyete geçenler ile eski spor parklarının aydınlatma, tabela ve ses sistemleri revize edilmiş, bakım onarımı yapılmıştır.

2017 yılında yapılan Şehit Erdem Özçelik Stadı için tabelaları, aydınlatma işi ve tefrişatı yapılarak hizmete açılmıştır.

Başakşehir hizmet binası ve Bahçeşehir ek hizmet binası ana birimlere ait odaların tefrişatı yapılarak personelin çalışma ortamı daha rahat hale getirilmiştir. Başakşehir hizmet binası arşivi yetersiz kaldığından ek arşiv ilave edilmiş ve arşive yeni kompakt raflar alınarak daha rahat hizmet vermesi sağlanmıştır.

Emin Saraç Kültür Merkezi'nin klima, asansör ve kesintisiz güç kaynakları ile bina bakım onarımı yapılmıştır. Ses sistemleri yenilenmiştir.

Müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda Başakşehir ek hizmet binalarına (prefabrik) ilave tefrişatı yapılarak hizmete sunulmuştur.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün talepleri doğrultusunda bilgievlerinin ilave tadilat ve tefrişatı yapılarak çalışma ortamı daha rahat hale getirilmiştir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı okul ve yurtlardan gelen talepler doğrultusunda tefrişat ve mobilya ihtiyaçları karşılanmıştır.



İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı okullarda kullanılmak üzere 8 adet temizlik robotu alınmıştır.

İlçe Müftülüğü'ne bağlı cami için okuma salonları tefrişatı ve plastik sandalye-masa temini Destek Hizmetleri Müdürlüğümüzce yapılmıştır.

M. Emin Saraç Anadolu İmam Hatip Lisesi bina temizliğinin yaptırılması için hizmet alımı yöntemiyle 25 adet personel görevlendirildi.

İlçemizde faaliyet gösteren spor kulüplerin, mobilya, tefrişat, kırtasiye ve temizlik malzemeleri karşılanmıştır.

Talepleri doğrultusunda muhtarlık binalarına tefrişat, temizlik ve kırtasiye malzemeleri karşılanmıştır.

İlçemizde bulunan eğitim kurumlarına temizlik ve kırtasiye malzemeleri ile tefrişat yardımı temin edilmiştir.

Akşemsettin Orta Okulu'nun spor salonu ile okulun dış cephe boyası yapılmıştır.

2017-2018 öğretim yılında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünce yeni açılan okulların temizliği Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yapılarak kullanıma hazır hale getirilmiştir.

İlçe Müftülüğü'nün yazılı talebine istinaden 19 camiye tente sistemi kuruldu. Geçmiş yılda yapılan tentelerin bakım ve onarımları yaptırıldı.



Malazgirt Belediyesi

“5393 Sayılı Belediye Kanunu’nun 75. maddesinde 678 sayılı KHK’nın 11 inci maddesiyle eklenen fıkra ve İçişleri Bakanlığının; Başakşehir Belediye Başkanlığı 27/03/2017 tarihli ve 4053 sayılı yazısı ile Başakşehir Belediyesince “Malazgirt Belediyesinin aksayan belediye hizmetlerinin belirtilen kanun hükümlerince yerine getirilmesi” talebine izin verildiğinden Malazgirt Belediyesine talep ettikleri noktalarda destek amaçlı uzman personellerimiz ile birçok ziyarette bulunulmuş, Malazgirt Belediyesi’nde Müdürlüklere gerekli danışmanlık hizmetleri ve eğitimler verilerek bilgilendirme çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca Ramazan ayında sosyal etkinlikler yapılmış ve iftar yemekleri de Destek Hizmetleri Müdürlüğümüz tarafından karşılanmıştır.



Malazgirt Belediyesi çalışanlarının ihtiyaç duydukları elektrik ve nalbur malzemeleri, iş kıyafetleri, itfaiye ve diğer güvenlik ekipmanları, personel ile yöneticilerinin saha haberleşmesinde ihtiyaç duyduğu telsiz alt yapısı için gereken proje ve izinler Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından alınarak telsiz sisteminin ihtiyaç duyduğu tüm cihazlar karşılanmıştır.

Anaokulu çocukları için oyun grubu ve oyuncaklar temin edilmiştir

İlçemizdeki Kamu Kurum ve kuruluşlarının talepleri ve bunlarla ilgili Belediye Meclisi kararları doğrultusunda; Kaymakamlık Sosyal Yardım ve Dayanışma Vakfı’nın ilçemizde yaşayan dar gelirli vatandaşlara dağıtılan 4.000 ton kömürün dağıtımı Destek Hizmetleri Müdürlüğümüzce yapılmıştır.

Kurban kesim hizmetleri

Kurban Bayramı için Başakşehir çok amaçlı etkinlik alanında bulunan kesim konteyneri, Kayaşehir'e taşınarak gerekli bakım onarımları yapılmıştır. Bahçeşehir kademe binası ile Kayaşehir kurban satış ve kesim yerlerinin hazırlanması ve faaliyete geçirilmesi için gerekli her türlü malzeme temini ile teknik destek, Destek Hizmetleri Müdürlüğümüzce sağlanmıştır.

Kurban kesim alanında bulunan yönetim çadırı, kantin çadırı, mescit, kurban satış çadırlarının elektrik ve su tesisatları çekilmiş ve çevre aydınlatması yapılmıştır.

Kurban kesim alanında bayram ikramı olarak, görevli personele ve vatandaşlara yemek hizmeti ile içecek ikramı yapılmıştır.

Kurban kesim alanı kesim konteyner içi eksikleri ve monoray, elektrik panoları, motorlar ve su tesisatları bakım onarımları tamamlanarak Kurban Bayramı'na hazır hale getirilmiştir. Ayrıca çevre aydınlatmalarının bakım ve onarım yapılmıştır. Kurban Bayramı'nda elektrik kesintisine karşı jeneratör temin edilerek elektrik sistemine entegrasyonu yapılmıştır.



Ramazan etkinlikleri

Ramazan Ayı boyunca Başkanlığımızca düzenlenen Sular Vadisi, Canlı Yayın Çadırı ve Bahçeşehir'deki etkinlik alanlarının her türlü tesisatları, masa ve sandalyeleri, aydınlatmaları ve vatandaşlara dağıtılan ikram malzemeleri karşılanmış olup, etkinlik esnasında meydana gelen aksaklık ve arızaların giderilmesi de sağlanmıştır.

Ramazan Ayı boyunca ilçemizde yaşlı, engelli ve tek başına yaşayan 565 vatandaşımıza sıcak yemek verilmiştir.

Ramazan Ayı boyunca Başkanlığımızca 7 ayrı bölgede düzenlenen sokak iftarları için sokak aydınlatmaları ve masa-sandalye düzeneği yeterli hale getirildi. Her iftar alanına ses sistemi kurulumu yapıldı



2017 yılı boyunca ilçemiz sınırları içerisinde vefat eden vatandaşlarımız için talepler doğrultusunda taziye çadırları kurulmuş ve evlerine 50.135 adet sıcak yemek gönderilmiştir

Milli bayramlar için ilçemizdeki tören alanlarının her türlü malzeme ihtiyacı (oturma düzeni, bayrak ve flama dekoru), teknik destek ve temizlik organizasyonu sağlanmıştır.

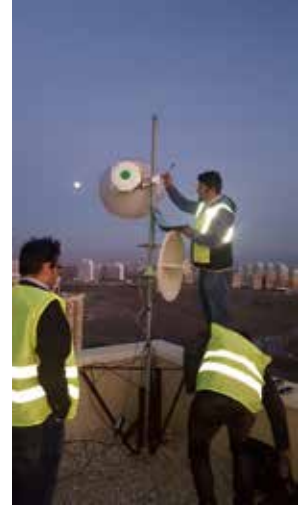
Yemekhane

Belediyemizde görev yapan personelin öğle yemeğinin hazırlanması, servise sunulması, servis sonrası işlemleri yemek kalitesi ile yemekhane ve mutfak genel görünümü denetimi kontrolü Destek Hizmetleri Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.



Telsiz haberleşme sistemleri

24.12.2009 tarihli Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu İstanbul Bölge Müdürlüğü izni ile Telsiz Sistemi Kurma ve Kullanma Ruhsatı alan Belediye Başkanlığımız 2013 yılında telsiz haberleşme alt yapısını tamamlamış, ilçemize ait telsiz anten sistemine radyo link kurulumu yapılarak daha verimli çalışması sağlanmıştır. Ayrıca telsiz istasyonunu jeneratör hattına bağlamak üzere transfer panosu yapıp, sisteme bağlanarak kesintisiz enerji sağlanmış, telsiz anten sistemine radyo link kurulumu yapılarak daha verimli çalışması sağlanmıştır.



Büro hizmetleri

Yeni tesis ve parkların elektrik, su ve doğalgaz abonelikleri yapılmıştır:

-Başakşehir Kaymakamlığı, İlçe Afet ve Acil Yardım Planı hazırlanarak Belediyemizdeki Başkan Yardımcıları'na ve tüm müdürlüklere tebliğ edilmiştir.

-Afet planlarını güncellenmesi kapsamında; Geçici İskan Servisi'nde görevlendirilmek üzere "Personel Çizelgesi" hazırlanarak tüm müdürlüklere gönderildi.

- Afet planlarını güncellenmesi kapsamında; afet sonrası hasar tespit çalışmalarına katılacak " Teknik Personelin Envanter" çalışmasının güncellemeleri yapılarak İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.

-Afet sonrası afetzedelerin geçici iskanlarının sağlanmasına yönelik, önceki planların güncellenmesi yapılarak İstanbul Valiliği Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.

-İlçemiz sınırları içerisinde ayrılan çadır alanları, mezarlıklar, helikopter pisti alanları ve su istasyonları ile su satış yerleri gösteren harita İlçe Rehberi formatında hazırlanarak Başakşehir Kaymakamlığı'na gönderilmiştir.

-“24 saat süreli devamlı çalışma planı” hazırlanarak Başakşehir Kaymakamlığı'na gönderilmiştir.

-İlçe Afet ve Acil Yardım Planı kapsamında oluşturulacak olan “İlçe Kurtarma ve Yardım Komitesi” ne ait tablonun belediyemiz ile ilgili bölümü hazırlanarak Başakşehir Kaymakamlığı'na gönderilmiştir.

-Olası bir afet anında kullanılacak gıda, giyim, ilaç vb. ihtiyaç malzemelerinin depolandığı bir lojistik merkezi ve bu malzemelerin dağıtımının yapılacağı İleri Dağıtım Merkezi oluşturularak Başakşehir Kaymakamlığı'na iletilmiştir.

-İlçe Afet ve Acil Yardım planı kapsamında; ulaşım hizmetleri grubu ve satın alma, el koyma ve dağıtım hizmetleri grubunda görevlendirilecek belediyemiz personeli ve araç-gereçlere ait bilgiler ilgili tablolara işlenerek Başakşehir Kaymakamlığı'na gönderilmiştir.

-Başakşehir'deki bütün sokaklar için toplanma alanları belirlenerek İl Acil Afet Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.

Başakşehir İletişim ve Koordinasyon Merkezi Faaliyetleri

Başakşehir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde 2010 yılında hizmetine başlayan İletişim ve koordinasyon Merkezi; vatandaş-belediye arasında bugün kullanılabilen tüm gelişmiş iletişim kanallarının, sistemsel teknik altyapı ile birleştirilip yenilenmesiyle, aktif görevini 2017 yılında da sürdürmüştür. Ayrıca 2017 yılında alınan Çağrı Merkezi Kalite Standardı EN 15838 ve ISO 1002 Belgeleri 2017 yılında yenilenmiş ve kaliteli hizmetin devamı için "Hizmet kaliteden ödün vermez" anlayışıyla değerli ilçe sakinlerimize 7 gün 24 saat hizmet vermeye devam ediyoruz. Vatandaşlarımızın telefonla, e-mail yolu ile şahsen veya web sayfamız üzerinden İletişim Merkezi'ne yaptığı başvurular, görevli personelimiz tarafından kayda alınmıştır. Vatandaşlarımızın öneri, istek-talep, ihbar ve şikayetleri, ilgili birimlere iletilerek ivedilikle çözülmesi için takibi yapılmış ve tüm vatandaşlarımız başvurularının durumu hakkında bilgilendirilmiştir. Belediyemize yapılan bütün vatandaş başvurularının ilk muhatabı ve Belediyemizin vatandaşa dönük yüzü olan İletişim Merkezimiz, gelen talep ve şikayetlerin hızlı ve etkin bir performansla sonuçlandırılmasını sağlamıştır.

Başakşehir Belediyesi İletişim Merkezi tarafından; telefon, e-posta, talep-öneri-şikayet kutuları, sair iletişim yolları, şahsen başvurular, BİMER, CİMER kanalıyla gelen müracaatlar ve düzenlenen toplantılar vasıtasıyla 381.436 vatandaşımıza ulaşılmış; gelen başvuruların %67'lik bölümü ilk temas sağlandığında yanıtlanmış; %33'lük bölümü ise hizmet süreleri içinde çözüm ortakları tarafından çözüme kavuşturulmuştur.

2017 Yılı Temas Dağılımı													
TEMAS DAĞILIMI	Ocak 2017	Şubat 2017	Mart 2017	Nisan 2017	Mayıs 2017	Haziran 2017	Temmuz 2017	Ağustos 2017	Eylül 2017	Ekim 2017	Kasım 2017	Aralık 2017	TOPLAM
Gelen çağrı	25.428	16.224	21.221	18.707	28.111	25.381	22.489	20.638	21.395	19.217	21.012	18.314	258.137
Giden çağrı (Memnuniyet Anketi, Kaçan çağrı,davet)	9.037	7.232	12.487	7.707	7.910	5.501	7.425	7.732	7.470	8.524	7.667	7.624	96.316
web/internet/Sosyal Medya/Basin Haber/Form/Başkana e-mail	242	165	179	106	216	183	168	181	209	270	363	195	2.477
Bilgi Edinme	14	16	15	6	12	7	12	11	8	27	11	8	147
Süper Hizmet Masası/Stand (Şahsen)/Posta	1202	1323	1633	1478	1728	1094	1138	894	1258	1428	1437	1251	15.864
Şikayet kutusu	108	61		9	49		47	40	97	13	45	3	472
Online Chat	244	169	188	130	204	109	154	58	22	20	115	84	1.497
Bimer	32	54	70	15	65	50	63	53	53	73	36	46	610
Cimer	23	13	33	16	25	23	18	23	29	41	28	24	296
Mahalle Toplantısı	4	1		2		2		2	7			2	20
İBB	301	235	207	226	207	142	175	179	590	399	559	202	3.422
Diğer Kurumlar (2017) (İgdaş, İski, İett, kaymakamlık vs)	330	221	160	141	134	125	134	174	68	286	277	128	2.178
TOPLAM	36.965	25.714	36.193	28.543	38.661	32.617	31.823	29.985	31.206	30.298	31.550	27.881	381.436

İlk aramasında İletişim Merkezi'ne farklı günlerde ulaşamayan 28.824 kişiye ekseriyetle aynı gün içerisinde dönülerek başvuruları değerlendirilmiştir.

İletişim Merkezi'ne 2017 yılında **258.136** çağrı ulaşmış, gelen kayıp çağrılar (ilk aramada ulaşamayanlar) %76'lık bölümüne derhal geri dönülerek cevap verilmiştir. Kalan % 24'luk çağrı kaydı ise vatandaşın tekrar araması sonucu kayıt altına alınmıştır.

Vatandaşlarımızın, dış kurumların yetki ve sorumluluk alanında bulunan (İSKİ, İETT, BEDAŞ vb. kurumlara aracı olunarak) konulardaki talepleriyle ilgili Belediyemize yaptığı başvurular da kayda alınmıştır. Bu çerçevede başvuru e-posta yolu ile ilgili kurumlara gönderilerek bildirim ve takipleri yapılmış, ilgili kurumların cevapları vatandaşlara aktarılmıştır.



2017 Yılı Gelen Çağrı İstatistiği

	Oca.17	Şub.17	Mar.17	Nis.17	May.17	Haz.17	Tem.17	Ağu.17	Eyl.17	Eki.17	Kas.17	Ara.17	Ortalama Toplam
Servis Seviyesi	79	86	76	79	65	60	68	74	70	77	74	82	74,17
Gelen Çağrı	25.428	16.223	21.221	18.707	28.111	25.381	22.489	20.638	21.395	19.217	21.012	18.314	258.136
Kayıp Çağrı	2434	1038	2111	1665	4115	4995	3013	2106	2329	1549	2217	1252	28824

Nikah hizmetlerinin etkin yürütülmesi

Başakşehir Belediyesi Nikah Salonu'nda fotoğraf ve video çekimleri yapıldı.

4 Ağustos 2014'de hizmet vermeye başlayan Başakşehir Sular Vadisi Nikah Salonu; 60 m2'lik geniş sahnesi, 3 gelin odası, 300 kişilik otoparkı ve 300 kişilik nikah salonu ile gelin ve damadın en anlamlı gününe konforlu ve şık bir mekân sunuyor. 2017 yılında toplamda 1980 nikah kıyılan nikah salonumuzda, nikahı kıyılan bütün çiftlerimize ücretsiz olarak fotoğraf çekimi, video çekimi ve fotoğraf baskısı yapılmış; çekilen fotoğrafları ve videoları DVD olarak kendilerine teslim edilmiştir. Toplamda 99.000 baskı yapılmıştır.



VATANDAŞIN MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK İÇİN YÜRÜTÜLEN HİZMETLERDEN HABERDAR OLMASINI SAĞLAMAK ve İLÇENİN İMAJINI GÜÇLENDİRMEK

Başkanımız Sayın Mevlüt Uysal'ın her türlü sözlü ve yazılı emirleri ilgili kişilere veya birimlere zamanında iletilmiş, gerekli duyurular yapılmış olup, sonuçları takip edilerek kendisine bilgi verilmiştir.

Sayın Başkanımızın 885 çeşitli etkinlik ve davetlerin (düğün, nikah, nişan, sünnet düğünü, toplantı, açılış, sergi, konferans, konser vs.) bir kısmına katılımı sağlanmıştır. Yoğun programlar sebebiyle katılım sağlanamayan davetlere ise Başkanlık makamını temsilen Başkan Yardımcıları yönlendirilip, Sayın Başkanımızın adına mesaj, telgraf ve çiçek gönderilmiştir.



> NİKAH MERASİMİ



> BAŞAKŞEHİR GÜZEL SANATLAR LİSESİ AÇILIŞI

Ulusal ve yerel basın yayın organları ile görüşmeler yapılarak Belediyemizin çalışmaları hakkında bilgiler verilmiştir.



> ÜLKE TV



> TRT HABER & 24 TV

Sayın Başkanımızın yurtiçi ve yurtdışı katılım programlarının organizasyonu yapılmıştır.



> AKDENİZ LİVİNG LAB'LERİ 2.ULUSLARARASI ÇALIŞTAYI



> BÜTEF "BAŞAKŞEHİR ÜNİV. TANITIM VE EĞİTİM FUARI"

Başakşehir ve Bahçeşehir hizmet binalarında 54 defa Halk Günü düzenlenmiştir. Özel kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve vatandaşlarımıza toplam 1300 randevu verilmiştir. Başkanımızın yaklaşık 2450 kişi ile makamda görüşmesi sağlanmıştır.



> 5.ETAP SİTE YÖNETİMİ



> ŞEHİT POLİS MUSTAFA ERDOĞAN İLKOKULU ÖĞRENCİLERİ

Vatandaşlarımızın mutluluk ve acılarını paylaşmak, taleplerini dinlemek amacıyla ev ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.



> EV ZİYARETİ

Belediyemizin faaliyet ve yatırımlarını yerinde incelemek üzere ilçemize yurtiçi ve yurtdışından gelen teknik heyetler, resmi kurum ve kuruluş temsilcileri ağırlanarak, çalışmalarımız hakkında bilgilendirme yapılmıştır.



> ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANI SN. BERAT ALBAYRAK / UCLG-MEWA FİLDİŞİ VE SUDANLI HEYET ZİYARETİ İLÇE ZİYARETİ



➤ MICROSOFT TÜRKİYE GENEL MÜDÜRÜ SN.MURAT KANSU

08 Mart Dünya Kadınlar Günü, 14 Mart Tıp Bayramı-18-24 Mart Yaşlılara Saygı Haftası, 5 Nisan Avukatlar Günü, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, 10-16 Mayıs Engelliler Haftası, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı, Ramazan Bayramı, 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü, tören ve etkinliklere katılan ilçe protokolü, öğretmenler ve vatandaşlarımız için yemek organizasyonları düzenlenerek Sayın Başkanımızın katılımı sağlanmıştır.



➤ 23 NİSAN ULUSAL EGEMENLİK VE ÇOCUK BAYRAMI



➤ 19 MAYIS ATATÜRK'Ü ANMA GENÇLİK VE SPOR BAYRAMI



➤ YAŞLILAR HAFTASI

İlçemiz sınırları içinde bulunan vakıf, esnaf ve dernek ziyaretleri yapılarak, istek ve sorunlar dikkate alınıp çözüme kavuşturulmuş ve Belediyemizin çalışmaları hakkında bilgiler verilmiştir. Düzenlenen dayanışma gecesı, etkinlik, açılış gibi programlara katılım sağlanmıştır.



➤ **ESNAF ZİYARETİ**



➤ **GÜVERCİNTEPE HACI BEKTAŞ-I VELİ CEMEVİ**

Dini bayramlarda ilçemizin farklı noktalarında gerçekleşen Bayramlaşma Programları, İlçe Protokolü ve halkımızın geniş katılımıyla yapılmıştır.

İlçemizde çeşitli alanlarda dereceye giren ve ziyarete gelen öğrenciler makamda ağırlanmıştır.



➤ **DÜNYA YILDIZLAR GÜREŞİ GÜREŞ ŞAMPİYONU MUHAMMED FURKAN**

Ramazan ayı boyunca çeşitli mahallelerimizde yapılan “Ramazan Etkinlikleri ”ne katılan vatandaş ve misafirlerimiz için iftar ve sahur organizasyonları düzenlenmiştir.



➤ **İFTAR PROGRAMI**

Sn. Belediye Başkanı Mevlüt Uysal, Sn. İ.B.B. Başkanı Kadir Topbaş'ın istifasıyla boşalan İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı için, 28 Eylül 2017 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi'nde yapılan seçimle, 2009 yılından itibaren sürdürdüğü Başakşehir Belediye Başkanı görevinden İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanı görevine getirilmiştir. 04 Ekim 2017 tarihinde ise Başakşehir Belediye Meclisi'nde yapılan seçimle, Sn. Yasin Kartoğlu Başakşehir Belediye Başkanı olarak seçilmiştir.



> 28 EYLÜL İBB BAŞKANLIK SEÇİMİ



> 04 EKİM BAŞAKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIK SEÇİMİ

Belediye Başkanımız Sn. Mevlüt UYSAL, site yöneticilerinin, dernek ve vakıfların, okul idareleri ve öğrencilerinin, STK temsilcilerinin, resmi kurum idarecilerinin ve vatandaşlarımızın tebriklerini Başkanlık makamında kabul etmiştir. Toplamda 24 defa halk günü düzenlenip, yaklaşık 900 kişi ile makamda görüşmesi sağlanmıştır.



> İLÇE KAYMAKAMI VE KURUM MÜDÜRLERİ



> BAŞAKŞEHİR İSMEK BÖLGE İDARECİLERİ



> BAHÇEŞEHİR ANADOLU LİSESİ ÖĞRENCİLERİ



➤ PERA BAKLAVA AÇILIŞI



➤ BAŞAKŞEHİR EMİN SARAÇ KÜLTÜR MERKEZİ-ÇOCUK OYUNU

Belediye Başkanımız Sn. Yasin Kartoğlu, 297 çeşitli etkinlik ve davetlerin (düğün, nikah, nişan, sünnet düğünü, toplantı, açılış, sergi, konferans, konser vs.) bir kısmına katılım sağlamıştır. Yoğun programlar sebebiyle katılım sağlanamayan davetlere ise Başkanlık makamını temsilen Başkan Yardımcıları yönlendirilip, Sayın Başkanımızın adına mesaj, telgraf ve çiçek gönderilmiştir.

Belediye Başkanımız Sn. Yasin Kartoğlu'nun tebrik, teşekkür, kutlama, davet ve taziye dilekleri ilgililerine ulaştırılmıştır.

İlçemizdeki eğitim kurumları ziyaret edilerek yöneticileri ile görüşülüp, talep ve sorunlar alınarak çözümlenmiştir.



TOKİ ALİYA İZZETBEGOVİÇ
İMAM HATİP LİSESİ

Çeşitli basın yayın organları ile görüşmeler yapılarak Belediyemizin çalışmaları hakkında bilgiler verilmiştir.



> İSTANBUL'UN SESİ RADYOSU



> AKİT TV

Belediye Başkanımız Sn. Yasin Kartoğlu'nun; ilçemizde vefat eden vatandaşlarımızın bir kısmının cenaze namazlarına katılarak, bir kısmının yakınlarını telefonla arayarak, bir kısmının da evlerine taziye ziyaretinde bulunarak acılarına ortak olmuştur. İl dışında defnedilecek olanlar için de araç temin edilerek memleketlerine gönderilmiştir.



> BAŞAKŞEHİR SAKİNİ ALİ KUTBAY'IN OĞLU FERHAT KUTBAY

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı, 10 Kasım Atatürk'ü Anma, 24 Kasım Öğretmenler Günü, 3 Aralık Engelliler Günü tören ve etkinliklere katılan ilçe protokolü, öğretmenler ve vatandaşlarımız için yemek organizasyonları düzenlenerek Sayın Belediye Başkanımızın katılımı sağlanmıştır.



29 EKİM CUMHURİYET
BAYRAMI <



> 10 KASIM ATATÜRK'Ü ANMA TÖRENİ

Her hafta kurum içi üst yönetim düzeyinde koordinasyon toplantısı gerçekleştirilmiştir.



> KOORDİNASYON TOPLANTISI



Rutin programlarla ilçe genelinde ev, dernek, vakıf, esnaf ve öğrenci gençlere ziyaretler yapılarak, istek ve sorunlar dikkate alınıp çözüme kavuşturulmuş ve Belediyemizin çalışmaları hakkında bilgiler verilmiştir. Düzenlenen dayanışma gecesi, etkinlik, açılış gibi programlara katılım sağlanmıştır.

> ESNAF ZİYARETİ



> EV ZİYARETİ



> GENÇLERLE BULUŞMA PROGRAMI



> AKSARAY BEKARLAR KASABASI DERNEĞİ

Sayın Başkanımızın yurtiçi ve yurtdışı katılım programlarının organizasyonu yapılmıştır.



13.GELİŞEN BÖLGELER
ZİRVESİ

Büro hizmetleri: Özel Kalem Müdürlüğü'ne 291 gelen, 244 giden resmi evrak işlem görmüştür.

Basın Faaliyetlerinin Etkin Yürütülmesi

Başakşehir Bülteni

2017 yılında belediyemizin faaliyetlerinin, icraatlarının, ilçemizden ve İstanbul'un diğer ilçelerinden haberlerin; ayrıca Türkiye'den ve Dünya'dan teknoloji ve sanat haberlerinin yer aldığı "Başakşehir Bülteni" dergimizin aylık periyodik olarak yayımlanması ve tüm ilçemize dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

2017 yılında vatandaşların belediye hizmetleri ile ilgili çalışmalar ile ilçedeki haberleri yakından takip edebileceği her ay bir dergi olmak üzere 12 Başakşehir Bülteni yayımlanmıştır. Her ay 80.000 adet, toplamda 960.000 adet bülten ilçemizdeki tüm mahalle, site, kamu kurumlarına, sivil toplum kuruluşlarına dağıtılmıştır.

Bülten planlaması için müdürlüklerle görüşülerek, 44 sayfalık bültenlerin her ay şablonları oluşturulmuştur. 2017 yılında 44 sayfalık Bülten içerisinde yer alacak olan haberlerin sayfalara göre düzenlendiği 12 şablon hazırlanmıştır.

2017 yılında çıkan Başakşehir Bülteni'nde 381 farklı haber yer almıştır. Vatandaşların Türkiye'den Dünya'ya, sinemadan teknolojiye çeşitli ilgi alanlarında Belediye ve ilçe haberlerine aylık ulaşabildiği Başakşehir Bülteni'nde; 2017 yılının Ocak ayında 32 haber yer bulurken, Şubat ayında 33, Mart ayında 28, Nisan ayında 31, Mayıs ayında 32, Haziran ayında 33, Temmuz ayında 32, Ağustos ayında 8 sayfası 15 Temmuz özel dosyası olmak üzere toplam 29 ayrı haber, Eylül ayında 30, Ekim ayında 30, Kasım ayında 30 ve Aralık ayında 41 farklı haber yer almıştır.



Başakşehir Dergisi

2017 yılında Belediyemizin faaliyetleri yanı sıra aktüel ve güncel konuların işlendiği, köşe yazıları ve yazı dizilerinin yer aldığı “Başakşehir Dergisi” 2 ayda bir 6 sayı olarak yayınlanmıştır.

Kapakla birlikte 102 sayfa olan dergi; her ay 5000 adet, toplamda 30.000 adet olmak üzere, ilçemizdeki kamu kurum ve kuruluşlarına dağıtılmıştır.

Başak Kadın Bülteni

İlçemizdeki Başakşehir Kadın Aktivite Merkezi (BAKMER)’in ve ilçe genelinde Belediyemizin kadınlarla ilgili yaptığı çalışmaların ve kadınlara özel sunulan hizmetlerin anlatılıp, duyurularının yapıldığı bir bülten olarak 2017 yılında “Başak Kadın” adı altında bir dergi çıkarılmıştır. 2 ayda bir çıkartılan dergi, 2017 yılında 3 sayı olarak çıkarılmıştır.

36 sayfa olarak 3 sayı çıkartılan dergimiz, toplamda 72.000 adet basılmış ve ilçe geneline dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

2017 yılı Belediye faaliyetlerinin tanıtımının, görüntülü kayıtlarının arşivlenmesi

Belediyemiz tarafından yapılacak tüm faaliyetlerle ilgili kamuoyunun bilgilendirilmesi için belediye hizmet binası ve ek hizmet binalarında yapılan faaliyetlerin görüntülü gösterilmesi ve fotoğraflarının çekimi, faaliyetlerle ilgili haber ve basın bülteni oluşturulması, yerel ve ulusal medya ile koordinasyonun sağlanması amaçlanmaktadır.

Belediyemiz kurulduğu ilk yıldan itibaren gerçekleştirilen tüm faaliyetlerin belgelenmesi; fotoğraf, video ve basında yer alan içeriklerin değerlendirilmesi amacıyla arşiv program ve enstrümanları Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğümüz bünyesine katılmıştır.

Web sayfası

Belediyenin faaliyetlerinin, hizmetlerinin ve haberlerinin yer aldığı www.basaksehir.bel.tr web sayfasına 2017 yılında 406 manşet haber girilmiştir. Web sayfasına haberler ve hizmetlerle ilgili 406 fotoğraf albümü girilerek vatandaşların fotoğraflara anında ulaşabilmesi sağlanmıştır.

Fotoğraf ve video çekimi

Belediye adına gerçekleştirilen etkinlikler ile başkanlık faaliyet katılımlarının yer aldığı programlarda Basın Merkezi sürekli yer almıştır. Tüm programlarda; açılış, söyleşi, konser, tiyatro, özel anma programları, başkanlık ziyaretleri, festival, özel çekimler, bülten röportaj çekimleri, meclis toplantıları ile kültürel, sosyal, eğitim, sağlık gibi alanlardaki programlar takip edilerek 45.453 adet fotoğraf çekimi yapılmıştır.

2017 yılında 1376 adet kamera çekimi yapılmış ve montajlanarak arşivlenmiştir.

Dijital ekran

Bilgievleri, Bahçeşehir Spor Merkezi, Bahçeşehir Kültür ve Sanat Merkezi ve Belediye hizmet binaları başta olmak üzere farklı merkezlere konuşlandırılmış olan 22 dijital ekranda 2017 yılında 980 içerik paylaşılmıştır. Güncelliği sürekli yenilenen ekranlar ile vatandaşlar ve ziyaretçilerin belediye hizmetlerinden haberdar olmaları sağlanmıştır.

Tasarım Çalışması

Basın merkezi tarafından banner, pop up vb. 89 çalışma hazırlanarak vatandaşın bilgilendirilmesi sağlanmıştır. Bu kapsamda 2017 yılında, 46 adet banner, 43 adet pop up hazırlanarak web sitesinde yayınlanmıştır.

Sosyal Medya

2017 yılında Sosyal Medya’da belediyenin hizmetlerinin tanıtılması ve duyurulmasında aktif olarak

kullanılmıştır. 2017 yılında Facebook'ta 620 içerik paylaşarak; kurumsal mesajların ve haberlerin yer aldığı aktif, düzenli bir platform oluşturulmuştur. Takipçi sayısı kısa sürede hızla artan twitter da ise etkinliklerin ve hizmetlerin vatandaşla duyurulması için eş zamanlı olarak 1162 tweet paylaşılmıştır.

2017 yılı basın PR çalışması ve medya takip hizmeti

Çeşitli etkinlik ve programlar için 2017 yılında hazırlanan haberlerin; yerel ve ulusal gazetelere, televizyonlara ve medya merkezlerine dağıtımı yapılmıştır. Basın merkezi bünyesinde hazırlanan 787 haberin yerel ve ulusal gazetelere, televizyonlara ve medya merkezlerine servisi yapılarak faaliyetlerin duyurulması sağlanmıştır. Bu bağlamda hazırlanan 591 haber yerel basına, 196 haber ise ulusal basına servis edilmiştir.

Yazılı ve görsel basında belediyemizin 2017 yılında gazete, internet ve TV'de çıkan toplam haber sayısı 16.663'ü bulmuştur.

Belediyesi ve Başakşehir ilçesi hakkında ulusal ve yerel basında yer alan tüm haberlerin 2017 yılı boyunca; günlük, haftalık, aylık basın mecralarında takip edilmesi, kuruma ilgili haberlerin her gün web sitesi üzerinden takibinin yapılabilmesi amacı ile yapılmıştır.



Tablo 86: Basın merkezi haber takip raporu

Basın merkezi haber takip	
Tanım	Adet
Belediye faaliyetlerinin görüntülü tüm kayıtlarının arşivlenmesi için kullanılan fotoğraf ve video sayısı	46.829
Takip edilen dergi, TV, haber ajansları internet adresleri, radyo ve gazete sayısı	7100
Belediyenin TV ekranlarında yayınlanan haber sayısı	2710
Yerel haber sayısı	591
Belediyenin web sayfasına giren haber sayısı	406
Medyaya servis edilen belediye bültenine hazırlanan haber metin sayısı	381
Servis edilen ulusal haber sayısı	196
Basın merkezine alınan, bakım ve onarımı yapılması planlanan makine ve teçhizat sayısı	15

Vatandaşlarla Belediyemizce verilen hizmetler hakkında anket yapılması

Belediyenin hizmet planları, projeleri ve yürütülen hizmetler ile vatandaş beklentilerinin uyumunun karşılaştırılması, yürütülen hizmetlerin yerindeliği ile ilgili algılar ve vatandaşın beklentilerinin karşılaştırılması için odaklanılması gereken hizmet alanlarının tespiti sağlanmıştır.

İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın mahallelere göre belediye hizmetlerine ulaşabilirliği ve belediyelerden beklentileri tespit edilerek, 2018 yılında belediyemiz tarafından verilecek hizmetlerin önceliğinin belirlenmesi sağlanmıştır.

6- Yönetim ve iç kontrol sistemi

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55. maddesi'nde İç Kontrol; *"İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür."* şeklinde tanımlanmıştır.

Diğer taraftan, kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol sistemi, söz konusu kanunun 57. maddesinde, kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol sistemlerinin; harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrol ve iç denetimden oluştuğu hükme bağlanarak, iç kontrolün kapsamı da belirlenmiştir.

Kanunun 11. maddesi incelendiğinde mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi ve izlenmesi konusunda mahalli idarelerde üst yöneticilerin yerel meclise karşı sorumlu olduğu değerlendirilebilmektedir. Aynı maddede, üst yöneticilerin bu sorumluluklarının gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirecekleri hükme bağlanmıştır.

İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapılması ise sözü edilen kanunun 60. maddesi ile mali hizmetler birimine verilmiştir.

Yukarıda yer verilen mevzuat hükümleri birlikte değerlendirildiğinde, iç kontrolün, harcama birimleri, muhasebe birimi ve iç denetimden oluştuğu sonucuna varılmaktadır. İç kontrolün kurulması ve geliştirilmesi ise Mali Hizmetler (Strateji Geliştirme Birimi) Müdürlüğü'nün sorumluluğunda olmakla birlikte, harcama birimlerinin de bu süreçte oldukça önemli görev ve fonksiyonları bulunmaktadır.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar, 31.12.2005 tarih, 26040 (3. M.) Sayılı R.G.'de yayımlanmış, Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ise 26.12.2007 Sayı, 26378 Sayılı R.G.'de yayımlanmıştır.

Söz konusu tebliğ ile kamu idareleri tarafından iç kontrol sistemlerinin Kamu İç Kontrol Standartları'na uyumunu sağlamak üzere yapılması gereken çalışmaların belirlenmesi, bu çalışmalar için eylem planı oluşturulması, gerekli prosedürler ve ilgili düzenlemelerin hazırlanması hususunda üst yöneticilerin gerekli tedbirleri alacakları belirtilmiştir. Dolayısıyla iç kontrol sisteminin kurulması, geliştirilmesi ve işlerliğinin sürekliliğinin sağlanması üst yöneticinin sorumluluğundadır.

2016-2017 dönemini kapsayan iç kontrol eylem planı kitabında yer alan 2017 tarihli eylemlerin takip işlemleri yürütülmüştür.

Aynı zamanda, 2018-2019 tarihli Belediyemiz bünyesinde hazırlanmış olan eylem planı yukarıda anılan Maliye Bakanlığı Genelgesi çerçevesinde; yeni bir İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu, çalışma grubu kurulması ile görev ve sorumluluklarını düzenleyen, çalışma prosedürlerini gösteren duyuru yazısı ile çalışmalarına başlamıştır. İç kontrol eylem planı hazırlanarak tüm müdürlüklere gönderilmiştir.

Başakşehir Belediyesi, 2018-2019 yılı İç Kontrol Eylem Planı'nda toplam 143 eylem bulunmaktadır. Yazılan eylemlerin zamanlarına göre çalışmalar yürütülecektir.



D- Diğer hususlar

Başakşehir Belediyesi'nin ilkeleri

- Karar alma, uygulama ve eylemlerde şeffaflık.
- Vatandaş ile olan ilişkilerde dürüstlük.
- Kurum içi yönetimde ve ilçeyi ilgilendiren kararlarda katılımcılık.
- Hizmetlerin temin ve sunumunda yerindelik ve ihtiyaca uygunluk.
- Uygulamalarda adalet ve tarafsızlık, hizmette eşitlik.
- Belediye faaliyetlerinde vatandaş memnuniyetine odaklılık.
- Hizmetler ile ihtiyaçlar ve vatandaşlar ile iletişim tutarlı olmalıdır.
- Hizmetlerde geçici çözümler ve anlık kararlar yerine süreklilik esası ile hareket.
- Belediyede yürütülen her faaliyette yüksek performansın dikkate alınması.
- Belediye kaynaklarının kullanımında etkinlik ve verimlilik.
- Üretilen hizmetlerde engelli vatandaşların dikkate alınması

Karar alma, uygulama ve eylemlerde şeffaflık

Belediye, temelde vatandaşın müşterek ihtiyaçlarını karşılama konusunda hizmet üretmek amacıyla kurulmuş bir kurumdur. Faaliyetlerinde sadece kamu yararını gözetmesi esastır. Hizmet üretirken kullandığı kaynak ise yine vatandaşın vergileri ile oluşturulmuştur. Dolayısıyla kendilerinin ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kurulmuş ve kendi vergilerinin kaynak olarak kullanılmasıyla hizmet üreten bir kurumun faaliyetlerini izlemek vatandaşın en doğal hakkıdır. Son dönemde yürürlüğe giren bilgi edinme yasası da bu durumu desteklemektedir. Dolayısıyla belediye içerisindeki tüm karar mekanizmalarının işleyişinde, kaynakların tüketilmesinde ve tüm uygulamalarda şeffaflık ve açıklık esas olmalıdır.

Vatandaş ile olan ilişkilerde dürüstlük

Yerel seçimlerden itibaren her noktada Başkan ve çalışanlar vatandaş ile ilişki içerisindeyler. Uygulamalar ve vatandaş ile ilişkiler esnasında birçok problemle karşılaşmaktadır. Bu problemlerin çözümünde vatandaş ve diğer kurumlara karşı dürüst olunmalıdır.

Kurum içi yönetimde ve ilçeyi ilgilendiren kararlarda katılımcılık

Demokrasi ile yönetilen ülkemizde vatandaşın sadece sandıkta değil, seçim haricinde de kararlara katılımı sağlanmalıdır. Belediye bu konuda, toplumu temsil eden kuruluş liderleriyle, ilişki içerisinde bulunan kamu kurum liderleriyle, ilçedeki diğer seçilmişlerle, toplumun ihtiyaçlarını takip eden ve nabzını tutan özel ve tüzel kişilerle işbirliği içerisinde olmalı ve belediye çalışanlarının kararlara katılımını da sağlamalıdır. Bunların yanında, belirli dönemlerde vatandaşın beklentilerinin ölçülmesi ve şikayetlerinin dinlenmesi üzerine çalışmalar yapılarak vatandaşın da kararlara katılımı sağlanmalıdır. Bunun sonucunda yapılacak olan hizmetler sahiplenilmiş olacak ve daha verimli hâle gelecektir.

Hizmetlerin temin ve sunumunda yerindelik ve ihtiyaca uygunluk

Vatandaşa hizmetlerin sunumu, vatandaşın beklentilerini karşılamalı ve şehrin ihtiyacına uygun olmalıdır. Bilindiği gibi belediyeler toplumun mahalli ve müşterek ihtiyaçlarını karşılayan kurumlardır. Verilen hizmetler vatandaşın vergileri ile üretildiği için, ihtiyacı karşılamayan, ilçenin mahalli, kültürel ve coğrafi yapısıyla uyum sağlamayan hizmetlerden kaçınılmalıdır. Verilen hizmetler mutlaka toplumun, şehrin ihtiyacını karşılar nitelikte ve yerinde olmalıdır.

Uygulamalarda adalet, tarafsızlık ve hizmette eşitlik

Belediyelerin kaynakları sınırlıdır ve sınırlı kaynaklar ile hizmet üretilmek durumundadır. Gerekli hizmetlerin üretilmesi için belediyenin kaynakları, etkin ve verimli kullanılmalıdır. Gelirleri toplarken adaletli davranan belediye, topladığı kaynakları kullanarak hizmet üretirken de bütün vatandaşlara eşit mesafede bulunmalı ve ilçe içerisinde her noktaya ihtiyacı oranında ve kaynakları ölçüsünde hizmet ulaştırmalıdır. Bölge, mahalle, sokak, kişi gibi ayrımlarda bulunmamalıdır.

Belediye faaliyetlerinde vatandaş memnuniyetine odaklılık

Belediyelerin varlık nedeni yetki sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlardır. İnsanların yaşamadığı yerlerde belediye gibi kurumlara ihtiyaç duyulmamaktadır. Vatandaşlar mükellef oldukları gibi yeni kanunun da öngördüğü şekilde müşteridirler de. Mükellef olarak ödedikleri vergiler karşılığı hizmet satın almaktadırlar. Verilen hizmetler ve belediyenin tüm diğer faaliyetlerinin uygulanması esnasında vatandaşın memnuniyeti esas olarak alınmalıdır.

Hizmetler ile ihtiyaçlar ve vatandaşlarla iletişim tutarlı olmalıdır

Vatandaşların istekleri ve onlara verilen cevaplar ile belediyenin yaptığı hizmetler birbirleri ile tutarlı olmalıdır.

Hizmetlerde geçici çözümler ve anlık kararlar yerine süreklilik esası ile hareket

Vatandaşın mahalli ve müşterek ihtiyaçları karşılanırken anlık kararlar ile geçici çözümler üretmek yerine; planlı, kalıcı, gelenekselleşmiş ve yönetim değiştiğinde de sürdürülebilir hizmetler üretilmelidir.

Belediyede yürütülen her faaliyette yüksek performansın dikkate alınması

Zamanın kısıtlı olduğu da dikkate alınarak taleplerin belediye bütçesi ve kanunlar çerçevesinde en kısa sürede yerine getirilebilmesi için yüksek performans ve performans yönetim sistemi esas alınmalıdır.

Belediye kaynaklarının kullanımında etkinlik ve verimlilik

Yukarıda da bahsedildiği gibi belediyenin kaynakları sınırlıdır ve bu kaynaklar ile hizmeti en iyi şekilde üretmek durumundadır. Dolayısıyla kaynaklar kullanılırken ilçe içerisinde yaşayan vatandaşların ve ilçenin ihtiyaçları dikkate alınarak, doğru alanlar ve konularda yatırım ve harcamalar yapılmalıdır. Kullanılan kaynak kamunun ortak kaynağıdır. Dolayısıyla uygulamalarda verimlilik esas alınmalı ve israftan kaçınılmalıdır.

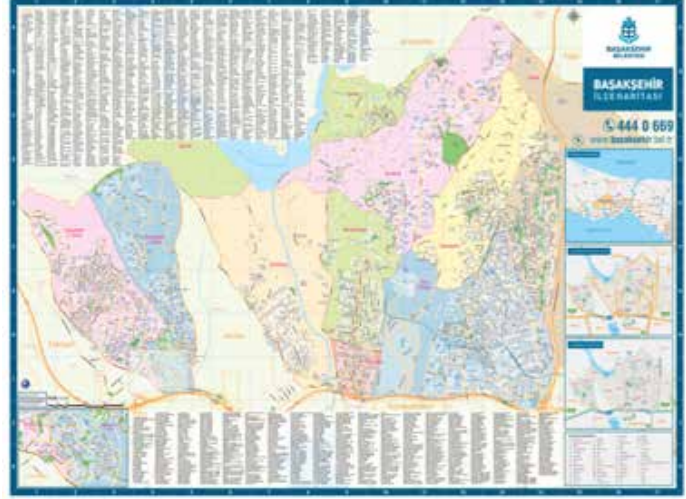
Üretilen hizmetlerde engelli vatandaşların dikkate alınması

Özellikle toplumun ortak kullanımına açık olan alanlarda üretilcek olan hizmetlerin “engelli vatandaşlarımız” tarafından da kullanılabilirliği sağlanmalıdır. Daha önce üretilmiş olan hizmetlerin de gerekenleri dönüştürülmelidir.

Başakşehir hakkında genel bilgiler

1.1. Coğrafi yapı

İlçemizin kuzeyi ormanlarla kaplıdır. Bunun dışında, bitki örtüsü bozkır ve çalılıklardan oluşur. Sazlıdere Vadisi oldukça zengin bitki örtüsüne sahiptir. Sazlıdere Baraj Gölü ilçe sınırları içindedir. Sazlıdere akarsuyu buradan doğup Küçükçekmece Gölü'ne akar. Ancak atık sular nedeniyle cazibesini kaybetmiştir. Ayamama Deresi ilçe sınırları içinde başlar ve ayrıca Bahçeşehir'den de Ispartakule Deresi geçmektedir.



1.2. Tarih

İstanbul'un yeni ilçelerinden Başakşehir, 2008 yılında 5747 Sayılı Yasaya göre Küçükçekmece ve Esenler ilçesinden ayrılan mahalleler ile Bahçeşehir beldesiyle birleştirilerek ilçe olmuştur.

İlçenin kurulduğu bölgenin tarihi oldukça eskidir. Başakşehir ilçesinin, Şahintepe, Kayabaşı, Şamlar, Güvercintepe, Altınşehir'i içine alan bölgesinin bilinen en eski adı Azatlık'dır. Bu isim, Şamlar Baruthanesi'nde çalışan Ermenilerin Osmanlı yönetimince 1. sınıf vatandaş sayılması ile azat edilenlerin yeri manasında, bölgenin Azatlık olarak adlandırılmasından gelmektedir. Meşrutiyetten sonraki dönemde, ismi geçen bölgelerin tamamı için Resneli Çiftliği ismi kullanılmıştır. Çiftlik ve çevresindeki arazilerin parsellenmesi ve imara açılmasıyla ilçenin bugünkü mahalleleri oluşmuştur.

Oluşturulan mahalleler: Altınşehir, Şahintepe, Kayabaşı, Güvercintepe, Başakşehir, Başak, Ziya Gökalp, Şamlar ve Bahçeşehir 1. Kısım ve Bahçeşehir 2. Kısım mahallelerinden oluşmaktadır.

İlçede bulunan ve en sağlıklı biçimde günümüze ulaşan eser Resneli Çiftliği'dir. Baruthane binaları ve etrafındaki arazi Meşrutiyet yıllarında Hazine-i Hassa'dan Resneli Niyazi Bey ailesine geçmiş ve 1950 yıllarına kadar Resneliler Çiftliği adıyla bu aile mülkiyetinde kalmıştır. Son sahibinin 1952'ye doğru ölümü üzerine mirasçılar arasında paylaşılarak ayrı ayrı parsellenip satılmış, yerlerine modern siteler yapılmaya başlanmıştır.

İstanbul'daki bilinen ilk yerleşim yeri olan Yarımburgaz, halk arasında bilinen popüler adıyla Altınşehir Mağarası, İstanbul'dan 22 km. kadar uzaklıktadır. Halkalı yakınlarındaki Altınşehir mevkiinde, kayalık bir tepenin bayırında Kayabaşı yolu üzerinde yer alan mağarada alt Paleolitik çağa ait kalıntılar ve Bizans dönemine ait bir kilise kalıntısı bulunmakla birlikte bu kalıntılar tahribata uğramıştır. Mağaranın güneyindeki taş ocakları yarığı birçok yerli sinema filmine mekan olmuştur. Şamlar Bendi ve Baruthanesi, Osmanlı döneminde yapılmış ve günümüze gelmeyi başarmıştır. Azatlı Baruthanesi, Şamlar Bendi, Altınşehir Yarımburgaz Mağaraları ve Resneli Çiftliği bölgedeki tarihi mekanlardır.

İlçe'de zamanında bir Bulgar'ın çiftliği olan Hoşdere (o zamanki adı Bojdar), Türk-Rus savaşında (93 Harbi) Bulgaristan'dan kaçan üç Türk aileye ev sahipliği yapar. Bir müddet sonra o üç aile şimdiki Boğazköy tarafından toprak satın almaya başlar. 1923-1927 yılları arasında mübadele olur. Bulgaristan ve Yunanistan'dan yaklaşık 30 aile ile Romanya'dan bir iki aile muhacir gelir. Köyün %90 - %95'i muhacirlere dağıtılır. Bojdar, bu dönemden 2. Dünya Savaşı'nın hüküm sürdüğü yıllara kadar Boşdere daha sonra da Hoşdere olarak anılır.

"Ispartakule Mevkii" diye bilinen bölge ise; İstanbul'u Avrupa'ya bağlayan tren yolunun Halkalı'dan sonraki istasyona verilen "Ispartakule İstasyonu", "Ispartakule Viyadüğü" ve "Ispartakule Çiftliği" olarak karşımıza çıkmaktadır. Fakat yapılan araştırmalarda, "Belgrad-İstanbul Yolu" olarak bilinen yolun üzerinde de bu isimlere rastlandığı görülmektedir. Bölgede çeşitli zamanlarda yapılmış olan araştırmalar, Bahçeşehir çevresinde prehistorik dönemlerden başlayıp günümüze kadar gelen önemli buluntuların varlığını da ortaya koymaktadır. İstanbul Arkeoloji Müzeleri Müdürlüğü'nce yapılmış olan bir kazıda, şu anki Yamaç Villaları'nın olduğu bölgede; Roma dönemine ait, kayaya oyulmuş Kaya

Mezarları'nın varlığı tespit edilmiştir. Ancak eldeki bulgulara dayanılarak; mezara çevrilmeden önceki dönemlerde bu kaya oyuğunun prehistorik dönemlerde kullanıldığı sanılmaktadır.

1.3. Demografik yapı

Başakşehir ilçesinin demografik yapısı, Türkiye İstatistik Kurumu verileri incelenerek ortaya konulmuştur. Söz konusu istatistikler mahalle bazlı, kadın/erkek ve yıllara göre incelenerek bilgiler oluşturulmuştur. 2017 yılında Başakşehir ilçesinde kadın nüfus: 197.494, erkek nüfus: 199.235 ve toplam nüfus 396.729.

Tablo 87: Başakşehir ilçesi demografik yapısı

Başakşehir 2017 Yılı Nüfus Verileri		Yıllar	Başakşehir nüfusu
Mahalle adı	2017 Genel toplam	2017	396.729
Altınşehir	14.859	2016	369.810
Bahçeşehir 1. Kısım	24.548	2015	353.300
Bahçeşehir 2. Kısım	41.437	2014	342.422
Başak	70.258	2013	333.047
Başakşehir	58.445	2012	316.176
Güvercintepe	55.783	2011	284.488
Kayabaşı	74.815	2009	226.387
Şahintepe	34.138	2008	207.542
Şamlar	1.269		
Ziya Gökalp	21.177		
Toplam	396.729		

1.4. Ekonomik durum

Başakşehir ilçesi, İstanbul'da planlı yapılaşmanın en yoğun olduğu bölgelerden biridir. Özellikle Başakşehir, Bahçeşehir, Kayaşehir bölgelerinde yeni konut ve ticaret alanlarının oluşumu hızla devam etmektedir. Bu durum bölgeye ilgiyi artırmakta olup, gelecek yıllarda ilçe nüfusunun iki katına kadar çıkabileceği tahmin edilmektedir. Bu artışla birlikte yeni iş ve ticaret alanları da açılmıştır ve açılmaya devam etmektedir. Fiili durumun tespiti için 2017 sonunda ilçe genelinde yeniden işyeri sayımına başlanmıştır. Önümüzdeki yıllarda işyeri sayısının bu gelişmelere paralel olarak artacağı aşikardır. Halihazırda ruhsatlandırma yetkisine sahip olduğumuz işyerlerinin sektörel dağılımları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 88: Belediye yetkisindeki işyerlerinin sektörel dağılımı

Sektör	Gıda	Perakende	Hizmet	İmalat	Eğlence
Oran	35%	35%	12%	12%	6%

Bununla birlikte ilçemiz sınırlarında yer alan Organize Sanayi Bölgesi dahilinde 30.000 üzerinde işyeri, yaklaşık 300.000 kişiye istihdam sağlamaktadır.

1.4.1. İkitelli Organize Sanayi Bölgesi²

Müteşebbislerin, tarihi yarımada artık sürdürülmesi imkansız hale gelen üretimlerine, İkitelli'de Modern tesislerde devam etmek için kendi öz kaynakları ile 700 hektarlık alan üzerine kurduğu bir sanayi, ticaret ve KOBİ şehri. 27.301 işyeri, çalışan mevcut istihdamı 200-220 bin kişi, yatırım değeri, üretimi, ihracatı, istihdamı ve ekonomiye katkısı ile İkitelli Organize Sanayi Bölgesi Türkiye'nin en büyük Organize Sanayi Bölgesidir. 37 Kooperatif ile Muhtelif Parselleri Temsilen 1 temsilci ve 38 Delegeden oluşan Müteşebbis Heyeti oluşturan üye sayısı 15 asıl ve 15 yedek üyeden müteşekkil

2-) <http://www.iosb.org.tr/>

olup, bölge İkitelli OSB Başkanlığı Müteşebbis Heyeti tarafından yönetilmektedir. Sektör çeşitliliğinde de dünya rekoru kıran İkitelli Organize Sanayi Bölgesi; faal 35 Kooperatif ve 20 müstakil sanayi parselinde yer almaktadır. İkitelli Organize Sanayi Bölgesi'nde yılda yaklaşık 14.559 faal firmasının üretimleriyle yıllık ortalama 5-6 Milyar USD katma değer üretmesi beklenmektedir. Günlük 227.600 kişi arasında değişen yolcu hareketi ve yaklaşık 50 bin tonluk eşya hareketi ile sanayi, ticaret ve istihdamın başkenti konumundaki İkitelli Organize Sanayi Bölgesi yeni yatırımlarla değerli olan stratejik konumunu daha da arttıracaktır. Mahalli idareler durumu: İOSB sınırları 2 ayrı ilçe belediyesinde yerleşik olup dağılımı: Başakşehir Belediye Başkanlığı % 95, Küçükçekmece Belediye Başkanlığı % 5.

İOSB işyerlerinin sektörlere göre dağılımı:

Tablo 89: İkitelli OSB sektörel dağılım

Dericilik	Otomotiv	Makine	Mobilya	Tekstil	Kereste	Plastik	Demirciler	Maden	Diğer
25%	12%	16%	8%	12%	3%	3%	3%	%5	14%

1.4.2.KOSGEB

İstanbul İkitelli Müdürlüğü

3624 sayılı Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı Kurulması Hakkında Kanuna istinaden, ülkenin ekonomik ve sosyal ihtiyaçlarının karşılanmasında küçük ve orta ölçekli işletmelerin payını ve etkinliğini artırmak, rekabet güçlerini ve düzeylerini yükseltmek, sanayide entegrasyonu ekonomik gelişmelere uygun biçimde gerçekleştirmek amacıyla, Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı kurulmuştur. Kuruluşun kısa adı KOSGEB'dir.

12/4/1990 tarihli ve 3624 sayılı Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı Kurulması Hakkında Kanun'un 4. ve 12. maddelerine dayanılarak KOSGEB Destek Programları Yönetmeliği hazırlanmıştır. Yönetmeliğin amacı, ülkenin ekonomik ve sosyal ihtiyaçlarının karşılanmasında, küçük ve orta ölçekli işletmelerin payını ve etkinliğini artırmak, rekabet güçlerini ve düzeylerini yükseltmek, ekonomik gelişmelere uygun bir şekilde sanayide entegrasyonu gerçekleştirmek, ihracattaki paylarını artırmak, araştırma-geliştirme, yenilik ve işbirliği faaliyetlerini desteklemek ve girişimcilik kültürünü geliştirmek üzere, Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı tarafından uygulanacak destek programlarına ilişkin esasları düzenlemektir. Bu yönetmelik, işletmelere, girişimcilere, meslek kuruluşlarına ve işletici kuruluşlara yönelik KOSGEB tarafından oluşturulan destek programlarının uygulanmasına ilişkin esasları kapsamaktadır.

İkitelli Organize Sanayi Bölgesi ESKOP Sanayi Sitesi içerisinde yer alan KOSGEB İkitelli Müdürlüğü; bünyesinde yer alan Konferans Salonu'nda işletme yetkililerine ve girişimcilere çeşitli eğitimler verilmektedir. KOSGEB, küçük ve orta ölçekli işletmelerin payının ve etkinliğinin artırılması, KOBİ'lerin rekabet edebilirliğinin artırılması, sanayi içerisinde bütünleşmenin sağlanması amacıyla KOBİ'lere ve girişimcilere; KOBİ proje destek programı, tematik proje destek programı, işbirliği-güç birliği destek programı, Ar-Ge, inovasyon ve endüstriyel uygulama destek programı, girişimcilik destek programı ile genel destek programı başlıkları altında çeşitli destekler vermektedir.

Ayrıca Başakşehir Belediyesi yeni girişimcilere sağlanan Devlet desteğinin alınması için İlçemizde KOSGEB ile ortaklaşa uygulamalı girişimcilik eğitimi vermektedir.

1.4.3.Başakşehir İstihdam ve Kariyer Merkezi (BİKAM)

Başakşehir Belediyesi, ilçe sınırları içerisinde işsizlikle mücadele kapsamında 2011 tarihi itibarı ile İŞKUR'la protokol imzalamıştır. 2015 tarihi itibarı ile de Başakşehir Belediyesi İstihdam ve Kariyer

Merkezi'ni kurumsallaştırarak Başakşehirli vatandaşların iş bulmalarına destek sağlamayı amaçlamıştır.

1.4.4.İŞ-KUR ile ortak istihdam çalışmaları

İŞKUR ile imzalanan protokol gereğince, İŞKUR Hizmet Merkezi haline getirilen Belediyemiz Hizmet Binalarında; İş arayan vatandaşlarımızın BİKAM kayıtları ile birlikte İŞKUR kayıtları da gerçekleştirilmiştir. Akabinde işsizlik sigortası başvurusu, İŞKUR iş başı eğitim programı başvuruları gibi sisteme kayıtları girilmektedir.

1.5.Deprem

Ülkemiz genç tektonik kuşak üzerinde bulunmaktadır. Bu kuşak üzerinde oluşmuş önemli kırık hatları depremleri üretmektedir. Başakşehir'in güneyinde, Marmara Denizi içinde Kuzey Anadolu fay hattının kuzey kolu geçmektedir. Bu fay hattı bölge için en büyük deprem potansiyelini oluşturmaktadır. Kırık hatlar boyunca oluşan depremler, şiddetleri ve sayılarına göre sınıflandırılarak değişik deprem bölgeleri ayırt edilmiştir. Birinci, ikinci, üçüncü, dördüncü dereceden tehlikeli deprem kuşakları ile tehlikesiz bölge olmak üzere beş deprem bölgesi bulunmaktadır. Başakşehir İlçesi 2. derece deprem bölgesi alanında kalmaktadır.



II- AMAÇ ve HEDEFLER

A-İdarenin amaç ve hedefleri

İdaremizin amaç ve hedefleri, Belediye Meclisimizce onaylanan, 2015-2019 yıllarını kapsayan 5 yıllık Stratejik Planda belirtilmiştir.

T.C. BAŞAKŞEHİR BELEDİYESİ 2015-2019 Dönemi Stratejik Plan	
Stratejik alan, amaç ve hedefler:	
1. KENTSEL ÇALIŞMA ALANI	
S.A - 1.1:	İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte sosyo kültürel standartlarını yükseltmek
S.H-1.1.1:	İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanları genişletmek/geliştirmek
S.H-1.1.2:	Yeşil alanlarda çevre çalışmalarının yapılması
S.H-1.1.3:	Vatandaşın sağlık hizmetlerine erişiminin kolaylaştırılması
S.A - 1.2:	İlçenin teknik altyapı ve üstyapı sistemlerini kentsel gelişmeye paralel olarak revize etmek ve yeni sistemlerin kurulmasını sağlamak
S.H-1.2.1:	İlçeye prestij projeleri kazandırmak
S.H-1.2.2:	Kamu kurumlarına, ibadethanelere ve eğitim kuruluşlarına bakım, onarım ve temizlik desteğinin sağlanması
S.H-1.2.3:	İlçenin altyapı ve üstyapı kapasitesini geliştirmek
S.H-1.2.4:	İlçe genelinde modern ve kapalı pazarların yapılması ve yenilenmesi
S.A - 1.3:	Planlı modern bir şehir oluşturmak
S.H-1.3.1:	Kent silüetini ve estetiğini korumak ve geliştirmek
S.H-1.3.2:	İlçenin imar planlarının -imar uygulamalarının tamamlanması ve İmar hizmetlerinin etkin yürütülmesi
S.H-1.3.3:	İlçede meydana gelebilecek afetlerle ilgili önlem almak
S.A - 1.4:	Trafiğin akıcılığını sağlamak ve ulaşım olanaklarını geliştirmek
S.H-1.4.1:	İlçe içinde trafiğin rahatlatılması amacıyla çalışmaların yapılması
S.A - 1.5:	Yaşanabilir ve temiz bir çevre oluşturmak
S.H-1.5.1:	Geri dönüşüm hizmetlerinin etkin yürütülmesi
S.H-1.5.2:	Temiz bir çevre oluşturulması
2. SOSYAL ÇALIŞMA ALANI	
S.A - 2.1:	Güvenli yaşam alanlarının oluşturulması
A.H-2.1.1:	Güvenli alanların sürdürülebilmesine yönelik müdahale kapasitesini arttırarak asayiş ve güvenliğe destek olmak
S.A - 2.2:	İlçedeki sosyal dengeyi desteklemek için işsizlikle mücadele etmek
S.H-2.2.1:	Meslek edindirme eğitimlerinin verilmesi çalışmalarının yürütülmesi
S.A - 2.3:	İlçemizdeki sportif faaliyetleri desteklemek
S.H-2.3.1:	İlçenin spor alanındaki gelişimine destek sağlamak
S.A - 2.4:	Kentte yaşayan engelli ve diğer dezavantajlı vatandaşların kent hayatı ile bütünleşmesini sağlamak
S.H-2.4.1:	Engelli vatandaşlarımızın kent yaşamına ve dış dünyaya uyumunu kolaylaştıracak hizmetler üretilmesi
S.A - 2.5:	Kentte yaşayanların sosyal entegrasyonunu sağlamak
S.H -2.5.1:	Birlikteliği ve bütünlüğü sağlayıcı ortak programlar düzenlemek
S.A - 2.6:	İlçe genelinde sosyal yardımlarda bulunmak
S.H-2.6.1:	Görev, yetki ve sorumluluklar çerçevesinde sosyal yardımlarda bulunmak
S.A - 2.7:	Ticari hayatı düzenlemek ve gelişimine destek olmak
S.H-2.7.1:	Ticari hayatın geliştirilmesine destek olmak veya bu yönde faaliyetler yürütmek, iş yerlerinde denetimlerde bulunmak
S.A - 2.8:	Çevre sağlığını tehdit eden unsurlarla ilgili tedbir alınması
S.H-2.8.1:	Esnafı halk sağlığı konusunda duyarlılığa teşvik edici çalışmalar yapmak
S.H-2.8.2:	Veterinerlik hizmetlerinin verilmesi
S.A - 2.9:	Vatandaşın sosyal ve kültürel hayatını desteklemek
S.H-2.9.1:	İlçenin sosyal ve kültürel hayatının geliştirilmesine destek olmak
S.H-2.9.2:	Kentlilik kültürünün oluşturulması
S.H-2.9.3:	Kadınlara yönelik hizmetlerin etkin bir şekilde yürütülmesi
3. KURUMSAL ÇALIŞMA ALANI	
S.A - 3.1:	Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek
S.H-3.1.1:	Belediye mali yönetim süreçlerinin etkin bir şekilde çalışması

S.H-3.1.2:	Kayıt ve dosyalama faaliyetlerinin etkin yürütülmesi
S.H-3.1.3:	Belediyenin yazılım altyapısının güncel ihtiyaçlara göre revize edilmesi
S.H-3.1.4:	Belediyenin teknolojik altyapısının güncel tutulması
S.H-3.1.5:	İletişim hizmetlerinin güncel tutulması
S.H-3.1.6:	Kent bilgi sistemini tamamlamak ve sürekli güncel halde tutmak
S.H-3.1.7:	Belediye insan kaynaklarını geliştirmek
S.H-3.1.8:	Destek hizmetlerinin yürütülmesi
S.H-3.1.9:	Hukuk süreçlerinin etkin çalışması
S.H-3.1.10:	Nikah hizmetlerinin etkin yürütülmesi
S.A -3.2:	Belediyenin halkla yönetişimini sağlamak
S.H-3.2.1:	Halkın hizmet yönetimi ile ilgili kararlara katılımını sağlamak
S.A - 3.3:	Vatandaşın memnuniyetini arttırmak için yürütülen hizmetlerden haberdar olmasını sağlamak ve ilçenin imajını güçlendirmek
S.H - 3.3.1:	Belediye faaliyet ve projelerinin etkin tanıtımını sağlayarak vatandaşın faaliyet ve projelerden haberdar edilmesi

B- Temel politikalar ve öncelikler

Ülkemizin 2014-2018 Onuncu Kalkınma Planı'na ait vizyon, amaç ve hedef aşağıda yer almaktadır.

Vizyon

“İstikrar içinde büyüyen, gelirini daha adil paylaşan, küresel ölçekte rekabet gücüne sahip, bilgi toplumuna dönüşen, AB'ye üyelik için uyum sürecini tamamlamış bir Türkiye” vizyonu ve Uzun Vadeli Strateji (2001-2023) çerçevesinde hazırlanmıştır.

Vizyona ulaşmak için 2014-2018 dönemine ait Onuncu Kalkınma Planı'nda yer alan amaç ve hedef:

Amaç

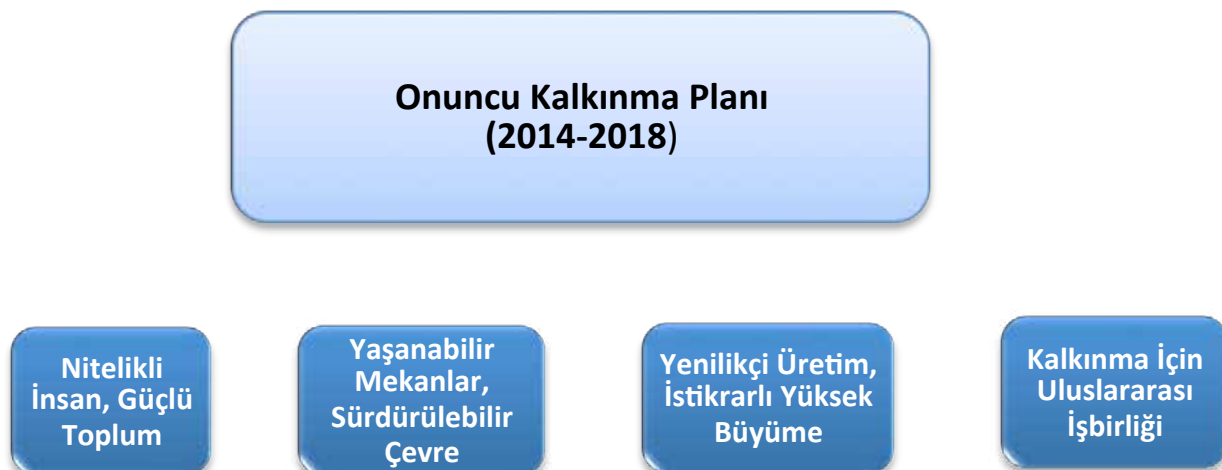
Onuncu Kalkınma Planı ile Türkiye'nin uluslararası değer zinciri hiyerarşisinde üst basamaklara çıkmış, yüksek gelir grubu ülkeler arasına girmiş ve mutlak yoksulluk sorununu çözmüş bir ülke haline gelmesi amaçlanmaktadır.

Hedef

Ülkemizin potansiyelini, bölgesel dinamikleri ve insanımızın yeteneklerini harekete geçirerek kalkınma sürecinin hızlandırılması amacıyla, yeniden şekillenen dünya ekonomisinde uluslararası işbölümü ve değer zinciri hiyerarşisinde Türkiye'nin konumunun aşamalı olarak üst basamaklara çıkarılması hedeflenmektedir.

Onuncu Kalkınma Planı Stratejisi (2014-2018)

Şekil 2: Onuncu Kalkınma Planı Stratejisi



III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

A-Mali bilgiler

1-Bütçe uygulama sonuçları

Başakşehir Belediyesi olarak, vatandaşlarımızın ihtiyaçlarını, beklentilerini, kaliteli bir şekilde karşılamak ve ilçenin her noktasına aynı yeterlilikte hizmet sunmak amacıyla; 5018 Sayılı Kanun’un öngördüğü ilke ve esasları dikkate alarak mali saydamlığa ve hesap verilebilirliğe katkı sağlayacak şekilde 2017 yılı bütçesi hazırlanmış olup, gider bütçesi 639.900.000,00-TL. gelir bütçesi ise 639.900.000,00-TL. olarak öngörülmüştür. 2017 mali yılı gelir ve gider gerçekleştirmeleri aşağıda yer alan tablolarda gösterilmiştir.

Tablo 90: Gelir değerleri tablosu

Gelir kalemleri	Başlangıç bütçesi	Ek bütçe ve genel bütçe toplamı	Yıl sonu tahsilat
1. Vergi gelirleri	185.910.000,00	185.910.000,00	123.225.650,18
3. Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri	34.423.000,00	34.423.000,00	148.937.671,16
4. Alınan bağış ve yardımlar ile özel gelirler	8.000,00	8.000,00	88.189,08
5. Diğer gelirler	86.651.000,00	86.651.000,00	91.234.634,82
6. Sermaye gelirleri	183.157.000,00	333.157.000,00	179.445.700,30
9. Red ve iadeler	-249.000,00	-249.000,00	0,00
Genel toplam	489.900.000,00	639.900.000,00	542.931.845,54

Tablo 91: Fonksiyonel sınıflandırma tablosu

Fonksiyonel birinci düzey	Başlangıç bütçesi	Ek bütçe ve genel bütçe toplamı	2017 Gerçekleşme
01-Genel kamu hizmetleri	177.464.000,00	316.211.997,73	215.778.517,97
03-Kamu düzeni ve güv. hiz.	22.700.000,00	21.260.374,52	19.541.792,41
04-Ekonomik işler ve hiz.	126.837.000,00	110.637.000,00	110.531.377,98
05-Çevre koruma hiz.	102.800.000,00	134.687.164,46	133.874.614,96
06-İskan ve top. refahı hiz.	15.143.000,00	11.789.463,29	9.813.795,91
07-Sağlık hizmetleri	5.980.000,00	5.975.000,00	4.879.310,42
08-Dinlenme kül. ve hiz.	24.500.000,00	24.863.000,00	23.393.536,63
10-Sosyal güv.sosy.yrd.hizm.	14.476.000,00	14.476.000,00	11.653.674,17
Toplam	489.900.000,00	639.900.000,00	529.466.620,45

Tablo 92: Ekonomik sınıflandırma tablosu

Ekonomik birinci düzey	Başlangıç bütçesi	Ek bütçe ve genel bütçe toplamı	2017 Gerçekleşme
01-Personel giderleri	25.952.000,00	26.678.467,86	24.360.532,78
02-Sos. güv. kur. dev. Primi gideri	3.874.000,00	4.100.713,14	3.735.499,45
03-Mal hizmet alım gideri	293.902.000,00	344.752.500,00	329.940.639,68
04-Faiz gideri	1.472.000,00	21.329.334,34	21.327.326,36
05-Cari transfer	16.982.000,00	24.004.222,24	19.218.554,21
06-Sermaye giderleri	121.996.000,00	185.998.096,76	98.584.067,97
07-Sermaye transferleri	20.000,00	32.310.000,00	32.300.000,00
08-Borç verme	2.000,00	2.000,00	0,00
09-Yedek ödenek	25.700.000,00	724.665,66	0,00
Toplam	489.900.000,00	639.900.000,00	529.466.620,45

İdaremizin 2017 mali yılı idare taşınır mal yönetimi ayrıntılı hesap cetveli ile idare taşınır mal yönetim hesabı icmal cetveline ait bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 93: 2017 Yılı Başakşehir Belediyesi taşınır mal yönetimi

2017 Yılı Başakşehir Belediyesi taşınır mal yönetimi ayrıntılı hesap cetveli ile icmal cetveli				
Muhasebe hesabının adı ve detay kodu			Miktarı	Tutarı
150		İLK MADDE VE MALZEME HESABI	2.187.656,15	17.189.672,84
150	01	Kırtasiye malzemeleri	1.174.408,35	3.953.229,77
150	02	Beslenme, gıda amaçlı ve mutfakta kullanılan tüketim malz.	22.068,00	79.678,05
150	03	Tıbbi ve laboratuvar sarf malzemeleri	8.827,00	38.573,04
150	04	Yakıtlar, yakıt katkıları ve katkı yağlar	61,00	3.716,60
150	05	Temizleme ekipmanları	163.979,00	1.382.726,05
150	06	Giyecek, mefruşat ve tuhafiyeye malzemeleri	71.653,55	1.075.676,63
150	07	Yiyecek	67.621,00	328.549,55
150	08	İçecek	35.357,00	120.234,50
150	10	Zirai maddeler	7.960,00	152.980,00
150	12	Bakım onarım ve üretim malzemeleri	265.290,25	4.482.637,13
150	13	Yedek parçalar	264.618,00	2.683.849,18
150	15	Değişim, bağış ve satış amaçlı yayınlar	30.335,00	31.070,80
150	16	Spor malzemeleri	15.182,00	835.621,50
150	17	Basıncılı ekipmanlar	20,00	9.985,10
150	99	Diğer tüketim amaçlı malzemeler	60.276,00	2.011.144,94
253		TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	2.871,00	4.339.313,13
253	02	Makineler ve aletler	582,00	2.424.819,67
253	03	Cihazlar ve aletler	2.289,00	1.914.493,46
254		TAŞITLAR HESABI	21,00	590.926,11
254	01	Karayolu taşıtları	21,00	590.926,11
255		DEMİRBAŞLAR HESABI	137.522,00	28.452.519,11
255	01	Döşeme ve mefruşat	11.091,00	964.948,84
255	02	Büro makineleri	8.433,00	12.477.919,13
255	03	Mobilyalar	35.444,00	7.059.973,65
255	04	Beslenme /gıda ve mutfak demirbaşları grubu	16,00	9.282,00
255	06	Tarihi veya sanat değeri olan demirbaşlar	3,00	19.873,87
255	07	Kütüphane demirbaşları	76.147,00	1.010.242,37
255	08	Eğitim demirbaşları	459,00	339.513,60
255	09	Spor amaçlı kullanılan demirbaşlar	522,00	2.706.107,00
255	10	Güvenlik, kontrol ve tedbir amaçlı demirbaşlar	1.131,00	645.762,45
255	11	Demirbaş niteliğindeki süs eşyaları	16,00	44.644,00
255	12	Kullanımda olan demirbaş niteliğinde eşyalar	7,00	1.013,00
255	99	Diğer demirbaşlar	4.253,00	3.173.239,20

2-Temel mali tablolara ilişkin açıklamalar

Gelir değerleri tablosu,

Fonksiyonel sınıflandırma tablosu,

Ekonomik sınıflandırma tablosu,

Taşınır mal yönetim dönemi hesabına ilişkin temel bilgiler tabloları yukarıda belirtilmiştir.

3-Mali denetim sonuçları

Mali faaliyet, karar ve işlemlerin dış denetimi, 6085 Sayılı Sayıştay Kanunu ve Sayıştay Denetim Yönetmeliği doğrultusunda Sayıştay tarafından yapılır.

28145 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Sayıştay Denetim Yönetmeliği; kamu idaresi hesaplarının Sayıştay’a verilmesi ve muhasebe birimleri ile muhasebe yetkililerinin bildirilmesi hakkında usul ve esaslara göre Sayıştay Başkanlığı tarafından istenilen veriler aylık olarak gönderilmektedir.

5393 Sayılı Belediye Kanunu’nun 25. maddesi gereğince Belediye Meclisince oluşturulan Denetim Komisyonu işlemlerimizi denetlemiştir. Komisyon tarafından oluşturulan denetim raporu Belediye Meclisimize sunulmaktadır.

B-Performans bilgileri

Performans sonuçları tablosu

EK: 1’de gösterilmiştir.

Harcama yetkilisi iç kontrol güvence beyanları

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

"Benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler doğrultusunda"

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgin dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgin olmadığını beyan ederim. (26/02/2018, Başakşehir Belediyesi-İstanbul)

Cüneyt YERPE
Başın Yay. ve Mali İş. Müdürü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgin dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgin olmadığını beyan ederim. (27/02/2018, Başakşehir Belediyesi-İstanbul)

Bekir Selçuk TEMPEL
Bilgi İşleri Müdürü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde ve benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler doğrultusunda;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgin dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgin olmadığını beyan ederim. (27/02/2018, Başakşehir Belediyesi-İstanbul)

Ahmet ANITLI
Destek Hizmetleri Müdürü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgin dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgin olmadığını beyan ederim. (26/02/2018, Başakşehir Belediyesi-İstanbul)

Selim ÇELEBİ
Gençlik ve Spor İşleri Müdürü
Harcama yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

"Benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler doğrultusunda"

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgiler dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (27/02/2018, Başakşehir Belediyesi-İstanbul)

Emre ÇETİNK
Fen İşleri Müdürü
Harcama yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgiler dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (27/02/2018, Başakşehir Belediyesi-İstanbul)

Mehmet Sabri İNCE
Emlak ve İmar İşleri Müdürü
Harcama yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgiler dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (27/02/2018, Başakşehir Belediyesi-İstanbul)

Av. Erol AYDOĞAN
Hukuk İşleri Müdürü
Harcama yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

"Benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler doğrultusunda"

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgiler dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (26/02/2018, Başakşehir Belediyesi-İstanbul)

Emre BİNGÖL
İmar Şehircilik Müdürü
Harcama yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgiler dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (27/02/2018, Başakşehir Belediyesi-İstanbul)

Ömer KAYMAN
Harcama yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgiler dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (27/02/2018, Başakşehir Belediyesi-İstanbul)

Kasım GÜLÜM
Park ve Bahçeler Müdürü
Harcama yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgin dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (26/02/2018-Başakşehir Belediyesi-İstanbul)

ERİM ÖZKAN
Plan ve Proje Müdürü
Harcama yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Benden önce harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler doğrultusunda,

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgin dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (27/02/2018, Başakşehir Belediyesi-İstanbul)

A. NİMET BAYAN BAZAN
Ruhsat ve Denetim Müdürü
Harcama yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

"Benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler doğrultusunda"

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgin dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (26/02/2018, Başakşehir Belediyesi-İSTANBUL)

Taner BİNGÖL
Sosyal İşleri Müdürü
Harcama yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgin dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (27/02/2018, Başakşehir Belediyesi-İstanbul)

Şaduman KUTAY
Sosyal Yardımcıları Müdürü
Harcama yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgin dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (26/02/2018, Başakşehir Belediyesi-İstanbul)

Av. Erol AYÇÜN
Teftiş Kurulu Müdürü
Harcama yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgin dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (26/02/2018, Başakşehir Belediyesi-İstanbul)

Hacı Duran AĞAÇ
Temizlik İşleri Müdürü
Harcama yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgilerim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgimin olmadığını beyan ederim. (22/02/2018, Başakşehir Belediyesi-İstanbul)

Av. Erol AYGÜN
Yazı İşleri Müdürü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi hususlara ve benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgimin olmadığını beyan ederim. (Başakşehir Belediyesi, İstanbul 22/02/2018)

Faruk ÖZTÜRK
Zabıta Müdürü
Harcama Yetkilisi

Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler doğrultusunda;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yönetime raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2017 yılı Faaliyet Raporunun "III/A-Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (25/02/2018- Başakşehir Belediyesi-İstanbul)

Muhammed Furkan TÜRKASLAN
Mali Hizmetler Müdürlüğü

Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler doğrultusunda;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgilerim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgimin olmadığını beyan ederim. (26/03/2018- Başakşehir Belediyesi-İstanbul)

Yasin KARTOĞLU
Başakşehir Belediye Başkanı

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler ve geliştirilmesi gereken yönler

A.1.Üstün Yönler

- Kuvvetli bir mali yapının olması.
- Güçlü bir insan kaynakları yönetimi olması.
- İç kontrol çalışmalarının üst yönetim tarafından sahiplenilmiş olması.
- Yönetimde adil ve tutarlı olunması.
- Kültürel ve sosyal faaliyetlerin katılımcı ve kaliteli yürütülmesi.
- Sağlık alanında verilen hizmetlerin sağladığı genel memnuniyet düzeyi.
- Etkin kurumsal iletişime açık olunması.
- E-Belediye, teknolojik gelişmelerin hızla değiştirdiği dünyada, gelişen teknolojileri kullanarak insana hizmet etmenin ve şeffaflaşmanın temelini teşkil eden yerel yönetim aracının kurum çalışmalarındaki verimliliğinin sağlanmış olması.
- Engellilerin sosyal hayata katılımına yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin etkin yürütülmesi.
- Üst yönetimin teknik konulara, plan ve proje çalışmalarına önem ve destek vermesi.
- Vatandaş - belediye iletişim düzeyinin yüksek ve güçlü olması.
- Her türlü iş ve işlemlerin ifasında çağdaş belediyecilik anlayışıyla vatandaş memnuniyetinin arttığı, kaliteli hizmet verilmesi.
- Fiziksel ve dijital arşiv altyapısının etkin biçimde işletilmesi.
- Bilgievlerimiz, çocuklara gelecekte başarılı birer birey olmaları için yetenekleri doğrultusunda yönlendirilebilecekleri merkezlerin olması.
- Kurumsal ve kişisel kapasitenin geliştirilmesine katkı sağlaması amacıyla eğitimlerin organize edilmesi ve kurum dışı eğitimlerin takip edilmesi.
- Ücretsiz sunulan spor hizmetleriyle, vatandaşlarımızın fiziksel ve zihinsel yaşam kalitelerinin artırılması.
- Planlı şehircilik anlayışı içinde çağın gerektirdiği teknoloji kullanılarak, temizlik hizmetlerimizin etkin yürütülmesi.
- İnsan odaklı hizmetlerimiz içerisinde, yaşam kalitesinin düşünülerek planlandığı parklar, korunan yeşil alan miktarına dikkat edilmesi.
- Herkese eşit hizmet anlayışımız ile insan odaklı çalışmalarımız, sosyal yardımlarımızla bütünleşik olması ve tüm hizmetlerimizin hızlı, kaliteli, ihtiyacı karşılayan eşit hizmetin sağlanması.

A.2.Geliştirilmesi gereken yönler

- Belediyemiz çalışmaları basitçe tedbirli hizmet vermeye değil, çağın yeniliklerine ve stratejik çağın yeniliğine yoğunlaşarak arttırmaya devam etmek.
- Hizmet üretimini her daim “sürekli iyileştirme” kavramıyla stratejik yönetim anlayışı çerçevesinde geliştirerek yaygınlaşmaya devam etmek.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü							
Amaç	S.A-2.2: İlçedeki sosyal dengeyi desteklemek için işsizlikle mücadele etmek							
Hedef	S.H-2.2.1: Meslek edindirme eğitimlerinin verilmesi çalışmalarının yürütülmesi							
Performans hedefi	Meslek edindirme eğitimlerinin verilmesi çalışmalarının yürütülmesi							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. İstihdam amaçlı müracaat eden kişi sayısı	1800	550	470	396	505	1921	107%	7%
Tanım	İstihdam amaçlı müracaat eden vatandaşlar.							
Göstergenin kaynağı	Belediyemize istihdam amaçlı başvuran vatandaş ve işyeri sahipleri talepleri.							
Performans sonuçlarının analizi	Vatandaşlarımız Belediye'ye başvurarak iş bulma konusunda destek almaktadırlar.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Firmalara yönlendirilen kişi sayısı	1100	250	195	270	325	1040	95%	5%
Tanım	Personel arayan firmalarla iletişime geçilerek iş arayan personelin yönlendirilmesi.							
Göstergenin kaynağı	Belediyemize istihdam amaçlı başvuran vatandaş ve işyeri sahipleri talepleri.							
Performans sonuçlarının analizi	Personel arayan firmalar iletişime geçerek, aradıkları personelin vasıflarına yönelik talep bırakmaktadırlar.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
3. İşe başlayan kişi sayısı	600	131	137	103	140	511	85%	15%
Tanım	İş arayan personelin istihdam edilmesi.							
Göstergenin kaynağı	Belediyemize istihdam amaçlı başvuran vatandaş ve işyeri sahipleri talepleri.							
Performans sonuçlarının analizi	Ülke genelinde yürütülen işsizlikle mücadele eylemlerine ilçe ve Belediye olarak katkıda bulunuyoruz.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
İstihdam sağlayıcı faaliyetlerin yapılması	0,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü							
Amaç	S.A-2.9: Vatandaşın sosyal ve kültürel hayatını desteklemek							
Hedef	S.H-2.9.1: İlçenin sosal ve kültürel hayatını geliştirilmesine destek olmak							
Performans hedefi	İlçenin sosyal ve kültürel hayatını geliştirilmesine destek olmak							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Halkla bütünleşme etkinliklerin sayısı	7	1	2	2	0	5	71%	29%
Tanım	Belediyemizin yapmış olduğu tüm faaliyet ve hizmetleri halka anlatmak ve tanıtmak amacı ile düzenlenen etkinliklerdir.							
Göstergenin kaynağı	Muayene kabul tutanakları.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı faaliyetler düzenlenmiştir.							
Sapmanın nedeni	Belediyemizde yönetim değişikliği olduğu için yeni yapılanmaya gidilmiştir.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Belediye etkinlik ve organizasyonlarına yaklaşık katılım sayısı	380000	80500	78750	86886	79500	325636	86%	14%
Tanım	Belediyemizin yapmış olduğu etkinlik ve organizasyonlara vatandaşların katılımını artırmak için tanıtım ve duyuruların yapılması.							
Göstergenin kaynağı	Organizasyonların yapıldığı alanların insan dolum kapasiteleri.							
Performans sonuçlarının analizi	Belediyemizin yapmış olduğu faaliyet ve etkinliklere katılım oranlarının artış ve eksilişlerinin takibi ve nedenlerinin tespitleri yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								

3. Halkla bütünleşme etkinliklerinde kullanılacak araç ve gereçlerin sevk ve idaresi	5	4	4	4	4	4	80%	20%
Tanım	Belediyemizin yapmış olduğu tüm faaliyetler ve hizmetlerle ilgili halkı bilgilendirmek amacıyla tüm halkla bütünleşme etkinliklerinde kullanılmak üzere tanıtım CD'lerinin mobil ekranımızda yayınlanması, tüm faaliyet, etkinliklerin halka duyurulması sebebi ile ses anons aracı ve vatandaşa toplantılarda dağıtılmak için mobil çay kahve araçlarının sevk idare işidir.							
Göstergenin kaynağı	Müdürlüğümüz tarafından sevk ve idaresi yapılan 1 adet mobil ekran ve 1 adet mobil çay kahve, 1 adet Hoş Geldin Bebek projesinde kullanılan araç, 1 adet ses anons aracı.							
Performans sonuçlarının analizi	Belediyemizin düzenlemiş olduğu etkinliklerde 1 adet mobil ekran, 1 adet mobil çay kahve, 1 adet Hoş Geldin Bebek projesinde kullanılan araç ve 1 adet ses anons aracının müdürlüğümüz tarafından sevk ve idaresi gerçekleştirilmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
4. Dağıtılan fidan sertifikası sayısı	2000	750	685	850	747	3032	152%	52%
Tanım	Hoş geldin Bebek projesi kapsamında fidan dağıtım yapılması.							
Göstergenin kaynağı	Digikent sistem raporları.							
Performans sonuçlarının analizi	Her doğan bebek için bir fidan dikmektedir.							
Sapmanın nedeni	Nüfus artışı ile orantılı doğum oranının fazla olması.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Resmi veriler ile tutulan kayıtlar takibi ve istatistik veriler hazırlanarak, hedef oranlaması yapılacaktır.							
5. Şamlar etkinlik alanında kurum ve kuruluşlara tahsisi gerçekleştirilen organizasyon sayısı	150	0	26	28	2	56	37%	63%
Tanım	Bölgedeki dinlenme ve turistik mekânların başında gelen Şamlar Tabiat Parkı, İl Orman Müdürlüğü ile yapılan anlaşma gereği belediyemiz tarafından işletilmektedir. Vatandaşların Şamlar Tabiat Parkı'ndan rahat ve huzurlu bir şekilde faydalanmaları, piknik ve organizasyonlarında güzel vakit geçirmeleri için; tesisin ziyaretçi trafiğinin düzeni, idare ve ikamesi müdürlüğümüz personeli tarafından yapılmıştır.							
Göstergenin kaynağı	Digikent sistem raporları.							
Performans sonuçlarının analizi	Belediyemiz tarafından işletilmekte olan Şamlar Tabiat Parkının, vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda piknik ve organizasyonlarında güzel vakit geçirmeleri için; tesisin ziyaretçi trafiğinin düzeni, idare ve ikamesi müdürlüğümüz personeli tarafından yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni	2017 yılında Şamlar Tabiat Parkı'nda zararlı haşere salgını olması nedeniyle yapılması planlanan etkinlikler iptal edilmiştir.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Tesisin ziyaretçiler için rahat ve huzurlu vakit geçirmeleri amacıyla tüm bakım, onarım ve ilaçlama işlemlerinin takibi yapılacaktır							
6. Ziyaret edilen hane ve hoş geldin bebek seti teslim edilen kişi sayısı	2000	750	685	850	747	3032	152%	52%
Tanım	Hoş geldin Bebek projesi kapsamında fidan dağıtım yapılması.							
Göstergenin kaynağı	Digikent sistem raporları.							
Performans sonuçlarının analizi	Her doğan bebek için bir fidan dikmek							
Sapmanın nedeni	Nüfus artışı ile orantılı doğum oranının fazla olması.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
7. Destek olmayı planladığımız kent konseyi proje sayısı	12	0	0	1	0	1	8%	92%
Tanım	Kent konseyi projeleri.							
Göstergenin kaynağı	Kent konseyinden gelen talep yazışmaları.							
Performans sonuçlarının analizi	Kent konseyinden gelen talepler doğrultusunda müdürlüğümüz olarak gereken destek sağlanmıştır.							
Sapmanın nedeni	Kent konseyinden gelen talep üzerine destek verilmektedir.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Kent konseyinden gelen talepler doğrultusunda müdürlüğümüz olarak destek verilmiştir.							
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Belediye tüm hizmetlerinin halka tanıtımı, duyurulması ve halkla bütünleşme organizasyonları.	7.818.000,00 ₺					7.109.187,30 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	
Müdürlük adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Amaç	S.A-3.3: Vatandaşın memnuniyetini arttırmak için yürütülen hizmetlerden haberdar olmasını sağlamak ve ilçenin imajını güçlendirmek
Hedef	S.H-3.3.1: Belediye faaliyet ve projelerinin etkin tanıtımını sağlayarak vatandaşın faaliyet ve projelerden haberdar edilmesi
Performans hedefi	Belediye faaliyet ve projelerinin etkin tanıtımını sağlayarak vatandaşın faaliyet ve projelerden haberdar edilmesi

Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Takip edilen dergi, TV, haber ajansları, internet adresleri, radyo ve gazete sayısı	6123	7100	7100	7100	7100	7100	116%	16%
Tanım	Başakşehir Belediyesi ve ilçesi hakkında çıkan haberlerle ilgili takip edilen dergi, TV, haber ajansları, internet adresleri, radyo ve gazeteler.							
Göstergenin kaynağı	Medya takip hizmeti alımı dosyası muayene kabul tutanakları.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir Belediyesi ve ilçesi hakkında ulusal ve yerel basında yer alan tüm haberlerin 2017 yılı boyunca; günlük, haftalık, aylık basın mecralarında takip edilmesi, kurum tarafından ilgili haberlerin her gün web sitesi üzerinden takibini yapabilmesi amacı ile yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Belediye faaliyetlerinin görüntülü tüm kayıtlarının arşivlenmesi için kullanılan fotoğraf ve video sayısı	38000	10750	12560	9876	13643	46829	123%	23%
Tanım	Belediye faaliyetlerinin görüntülü tüm kayıtlarının arşivlenmesi için kullanılan fotoğraf ve videolar.							
Göstergenin kaynağı	Basın birimindeki mevcut arşiv sistemi.							
Performans sonuçlarının analizi	Tüm hizmet ve faaliyetlerle ilgili haber ve basın bülteni oluşturulması, yerel, ulusal medya ile koordinasyonun sağlanması, görüntü ve fotoğraf arşivinin belediye bünyesinde oluşturulması amacıyla oluşturulmuş arşiv sistemidir.							
Sapmanın nedeni	Haber niteliği olan tüm faaliyetlerdeki artış							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Belediyemiz faaliyet ve etkinliklerinin planlanması hakkında daha detaylı değerlendirme yapılacaktır.							
3. Basın merkezine alınan bakım onarımı yapılması planlanan makine ve teçhizat sayısı	64	6	0	0	9	15	23%	77%
Tanım	Basın merkezinde bulunan bakım onarımı yapılması planlanan makineler ve teçhizatlar.							
Göstergenin kaynağı	Muayene kabul tutanağı ve basın biriminde zimmetli bakım onarım gerektirebilecek makine ve teçhizat adetleri.							
Performans sonuçlarının analizi	Belediyemizin kurumsal faaliyetlerini, halka yönelik faaliyetlerinin ve Belediye Başkanı'nın ilçemizde ve diğer şehirlerde katıldığı etkinliklerin takibinde, belgelenmesinde, vatandaşlarımıza duyurulmasında ve haber haline getirilmesinde kullanılan, çağın gereklerine uygun fotoğraf makineleri ve çeşitli aparatlarının alımı, bakımı ve onarımı.							
Sapmanın nedeni	Belediyemize ait ana ve hizmet binalarımızda kullanılan tüm ekranların bakım ve onarım işlemlerinin 2018 yılında yapılmasına karar verildi.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Bütçede yeterli ödenek ayrılarak 2018 yılı içerisinde eksiklikler tamamlanacak, bakım ve onarım işlemleri gerçekleştirilecektir.							
4. Belediyenin TV ekranlarında yayınlanan haber sayısı	700	265	398	1477	570	2710	387%	287%
Tanım	Belediyenin TV ekranlarında yayınlanan haberler.							
Göstergenin kaynağı	Tüm hizmet binalarımızda kurulu olan TV ekranları.							
Performans sonuçlarının analizi	Belediyemizin yapmış olduğu tüm faaliyetler ve hizmetlerle ilgili vatandaşlarımızı bilgilendirmek amacıyla tüm hizmet binalarımızda gelen vatandaşlarımıza görsel olarak hitap etmek amacı ile ortak kullanım alanlarında kurulan TV ekranlarımızda tanıtım CD'leri ile haberlerin yayınlanmasıdır.							
Sapmanın nedeni	Öngörülen haber sayısının 2.710 olarak gerçekleşmesi, Eski Belediye başkanımız Sn. Mevlüt UYSAL'ın İBB başkanlığına geçişi ve yeni Belediye başkanımız Sn. Yasin KARTOĞLU'nun Başakşehir Belediye başkanlığına seçilmesi sürecinde medyada gerçekleşen haber sirkülasyonunun artması olmuştur.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Belediyemiz faaliyetlerinin ve ilçemiz gündem takviminin daha detaylı değerlendirilmesi gerçekleştirilecektir.							
5. Ulusal ve yerel medyaya servis edilen haber sayısı	510	195	200	187	205	787	154%	54%
Tanım	Belediyemizin yapmış olduğu tüm faaliyetler ve hizmetleri yerel ve ulusal tüm medyaya duyurmak için hazırlanan haber metinleridir.							
Göstergenin kaynağı	Muayene kabul tutanakları.							
Performans sonuçlarının analizi	Ulusal ve yerel medyada ilçemizin tanıtımı sağlanmaktadır.							
Sapmanın nedeni	Eski Belediye başkanımız Sn. Mevlüt UYSAL'ın İBB başkanlığına geçişi ve yeni Belediye başkanımız Sn. Yasin KARTOĞLU'nun Başakşehir Belediye başkanlığına seçilmesi sürecinde medyada gerçekleşen haber sirkülasyonunun artması.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	İlçemiz gündem takviminin daha detaylı değerlendirilmesi gerçekleştirilecektir.							
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Basın faaliyetlerinin etkin yürütülmesi	322.000,00 ₺					186.103,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü							
Amaç	S.A-3.1: Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek							
Hedef	S.H-3.1.7: Belediye insan kaynaklarını geliştirmek							
Performans hedefi	Belediye insan kaynaklarını geliştirmek							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Eğitim alacak personel sayısı	47	0	26	28	2	56	119%	19%
Tanım	Müdürlüğümüze bağlı iletişim merkezi personeline hizmet içi eğitim kapsamında iş sürekliliği eğitimi verilmesi.							
Göstergenin kaynağı	Muayene tutanakları.							
Performans sonuçlarının analizi	Müdürlüğümüzde çalışan personelimize yönelik, beceri ve bilgilerini geliştirmelerini amaçlayan eğitim hizmeti verilmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü personellerine eğitim verilmesi	100.000,00 ₺					64.900,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü							
Amaç	S.A-3.1: Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek							
Hedef	S.H-3.1.5: İletişim hizmetlerinin güncel tutulması							
Performans hedefi	İletişim hizmetlerinin güncel tutulması							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılısonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Aylık raporlama	12	3	3	3	3	12	100%	0%
Tanım	İletişim merkezine gelen çağrı ve başvuruların aylık raporları.							
Göstergenin kaynağı	Muayene kabul tutanakları.							
Performans sonuçlarının analizi	Belediyemiz de bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanarak, mevcut vatandaş iletişim noktalarının (çağrı merkezi ve çözüm masası) hizmet standartlarının rutin belirlenmiş kurallar çerçevesinde gerçekleşen sonuçlarını izleme ve değerlendirme amacıyla gerçekleştirilmektedir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. İletişim merkezine temas dağılımına göre gelen müracaat sayısı	300000	96559	87568	95347	101963	381437	127%	27%
Tanım	İletişim merkezine gelen başvuru ve bilgi sayısı.							
Göstergenin kaynağı	İletişim merkezi digikent sistemi raporları.							
Performans sonuçlarının analizi	Gelen tüm çağrıların cevaplanarak ilgili müdürlüklere yönlendirmeleri yapılmış olup ilgili talep öneri ve şikayetlerin çözümleri takip edilmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
3. İletişim merkezinde çalışan personele yönelik yapılan, aylık performans değerlendirme oranı	84%	84%	84%	84%	84%	84%	84%	0%
Tanım	İletişim Merkezi çalışan personellerin aylık performanslarının değerlendirilmesi.							
Göstergenin kaynağı	Personellerin ses kayıtlarından çıkarılan performans ölçüm tablosu.							
Performans sonuçlarının analizi	İletişim merkezinde çalışan personele yönelik yapılan, aylık performans değerlendirme yapılarak ihtiyaç görülen eğitimler personellere verilmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								

Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Kayıt edilen üye sayısı	4000	3750	4325	4684	4753	4753	119%	19%
Tanım	Başakşehir Kadın Aktivite Merkezi (BAKMER), Başakşehirli kadınları sağlıklı yaşama yönlendirebilmek amacıyla Başakşehir Belediyesi tarafından 2015 yılında kurulmuştur. Spordan sağlığa, sosyal faaliyetlerden sportif aktivitelere dek pek çok farklı alanda farklı etkinliklere ev sahipliği yapmakta olan bir merkez haline gelmiştir.							
Göstergenin kaynağı	BAKMER vatandaş kayıt raporları.							
Performans sonuçlarının analizi	Belediyemiz tarafından işletmesi gerçekleştirilen BAKMER'de, ilçemiz kadınlarının sayılarının artışı hedeflediğimiz doğrultuda gerçekleşmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Seminer konuları (adet)	30	7	7	7	7	28	93%	7%
Tanım	Kadınlara yönelik geniş içerikli kültürel ve sosyal aktivitelerin yapıldığı merkezde kadınların kişisel gelişimlerine destek olmak amacıyla sosyal yaşam ve sağlık konuları başta olmak üzere çeşitli başlıklarda teşvik edici, bilinçlendirici eğitim seminerleri düzenlenmektedir.							
Göstergenin kaynağı	BAKMER tutanakları.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehirde yaşayan kadınlara yönelik kişisel gelişimlerine destek olmak amacıyla sosyal yaşam ve sağlık konuları başta olmak üzere çeşitli başlıklarda teşvik edici, bilinçlendirici eğitim seminerleri düzenlenmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
3. Seminer saati	60	16	72	15	14	117	195%	95%
Tanım	BAKMER'de verilen eğitim saati.							
Göstergenin kaynağı	BAKMER kayıt ve tutanakları							
Performans sonuçlarının analizi	Kadınlara yönelik geniş içerikli kültürel ve sosyal aktivitelerin yapıldığı merkezde kadınların kişisel gelişimlerine destek olmak amacıyla sosyal yaşam ve sağlık konuları başta olmak üzere çeşitli başlıklarda teşvik edici, bilinçlendirici eğitim seminerleri düzenlenmektedir.							
Sapmanın nedeni	Vatandaş taleplerindeki artış.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Vatandaş taleplerinin değerlendirilmesi.							
4. Çalışan personel sayısı	7	7	7	7	7	7	100%	0%
Tanım	BAKMER'de çalışan personel sayısı.							
Göstergenin kaynağı	BAKMER tutanakları.							
Performans sonuçlarının analizi	İlçemizde yaşayan kadınlarımıza daha iyi hizmet vermek amacıyla BAKMER'de personellerimiz görevlendirilmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Başakşehir Kadın Aktivite Merkezi işletilmesi.	1.063.000,00 ₺					354.000,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Bilgi İşlem Müdürlüğü							
Amaç	S.A-3.1: Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek							
Hedef	S.H-3.1.5: İletişim hizmetlerinin güncel tutulması							
Performans hedefi	İletişim hizmetlerinin güncel tutulması							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Belediye sistem odasına direkt kiralık hatla bağlı olan hizmet lokasyonu	12	12	12	12	12	12	100%	0%

Tanım	Belediye sistem odasına direkt kiralık hatla bağlı olan hizmet noktaları sayısını belirtir.	
Göstergenin kaynağı	Otomasyon raporu baz alınmıştır.	
Performans sonuçlarının analizi	Belediye sistem odasına direkt kiralık hatla bağlı olan hizmet lokasyonu sayısı; ihtiyaca yönelik olarak belirlenmekle birlikte 2017 hedefi ile aynı çıkmıştır.	
Sapmanın nedeni		
Sapmaya karşı alınacak önlemler		
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet	Gerçekleşen maliyet
Belediyemiz telefon, internet, 3G ve SMS vb. iletişim kanallarını aktif tutmak	1.604.000,00 ₺	1.477.689,30 ₺

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Bilgi İşlem Müdürlüğü							
Amaç	S.A-3.1: Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek							
Hedef	S.H-3.1.3: Belediyenin yazılım altyapısının güncel ihtiyaçlara göre revize edilmesi							
Performans hedefi	Belediyenin yazılım altyapısının güncel ihtiyaçlara göre revize edilmesi							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. E-Belediye kullanıcı sayısı	12.750	12.488	12.842	12.922	13.385	13.385	104,98%	4,98%
Tanım	Belediyenin yönetim sistemine bağlı olan e-Belediye hizmetlerinden faydalanan bireysel ve kurumsal kullanıcı sayılarının toplamını belirtir.							
Göstergenin kaynağı	Otomasyon raporu baz alınmıştır.							
Performans sonuçlarının analizi	2017 yılı içerisinde e-Belediye sistemimizde rutin işlemler yapılmaya devam edilmekle birlikte, e-belediye kullanıcı sayısında beklenen bir artış gözlenmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Online olarak verilen hizmet sayısı	35	29	29	29	29	29	82,86%	17,14%
Tanım	E-Belediye sistemi kullanılarak gerçekleştirilebilecek hizmet sayısını belirtir.							
Göstergenin kaynağı	Otomasyon raporu baz alınmıştır.							
Performans sonuçlarının analizi	İhtiyaç dahilinde olan hizmetler sisteme entegre edilmiştir.							
Sapmanın nedeni	İhtiyaç dahilinde olan hizmetler yılsonu gerçekleşme sayısı kadar olduğu için bu sapma yaşanmıştır.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Belediyenin yazılım altyapısını güncel tutmak ve yeni taleplere cevap verecek yazılımları yaptırmak	1.550.000,00 ₺					1.710.460,67 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Bilgi İşlem Müdürlüğü							
Amaç	S.A-3.1: Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek							
Hedef	S.H-3.1.4: Belediyenin teknolojik altyapısının güncel tutulması							
Performans hedefi	Belediyenin teknolojik altyapısının güncel tutulması							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Kurum sunucularının ortalama aktiflik süresi	99,93%	99,97%	99,95%	99,93%	99,95%	99,95%	100,02%	0,02%
Tanım	Belediye sistemlerinin çalışmakta olduğu sunucuların 1 yıl boyunca aktif olma oranını belirtmektedir.							

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Bilgi İşlem Müdürlüğü							
Amaç	S.A-3.1: Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek							
Hedef	S.H-3.1.4: Belediyenin teknolojik altyapısının güncel tutulması							
Performans hedefi	Belediyenin teknolojik altyapısının güncel tutulması							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Belediyede bulunan elektronik ekipman sayısı	3.200	2.975	3.146	3.225	3.389	3.389	105,91%	5,91%
Tanım	Belediyede kullanımında bulunan bilgisayar, yazıcı, sunucu, fotokopi makinesi, projeksiyon cihazı, tablet bilgisayar vb. malzemeleri sayıları toplamını belirtmektedir.							
Göstergenin kaynağı	Envanter listesi baz alınmıştır.							
Performans sonuçlarının analizi	Belediyede bulunan elektronik ekipman sayısı 2017 yılında hedeflenen sayıya yakın olmakla birlikte; ufak çaplı bir artışa yönelik sapma oluşmuştur.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Belediyede çalışan işçi, memur ve sözleşmeli personel başına düşen elektronik ekipman oranı	9,5	8,48	8,97	9,19	9,65	9,65	101,58%	1,58%
Tanım	Belediyede çalışan işçi, memur ve sözleşmeli personel başına düşen elektronik ekipman sayısını belirtir.							

Göstergenin kaynağı	Otomasyon raporu baz alınmıştır.	
Performans sonuçlarının analizi	Fiziksel arşivdeki dosya ve evraklara, dijital arşivden erişilebilirliğinin oranı hedefe yakın bir oranda çıkmıştır.	
Sapmanın nedeni		
Sapmaya karşı alınacak önlemler		
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet	Gerçekleşen maliyet
Kurum arşivinde fiziksel ve dijital düzenlemeleri yapmak ile kurumda dijital arşiv kullanımını teşvik etmek	0,00 ₺	0,00 ₺

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Bilgi İşlem Müdürlüğü							
Amaç	S.A-3.1: Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek							
Hedef	S.H-3.1.4: Belediyenin teknolojik altyapısının güncel tutulması							
Performans hedefi	Belediyenin teknolojik altyapısının güncel tutulması							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Teknik personel sayısı	5	5	5	5	5	5	100%	0%
Tanım	Belediyemiz Bilgi İşlem Müdürlüğü kapsamındaki teknik desteğini sağlayan personel sayısını belirtir.							
Göstergenin kaynağı	İnsan kaynakları verileri baz alınmıştır.							
Performans sonuçlarının analizi	2017 yılında Bilgi İşlem Müdürlüğü bünyesinde teknik destek veren personel sayısı ihtiyaçları karşılayacak düzeyde olduğu için sapma yaşanmamıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Teknik personel tarafından karşılanan kurum içi - kurum dışı talep sayısı	4.000	848	1.528	2.233	3.117	3.117	77,93%	22,07%
Tanım	Personellerden ve vatandaşlardan gelen hata bildirimleri veya yeni isteklerin sayısıdır.							
Göstergenin kaynağı	Otomasyon raporu baz alınmıştır.							
Performans sonuçlarının analizi	2017 yılında talep sayılarından hedeflenen sayıdan düşük olduğu gözlemlenmiştir.							
Sapmanın nedeni	Bilgisayarların çoğu yeni olduğu için ve yazılım sistemlerinin kullanımına personeller tarafından zamanla alışıldığı için taleplerde düşüş yaşanmıştır.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Personele yazılım sistem eğitimleri planlanıp kullanıcı anket/testleri yapılarak kurum içi eğitimleri planlanarak personel hatalarının azalmasını sağlamak.							
3. Teknik personel tarafından karşılanan kurum içi - kurum dışı taleplerin zamanında tamamlanma oranı	92%	90,68%	89,33%	87,95%	88,93%	88,93%	96,66%	3,34%
Tanım	Belli bir çözüm süresi olan taleplerin o çözüm süresi içerisinde karşılanma oranıdır.							
Göstergenin kaynağı	Otomasyon raporu baz alınmıştır.							
Performans sonuçlarının analizi	2017 yılında taleplerin zamanında tamamlanma oranı hedeflenen orandan az bir miktarda düşük çıkmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Belediyemiz teknik altyapısının, sistemlerinin çalışabilirliğini sağlamak ve teknik servis arıza ve yazılım konularında son kullanıcı desteği vermek	0,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Bilgi İşlem Müdürlüğü							
Amaç	S.A-1.2: İlçenin teknik altyapı ve üstyapı sistemlerini kentsel gelişmeye paralel olarak revize etmek ve yeni sistemlerin kurulmasını sağlamak							
Hedef	S.H-1.2.1: İlçeye prestij projeleri kazandırmak							
Performans hedefi	İlçeye prestij projeleri kazandırmak							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Living-Lab bünyesinde geliştirilmesi onaylanan proje sayısı	22	17	20	24	28	28	127,27%	27,27%
Tanım	Başakşehir Living-Lab bünyesinde geliştirilmesi planlanan proje sayısını belirtir.							
Göstergenin kaynağı	Hakediş raporları baz alınmıştır.							
Performans sonuçlarının analizi	Gerçekleşen onaylanan proje sayısı hedeflenen proje sayısından fazladır.							
Sapmanın nedeni	Başvuran projelerde artış olmuş, kuluçka alanının imkanı da müsait olduğu için proje onaylama sayısı fazla olmuştur.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Hakediş rapor analizleri yapılarak hedeflerin belirlenmesi sağlanacaktır.							
2. Vatandaşa yönelik verilen eğitimlerin süresi	1.500	258	591	1.030	1.318	1.318	87,87%	12,13%
Tanım	Yapılan analizler ve vatandaş talepleri değerlendirmeleri sonucunda direkt olarak vatandaşaya yönelik verilerin eğitimlerdir.							
Göstergenin kaynağı	Hakediş raporları baz alınmıştır.							
Performans sonuçlarının analizi	Daha kısa süreli daha fazla etkinlik düzenlendiği için eğitim süresinde düşüş gözlenmiştir.							
Sapmanın nedeni	Daha kısa süren, daha fazla etkinlikler düzenlendiği için sapma yaşanmıştır.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
3. Living-Lab bünyesinde düzenlenen etkinlik sayısı	550	149	321	502	636	636	115,64%	15,64%
Tanım	Living-Lab projesi kapsamında düzenlenen etkinlikleri kapsamaktadır.							
Göstergenin kaynağı	Hakediş raporları baz alınmıştır.							
Performans sonuçlarının analizi	Daha kısa süreli daha fazla etkinlik düzenlendiği için düzenlenen etkinlik sayısında artış gözlenmiştir.							
Sapmanın nedeni	Daha kısa süren, daha fazla etkinlikler düzenlendiği için sapma yaşanmıştır.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Başakşehir Living-Lab faaliyetleri ile teknoloji bilincinin artırılması	2.930.000,00 ₺					2.913.727,58 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
Müdürlük adı		Bilgi İşlem Müdürlüğü							
Amaç		S.A-3.1: Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek							
Hedef		S.H-3.1.7: Belediye insan kaynaklarını geliştirmek							
Performans hedefi		Belediye insan kaynaklarını geliştirmek							
Performans göstergeleri		Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılısonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
			1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Personel başına verilen eğitim süresi (saat)		20	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım		2017 yılı boyunca personel başına verilen eğitimlerin toplam saatini belirtmektedir.							

Göstergenin kaynağı	Hakediş raporları baz alınmıştır.	
Performans sonuçlarının analizi	2017 yılında hizmet içi değitime ihtiyaç duyulmadığı için eğitim yapılmamıştır.	
Sapmanın nedeni	2017 yılında hizmet içi değitime ihtiyaç duyulmadığı için eğitim yapılmamış ve sapma bu sebeple %100 çıkmıştır.	
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Mevcut durumun analizi yapılarak ihtiyaç doğması halinde hedefin belirlenmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet	Gerçekleşen maliyet
Bilgi İşlem Müdürlüğü personellerine hizmet içi eğitimlerin verilmesi	40.000,00 ₺	0,00 ₺

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A-3.1: Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek							
Hedef	S.H-3.1.8: Destek hizmetlerinin yürütülmesi							
Performans hedefi	Destek hizmetlerinin yürütülmesi							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Sahip olunan araç sayısı	355	350	355	355	380	380	107%	7%
Tanım	Belediye envanterinde kayıtlı resmi araçlar ile kiralık tüm iş makinesi, hizmet aracı vb.							
Göstergenin kaynağı	İhtiyaç duyulan araç talep verileri.							
Performans sonuçlarının analizi	Kış şartlarına uygun araç temini ile daha verimli hizmet sunulmuştur. İlçemiz kamu kurumlarına gerekli araç desteği sağlanmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Vatandaştan gelen dilekçeler	1100	260	280	350	310	1200	109%	9%
Tanım	İlçe geneli etkinliklerde kullanılmak üzere talep edilen araçlar.							
Göstergenin kaynağı	Vatandaştan gelen dilekçeler.							
Performans sonuçlarının analizi	Taleplere organizasyonların tarihlerine göre cevap verilmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
3. Kullanılan akaryakıt fişleri	1600	400	400	400	420	1620	101%	1%
Tanım	Belediye araçları için mazot, benzin akaryakıt miktarının ölçümü.							
Göstergenin kaynağı	Akaryakıt fiş verileri.							
Performans sonuçlarının analizi	Araç sayısına göre belirlenen kota sonucu performans istikrarı korunmuştur.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
4. Taleplerin karşılanma oranı	98%	95%	95%	96%	97%	97%	99%	1%
Tanım	Vatandaşın, kurumların ve personelin araç taleplerinin karşılanma oranı.							
Göstergenin kaynağı	Taleplerin karşılanma oranı.							
Performans sonuçlarının analizi	Taleplere standartlar ölçüsünde cevap verilmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Belediye birimlerimizin ve vatandaşların ulaşım ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla gerekli teknik ve donanımsal hizmetin sunulması	31.394.000,00 ₺					45.911.661,52 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A-3.1: Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek							
Hedef	S.H-3.1.8: Destek hizmetlerinin yürütülmesi							
Performans hedefi	Destek hizmetlerinin yürütülmesi							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Gelen Talep Sayısı	925	200	264	290	300	1054	114%	14%
Tanım	Hizmet binaları ile personelin ihtiyaç duyduğu her türlü mal, hizmet ve bakım onarım işlemleri.							
Göstergenin kaynağı	Personel talep formları.							
Performans sonuçlarının analizi	Taleplere standartlar ölçüsünde cevap verilmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Yemek hizmeti alan personel sayısı	700	600	600	620	650	650	93%	7%
Tanım	Hizmet binalarımızda çalışan personel sayısı.							
Göstergenin kaynağı	Aylık personel listesi, günlük yemek yiyen personel listesi.							
Performans sonuçlarının analizi	Yemek hizmeti verilen personel sayısı azaltılmıştır. Dolayısı ile hedefte azalma yaşanmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
3. Diğer kamu kurumları talep sayısı	130	25	35	45	40	145	112%	12%
Tanım	Vatandaşın faydalandığı hizmet binalarının temizliği ile bakım onarımı ve mamul mal ihtiyaçlarının sağlanması.							
Göstergenin kaynağı	Vatandaştan gelen dilekçeler.							
Performans sonuçlarının analizi	Taleplere uygulanabilirlik ölçüsünde cevap verilmiş, buna göre hizmet kalitesi arttırılmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
4.Hizmet binası (adet)	35	31	33	33	31	31	89%	11%
Tanım	Hizmet binası sayısına bağlı yapılan hizmetler.							
Göstergenin kaynağı	Hizmet binaları sayısı.							
Performans sonuçlarının analizi	Bina ihtiyaçları gözlemlenerek vatandaşa sunulan hizmet kalitesi arttırılmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
5. Hizmetin yerine getirilme oranı	98%	96%	95%	95%	96%	96%	98%	2%
Tanım	Gelen taleplerin karşılanma oranı.							
Göstergenin kaynağı	Taşınır istek belgesi ve çağrı merkezi raporları.							
Performans sonuçlarının analizi	Taleplere verilen olumlu dönüş standartlar ölçüsünde değerlendirilmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Belediye hizmet binalarının onarımı, temizlik hizmetleri ve mamul mal ihtiyaçlarının karşılanması	15.795.000,00 ₺					14.751.569,10 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	
Müdürlük adı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Amaç	S.A-3.1: Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek
Hedef	S.H-3.1.8: Destek hizmetlerinin yürütülmesi
Performans hedefi	Destek hizmetlerinin yürütülmesi

Sapmanın nedeni	İlçemizdeki ölüm sayısının ve cenaze yakınlarının sayısının tahmin zorluğu.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Tutulan rapor/tutanaklar doğrultusunda verilen hizmetin oran ifadesi hesabı konması.							
4. Kurban satış yerlerinde bulunan vatandaşlar için yemek verilmesi (kişi)	15.000	0	0	15.000	0	15.000	100%	0%
Tanım	İlçemizdeki kurban satış merkezine gelen vatandaşlara yemek dağıtımı.							
Göstergenin kaynağı	Yapılan ihale şartnamesi.							
Performans sonuçlarının analizi	Kurban alanına gelen tüm vatandaşlara program dahilinde yemek verilmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Sokak iftarları, sıcak yemek, gıda ve taziye yemeği verilmesi	4.004.000,00 ₺					4.768.544,32 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük adı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü							
Amaç	S.A-3.1: Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek							
Hedef	S.H-3.1.2: Kayıt ve dosyalama faaliyetlerinin etkin yürütülmesi							
Performans hedefi	Kayıt ve dosyalama faaliyetlerinin etkin yürütülmesi							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Müdürlüğümüzce tutulan kayıtların güncellenme oranı	100%	25%	25%	25%	25%	100%	100%	0%
Tanım	Belediye mülkiyetinde taşınmaz kayıtlarının güncellenmesi.							
Göstergenin kaynağı	Tapu Müdürlüğü kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Tapu kayıtlarının güncellenmesi yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Belediye mülkiyetindeki taşınmaz kayıtlarının güncellenmesi	0,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük adı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü							
Amaç	S.A-1.1: İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte sosyo kültürel standartlarını yükseltmek							
Hedef	S.H-1.1.1: İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanları genişletmek/geliştirmek							
Performans hedefi	İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanları genişletmek/geliştirmek							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Kiralanan hizmet binası sayısı	11	12	12	12	13	13	118%	18%
Tanım	Meclis ve Encümen tarafından alınan kararlara istinaden taşınmazların kiralanması.							
Göstergenin kaynağı	Encümen kararı.							
Performans sonuçlarının analizi	Encümen kararı gereği 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/e maddesine göre doğrudan temin yolu ile kiralanmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Meclis ve Encümen tarafından alınan kararlara istinaden taşınmazların kiralanması	1.725.000,00 ₺					1.900.000,00 ₺		

Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Meclisçe satışına karar verilen taşınmazlara ilişkin işlemlerin tamamlanma oranı	100%	12%	0%	4%	0%	16%	16%	84%
Tanım	Belediye Meclisince kararı alınan taşınmazlara ait satış işlemi.							
Göstergenin kaynağı	Meclis kararı gereği 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'na göre 22/e fıkrasına göre satın alınmıştır.							
Performans sonuçlarının analizi	Meclisçe satışına karar verilen taşınmazlar hakkında çalışmalar.							
Sapmanın nedeni	2017 yılında meclisçe satışı kararlaştırılan yerlere ait işlemler, 2017 yılı ve sonrası için yapılmak üzere planlanmıştır.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Satışı yapılacak yerlerin analizi yapılarak hedef revize edilecektir.							
2. Meclisçe alımına veya Encümençe kamulaştırılmasına karar verilen taşınmazlara ilişkin işlemlerin tamamlanma oranı	100%	0%	0%	100%	0%	100%	100%	0%
Tanım	Belediye Meclisince kararı alınan taşınmazlara ait alım ve satım işlemi.							
Göstergenin kaynağı	Meclis kararı .							
Performans sonuçlarının analizi	Meclis kararı gereği 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na göre 22/e fıkrasına göre satın alınmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Belediye Meclisince kararı alınan taşınmazlara ait alım ve satım işlemi	19.023.000,00 ₺					249.949,96 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük adı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü							
Amaç	S.A-1.1: İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte sosyo kültürel standartlarını yükseltmek							
Hedef	S.H-1.1.1: İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanları genişletmek/geliştirmek							
Performans hedefi	İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanları genişletmek/geliştirmek							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Belediye Encümenince ihalesi yapılan taşınmazlara ait kiralama işlem sayısı	36	35	35	34	35	35	97%	3%
Tanım	Belediye Encümeni tarafından ihalesi yapılan taşınmazların kiraya verilmesi.							
Göstergenin kaynağı	İhale kararı.							
Performans sonuçlarının analizi	İhale kararı gereği 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre kiraya verilmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Tahakkuk-tahsilat oranı	100%	20%	25%	25%	28%	98%	98%	2%
Tanım	Ecrimisil ve kiranın tahsilat oranı.							
Göstergenin kaynağı	Piyasa araştırması ve kıymet takdir komisyonu.							
Performans sonuçlarının analizi	Tahakkuk fişlerine göre tahsilat oranları belirlenmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Belediye Encümenince ihalesi yapılan taşınmazların kiraya verilmesi	0,00 ₺					0,00 ₺		

Performans sonuçlarının analizi	İlçemizin ihtiyaçları doğrultusunda altyapı çalışmaları sırasında ihtiyaç duyulan iş makinesi kiralananmasıyla ilçe içi ve ilçe dışı ulaşım olanakları geliştirilmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
4. Kiralanan araç sayısı (adet)	1	0	1	0	0	1	100%	0%
Tanım	Kiralanan araç sayısı.							
Göstergenin kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler.							
Performans sonuçlarının analizi	İlçemizin ihtiyaçları doğrultusunda altyapı çalışmaları sırasında ihtiyaç duyulan iş makinesi kiralananmasıyla ilçe içi ve ilçe dışı ulaşım olanakları geliştirilmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Başakşehir ilçesi sokak ve cad. altyapı ve üstyapı işleri yapılması	40.152.000,00 ₺					40.502.722,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Fen İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A-1.2: İlçenin teknik altyapı ve üstyapı sistemlerini kentsel gelişmeye paralel olarak revize etmek ve yeni sistemlerin kurulmasını sağlamak							
Hedef	S.H-1.2.3: İlçenin altyapı ve üstyapı kapasitesini geliştirmek							
Performans hedefi	İlçenin altyapı ve üstyapı kapasitesini geliştirmek							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Başakşehir geneli yollarda bordür, tretuar ve bakım onarım işleri yapılması tamamlanma oranı	100%	15%	30%	30%	25%	100%	100%	0%
Tanım	Başakşehir geneli yollarda bordür, tretuar ve bakım onarım işleri yapılması tamamlanma oranı.							
Göstergenin kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler.							
Performans sonuçlarının analizi	İlçemizin ihtiyaçları doğrultusunda yapım, bakım ve onarım çalışmaları ile ilçe içi ve ilçe dışı ulaşım olanakları geliştirilmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Bordür imalatı (m)	30.000	6.361,84	11.950,00	13.497,34	10.603,06	42.412,24	141%	41%
Tanım	Bordür İmalatı.							
Göstergenin kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler.							
Performans sonuçlarının analizi	İlçemizin ihtiyaçları doğrultusunda yapım, bakım ve onarım çalışmaları ile ilçe içi ve ilçe dışı ulaşım olanakları geliştirilmiştir.							
Sapmanın nedeni	Öngörülemeyen sokaklarda yol çalışması işlerinin çıkması dolayısıyla 2017 yılında öngörülen maliyet ile gerçekleşen maliyet arasında farklılık arz etmektedir.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
3. Tretuvar imalatı (m ²)	25.000	7.304,45	13.635,00	14.608,00	13.148,88	48.696,33	195%	95%
Tanım	Tretuvar İmalatı.							
Göstergenin kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler.							
Performans sonuçlarının analizi	İlçemizin ihtiyaçları doğrultusunda yapım, bakım ve onarım çalışmaları ile ilçe içi ve ilçe dışı ulaşım olanakları geliştirilmiştir.							
Sapmanın nedeni	Öngörülemeyen sokaklarda yol çalışması işlerinin çıkması dolayısıyla 2017 yılında öngörülen maliyet ile gerçekleşen maliyet arasında farklılık arz etmektedir.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
4. Parke yol imalatı (m2)	35.000	4.374,00	8.166,32	8.750,00	7.876,22	29.166,54	83%	17%
Tanım	Parke yol imalatı.							
Göstergenin kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler.							
Performans sonuçlarının analizi	İlçemizin ihtiyaçları doğrultusunda yollarımızın yapım, bakım ve onarım çalışmalarını yürüterek ilçe içi ve ilçe dışı ulaşım olanaklarının geliştirilmesi.							

Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
5. Granit döşeme (m2)	3.000	530,00	988,00	1.059,72	954,67	3.532,39	118%	18%
Tanım	Granit döşeme.							
Göstergenin kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler.							
Performans sonuçlarının analizi	İlçemizin ihtiyaçları doğrultusunda yollarımızda granit döşeme çalışması yapılması ve ilçe içi ve ilçe dışı ulaşım olanakları geliştirilmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Başakşehir geneli yollarda bordür, tretuvar ve bakım onarım işleri yapılması	60.006.000,00 ₺					37.124.450,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Fen İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A-1.3: Planlı modern bir şehir oluşturmak							
Hedef	S.H-1.3.3: İlçede meydana gelebilecek afetlerle ilgili önlem almak							
Performans hedefi	İlçede meydana gelebilecek afetlerle ilgili önlem almak							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Afette zarar gören binaların bakım ve onarımlarının yapılma tamamlanma oranı	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	100%
Tanım	Afette zarar gören binaların bakım ve onarımlarının yapılma tamamlanma oranı.							
Göstergenin kaynağı								
Performans sonuçlarının analizi								
Sapmanın nedeni	İlçemizde 2017 yılı içerisinde herhangi bir afet olayı gerçekleşmemiştir.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Afette zarar gören binaların bakım ve onarımlarının yapılması	100.000,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Fen İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A-1.4: Trafiğin akıcılığını sağlamak ve ulaşım olanaklarını geliştirmek							
Hedef	S.H-1.4.1: İlçe içinde trafiğin rahatlatılması amacıyla çalışmaların yapılması							
Performans hedefi	İlçe içinde trafiğin rahatlatılması amacıyla çalışmaların yapılması							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Yol bakım onarımında kullanılmak üzere malzeme alımı tamamlanma oranı (%)	100%	25%	35%	25%	15%	100%	100%	0%
Tanım	Yol bakım onarımında kullanılmak üzere malzeme alımı tamamlanma oranı.							
Göstergenin kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler.							
Performans sonuçlarının analizi	Malzeme alımı işinin tamamlanması %100 karşılanmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Yol bakım onarımında kullanılmak üzere malzeme alımı	3.500.000,00 ₺					2.000.000,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Fen İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A-1.4: Trafiğin akıcılığını sağlamak ve ulaşım olanaklarını geliştirmek							
Hedef	S.H-1.4.1: İlçe içinde trafiğin rahatlatılması amacıyla çalışmaların yapılması							
Performans hedefi	İlçe içinde trafiğin rahatlatılması amacıyla çalışmaların yapılması							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Stabilize serimi (m3)	6.500	1.850	3.703	4.320	2.470	12.343	190%	90%
Tanım	Stabilize serimi.							
Göstergenin kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler.							
Performans sonuçlarının analizi	İlçemizin ihtiyaçları doğrultusunda yapım, bakım ve onarım çalışmaları ile ilçe içi ve ilçe dışı ulaşım olanakları geliştirilmiştir.							
Sapmanın nedeni	Öngörülemeyen sokaklarda yol çalışması işlerinin çıkması dolayısıyla 2017 yılında öngörülen maliyet ile gerçekleşen maliyet arasında farklılık arz etmektedir.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Öngörülen hedef, gerçekleşen ve vatandaş talepleri doğrultusunda hedef belirlenirken tekrar yapılacaktır.							
2. Tretuvar tamirâtı (m²)	7.000	1.744	3.488	4.070	2.325	11.627	166%	66%
Tanım	Tretuvar tamirâtı.							
Göstergenin kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler.							
Performans sonuçlarının analizi	İlçemizin ihtiyaçları doğrultusunda yapım, bakım ve onarım çalışmaları ile ilçe içi ve ilçe dışı ulaşım olanakları geliştirilmiştir.							
Sapmanın nedeni	Öngörülemeyen sokaklarda yol çalışması işlerinin çıkması dolayısıyla 2017 yılında öngörülen maliyet ile gerçekleşen maliyet arasında farklılık arz etmektedir.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Öngörülen hedef, gerçekleşen ve vatandaş talepleri doğrultusunda hedef belirlenirken tekrar yapılacaktır.							
3. Bordür tamirâtı (m)	6.500	236	472	550	316	1.574	24%	76%
Tanım	Bordür tamirâtı.							
Göstergenin kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler.							
Performans sonuçlarının analizi	İlçe içinde trafiğin rahatlatılması sağlanmıştır.							
Sapmanın nedeni	Bölgede yapılan tamirat çalışmaları, vatandaşlardan gelen talepler değerlendirilerek ve alt yapı çalışmaları tamamlanan bölgelerde yapılmaktadır.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Öngörülen hedef, gerçekleşen ve vatandaş talepleri doğrultusunda hedef belirlenirken tekrar yapılacaktır.							
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Yol bakım onarım işlerinde işçi ve araç çalıştırılması	9.400.000,00 ₺					11.765.633,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
Müdürlük adı		Fen İşleri Müdürlüğü							
Amaç		S.A-3.1: Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek							
Hedef		S.H-3.1.7: Belediye insan kaynaklarını geliştirmek							
Performans hedefi		Belediye insan kaynaklarını geliştirmek							
Performans göstergeleri		Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılısonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
			1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Alınan eğitim süresi (ay)		12	3	3	3	3	12	100%	0%
Tanım		Alınan eğitim süresi.							

Göstergenin kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler.							
Performans sonuçlarının analizi	İlçemiz genelindeki okullar da toplantı salonu düzenlemesi 2017 yılında tamamlanmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
İlçe geneli okullara toplantı salonu düzenlenmesi	938.000,00 ₺					706.282,00 ₺		
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Fen İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A-3.1: Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek							
Hedef	S.H-3.1.8: Destek hizmetlerinin yürütülmesi							
Performans hedefi	Destek hizmetlerinin yürütülmesi							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Belediyeye ait kamu binalarına malzeme alınması tamamlanma oranı (%)	100	25	30	25	20	100	100%	0%
Tanım	Belediye hizmet binalarının bakım ve onarım işlerinin tamamlanma oranı.							
Göstergenin kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler.							
Performans sonuçlarının analizi	Bakım onarım işlerinin tamamlanması %100 karşılanmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Malzeme alınan bina sayısı (adet)	10	2	3	2	3	10	100%	0%
Tanım	Malzeme alınan bina sayısı.							
Göstergenin kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler.							
Performans sonuçlarının analizi	İlçemiz genelindeki 10 adet hizmet binamıza malzeme alımı tamamlanmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Belediyeye ait kamu binalarına malzeme alınması işi	250.000,00 ₺					259.460,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
Müdürlük adı		Fen İşleri Müdürlüğü							
Amaç		S.A-1.2: İlçenin teknik altyapı ve üstyapı sistemlerini kentsel gelişmeye paralel olarak revize etmek ve yeni sistemlerin kurulmasını sağlamak							
Hedef		S.H-1.2.1: İlçeye prestij projeleri kazandırmak							
Performans hedefi		İlçeye prestij projeleri kazandırmak							
Performans göstergeleri		Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılısonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
			1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Başak Mahallesi'ne Bilgievi yapılması tamamlanma oranı (%)		50	35	15	0	0	50	100%	0%
Tanım		Başak Mahallesi'ne Bilgievi yapılması tamamlanma oranı.							
Göstergenin kaynağı		İhale dosyası ve hakedişler.							
Performans sonuçlarının analizi		Bilgievi 2017 yılında teslim edilmiştir.							

Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Bina alanı (m ²)	800	520	280	0	0	800	100%	0%
Tanım	Bina alanı.							
Göstergenin kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler.							
Performans sonuçlarının analizi	Bilgievi 2017 yılında teslim edilmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Başak Mahallesi'ne Bilgievi yapılması	1.938.000,00 ₺					1.217.683,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Fen İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A-1.2: İlçenin teknik altyapı ve üstyapı sistemlerini kentsel gelişmeye paralel olarak revize etmek ve yeni sistemlerin kurulmasını sağlamak							
Hedef	S.H-1.2.1: İlçeye prestij projeleri kazandırmak							
Performans hedefi	İlçeye prestij projeleri kazandırmak							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. İnovasyon Merkezi görsel ve işitsel stüdyolar yapılması tamamlanma oranı (%)	70	10	20	5	15	50	71%	29%
Tanım	Başak Mahallesi'ne Bilgievi yapılması tamamlanma oranı.							
Göstergenin kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler.							
Performans sonuçlarının analizi	Projenin 2018 yılı içinde tamamlanması öngörülmektedir.							
Sapmanın nedeni	Projede talep edilen değişiklikler nedeniyle proje durmuş ve revize projelerin tamamlanması beklenmiştir. Bu sebepten 2017 yılında planlanan iş programı gerçekleştirilememiştir.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Öngörülen hedef, oluşabilecek proje değişiklikleri doğrultusunda hedef belirlenirken tekrar yapılacaktır.							
2. Bina alanı (m ²)	245	30	50	15	40	135	55%	45%
Tanım	Bina alanı.							
Göstergenin kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler.							
Performans sonuçlarının analizi	Projenin 2018 yılı içinde tamamlanması öngörülmektedir.							
Sapmanın nedeni	Projede talep edilen değişiklikler nedeniyle proje durmuş ve revize projelerin tamamlanması beklenmiştir. Bu sebepten 2017 yılında planlanan iş programı gerçekleştirilememiştir.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Öngörülen hedef, oluşabilecek proje değişiklikleri doğrultusunda hedef belirlenirken tekrar yapılacaktır.							
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
İnovasyon Merkezi görsel ve işitsel stüdyolar yapılması	2.656.000,00 ₺					776.000,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	
Müdürlük adı	Fen İşleri Müdürlüğü
Amaç	S.A-2.3: İlçemizdeki sportif faaliyetleri desteklemek
Hedef	S.H-2.3.1: İlçenin spor alanındaki gelişimine destek sağlamak
Performans hedefi	İlçenin spor alanındaki gelişimine destek sağlamak

Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Güvercintepe Spor Parkı yapılması tamamlanma oranı (%)	50	10	15	15	10	50	100%	0%
Tanım	Güvercintepe Spor Parkı yapılması tamamlanma oranı.							
Göstergenin kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler.							
Performans sonuçlarının analizi	Spor parkı 2017 yılında tamamlanmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Bina alanı (m ²)	850	150	250	250	200	850	100%	0%
Tanım	Bina alanı.							
Göstergenin kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler.							
Performans sonuçlarının analizi	Spor parkı 2017 yılında tamamlanmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Güvercintepe Spor Parkı inşaatı yapılması	3.824.000,00 ₺					3.605.000,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük adı	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A-2.3: İlçemizdeki sportif faaliyetleri desteklemek							
Hedef	S.H-2.3.1: İlçenin spor alanındaki gelişimine destek sağlamak							
Performans hedefi	İlçenin spor alanındaki gelişimine destek sağlamak							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. İşletilen spor merkezi sayısı	8	7	8	8	8	8	100%	0%
Tanım	Başakşehir ilçesinde yaşayan vatandaşlarımızın sportif gelişimlerine destek vermek, ilçemiz halkının, gençlerin ve çocukların sağlıklı gelişmeleri ve kötü alışkanlıklardan korunmaları için sporu sevdirmek ve yapmalarına imkan sağlamak amacıyla, oluşturulan spor parklarının sistemli bir şekilde işleyişinin sağlanması.							
Göstergenin kaynağı	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Bahçeşehir Spor Merkezi, Başakşehir Spor Parkı, Güvercintepe Spor Parkı, Güvercintepe Kadın Fitness Merkezi, Şehit Erdem Özçelik Stadı, Bahçeşehir Tenis Parkı, Şamlar 5. ve 6. Kapı, Şahintepe Spor Park'larının yıl boyunca kesintisiz olarak hizmet verilmesi sağlanmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
FAALİYET MALİYETİ	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Spor merkezleri işletilmesi	10.451.000,00 ₺					10.268.653,38 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük adı	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A-2.3: İlçemizdeki sportif faaliyetleri desteklemek							
Hedef	S.H-2.3.1: İlçenin spor alanındaki gelişimine destek sağlamak							
Performans hedefi	İlçenin spor alanındaki gelişimine destek sağlamak							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. İzcilik ve spor etkinliği katılımcı sayısı	2100	0	0	2100	0	2100	100%	0%

Tanım	Başakşehirli gençlerin sportif zenginliği teneffüs edebilecekleri tesislerde buluşarak sokaktan ve sokaklardan edinilebilecek zararlı alışkanlıklardan korunmalarına yardımcı olmak, fiziksel ve ruhsal yönden gelişmelerine katkı sağlamak işidir.	
Göstergenin kaynağı	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.	
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir’de ikamet eden çocuklarımıza yönelik kültürel, sosyal ve sportif faaliyetler kapsamında; doğada yaşamayı öğrenmeleri, fiziksel dayanıklılıklarının artırılması ve daha sağlıklı bireyler oluşturulması.	
Sapmanın nedeni		
Sapmaya karşı alınacak önlemler		
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet	Gerçekleşen maliyet
İzcilik ve spor etkinlikleri organizasyonu	605.000,00 ₺	605.000,00 ₺

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A-2.3: İlçemizdeki sportif faaliyetleri desteklemek							
Hedef	S.H-2.3.1: İlçenin spor alanındaki gelişimine destek sağlamak							
Performans hedefi	İlçenin spor alanındaki gelişimine destek sağlamak							
Performans göstergeleri	Hedef	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
	(2017 yılı)	1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Malzeme yardımı yapılacak kişi sayısı	10.000	2.500	2.500	2.500	2.500	10.000	100%	0%
Tanım	Spor parklarımıza kayıt yapan öğrencilerimize, İlçemizde faaliyet gösteren amatör spor kulüplerine ve İlçemiz Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren okullardaki derslerde kullanılmak üzere spor malzemesi yardımı düzenlenmesi işidir.							
Göstergenin kaynağı	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Spor parklarımıza kayıt yapan öğrencilerimize, branşlarına uygun spor malzemeleri yardımı. Amatör spor kulüplerinin çalışmalarına katkı sağlayacak spor malzemeleri yardımı. İlçe okullarımızın Beden Eğitimi Ve Spor derslerinde kullanabileceği spor malzemeleri yardımı.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Malzeme yardımı yapılacak tesis sayısı	8	7	8	8	8	8	100%	0%
Tanım	Spor parklarımıza kayıt yapan öğrencilerimize, Başakşehir Belediyesi bünyesinde faaliyet gösteren spor parklarındaki derslerde kullanılmak üzere spor malzemesi yardımı düzenlenmesi işidir.							
Göstergenin kaynağı	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Spor parklarımıza kayıt yapan öğrencilerimize, branşlarına uygun spor malzemeleri yardımı.							
Sapmanın nedeni	İlçemiz Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren okulların spor salonlarında branş (basketbol, voleybol, karate, tekvando) derslerinin verilmesi. Spor parklarındaki branş sayısının artması.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Spor malzemeleri yardımı	505.000,00 ₺					1.005.000,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A-2.3: İlçemizdeki sportif faaliyetleri desteklemek							
Hedef	S.H-2.3.1: İlçenin spor alanındaki gelişimine destek sağlamak							
Performans hedefi	İlçenin spor alanındaki gelişimine destek sağlamak							
Performans göstergeleri	Hedef	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
	(2017 yılı)	1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Açılış ve kapanış spor organizasyonu	10.000	3.000	3.000	3.000	3.000	12.000	120%	20%

Tanım	Başakşehir ilçesi gençlerinin sportif zenginliği teneffüs edebilecekleri tesislerde buluşarak sokaktan ve sokaklardan edinilebilecek zararlı alışkanlıklardan korunmalarına yardımcı olmak, fiziksel ve ruhsal yönden gelişmelerine katkı sağlamak işidir.							
Göstergenin kaynağı	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Spor parklarımıza kayıt yapan öğrencilerimizin yaptık branşlarda müsabık atmosferleri görüp yaşayabilmeleri için spor şöleni kapsamında ligler planlanmaktadır. Spor şölenine katılan tüm sporcuların ödüllendirildiği açılış-kapanış programları düzenlenmektedir.							
Sapmanın nedeni	Spor etkinliklerine ve turnuvalara tahmin edilen sayıların üstünde katılım gerçekleşmiştir.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Tahmini katılım sayılarının tekrar analiz edilerek revize edilmesi sağlanacaktır.							
2. Kupa ve madalya	10.000	3.000	3.000	3.000	3.000	12.000	120%	20%
Tanım	Yıl içerisinde düzenlenen etkinliklerde katılımcıların motivasyonunun devam etmesi ve başarılarının ödüllendirilmesi için kullanılacaktır.							
Göstergenin kaynağı	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Madalya: 11.450, Kupa: 550.							
Sapmanın nedeni	Turnuvalara ön görülen sayının üzerinde katılım gerçekleşmiştir. Katılımcıların motivasyonlarını kaybetmemeleri için turnuvalara dahil edilmişlerdir.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Tahmini katılım sayılarının tekrar analiz edilerek revize edilmesi sağlanacaktır.							
3. Söyleşi ve seminer	5	1	2	2	3	8	160%	60%
Tanım	İlçemizdeki amatör spor kulüplerinin,spor parklarımızdaki öğrencilerimizin spor kültürüne katkıda bulunmak ve spor parklarında görev yapan personelimizin gelişimine katkı sağlamak üzere gerçekleştirilen eğitimler.							
Göstergenin kaynağı	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Ölçüm projesi : 250, Söyleşi: 750, Sporcu Beslenmesi: 1000, Spor ve Eğitim: 1000, Sportif Değerler Eğitimi: 2.000, Motivasyon Eğitimi: 500, Futbol Değişen Kurallar Semineri: 500, Fitness Semineri: 500.							
Sapmanın nedeni	Seminerlerin bazıları uzman antrenörlerimiz ve yöneticilerimiz tarafından ücretsiz olarak gerçekleştirilmiştir.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Tahmini katılım sayıları tekrar analiz edilerek planlama yapılacaktır.							
4. Geziye katılım	10000	2500	2500	2500	2500	10000	100%	0%
Tanım	Sportif ve kültürel geziler							
Göstergenin kaynağı	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın sportif ve kültürel gelişimine katkıda bulunmak amaçlı spor, kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
5. Turnuva düzenleme	10	3	2	4	3	12	120%	20%
Tanım	Başakşehir ilçesi gençlerinin sportif zenginliği teneffüs edebilecekleri tesislerde buluşarak sokaktan ve sokaklardan edinilebilecek zararlı alışkanlıklardan korunmalarına yardımcı olmak, fiziksel ve ruhsal yönden gelişmelerine katkı sağlamak işidir.							
Göstergenin kaynağı	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir’de ikamet eden vatandaş ve öğrencilerimizin müsabık atmosferleri yaşayabilmeleri için düzenlenen etkinliklerdir.							
Sapmanın nedeni	Spor etkinliklerine ve turnuvalara tahmin edilen sayıların üstünde katılım gerçekleşmiştir. Branş ve turnuva sayısı artırılarak talepler karşılanmıştır.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Tahmini katılım sayılarının tekrar analiz edilerek revize edilmesi sağlanacaktır.							
6. Maratonlara katılım	10.000	1000	0	0	12.000	13.000	130%	30%
Tanım	Başakşehir ilçesi gençlerinin sportif gelişmelerine katkı sağlamak.							
Göstergenin kaynağı	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir’de ikamet eden vatandaşların katıldığı maraton etkinliği düzenlenmiştir.							
Sapmanın nedeni	Düzenlenen organizasyonlara tahmin edilenden fazla katılım gerçekleşmiştir. Yıllık planda olmayan İ.B.B. Fun Run koşu organizasyonu düzenlenmiştir.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Organizasyonlara katılım şartları ve kuralları taleplere göre revize edilmiştir.							
7. Maraton düzenleme	5	1	2	2	1	6	120%	20%
Tanım	Başakşehir ilçesinde yaşayan vatandaşlarımızın spor kültürüne katkı sağlamak üzere ulusal ve uluslararası etkinliklere katılım sağlama işidir.							
Göstergenin kaynağı	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Yıl içerisinde düzenlenen Vodafone İstanbul Maratonu, Fun Run Üsküdar, Fun Run Küçükçekmece organizasyonlarına katılım sağlanmıştır.							

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
Müdürlük adı		Hukuk İşleri Müdürlüğü							
Amaç		S.A-3.1: Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek							
Hedef		S.H-3.1.9: Hukuk süreçlerinin etkin çalışması							
Performans hedefi		Hukuk süreçlerinin etkin çalışması							
Performans göstergeleri		Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılı sonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
			1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Açılan davaların takip oranı		100%	25%	25%	25%	25%	100%	100%	0%
Tanım		Belediye lehine veya aleyhine açılan davalar.							
Göstergenin kaynağı		Otomasyon sistemi (digikent).							
Performans sonuçlarının analizi		Belediyemiz lehine ve aleyhine açılan davaların yasal süresi içinde takibi yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni		Dava takip faaliyetleri için 2017 yılında 2.318.000,00 TL öngörülmüştür, fakat kamulaştırma davalarından dolayı ek olarak 1.907.126,21 TL bütçeden kullanılmıştır.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler									
Faaliyet Maliyeti		2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Dava takip faaliyetleri		2.318.000,00 ₺					4.225.126,21 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Hukuk İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A-3.1: Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek							
Hedef	S.H-3.1.9: Hukuk süreçlerinin etkin çalışması							
Performans hedefi	Hukuk süreçlerinin etkin çalışması							
Performans göstergeleri	Hedef	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
	(2017 yılı)	1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. İstenen görüşlere geri dönüş oranı	100%	25%	25%	25%	25%	100%	100%	0%
Tanım	Diğer birimlerden gelen taleplerin hukuki yönden cevaplanması.							
Göstergenin kaynağı	Otomasyon sistemi (digikent).							
Performans sonuçlarının analizi	Gelen bütün talepler yazılı olarak cevaplanmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Hukuki görüş verilmesi	0,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü							
Amaç	S.A-1.1: İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte sosyo kültürel standartlarını yükseltmek							
Hedef	S.H-1.1.1: İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanları genişletmek/ geliştirmek							
Performans hedefi	İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanları genişletmek/ geliştirmek							
Performans göstergeleri	Hedef	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
	(2017 yılı)	1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Parsel üretilen alan (Hektar)	260	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım	3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 18. maddesine göre arsa ve arazi düzenlenmesi.							
Göstergenin kaynağı	3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 18. maddesi ile aynı kanun uyarınca yapılacak arazi ve arsa düzenlenmesi ile ilgili esaslar hakkında yönetmelik.							
Performans sonuçlarının analizi								
Sapmanın nedeni	2018 yılında değerlendirilecektir.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
3194 Sayılı Kanun'un 18. madde uygulaması	500.000,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü							
Amaç	S.A-1.3: Planlı modern bir şehir oluşturmak							
Hedef	S.H-1.3.1: Kent silüetini ve estetiğini korumak ve geliştirmek							
Performans hedefi	Kent silüetini ve estetiğini korumak ve geliştirmek							
Performans göstergeleri	Hedef	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
	(2017 yılı)	1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Yıkım yapılan yapı (M3)	3.000	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım	Başakşehir ilçesi dahilinde yapılan kaçak yapıların yıkılma ve molozlarının kaldırılması.							
Göstergenin kaynağı	2017/358499 ihale kayıt numarası ile 13.09.2017 tarihinde yapılan ihale.							
Performans sonuçlarının analizi	Performans hedefine ulaşılamamıştır.							
Sapmanın nedeni	Hedeflenen yıkım miktarı için ihaleye çıkmış ancak teklif veren firma bulunamadığından yıkım ihalesi sonuçlandırılmamıştır.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Ruhsatsız ve kaçak yapıların yıkılması	2.674.000,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü							
Amaç	S.A-3.1: Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek							
Hedef	S.H-3.1.7: Belediye insan kaynaklarını geliştirmek							
Performans hedefi	Belediye insan kaynaklarını geliştirmek							
Performans göstergeleri	Hedef	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
	(2017 yılı)	1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Alınan eğitim saati	200	0	0	0	0	0	0%	100%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü							
Amaç	S.A-2.9: Vatandaşın sosyal ve kültürel hayatını desteklemek							
Hedef	S.H-2.9.1: İlçenin sosyal ve kültürel hayatının geliştirilmesine destek olmak							
Performans hedefi	İlçenin sosyal ve kültürel hayatının geliştirilmesine destek olmak							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Kayıtlı öğrenci sayısı	25.000	26.056	26.056	26.056	26.056	26.056	104%	4%
Tanım	2017 yılında ilçemizde ikamet eden 8-14 yaş arası kayıtlı öğrencilerin sayısı.							
Göstergenin kaynağı	Bilgievleri büroları.							
Performans sonuçlarının analizi	Şahintepe Bilgievi (Kuruluş 2010) : 3.499 Kişi Cevdet Kılıçlar Bilgievi (Kuruluş 2011) : 4.333 Kişi Cemil Meriç Bilgievi (Kuruluş 2011) : 4.918 Kişi Güvercintepe Bilgievi (Kuruluş 2012) : 3.738 Kişi Akif İnan Bilgievi (Kuruluş 2012) : 2.781 Kişi Necdet Yıldırım Bilgievi (Kuruluş 2013) : 4.821 Kişi Altınşehir Bilgievi (Kuruluş 2013) : 1.576 Kişi toplam 25.666 kişi bilgi evlerine kayıtlı kişiler Tiyatro akademisi : 160 kişi Müzik akademisi :230 kişi toplam 26.056 kişi Bilgievlerinde okulların açılması ile birlikte kayıtlar alınıyor ve öğrenci sayıları netleşiyor. 2017 yılında toplam 26.056 öğrenci kayıdı bulunmaktadır. Gerçekleşen çeyreklerle toplam rakamlar yazılmıştır.							
Sapmanın nedeni	Talebin fazla olması.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Bilgievleri sayısı	8	7	7	7	7	7	88%	12%
Tanım	İlçemiz genelinde kurulan 7 adet bilgievi.							
Göstergenin kaynağı	İhale dosyası.							
Performans sonuçlarının analizi	2010 ve 2017 yılları arasında toplam 7 adet bilgievi kurulmuştur. 2017 yılında ilçemizde ikamet eden ailelerin okuyan çocuklarının okul saatleri dışında kalan zamanlarda derslerine yardımcı olmak; sosyal (kulüp ve kurs faaliyetleri), kültürel (tiyatro, sinema) ve sportif kulüp faaliyetleri ile zihinsel, bedensel, sosyal ve ahlaki gelişmelerine de katkıda bulunarak çocukların aileleri ile toplumsal bütünleşmelerine yardımcı olmak.							
Sapmanın nedeni	Kiralınması düşünülen binaların elverişli olmaması.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Binaların elverişli hale getirilmesi.							
3. Alınan kitap sayısı	20.000	22.846	0	0	0	22.846	114%	14%
Tanım	Bilgievlerindeki kitap sayıları.							
Göstergenin kaynağı	Bilgievlerinde yer alan kütüphaneler.							
Performans sonuçlarının analizi	Bigievlerinde eğitim gören öğrencilerin okuma alışkanlıklarını kazandırmak ve eğitimlerine katkıda bulunmak.							
Sapmanın nedeni	Bilgievlerinden gelen taleplere göre ihtiyacın hedeften çok olması.							

Sapmaya karşı alınacak önlemler								
4. Piknik	8.000	8.000	0	0	0	8.000	100%	0%
Tanım	Bilgievlerindeki kayıtlı öğrenciler ile yapılan etkinlik.							
Göstergenin kaynağı	Bilgievlerindeki öğrenciler.							
Performans sonuçlarının analizi	Bilgievi öğrencilerin katılımıyla piknikler yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
5. Gezi organizasyon	6.000	6.000	0	0	0	6.000	100%	0%
Tanım	Bilgievlerindeki kayıtlı öğrenciler ile yapılan etkinlik.							
Göstergenin kaynağı	Bilgievlerindeki öğrenciler.							
Performans sonuçlarının analizi	Kültürel kapsamda yapılan gezilerin çocuklarımızın eğlenerek öğrenmesini kolaylaştırmak.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
6. Tiyatro oyunları (çocuk)	70	32	0	0	0	32	46%	54%
Tanım	Bilgievlerindeki kayıtlı öğrenciler ile yapılan etkinlik.							
Göstergenin kaynağı	Bilgievlerindeki öğrenciler.							
Performans sonuçlarının analizi	Çocukların paylaşımı öğrenmesi ve sosyal olması.							
Sapmanın nedeni	Talebin az olması.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Talebi arttıracak çalışmalar yaratmak (tanıtım/reklam/ duyuru özendirici çalışmalar yapmak).							
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Bilgievleri işletilmesi	15.107.000,00 ₺					11.188.588,84 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü							
Amaç	S.A-2.9: Vatandaşın sosyal ve kültürel hayatını desteklemek							
Hedef	S.H-2.9.1: İlçenin sosyal ve kültürel hayatının geliştirilmesine destek olmak							
Performans hedefi	İlçenin sosyal ve kültürel hayatının geliştirilmesine destek olmak							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. İl dışı geziler	10000	5980	0	0	0	5980	60%	40%
Tanım	Kültür gezileri yapılması.							
Göstergenin kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler.							
Sapmanın nedeni	Ülkemizde yaşanan olağan üstü durumlar.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. İl içi geziler	15000	6032,5	6032,5	6032,5	6032,5	24130	161%	61%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, Kültür gezileri yapılması.							
Göstergenin kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler.							
Sapmanın nedeni	Vatandaş talebi nedeniyle.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Gelen taleplerin değerlendirilmesi.							
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Kültür gezileri	801.000,00 ₺					1.548.925,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü							
Amaç	S.A-2.9: Vatandaşın sosyal ve kültürel hayatını desteklemek							
Hedef	S.H-2.9.2: Kentlilik kültürünün oluşturulması							
Performans hedefi	Kentlilik kültürünün oluşturulması							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Okullarda eğitici çocuk programları	40	0	70	0	0	70	175%	75%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, okullarda eğitici çocuk programları yapılması.							
Göstergenin kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler.							
Sapmanın nedeni	Vatandaş talebi nedeniyle.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Gelen taleplerin değerlendirilmesi.							
2. Sergi organizasyon sayısı	2	0	1	0	1	2	100%	0%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, yapılan sergi organizasyon sayısı.							
Göstergenin kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
3. Tiyatro gösterileri	10	4	6	7	0	17	170%	70%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, yapılan tiyatro gösterileri.							
Göstergenin kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler.							
Sapmanın nedeni	Vatandaş talebi nedeniyle.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Gelen taleplerin değerlendirilmesi.							
4. Seminer ve söyleşiler	120	39	39	30	27	135	113%	13%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, yapılan seminer ve söyleşiler, cami prog.							
Göstergenin kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler.							
Sapmanın nedeni	Vatandaşın yoğun talebi nedeniyle.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Gelen taleplerin değerlendirilmesi.							
5. Şiir akşamı programı	1	0	1	1	0	2	200%	100%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, yapılan şiir akşamı programı.							
Göstergenin kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler.							
Sapmanın nedeni	Vatandaşın yoğun talebi nedeniyle.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Gelen taleplerin değerlendirilmesi.							
6. Konser	10	2	8	1	0	11	110%	10%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, yapılan konserler.							
Göstergenin kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler.							
Sapmanın nedeni	Vatandaşın yoğun talebi nedeniyle.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Gelen taleplerin değerlendirilmesi.							

7. Öğretmenler günü	1	0	0	1	0	1	100%	0%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, yapılan Öğretmenler günü.							
Göstergenin kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
8. Sempozyum	1	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, yapılan sempozyum sayısı.							
Göstergenin kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler.							
Sapmanın nedeni	Ülkemizde yaşanan olağan üstü durumlar.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
9. Panel	4	1	2	2	0	5	125%	25%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, yapılan panel sayısı.							
Göstergenin kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler.							
Sapmanın nedeni	Vatandaş talebi nedeniyle.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Gelen taleplerin değerlendirilmesi.							
10. Dünya çevre haftası kutlama programı	1	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, yapılan Çevre haftası kutlama programı.							
Göstergenin kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler.							
Sapmanın nedeni	Vatandaş talebi nedeniyle.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Gelen taleplerin değerlendirilmesi.							
11. Ramazan etkinlikleri programı (adet)	1	0	0	1	0	1	100%	0%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, Ramazan etkinlikleri programı.							
Göstergenin kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
12. Özel programlar(Kafkasya Gecesi, Hidrellez, Fetih, Kutlu Doğum, Şeb-i Arus, Mehmet Akif Ersoy prog.vb.)	12	2	2	4	2	10	83%	17%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, yapılan özel gün ve gece, saygı, anma programları.							
Göstergenin kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler.							
Sapmanın nedeni	İdarenin kararı.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	İdarenin kararı.							
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet						Gerçekleşen maliyet	
Kültür sanat ve sosyal etkinlikleri	2.506.000,00 ₺						3.803.605,00 ₺	

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü							
Amaç	S.A-2.9: Vatandaşın sosyal ve kültürel hayatını desteklemek							
Hedef	S.H-2.9.1: İlçenin sosyal ve kültürel hayatının geliştirilmesine destek olmak							
Performans hedefi	İlçenin sosyal ve kültürel hayatının geliştirilmesine destek olmak							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Dağıtılan dergi sayısı	2520	630	630	630	630	2520	100%	0%
Tanım	İlçemiz sınırlarında bulunan ilköğretim okulları ve liselere, muhtarlıklara, ilçemizdeki sivil toplum kuruluşlarına ve Belediyemiz birimlerine dağıtılan dergiler.							
Göstergenin kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	İlköğretim okulları ve liselere, muhtarlıklara, ilçemizdeki sivil toplum kuruluşlarına dergilerin tümü tamamen dağıtılmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Süreli yayın alımı ve dağıtımı	30.000,00 ₺					28.980,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü							
Amaç	S.A-2.9: Vatandaşın sosyal ve kültürel hayatını desteklemek							
Hedef	S.H-2.9.1: İlçenin sosyal ve kültürel hayatının geliştirilmesine destek olmak							
Performans hedefi	İlçenin sosyal ve kültürel hayatının geliştirilmesine destek olmak							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Tiyatro oyunları (yetişkin)	10	5	6	0	0	11	110%	10%
Tanım	Bahçeşehir’de bulunan kültür merkezinde oynanan yetişkin tiyatro oyunları. Ayrıca ilçe genelinde bulunan Başakşehir Emin Saraç Kültür Merkezi’nde de gösterimler olmuştur.							
Göstergenin kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler.							
Sapmanın nedeni	Talebin fazla olması.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Tiyatro oyunları (çocuk)	30	10	10	0	10	30	100%	0%
Tanım	Bahçeşehirde bulunan kültür merkezinde oynanan çocuk tiyatro oyunları.							
Göstergenin kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
3. Konser (adet)	20	8	3	0	8	19	95%	5%
Tanım	Bahçeşehir’de bulunan kültür merkezinde yapılan konserler.							
Göstergenin kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans sonuçlarının analizi	Kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler.							
Sapmanın nedeni	Bahçeşehir Kültür Merkezi’nin tadilatın uzaması.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Tadilat yapılması.							

Göstergenin kaynağı	Belediye veri tabanı.							
Performans sonuçlarının analizi	7.416 mükellef üzerinde yapılan takip çalışmasında %76 bir tahsilat oranı elde edilmiştir.							
Sapmanın nedeni	Borçları takibe alınan mükelleflerin ödeme süreçlerini erteleme.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Tahsilatın artırılmasına yönelik var olan yöntemlerin gözden geçirilmesi ve alternatif yöntemlerin belirlenmesi.							
5. Beyan sonlandırma ve atıl tahakkukların terki için tespit yapılacak mükellef sayısı	6.000	1.769	2.564	1.277	1.443	7.053	118%	18%
Tanım	Beyan sonlandırma ve atıl tahakkukların terki için yapılan çalışmalar.							
Göstergenin kaynağı	Belediye veri tabanı.							
Performans sonuçlarının analizi	7.053 adet mükellef üzerinde beyan kapama ve terk işlemi yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
6. Tapu kayıtlarına göre emlak bildirimlerine ait kaçak tespit yapılacak mükellef sayısı	23.000	4.389	8.440	3.563	9.966	26.358	115%	15%
Tanım	2017 yılı başı itibari ile bildirimde bulunma zorunluluğu bulunan mükelleflerin incelenmesi.							
Göstergenin kaynağı	Belediye veri tabanı.							
Performans sonuçlarının analizi	26.358 mükellef üzerinde kaçak tespit çalışması yapılarak bildirimde bulunmayanlara tespit çalışması yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Borç ve bildirim takip işlerinin yapılması	950.000,00 ₺					939.950,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Mali Hizmetler Müdürlüğü							
Amaç	S.A-3.1: Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek							
Hedef	S.H-3.1.1: Belediye mali yönetim süreçlerinin etkin bir şekilde çalışması							
Performans hedefi	Belediye mali yönetim süreçlerinin etkin bir şekilde çalışması							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Kontrol ve denetim yapılan işyeri sayısı	3.000	2.588	1.569	415	1.512	6.084	203%	103%
Tanım	Mükelleflerin tespit ve denetimi amacıyla yoklama çalışmaları.							
Göstergenin kaynağı	Belediye veri tabanı ve saha verileri.							
Performans sonuçlarının analizi	İlçe genelinde işyerlerindeki hareketliliğin yoğun olması sebebiyle, işyerlerindeki değişimlerin takibi ve güncel verilerin oluşturulması için saha çalışmalarına ihtiyaç duyulmuştur. 6.084 adet işyerine yönelik kontrol, tespit ve yoklama çalışması yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni	İlave saha ekipleri oluşturularak, saha çalışmasına yoğunluk verilmesinden dolayı yılsonu kontrol ve denetim yapılan işyeri sayısı 6.084 olarak gerçekleşmiştir.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Hedefin revize edilmesi.							
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
İşyerlerine ait bildirimlerin tespiti amacıyla kontrol ve denetim yapılması	550.000,00 ₺					759.250,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	
Müdürlük adı	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Amaç	S.A-3.1: Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek
Hedef	S.H-3.1.1: Belediye mali yönetim süreçlerinin etkin bir şekilde çalışması
Performans hedefi	Belediye mali yönetim süreçlerinin etkin bir şekilde çalışması

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü							
Amaç	S.A-1.1: İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte sosyo kültürel standartlarını yükseltmek							
Hedef	S.H-1.1.1: İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanları genişletmek/geliştirmek							
Performans hedefi	İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanları genişletmek/geliştirmek							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Bakım ve temizliği yapılan yeşil alan (m2)	2.137.876,90	2.353.220,42	2.353.220,42	2.353.220,42	2.353.220,42	2.353.220,42	110%	10%
Tanım	Bakım ve onarımı yapılan park ve yeşil alan miktarı (m²).							
Göstergenin kaynağı	Envanter kayıtları ile yapılan hakedişler.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir sınırları dahilinde bakım ve onarım hizmetleri 2.353.220,42 m² alanda her ay gerçekleştirilmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Budama yapılan ağaç sayısı (adet)	38.000	26.569	18	0	11.294	37.881	100%	0%
Tanım	Budama yapılan ağaç sayısı.							
Göstergenin kaynağı	Envanter kayıtları ile yapılan hakedişler.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir sınırları dahilinde 37.881 adet ağaç budaması yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
3. Sulama yapılan yeşil alan (m²)	880.000	0	962.359	962.359	0	962.359	109%	9%
Tanım	Sulama yapılan yeşil alan miktarı.							
Göstergenin kaynağı	Envanter kayıtları ile yapılan hakedişler.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir sınırları dahilinde 962.359 m2 yeşil alanın, sulama mevsiminde her ay sulaması yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
4. Yeni yapılan kent donatı sayısı	1.000	210	445	8	246	909	91%	9%
Tanım	Yeni yapılan kent donatı sayısı.							
Göstergenin kaynağı	Tutulan kayıtlar.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir sınırları dahilinde kullanılmak üzere 909 adet kent donatı yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
5. Onarımı yapılan kent donatı sayısı	750	369	604	516	287	1.776	237%	137%
Tanım	Onarımı yapılan kent donatı sayısı							
Göstergenin kaynağı	Tutulan kayıtlar							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir sınırları dahilinde 1.776 adet kent donatı onarımı yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni	Bölge genelinde dağıtımı yapılan kent donatı sayısındaki artış, bakım alanlarına eklenen yeni park alanları, kamuya ait okullar, ibadethaneler vb. alanlarda meydana gelen artışlar onarımı yapılan kent donatı miktarlarını değiştirmiş ve performans hedefinde sapmaya neden olmuştur.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Proje değişikliklerinin asgari düzeyde yapılması, Kamu Kurum ve Kuruluşları ile koordinasyonun sağlanması.							
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Park ve bahçelerin bakım hizmetlerinin yapılması	36.550.000,00 ₺					48.169.866,20 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü							
Amaç	S.A-1.1: İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte sosyo kültürel standartlarını yükseltmek							
Hedef	S.H-1.1.1: İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanları genişletmek/geliştirmek							
Performans hedefi	İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanları genişletmek/geliştirmek							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Yeni yapılan park alanı (m ²)	10.000,00	0,00	1.673,00	868,00	38.789,00	41.330,00	413%	313%
Tanım	Yeni yapılan park alanı (m ²).							
Göstergenin kaynağı	Yapılan hakediş miktarları.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir sınırları dahilinde 41.330,00 m ² park alanı yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni	Proje değişiklikleri nedeniyle yeni yapılan park alanları, m ² cinsinden artmıştır. Bu artış yapım işi imalat kalemlerinde değişikliğe sebep olmayıp alan miktarını arttırmıştır.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Proje değişikliklerinin asgari düzeyde yapılması.							
2. Yeni yapılan park sayısı	5	0	2	1	2	5	100%	0%
Tanım	Yeni yapılan park miktarı (adet).							
Göstergenin kaynağı	Yapılan hakediş miktarları.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir sınırları dahilinde 5 adet park yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
İlçemizdeki yeşil alan miktarını arttırmak için park yapılması	2.550.000,00 ₺					2.954.000,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü							
Amaç	S.A-1.1: İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte sosyo kültürel standartlarını yükseltmek							
Hedef	S.H-1.1.1: İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanları genişletmek/geliştirmek							
Performans hedefi	İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanları genişletmek/geliştirmek							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Yapılan park onarım sayısı	4	1	1	1	1	4	100%	0%
Tanım	Yapılan park onarım sayısı.							
Göstergenin kaynağı	Yapılan hakediş miktarları.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir sınırları dahilinde 4 adet park onarımı yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Kamu kurum ve kuruluşlar ile park ve yeşil alanlarda onarım işlerinin yapılması	2.750.000,00 ₺					4.252.140,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü							
Amaç	S.A-1.1: İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte sosyo kültürel standartlarını yükseltmek							
Hedef	S.H-1.1.1: İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanları genişletmek/geliştirmek							
Performans hedefi	İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanları genişletmek/geliştirmek							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Dikimi yapılan bitki miktarı	80.000	0	22.610	42.063	35.579	100.252	125%	25%
Tanım	Dikimi yapılan bitki miktarı.							
Göstergenin kaynağı	Envanter kayıtları ile yapılan hakedişler.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir sınırları dahilinde 100.252 adet ağaç, ağaççık, çalı dikimi yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni	Proje değişiklikleri nedeniyle yeni yapılan park alanlarının m ² cinsinden artması, daha önce belirlenmiş olan bitki miktarını değiştirmiş ve performans hedefinde sapmaya neden olmuştur.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Proje değişikliklerinin asgari düzeyde yapılması.							
2. İlaçlanan yeşil alan miktarı	1.500.000	0	1.000.000	500.000	0	1.500.000	100%	0%
Tanım	İlaçlanan yeşil alan miktarı.							
Göstergenin kaynağı	Tutulan kayıtlar.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir sınırları dahilinde toplam 1.500.000 m ² ilaçlama yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
3. İlaçlanan bitki sayısı	783.916	0	532.434	266.217	0	798.651	102%	2%
Tanım	İlaçlanan bitki sayısı.							
Göstergenin kaynağı	Tutulan kayıtlar.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir sınırları dahilinde 798.651 adet bitki ilaçlaması yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
4. Yapılan yıllık ilaçlama sayısı	3	0	2	1	0	3	100%	0%
Tanım	Yapılan yıllık ilaçlama sayısı.							
Göstergenin kaynağı	Tutulan kayıtlar.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir sınırları dahilinde toplam 3 periyotta ilaçlama işi yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
5. Elektrik verilen park sayısı	72	76	76	76	76	76	106%	6%
Tanım	Park envanteri.							
Göstergenin kaynağı	Tutulan kayıtlar.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir sınırları dahilinde toplam 76 adet parka elektrik verilmektedir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
6. Sulama yapılan yeşil alan sayısı	146	0	154	154	0	154	105%	5%
Tanım	Park envanteri.							
Göstergenin kaynağı	Tutulan kayıtlar.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir sınırları dahilinde 154 adet yeşil alanın, sulama mevsiminde her ay sulaması yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Kamu kurum ve kuruluşlar ile park ve yeşil alanlarda peyzaj düzenlemesi yapmak	5.712.000,00 ₺					8.722.666,66 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü							
Amaç	S.A-1.1: İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte sosyo kültürel standartlarını yükseltmek							
Hedef	S.H-1.1.2: Yeşil alanlarda çevre çalışmalarının yapılması							
Performans hedefi	Yeşil alanlarda çevre çalışmalarının yapılması							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Görsel ve sanatsal imalat sayısı	5	0	2	1	2	5	100%	0%
Tanım	Görsel ve sanatsal imalat sayısı.							
Göstergenin kaynağı	Envanter kayıtları ile yapılan alımlar.							
Performans sonuçlarının analizi	Başakşehir sınırları dahilinde 5 çeşit görsel ve sanatsal imalat yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni	Müdürlüğümüz tarafından, farklı bütçe kalemlerinden alımı gerçekleşen malzemeler ile hedeflenen miktarda görsel ve sanatsal imalat yapılmış ancak ilgili bütçe kaleminden harcama yapılmamıştır.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
İlçe genelinde görsel ve sanatsal imalatlar yapılması	30.000,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Plan ve Proje Müdürlüğü							
Amaç	S.A-1.3: Planlı modern bir şehir oluşturmak							
Hedef	S.H-1.3.2: İlçenin imar planlarının -imar uygulamalarının tamamlanması ve imar hizmetlerinin etkin yürütülmesi							
Performans hedefi	İlçenin imar planlarının -imar uygulamalarının tamamlanması ve imar hizmetlerinin etkin yürütülmesi							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. İmar planı alanı (ha)	95	0	0	0	54	54	57%	43%
Tanım	Kentsel dönüşüm projelerinin hazırlanması.							
Göstergenin kaynağı	İmar planları alanı.							
Performans sonuçlarının analizi	Sivat-Yeşiltepe proje alanı plankote çalışması.							
Sapmanın nedeni	Kentsel dönüşüm alanında imar planları, imar uygulaması, kentsel tasarım projesi ve bu çalışmalara altlık oluşturacak analizlerin yapılması işlerini kapsamaktadır. Sivat-Yeşiltepe kentsel dönüşüm alanında bu iş kalemlerinin %3'ü tamamlanmıştır. Ziyagökalp çalışma alanında ise öngörülemeden hukuki süreçlerden kaynaklı gecikmelerden dolayı hedeflenen projeler 2018 yılında sonuçlanacaktır.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Kentsel dönüşüm projelerinin hazırlanması	3.000.000,00 ₺					70.092,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Plan ve Proje Müdürlüğü							
Amaç	S.A-1.3: Planlı modern bir şehir oluşturmak							
Hedef	S.H-1.3.2: İlçenin imar planlarının -imar uygulamalarının tamamlanması ve imar hizmetlerinin etkin yürütülmesi							
Performans hedefi	İlçenin imar planlarının -imar uygulamalarının tamamlanması ve imar hizmetlerinin etkin yürütülmesi							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. İmar planları ve plan tadilatları alanı (ha)	10	0,1	0	0	0	0,1	1%	99%
Tanım	İmar planları, revizyon planlar ve plan tadilatlarının hazırlanması ve uygulama sürecinin izlenmesi.							
Göstergenin kaynağı	İmar planları ve plan tadilatları alanı.							
Performans sonuçlarının analizi	13.01.2017 tasdik tarihli Başakşehir ilçesi, Bahçeşehir 1. Kısım Mahallesi, 292 ada 3 parsel ile Bahçeşehir 2. Kısım Mahallesi 208 ada 2 parsel ve 243 ada 1 parselin bitişinde ki terkinli alanın bir kısmına ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği.							
Sapmanın nedeni	Söz konusu faaliyet ihtiyaca binaen yapılan Müdürlüğümüz rutin iş kalemlerinden olup; 2017 yılında 3 hektar alanda plan tadilatı yapılmıştır.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
İmar planları, revizyon planlar ve plan tadilatlarının hazırlanması ve uygulama sürecinin izlenmesi	0,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Plan ve Proje Müdürlüğü							
Amaç	S.A-1.3: Planlı modern bir şehir oluşturmak							
Hedef	S.H-1.3.2: İlçenin imar planlarının -imar uygulamalarının tamamlanması ve imar hizmetlerinin etkin yürütülmesi							
Performans hedefi	İlçenin imar planlarının -imar uygulamalarının tamamlanması ve imar hizmetlerinin etkin yürütülmesi							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Tadil veya revize edilecek plan alanı (ha)	445	60	0	0	269	329	74%	26%
Tanım	Güncel ihtiyaca cevap vermeyen imar planlarının tadil veya revize edilmesi.							
Göstergenin kaynağı	Tadil veya revize edilecek plan alanı.							
Performans sonuçlarının analizi	Eşkinöz proje alanı plankote ve kentsel tasarım çalışması. Atatürk olimpiyat parkı 1. Etap plan çalışması.							
Sapmanın nedeni	Olimpiyat alanında 2. etap imar planı çalışmaları ve kamulaştırma çalışmaları devam ettiğinden imar uygulaması aşamasına geçilememiştir.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Revize edilmesi planlanan proje alanlarının bir kısmı 2018 yılında sonuçlanacaktır.							
2. Plan ve projelerin tamamlanma oranı	100%	2%	0%	0%	88%	90%	90%	10%
Tanım	Güncel ihtiyaca cevap vermeyen imar planlarının tadil veya revize edilmesi.							
Göstergenin kaynağı	Plan ve projelerin tamamlanma oranı.							
Performans sonuçlarının analizi	Eşkinöz proje alanı plankote ve kentsel tasarım çalışması. Atatürk olimpiyat parkı 1. etap plan çalışması.							
Sapmanın nedeni	Olimpiyat alanında 2. etap imar planı çalışmaları ve Kamulaştırma çalışmaları devam ettiğinden imar uygulaması aşamasına geçilememiştir.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Revize edilmesi planlanan proje alanlarının bir kısmı 2018 yılında sonuçlanacaktır.							
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Güncel ihtiyaca cevap vermeyen imar planlarının a tadil veya revize edilmesi	3.668.000,00 ₺					2.768.870,00 ₺		

Göstergenin kaynağı	Digikent sistemi üzerinden gelen talepler.	
Performans sonuçlarının analizi	Çağrı merkezinden gelen talep ve başvurular veya digikent sistemi üzerinden gelen talepler çözümlenmek üzere ilk 15 dk. içerisinde ivedilikle işleme alınır.	
Sapmanın nedeni		
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet	Gerçekleşen maliyet
Hasta nakil ve ulaşım hizmetleri verilmesi	40.000,00 ₺	25.281,00 ₺

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Sağlık İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A-1.1: İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte sosyo kültürel standartlarını yükseltmek							
Hedef	S.H-1.1.3: Vatandaşın sağlık hizmetlerine erişiminin kolaylaştırılması							
Performans hedefi	Vatandaşın sağlık hizmetlerine erişiminin kolaylaştırılması							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Halk için düzenlenen eğitim ve seminer sayısı	12	4	3	2	2	11	92%	8%
Tanım	Başakşehir'de bireysel ve toplum sağlığını korumak amacıyla kronik ve metabolik hastalıklar yönünden vatandaşlarımızda bireysel farkındalık oluşturulması ve artırılmasının sağlanması.							
Göstergenin kaynağı	Düzenlenen eğitim ve seminer sayısı.							
Performans sonuçlarının analizi	İlçemiz sınırlarında bulunan bilgi evlerinde sağlık kurumlarından gelen konusunda uzman sağlık personelleri tarafından eğitim seminerleri düzenlenmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Eğitim ve seminerlere katılan sayısı	850	446	120	395	192	1153	136%	36%
Tanım	Başakşehir'de bireysel ve toplum sağlığını korumak amacıyla kronik ve metabolik hastalıklar yönünden vatandaşlarımızda bireysel farkındalık oluşturulması ve artırılmasının sağlanması.							
Göstergenin kaynağı	Düzenlenen eğitim ve seminerlere katılan kişi sayısı.							
Performans sonuçlarının analizi	İlçemiz sınırlarında bulunan bilgievlerinde düzenlenen eğitim seminerlerine katılım oranı yüksek olmuş arzu edilen katılımcı sayısına ulaşılmıştır.							
Sapmanın nedeni	İlçemiz sınırlarında bulunan bilgievlerinde düzenlenen eğitim seminerlerine katılım oranı yüksek olmuş katılımcı sayısı hedeflenenin üzerine çıkmıştır.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Herhangi bir önlem alınmayacaktır.							
3. Okullarda düzenlenen eğitim ve seminer sayısı	75	32	36	8	0	76	101%	1%
Tanım	İlçemiz sınırlarında bulunan ilköğretim okullarında eğitim gören 4. sınıf öğrencilerine ağız diş sağlığı, sağlıklı beslenme konularda seminer ve eğitimler verilmesi.							
Göstergenin kaynağı	Düzenlenen eğitim ve seminerler.							
Performans sonuçlarının analizi	İlçemiz sınırlarında bulunan ilköğretim okullarında 2016-2017 eğitim öğretim yılı ikinci yarıyıl dönemi içerisinde eğitim gören 4. sınıf öğrencilerine, yaz döneminde Şamlar Tabiat Parkı'nda kurulan izci kampında ki öğrencilerimize ağız diş sağlığı, sağlıklı beslenme, ve çeşitli konularda seminer ve eğitimler ücretsiz olarak düzenlenmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
4. Eğitim ve seminer katılan öğrenci sayısı	8500	3892	4104	1608	0	9604	113%	13%
Tanım	İlçemiz sınırlarında bulunan ilköğretim okullarında eğitim gören 4. sınıf öğrencilerine ağız diş sağlığı, sağlıklı beslenme konularda seminer ve eğitimler verilmesi.							
Göstergenin kaynağı	Düzenlenen eğitim ve seminerlere katılan kişi sayısı.							
Performans sonuçlarının analizi	İlçemiz sınırlarında bulunan ilköğretim okullarında 2016-2017 eğitim öğretim yılı ikinci yarıyıl dönemi içerisinde eğitim gören 4. sınıf öğrencilerine, yaz döneminde Şamlar Tabiat Parkı'nda kurulan izci kampında ki öğrencilerimize ağız diş sağlığı, sağlıklı beslenme, ve çeşitli konularda seminer ve eğitimler ücretsiz olarak düzenlenmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Sağlıklı yaşam ve kişisel hijyen konularında eğitim-seminer düzenlenmesi	20.000,00 ₺					64.605,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Sağlık İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A-2.7: Ticari hayatı düzenlemek ve gelişimine destek olmak							
Hedef	S.H-2.7.1: Ticari hayatın geliştirilmesine destek olmak veya bu yönde faaliyetler yürütmek, iş yerlerinde denetimlerde bulunmak							
Performans hedefi	Ticari hayatın geliştirilmesine destek olmak veya bu yönde faaliyetler yürütmek, iş yerlerinde denetimlerde bulunmak							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Hijyen tespit çalışması yapılan iş yeri sayısı	450	62	73	86	79	300	67%	33%
Tanım	Hijyen tespit uygulaması yapılan işyeri sayısı.							
Göstergenin kaynağı	Digikent sağlık modülüne kayıtlı gıda üretim, satış ve toplu tüketime yönelik faaliyetlerde bulunan işletme denetim formları.							
Performans sonuçlarının analizi	2017 yılı içerisinde rutin çalışma ile şikayetlerin karşılanması ve gerekli önlemlerin alınması kapsamında 300 adet işyerine ait hijyen tespit uygulaması yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni	Müdürlüğümüz bünyesinde hijyen tespit uygulaması ve eğitim vermek üzere 1 veteriner hekim görevlendirerek yapıldığından planlanan hijyen tespit uygulama sayısına ulaşamamıştır.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Hijyen denetim çalışmasında görevli personel sayısının artırılması.							
2. Hijyen eğitim sayısı	15	5	3	4	3	15	100%	0%
Tanım	Gıda işletmelerinde çalışanlara yönelik düzenlenen hijyen eğitim sayısı.							
Göstergenin kaynağı	Müdürlüğe ait birim içi iş emirleri.							
Performans sonuçlarının analizi	2017 yılı için planlanan performans hedefine ulaşılmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Gıda işletmelerinde gıda güvenliği uygulaması ve hijyen eğitimi verilmesi	20.000,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Sağlık İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A-2.8: Çevre sağlığını tehdit eden unsurlarla ilgili tedbir alınması							
Hedef	S.H-2.8.1: Esnafı halk sağlığı konusunda duyarlılığa teşvik edici çalışmalar yapmak							
Performans hedefi	Esnafı halk sağlığı konusunda duyarlılığa teşvik edici çalışmalar yapmak							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılısonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Tetkik için gidilen işyeri sayısı	350	0	0	10	116	126	36%	64%
Tanım	Sağlık taraması yapılan gıda üretim, satış ve toplu tüketim işletmeleri sayısı.							
Göstergenin kaynağı	Gıda üretim, satış ve toplu tüketim yapılan işletmelerde sağlık taraması yapılan kişilere ait digikent sağlık modülüne kayıtlı işletmeler.							
Performans sonuçlarının analizi	2017 yılı içerisinde yıl sonu itibarıyla 126 adet işyerinde tetkik işlemi yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni	2017 yılı içerisinde planlanan gıda üretim, satış ve toplu tüketim yapılan işletmelerde sağlık taraması hizmet alım ihalesinin iptal edilmesi nedeniyle hizmet alım sürecinde gecikmeler yaşanmıştır. Alımı yeni yapılan hizmet alımının yılın son beş ayını kapsadığından planlanan performans hedefine ulaşılammış olup, yapılan sağlık taramasının işletmeler için mecburi olmaması da sapmanın diğer bir etkenidir.							

Sapmaya karşı alınacak önlemler	Gıda üretimi ve tüketimi yapılan işletmeler ile insan bedenine temasın olduğu işletme sahipleri ve çalışanlarına sağlık taramasının önemi hususunda bilgilendirme yapılarak sadece müşteri sağlığı değil kendi sağlıkları konusunda da bu çalışmanın yapıldığı bilgisi işyeri ziyaretlerinde verilerek tarama yaptıran işyeri sayısı arttırılabilir.							
2. Tetkik yapılan kişi sayısı	2500	0	0	188	1021	1209	48%	52%
Tanım	Gıda üretim, satış ve toplu tüketim yapılan işletmelerde sağlık taraması yapılan kişi sayısı.							
Göstergenin kaynağı	2017 yılı içerisinde Gıda üretim, satış ve toplu tüketim yapılan işletmelerde sağlık taraması yapılan kişilere ait digikent sağlık modülüne kayıtlı tetkik sonuç raporları, yıl sonu itibariyle işyerlerinde çalışan 1209 adet personele tetkik yapılmıştır.							
Performans sonuçlarının analizi	2017 yılı içerisinde yıl sonu itibariyle 1209 adet personele tetkik işlemi yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni	2017 yılı içerisinde planlanan gıda üretim, satış ve toplu tüketim yapılan işletmelerde sağlık taraması hizmet alım ihalesinin iptal edilmesi nedeniyle hizmet alım sürecinde gecikmeler yaşanmıştır. Alımı yeni yapılan hizmet alımının yılın son beş ayını kapsadığından planlanan performans hedefine ulaşamamış olup, yapılan sağlık taramasının işletmeler için mecburi olmaması da sapmanın diğer bir etkenidir.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Gıda üretimi ve tüketimi yapılan işletmeler ile insan bedenine temasın olduğu işletme sahipleri ve çalışanlarına sağlık taramasının önemi hususunda bilgilendirme yapılarak sadece müşteri sağlığı değil kendi sağlıkları konusunda da bu çalışmanın yapıldığı bilgisi işyeri ziyaretlerinde verilerek tarama yaptıran işyeri sayısı arttırılabilir.							
3. Yapılan toplam tetkik sayısı	22500	0	0	1099	6018	7117	32%	68%
Tanım	Gıda üretim, satış ve toplu tüketim yapılan işletmelerde sağlık taraması yapılan tetkik sayısı.							
Göstergenin kaynağı	Gıda üretim, satış ve toplu tüketim yapılan işletmelerde sağlık taraması yapılan kişilere ait digikent sağlık modülüne kayıtlı tetkik sonuç raporları.							
Performans sonuçlarının analizi	2017 yılı içerisinde yılsonu itibariyle7117 adet tetkik işlemi yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni	2017 yılı içerisinde planlanan gıda üretim, satış ve toplu tüketim yapılan işletmelerde sağlık taraması hizmet alım ihalesinin iptal edilmesi nedeniyle hizmet alım sürecinde gecikmeler yaşanmıştır. Alımı yeni yapılan hizmet alımının yılın son beş ayını kapsadığından planlanan performans hedefine ulaşamamış olup, yapılan sağlık taramasının işletmeler için mecburi olmaması da sapmanın diğer bir etkenidir.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Gıda üretimi ve tüketimi yapılan işletmeler ile insan bedenine temasın olduğu işletme sahipleri ve çalışanlarına sağlık taramasının önemi hususunda bilgilendirme yapılarak sadece müşteri sağlığı değil kendi sağlıkları konusunda da bu çalışmanın yapıldığı bilgisi işyeri ziyaretlerinde verilerek tarama yaptıran işyeri sayısı arttırılabilir.							
FAALİYET MALİYETİ	2017 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Gıda üretim, satış ve toplu tüketim yerlerinde sağlık taramasına yönelik tetkik işlemlerin yaptırılması	85.000,00 ₺					31.272,51 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Sağlık İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A-2.8: Çevre sağlığını tehdit eden unsurlarla ilgili tedbir alınması							
Hedef	S.H-2.8.2: Veterinerlik hizmetlerinin verilmesi							
Performans hedefi	Veterinerlik hizmetlerinin verilmesi							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. İşlem gören hayvan sayısı	1850	416	700	416	496	2028	110%	10%
Tanım	Rehabilitasyon merkezine getirilerek koruyucu veya tedavi edici hekimlik uygulaması yapılan hayvan sayısı.							
Göstergenin kaynağı	Rehabilitasyon merkezi protokol kayıt defteri.							
Performans sonuçlarının analizi	İlçe sınırlarında bulunan sokak hayvanlarının sayıca kontrolü ve hayvan sağlığı ve refahının sağlanması kapsamında, rutin ve talep şikayet bazlı yürütülen faaliyetler neticesinde hayvanların toplanması, kısırlaştırılması, aşılanması, işaretlenmesi, sahiplendirilmesi, bakıma muhtaç ve hasta hayvanların bakım, tedavi ve diğer ihtiyaçlarının karşılanması hizmetleri kesintisiz olarak verilmiştir. Aynı zamanda ilçe genelinde kuduzla mücadele kapsamında sahipli hayvanlar için aşı programları düzenlenmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Kısırlaştırılan hayvan sayısı	750	188	236	180	237	841	112%	12%

4. Haşere mücadelesi için yapılan ilaçlama sayısı	65.000	8.997	10.861	12.689	9.567	42.114	65%	35%
Tanım	İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın kent zararlılarından kaynaklı rahatsızlıklarının önlenmesi ve halk sağlığı üzerindeki etkilerinin ortadan kaldırılması amacıyla yürütülen çalışmalarındaki biyosidal ürün uygulama sayısı.							
Göstergenin kaynağı	Cbs tabanlı karar destek sistemi kayıtları ve Biosidal Ürün Uygulama İşlem Formu.							
Performans sonuçlarının analizi	2017 yılında ilçemiz sınırlarında bulunan kemirgen, bit, pire, kene, hamamböceği vb. haşereler ile afit, karasinek, sivrisinek vb. uçan haşereler gibi kent zararlılarının, fiziki müdahalelerle ortadan kaldıramayan üreme alanlarında, söz konusu kent zararlılarının varlığını kabul edilebilir asgari düzeylere çekmek amacıyla biyodisal ürün uygulaması yapılmıştır. uygulamalar mücadele edilen canlının üreme periyoduna göre belirlenmiş ve yıl içerisinde bulunduğu forma (larva, pupa, ergin) göre rutin tekrarlayan yapılmıştır. Yapılan çalışmalar uygulamanın zamanı, şekli, kullanılan biyosidal ürün ve cihaz bilgileri gibi gerekli bilgilerinin CBS tabanlı karar destek sistemi üzerinde kayıt edilerek takibinin devamlılığı sağlanmıştır.							
Sapmanın nedeni	İlçemiz sınırlarında bulunan sivrisinek üreme alanları ve karasinek üreme alanlarında yapılan fiziksel mücadele çalışmaları ile üreme alanı vasfı ortadan kaldırılmıştır. Bu nedenle uygulama döneminde haşere mücadelesi için yapılan ilaçlama sayısı azalmıştır.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Üreme alanlarının oluşumu; kentsel yapılaşma, meteorolojik şartlar, kentin coğrafik ve topografik yapısı ile yakından ilişkilidir.							
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Her türlü haşere ve kent zararlıları ile mücadele edilmesi	4.274.000,00 ₺					3.646.171,39 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük adı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A-2.6: İlçe genelinde sosyal yardımlarda bulunmak							
Hedef	S.H-2.6.1: Görev, yetki ve sorumluluklar çerçevesinde sosyal yardımlarda bulunmak							
Performans hedefi	Görev, yetki ve sorumluluklar çerçevesinde sosyal yardımlarda bulunmak							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Dağıtılacak gıda kolisi	8.000	0	3.000	2.500	2.000	7.500	94%	%6
Tanım	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahiplerine uzun süre dayanabilecek bakliyat, sıvı yağ, çay, şeker, reçel vb. erzaktan oluşan gıda kolisi dağıttımı.							
Göstergenin kaynağı	Gıda kolisi teslim tutanakları.							
Performans sonuçlarının analizi	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi 7.500 aileye gıda paketi dağıtılmıştır.							
Sapmanın nedeni	Gıda yardımlarının bir kısmının Destekkart ile yapılması.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Hedefin revize edilmesi.							
2. Kek ve meyve suyu dağıtılan kişi sayısı	200.000	0	0	200.000	0	200.000	100%	%0
Tanım	İlçemizdeki Cami ve Kur'an kurslarında eğitim gören öğrencilere dağıtmak.							
Göstergenin kaynağı	İlçe Müftülüğü'nden gelen talep dilekçesi.							
Performans sonuçlarının analizi	İlçemizdeki Cami ve Kur'an kurslarında kek ve meyve suyu verilmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Gıda paketi yardımı	1.310.000,00 ₺					1.061.235,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük adı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Amaç	S.A-2.6: İlçe genelinde sosyal yardımlarda bulunmak
Hedef	S.H-2.6.1: Görev, yetki ve sorumluluklar çerçevesinde sosyal yardımlarda bulunmak
Performans hedefi	Görev, yetki ve sorumluluklar çerçevesinde sosyal yardımlarda bulunmak

7. Destekkart hizmeti alımı (kullanım sıklığı)	1,3,6 Aylık ve Yıllık Periyotlarla	1 ve 3 Aylık	1,3,6 Aylık	1,3,6 Aylık	1,3,6 Aylık ve Yıllık Periyotlarla	1,3,6 Aylık ve Yıllık Periyotlarla	%100	0%
Tanım	Kart alması uygun görülen vatandaşlara durumlarına uygun periyotta Destekkart hazırlanması.							
Göstergenin kaynağı	Digikent sistem raporları.							
Performans sonuçlarının analizi	Vatandaşların durumlarına uygun olan periyotta yükleme yapılmaktadır. Vatandaşın talebi ve/veya Müdürlüğümüz tarafından uygun görülmesi halinde yeniden tespit yapılarak periyot değişikliği yapılabilmektedir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Muhtaç ve yoksul vatandaşların bedelsiz yararlandığı market, giyim, yapı malzemeleri ve muhtelif ev eşyası yardımı	12.241.000,00 ₺					9.572.209,93 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A-2.4: Kentte yaşayan engelli ve diğer dezavantajlı vatandaşların kent hayatı ile bütünleşmesini sağlamak							
Hedef	S.H-2.4.1: Engelli vatandaşlarımızın kent yaşamına ve dış dünyaya uyumunu kolaylaştıracak hizmetler üretilmesi							
Performans hedefi	Engelli vatandaşlarımızın kent yaşamına ve dış dünyaya uyumunu kolaylaştıracak hizmetler üretilmesi							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Tekerlekli sandalye tamir ve bakım onarımı işinden yararlanan	80	27	27	24	22	100	125%	25%
Tanım	İlçemizdeki engellilerin kullandığı tekerlekli sandalyelerin tamiri.							
Göstergenin kaynağı	Engelli bireylerin talepleri ve firmaların teklifleri.							
Performans sonuçlarının analizi	İlçemizde yaşayan 59 engellinin kullandığı akülü sandalye, manuel sandalye, scooter vb araçlarının 100 kez tamir ve bakımının yapılması.							
Sapmanın nedeni	Engellilerin kullandığı tekerlekli sandalyelerin öngörülenden daha fazla bozulması.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Kişilerin kullandığı tekerlekli sandalyelerin durumlarının yeniden gözden geçirilerek hedefin revize edilmesi.							
2. Tekerlekli sandalye yardımı	150	0	0	0	203	203	135%	35%
Tanım	İlçemizde yaşayan engellilere manuel ve akülü sandalye verilmesi.							
Göstergenin kaynağı	Tekerlekli sandalye tutanakları.							
Performans sonuçlarının analizi	İlçemizde yaşayan 203 engelliye 185 manuel ve 18 akülü sandalye verilmiştir.							
Sapmanın nedeni	Bir önceki yıl hizmet verilen kişi sayısına göre hedef belirlenmiştir.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Yardım yapılan kişisi sayısının doğru tespit edilmesi amacıyla ilçedeki engelli haritasının tekrar analiz edilmesi.							
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Tekerlekli sandalye yardımı ve tamir- bakım onarımı yapılması	200.000,00 ₺					240.375,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	
Müdürlük adı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Amaç	S.A-2.6: İlçe genelinde sosyal yardımlarda bulunmak
Hedef	S.H-2.6.1: Görev, yetki ve sorumluluklar çerçevesinde sosyal yardımlarda bulunmak
Performans hedefi	Görev, yetki ve sorumluluklar çerçevesinde sosyal yardımlarda bulunmak

Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Yararlanan bebek sayısı	3.000	0	0	2.000	0	2.000	67%	33%
Tanım	İlçemizde yaşayan ailelerin yeni doğan bebeklerine doğum hediyesi olarak "yenidoğan bebek paketi" alımı.							
Göstergenin kaynağı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün talep yazısı.							
Performans sonuçlarının analizi	İlçemizde yaşayan ailelerin yeni doğan bebeklerine doğum hediyesi olarak dağıtılmak üzere yenidoğan bebek paketi alımı yapılmış olup, paketler dağıtılmak üzere Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'ne devredilmiştir.							
Sapmanın nedeni	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün talebinin üzerinde öngörü yapılması.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Hedefin revize edilmesi.							
2. Evlenen çift sayısı	1.500	0	1600	0	0	1.600	107%	7%
Tanım	İlçemizde yaşayan yeni evli çiftlere nikah hediyesi olarak saat alımı.							
Göstergenin kaynağı	Yazı İşleri Müdürlüğü'nün talep yazısı.							
Performans sonuçlarının analizi	İlçemizde yaşayan yeni evli çiftlere nikah hediyesi olarak dağıtılmak üzere saat alımı yapılmış olup, saatler Yazı İşleri Müdürlüğü'ne devredilmiştir.							
Sapmanın nedeni	Yazı İşleri Müdürlüğü'nün talebinin üzerinde öngörü yapılması.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	İlçemizde ortalama evlilik yaşına gelmiş kişiler ile bekar olarak gözüken kadın erkeklerin TÜİK verilerinde alınarak tahminde bulunulması ve hedefin revize edilmesi.							
3. Gelen taleplerin karşılanması	%100	%100	%100	%100	%100	%100	100%	%0
Tanım	Yenidoğan bebek ve nikah işlemleri için belediyemize başvuran tüm vatandaşlarımıza saat ve bebek paketi hediye edilmesi.							
Göstergenin kaynağı	Digikent sistem raporları.							
Performans sonuçlarının analizi	Yenidoğan bebek ve nikah işlemleri için belediyemize başvuran tüm vatandaşlarımıza saat ve bebek paketi hediye edilmektedir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Yeni çiftlere, çocuklara ve bebeklere yapılacak sosyal yardımlar	805.000,00 ₺					578.292,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A-2.6: İlçe genelinde sosyal yardımlarda bulunmak							
Hedef	S.H-2.6.1: Görev, yetki ve sorumluluklar çerçevesinde sosyal yardımlarda bulunmak							
Performans hedefi	Görev, yetki ve sorumluluklar çerçevesinde sosyal yardımlarda bulunmak							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Kırtasiye malzemesinden yararlanan kişi sayısı	300	0	0	500	0	500	167%	67%
Tanım	Maddi durumu yetersiz olan öğrencilere kırtasiye yardımı yapılması.							
Göstergenin kaynağı	Kırtasiye yardımı teslim tutanakları.							
Performans sonuçlarının analizi	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi 500 öğrenciye kırtasiye yardımı yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni	Kırtasiye dağıtımı yapılacak yoksul öğrenci sayısının öngörülenden yüksek olması.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Hedefin revize edilmesi.							
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Kırtasiye malzemesi yardımı	75.000,00 ₺					60.164,10 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A-2.4: Kentte yaşayan engelli ve diğer dezavantajlı vatandaşların kent hayatı ile bütünleşmesini sağlamak							
Hedef	S.H-2.4.1: Engelli vatandaşlarımızın kent yaşamına ve dış dünyaya uyumunu kolaylaştıracak hizmetler üretilmesi							
Performans hedefi	Engelli vatandaşlarımızın kent yaşamına ve dış dünyaya uyumunu kolaylaştıracak hizmetler üretilmesi							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Engelliler haftası organizasyon etkinliği (adet)	1	0	0	0	1	1	100%	%0
Tanım	3 Aralık Dünya Engelliler Günü Programı.							
Göstergenin kaynağı	3 Aralık Dünya Engelliler Günü için İstanbul Fuar Merkezi'nde düzenlenen fuar organizasyonu tutanakları.							
Performans sonuçlarının analizi	3 Aralık Dünya Engelliler Günü için İstanbul Fuar Merkezi'nde düzenlenen fuarda, Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan standta katılımcılara engelliler ile ilgili gerçekleştirdiğimiz faaliyetler hakkında bilgi verilmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Dağıtılan plaket ve ödülleri	26	0	0	0	0	0	%0	%100
Tanım	3 Aralık Dünya Engelliler Günü Programı.							
Göstergenin kaynağı	Bir önceki yapılan etkinlikte dağıtılan plaket sayısı öngörülmüştür.							
Performans sonuçlarının analizi	Faaliyet gerçekleştirilmemiştir.							
Sapmanın nedeni	Müdürlüğümüz tarafından 2017 yılında engelliler haftası organizasyonu kapsamında plaket ve ödül dağıtılmamıştır.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Hedefin revize edilmesi.							
3. Mini konsere katılan sanatçı	5	0	0	0	0	0	%0	%100
Tanım	3 Aralık Dünya Engelliler Günü Programı.							
Göstergenin kaynağı	Bir önceki yapılan etkinliğe katılan sanatçı sayısı öngörülmüştür.							
Performans sonuçlarının analizi	Faaliyet gerçekleştirilmemiştir.							
Sapmanın nedeni	Müdürlüğümüz tarafından 2017 yılında engelliler haftası organizasyonu kapsamında mini konser düzenlenmemiştir.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Hedefin revize edilmesi.							
4. Etkinliğin süresi (gün)	4	0	0	0	4	4	100%	%0
Tanım	3 Aralık Dünya Engelliler Günü Programı.							
Göstergenin kaynağı	Engelliler gününde İstanbul Fuar Merkezi'nde düzenlenen fuar organizasyonu tutanakları.							
Performans sonuçlarının analizi	3 Aralık Dünya Engelliler Günü için İstanbul Fuar Merkezi'nde düzenlenen fuarda, Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan standta katılımcılara engelliler ile ilgili gerçekleştirdiğimiz faaliyetler hakkında dört gün boyunca bilgi verilmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Engelliler haftası organizasyon etkinliği	100.000,00 ₺					186.617,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	
Müdürlük adı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Amaç	S.A-2.6: İlçe genelinde sosyal yardımlarda bulunmak
Hedef	S.H-2.6.1: Görev, yetki ve sorumluluklar çerçevesinde sosyal yardımlarda bulunmak
Performans hedefi	Görev, yetki ve sorumluluklar çerçevesinde sosyal yardımlarda bulunmak

10. Toplanan atık pil miktarı (Kg)	3.000	0	4.333	0	0	4.333	144%	44%
Tanım	İlçe genelinden pil atıkların toplanması.							
Göstergenin kaynağı	Yetkili firma kantar bilgileri.							
Performans sonuçlarının analizi	Yetkili TAP Derneği her yıl Nisan ayında okullara ait kampanya düzenlemekte ve kampanya sonuçlandıktan sonra toplanan pil atık verileri açıklandığından Nisan ayından sonra toplanan atık piller verilere eklenmemektedir.							
Sapmanın nedeni	Her yıl çevre mühendislerimiz tarafından okullarda öğrencilerin çevre bilincini arttırmaya yönelik verilen eğitimlerin ve okullara yönelik yapılan etkili kampanya nedeniyle 2017 yılında tahmin edilen miktardan daha fazla atık pil toplandı.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler	Göstergeye ait hedefin bilinçlendirme ve bilgilendirme ile ulaşılan çeşitli faaliyetlerde düşünülerek, yeniden analiz edilerek revize edilmesi.							
11. Müdürlük hizmet standardı başarı oranı	96%	94%	95%	95%	93%	94%	98%	2%
Tanım	Müdürlük hizmet standardı başarı oranı (%).							
Göstergenin kaynağı	Digikent iş zekâsı verileri.							
Performans sonuçlarının analizi	Müdürlüğe gelen 11.995 talep ve şikâyetten 11.314 adedi zamanında, 681 adedi ise gecikmeli olarak tamamlanmış olup; yıllık başarı oranı %94 gerçekleşmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Geri dönüşüm faaliyetlerinin yürütülmesi	0.00 ₺					0.00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Temizlik İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A-1.5: Yaşanabilir ve temiz bir çevre oluşturmak							
Hedef	S.H-1.5.2: Temiz bir çevre oluşturulması							
Performans hedefi	Temiz bir çevre oluşturulması							
Performans göstergeleri	Hedef	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
	(2017 yılı)	1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Evsel katı atık toplayan araç sayısı (günlük)	18	18	18	18	18	18	100%	0%
Tanım	Evsel atıkların toplanması içinde çalıştırılan çöp araçları.							
Göstergenin kaynağı	Temizlik hizmet alımı dosyası.							
Performans sonuçlarının analizi	Çöp toplama işinin aksamaması için fiili olarak çalışan araçların haricinde araçların arıza veya kaza gibi durumları da dikkate alınarak yedek araç bulundurmak gerektirmektedir. Evsel atık toplama işinde toplam 18 adet araç çift vardiya usulüyle çalışmaktadır. Bu 18 adet araç hem evsel atıkları hem de endüstriyel atıkları toplamada kullanılmaktadır. 2017 yılında 121.000 ton evsel atık toplanmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Endüstriyel katı atık toplayan araç sayısı (günlük)	12	12	12	12	12	12	100%	0%
Tanım	Endüstriyel atıkların toplanması içinde çalıştırılan çöp araçları.							
Göstergenin kaynağı	Temizlik hizmet alımı dosyası.							
Performans sonuçlarının analizi	Çöp toplama işinin aksamaması için fiili olarak çalışan araçların haricinde araçların arıza veya kaza gibi durumları da dikkate alınarak yedek araç bulundurmak gerektirmektedir. Endüstriyel atık toplama işinde toplam 12 adet araç çift vardiya usulüyle çalışmaktadır. 2017 yılında 53.264 ton evsel nitelikli endüstriyel atık toplanmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
3. Molozları toplayan araç sayısı (günlük)	9	9	9	9	9	9	100%	0%
Tanım	Molozların toplanması içinde çalıştırılan araçlar.							
Göstergenin kaynağı	Temizlik hizmet alımı dosyası.							

Performans sonuçlarının analizi	2017 yılı içerisinde günlük olarak 9 adet molozların toplanması işinde planlandığı gibi çalıştırılmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
4. Yolları süpüren araç sayısı (günlük)	8	8	8	8	8	8	100%	0%
Tanım	Yolların süpürülmesi işinde çalıştırılan süpürge araçları.							
Göstergenin kaynağı	Temizlik hizmet alımı dosyası.							
Performans sonuçlarının analizi	2017 yılında günlük 8 adet araç yolların süpürülmesi işinde planlandığı gibi çalıştırılmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
5. Yolları yıkayan araç sayısı (günlük)	6	5	5	5	5	5	83%	17%
Tanım	Yolların yıkanması işinde çalıştırılan yol yıkama ve arozöz araçları.							
Göstergenin kaynağı	Temizlik hizmet alımı dosyası.							
Performans sonuçlarının analizi	2017 yılında günlük olarak 5 adet araç yolların yıkanması işinde planlandığı gibi çalıştırılmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
6. Konteynırları yıkayan ve dezenfekte eden araç sayısı (günlük)	3	3	3	3	3	3	100%	0%
Tanım	Çöp konteynırların yıkanması ve dezenfekte edilmesi işinde çalıştırılan araçlar.							
Göstergenin kaynağı	Temizlik hizmet alımı dosyası.							
Performans sonuçlarının analizi	2017 yılı içerisinde günlük olarak 3 adet araç çöp konteynırlarının yıkanması ve dezenfekte edilmesi işinde planlandığı gibi çalıştırılmıştır. 2017 yılında toplam 40.264 adet çöp konteyneri yıkanarak dezenfekte edilmiştir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
7. Alınacak 3.200 litrelik yer üstü çöp konteyneri (adet)	200	50	50	50	50	200	100%	0%
Tanım	Çöplerin toplanması için kullanılan 3.200 litre kapasiteli yer üstü çöp konteyneri.							
Göstergenin kaynağı	Mal ve hizmet alımı dosyası.							
Performans sonuçlarının analizi	2017 yılı içerisinde planlandığı gibi 200 adet 3.200 litre kapasiteli yer üstü çöp konteyneri belirlenen noktalara bırakıldı.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
8. Monte edilecek yer altı çöp konteyneri (adet)	200	50	50	50	50	200	100%	0%
Tanım	Çöplerin toplanması için kullanılan 3.200 litre kapasiteli akıllı yer altı çöp konteyneri.							
Göstergenin kaynağı	Mal ve hizmet alımı dosyası.							
Performans sonuçlarının analizi	2017 yılı içerisinde planlandığı gibi 200 adet 3.200 litre kapasiteli akıllı yer altı çöp konteyneri belirlenen noktalara monte edildi.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
9. Toplanan evsel katı atık miktarı (Ton)	140.000	30.250	30.250	30.250	30.250	121.000	86%	14%
Tanım	İlçe genelinden evsel atıkların toplanması.							
Göstergenin kaynağı	İ.B.B. kantar fişleri.							
Performans sonuçlarının analizi	2016 yılında 122.574 ton toplanan evsel atık miktarı, 2017 yılında 121.000 ton gerçekleşti. Bir önceki yıla göre yaklaşık 1.574 ton civarında bir azalma söz konusu olup, bu azalışın sebebi ise normalde atık miktarları nüfus artışına göre artması gerekti, ancak bu yıl çeşitli kullanılmış eşyaların çöpten ayrıştırılarak toplanması sebebiyle az da olsa evsel atık miktarı düştü.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
10. Toplanan endüstriyel katı atık miktarı (Ton)	46.200	13.316	13.316	13.316	13.316	53.264	115%	15%
Tanım	İlçe genelinden endüstriyel atıkların toplanması.							
Göstergenin kaynağı	İ.B.B. kantar fişleri.							
Performans sonuçlarının analizi	İlçe genelinde toplanan endüstriyel atıklar, Kemerburgaz Döküm Sahası'na taşınıyor. 2016 yılında 43.758 ton endüstriyel atık toplanırken 2017 yılında ise bir önceki yıla göre 9.506 ton daha fazla endüstriyel atık toplandı. Bu artış, O.S.B. sanayi sitelerinde faaliyet gösteren iş yerlerinin iş kapasitelerinde görülen artış ile İlçe genelinde faaliyet gösteren tekstil firmaları atıklarının da ayrıca toplanarak Kemerburgaz'a döküm yapılmasından kaynaklanmaktadır.							
Sapmanın nedeni								

Performans sonuçlarının analizi	Evrak dağıtım işlerine yönelik belediye hizmetlerinin vatandaşta daha güvenli, hızlı ve kaliteli yürütülmesi, kaynakların verimli kullanılmasının sağlanması için posta ve telgraf giderleri işlemleri yapılmaktadır.	
Sapmanın nedeni	Beyana çağrı davetinden dolayı mükelleflere tebligat gönderiminden kaynaklanmaktadır.	
Sapmaya karşı alınacak önlemler	İhtiyaçların karşılanması için daha dikkatli düzenlemeler yapılacaktır.	
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet	Gerçekleşen maliyet
Posta hizmetlerinin yapılması	20.000,00 ₺	50.135,00 ₺

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
Müdürlük adı		Yazı İşleri Müdürlüğü							
Amaç		S.A-3.1: Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek							
Hedef		S.H-3.1.10: Nikah hizmetlerinin etkin yürütülmesi							
Performans hedefi		Nikah hizmetlerinin etkin yürütülmesi							
Performans göstergeleri		Hedef	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		(2017 yılı)	1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Kırılan nikâh sayısı		2500	333	493	662	492	1980	79%	21%
Tanım		Uluslararası Aile Cüzdanı.							
Göstergenin kaynağı		Nikâh Cüzdanı alım dosyası.							
Performans sonuçlarının analizi		İlçemizin demografik ve kültürel yapısına yönelik yaptığımız çalışmalarda, resmi nikâh akdi olmayan ailelerin ve evlenmek için Belediyemize müracaat eden ve nikâhları Belediyemiz tarafından kıyılacak olan çiftlere Uluslararası Aile Cüzdanı verilmektedir.							
Sapmanın nedeni		İlçe sınırlarımız içinde ikamet eden yeni evlenecek çiftlere verilen izin belgesinin tahminden fazla olması.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler									
Faaliyet Maliyeti		2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Nikah faaliyetlerinin yürütülmesi		200.000,00 ₺					160.127,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Zabıta Müdürlüğü							
Amaç	S.A-3.1: Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek							
Hedef	S.H-3.1.8: Destek hizmetlerinin yürütülmesi							
Performans hedefi	Destek hizmetlerinin yürütülmesi							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Yardımcı destek personellerinin sayısı	85	79	77	78	80	80	94%	6%
Tanım	Destek hizmetlerin yürütülmesi amacıyla çalışan yardımcı personel sayısı.							
Göstergenin kaynağı	Çalışma programları.							
Performans sonuçlarının analizi	2017 yılı sonunda 80 yardımcı personel ile destek hizmetleri sağlanmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Yardımcı destek personellerinin görev yaptığı hizmet alanı sayısı	7	7	7	7	7	7	100%	0%
Tanım	Destek hizmetlerinin yürütmek amacıyla yardımcı personellerin Müdürlüğümüzde görev yaptığı alan sayısı.							
Göstergenin kaynağı	Çalışma programları.							

Performans sonuçlarının analizi	2017 yılında Müdürlüğümüze bağlı 7 ayrı hizmet alanında destek hizmeti sağlanmıştır (bölge, pazar, yapı denetim, gece, trafik, ilan ve reklam, hizmet binaları).	
Sapmanın nedeni		
Sapmaya karşı alınacak önlemler		
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet	Gerçekleşen maliyet
Yardımcı personel destek hizmetinin sağlanması	6.500.000,00 ₺	5.170.514,92 ₺

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Zabıta Müdürlüğü							
Amaç	S.A-2.1: Güvenli yaşam alanlarının oluşturulması							
Hedef	S.H-2.1.1: Güvenli alanların sürdürülebilmesine yönelik müdahale kapasitesini artırarak asayiş ve güvenliğe destek olmak							
Performans hedefi	Güvenli alanların sürdürülebilmesine yönelik müdahale kapasitesini artırarak asayiş ve güvenliğe destek olmak							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Güvenlik hizmeti verilen lokasyon sayısı	28	24	24	24	24	24	86%	14%
Tanım	Belediyemiz tarafından hizmet verilen bina ve alanların güvenliğinin sağlanması.							
Göstergenin kaynağı	Özel Güvenlik izin belgeleri.							
Performans sonuçlarının analizi	2017 yılında belediyemiz tarafından hizmet verilen 24 ayrı noktada güvenlik hizmeti sağlanmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Özel Güvenlik personellerinin sayısı	162	150	150	148	156	156	96%	4%
Tanım	Belediyemiz tarafından hizmet verilen bina ve alanlarda görev yapan Özel Güvenlik personel sayısı.							
Göstergenin kaynağı	Çalışma programları.							
Performans sonuçlarının analizi	2017 yılında müdürlüğümüz tarafından yılsonunda 156 Özel Güvenlik personeli ile belediyemiz tarafından hizmet verilen bina ve alanlarda güvenlik hizmeti sağlanmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Özel Güvenlik hizmetinin sağlanması	11.758.000,00 ₺					9.568.191,59 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Zabıta Müdürlüğü							
Amaç	S.A-3.1: Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek							
Hedef	S.H-3.1.7: Belediye insan kaynaklarını geliştirmek							
Performans hedefi	Belediye insan kaynaklarını geliştirmek							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Düzenlenen kurs sayısı	8	2	2	2	2	8	100%	0%

Tanım	Eğitim ile bilinçlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi.							
Göstergenin kaynağı	Eğitime katılan personel sayısı.							
Performans sonuçlarının analizi	Personellerimize, 2017 yılında Müdürlüğümüzde 8 adet hizmet içi eğitim verilmiştir. Hizmet içi eğitimler müdürlüğümüz yöneticileri tarafından verilmiş ve harcama yapılmamıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Katılan personel sayısı	60	55	55	55	55	55	92%	8%
Tanım	Personelin bilinçlendirilmesi.							
Göstergenin kaynağı	Çalışma programları.							
Performans sonuçlarının analizi	2017 yılsonunda hizmet içi eğitimlere katılan personel (ortalama) sayısı: 55 kişi.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Zabita hizmetlerinin etkin yürütülmesi için personele eğitim-seminer verilmesi	20.000,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Zabita Müdürlüğü							
Amaç	S.A-3.1: Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek							
Hedef	S.H-3.1.5: İletişim hizmetlerinin güncel tutulması							
Performans hedefi	İletişim hizmetlerinin güncel tutulması							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Vatandaşlardan gelen talepleri karşılama ve şikayetlere müdahale etme başarı oranı	99%	98%	98%	98%	98%	98%	99%	1%
Tanım	Müdürlüğümüzde intikal eden talepleri karşılama ve şikayetlere müdahale etme başarıları.							
Göstergenin kaynağı	Çağrı Merkezi Aylık Faaliyet Raporları.							
Performans sonuçlarının analizi	2017 yılı içerisinde Müdürlüğümüze intikal eden talepleri karşılama ve müdahale etme başarılarımız 99%' dur.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Gelen talep ve şikayet sayısı	10.000	1.688	2.943	3.292	2.685	10.608	106%	6%
Tanım	Müdürlüğümüzde intikal eden talep ve şikayetlerin sayısı.							
Göstergenin kaynağı	Çağrı Merkezi Aylık Faaliyet Raporları.							
Performans sonuçlarının analizi	2017 yılında Müdürlüğümüze intikal eden toplam talep ve şikayetlerin sayısı 10.608' dir.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Vatandaşlardan gelen talep ve şikayetlerin değerlendirilerek, müdahale edilmesi	0,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük adı	Zabıta Müdürlüğü							
Amaç	S.A-2.7: Ticari hayatı düzenlemek ve gelişimine destek olmak							
Hedef	S.H-2.1.7: Ticari hayatın geliştirilmesine destek olmak veya bu yönde faaliyetler yürütmek ve işyerlerinde denetimlerde bulunmak							
Performans hedefi	Ticari hayatın geliştirilmesine destek olmak veya bu yönde faaliyetler yürütmek ve işyerlerinde denetimlerde bulunmak							
Performans göstergeleri	Hedef (2017 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu gerçekleşme	Hedefin gerçekleşme oranı	Hedefin sapma oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. İşyeri Denetim Sayısı	900	724	528	502	556	2310	257%	157%
Tanım	İlçe genelinde denetim ve kontrol yapılan toplam işyeri sayısı.							
Göstergenin kaynağı	Günlük Vukuat Raporları.							
Performans sonuçlarının analizi	2017 yılı içerisinde 2310 adet işyeri denetim ve kontrolü sağlanmıştır.							
Sapmanın nedeni	2017 yılı içerisinde Belediyemiz Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü' nün Geçici İzin Belgeleri'ne yönelik yapmış olduğu yenileme çalışmaları sonucu esnaf denetim sayısı artış göstermiştir.							
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
2. Haftalık kurulan semt pazarı sayısına göre denetim sayısı	624	156	156	156	156	624	100%	0%
Tanım	İlçe genelinde kurulan semt pazarlarının denetim ve kontrolünün yapılması.							
Göstergenin kaynağı	Pazarlar Ekibi Günlük Vukuat Raporları.							
Performans sonuçlarının analizi	2017 yılı içerisinde toplam 624 adet semt pazarı denetimi yapılmıştır.							
Sapmanın nedeni								
Sapmaya karşı alınacak önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2017 yılı performans programında öngörülen maliyet					Gerçekleşen maliyet		
Zabıta denetim ve kontrol faaliyetlerinin yürütülmesi.	0,00 ₺					0,00 ₺		



BAŞAKŞEHİR
BELEDİYESİ